

## ภาคผนวก ข-13

---

หนังสือแจ้งความพร้อมใช้งานระบบ Online Monitoring  
ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง และน้ำระบายจากหอหล่อเย็น

วันที่ 30 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2561

เรื่อง แจ้งความพร้อมใช้งานระบบ Online Monitoring ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง และ  
น้ำระบายทิ้งจากหอหล่อเย็น ของโรงไฟฟ้าตาสีห์ 3

เรียน ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา นิคมอุตสาหกรรมอีสเทิร์นซีบอร์ด (ระยอง)

บริษัท กัลฟ์ ทีเอส3 จำกัด ("บริษัทฯ") ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ อีสเทิร์น ซีบอร์ด 1 ตำบลตาสีห์ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง ได้มีการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าตาสีห์ 3 โดยได้มีมาตรการกำหนดเกี่ยวกับการจัดทำระบบ Online Monitoring ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง และน้ำระบายทิ้งจากหอหล่อเย็น ของโรงไฟฟ้าตาสีห์ 3 ไปยังศูนย์ควบคุมน้ำเสีย ของนิคมอุตสาหกรรมอีสเทิร์นซีบอร์ด (ระยอง) โดยทางบริษัทฯ ได้เข้าหารือเพื่อสอบถามแนวทางในการจัดทำระบบดังกล่าวแล้วนั้น

บัดนี้ ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำระบบ Online Monitoring แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่ง URL สำหรับเข้าสู่ข้อมูลผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งและน้ำระบายทิ้งจากหอหล่อเย็น ของทางโรงไฟฟ้าตาสีห์ 3 โดยสามารถเข้าสู่ข้อมูลได้ที่ <http://103.40.190.173/>

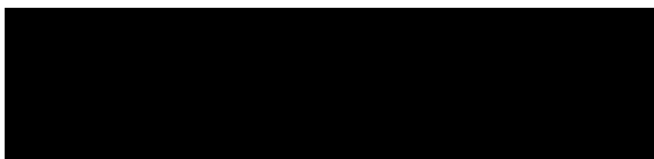
จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้จัดการโรงไฟฟ้า

บริษัท กัลฟ์ ทีเอส3 จำกัด



นอริส  
3/12/61

## ภาคผนวก ข-14

---

แนวทางการดำเนินการในกรณีที่คุณภาพน้ำทิ้งจากหอหล่อเย็น  
ไม่เป็นไปตามค่ามาตรฐานที่กำหนด

### 13.3

#### Closed cooling water system monitoring

The DCS graphics shall display measurements 10PGCI1CT001-XQ01CCW PUMP 1 MOTOR TEMP PHASE 1, 10PGCI1CT002-XQ01CCW PUMP 1 MOTOR TEMP PHASE 3, 10PGCI1CT003-XQ01CCW PUMP 1 MOTOR TEMP PHASE 3, 10PGCI1CT001-XQ01CCW PUMP 2 MOTOR TEMP PHASE 1, 10PGCI1CT002-XQ01CCW PUMP 2 MOTOR TEMP PHASE 2, and 10PGCI1CT003-XQ01CCW PUMP 2 MOTOR TEMP PHASE 3. For each of these, Cat 1 alarms shall be annunciated if the measurement >H2, and Cat 2 alarms shall be annunciated at >H1.

The DCS graphics shall display measurements 10PGCI1AP001-XQ03CCW PUMP 1 AMPERES and 10PGCI1AP001-XQ03 CCW PUMP 2 AMPERES.

The DCS graphics shall display pressure after the CCW water pumps 10PGA11CP010-XQ01. Cat 2 alarms shall be annunciated if the measurement is >H1 or <L1. Cat 1 alarms shall be annunciated if the measurement exceeds >H2 or <L1.

The DCS graphics shall display the CCW expansion tank water level 10PGB08CL001-XQ01 using a bargraph. Cat 2 alarms shall be annunciated at >H1 and <L1. Cat 1 alarms shall be annunciated at >H2 and <L2.

The DCS graphics shall display the CCW temperatures before and after the heat exchanger, 10PGB70CT001-XQ01, and 10PGB90CT001-XQ01 respectively. For each of these measurements Cat 1 alarms shall be annunciated at >H2, and Cat 2 alarms shall be annunciated at >H1.

The DCS shall compute the CCW heat exchanger temperature drop, by subtracting the temperature after the heat exchanger from the temperature before it. (i.e. 10PGB70CT001-XQ01 minus 10PGB90CT001-XQ01.) This measurement shall be displayed in the DCS graphics using a bargraph.

If no CCW pump is running, both GTG's unload90 signals are issued, after 120s.

## 14 COOLING TOWER BLOWDOWN DISCHARGE FUNCTIONAL GROUP

The cooling tower blowdown functional group serves to control and supervise transfer of blowdown water off-site. The blowdown water is drawn from one of two holding ponds (10PAB31/32BB001) to a common CT Blowdown holding pit (10GMA10BB001). The transfer pumps are located at the pit and drawn blowdown water off-site. Whilst the two ponds are set to receive incoming blowdown water, drawn from the cooling water circuit, as described at section 11.3.2 of this document. The holding ponds are set duty/standby the selection of ponds to be selected by operator (some manual valves to be arranged to suit)

In addition to the aforementioned transfer switch, the application includes two FGCs, one with two subordinate waste water pump DLCs and another with two subordinate waste water valve DLC's.

### 14.1 KKS codes

10PAB31CL001	-XQ01	CT BD HOLDG POND 1 LEVEL
10PAB32CL001	-XQ01	CT BD HOLDG POND 2 LEVEL
10GMA10CL001	-XQ01	CT BD PIT LEVEL
10GMA21AP001	-XB48	CT BD TRANS PP 1 FAULT
10GMA21AP001	-XB09	CT BD TRANS PP 1 REMOTE
10GMA21AP001	-XB02	CT BD TRANS PP 1 STOPPED
10GMA21AP001	-XB01	CT BD TRANS PP 1 RUNG
10GMA21AP001	-YB11	CT BD TRANS PP 1 STRT CMD
10GMA21AP001	-YB12	CT BD TRANS PP 1 STP CMD
10GMA22AP001	-XB48	CT BD TRANS PP 2 FAULT
10GMA22AP001	-XB09	CT BD TRANS PP 2 REMOTE
10GMA22AP001	-XB02	CT BD TRANS PP 2 STOPPED
10GMA22AP001	-XB01	CT BD TRANS PP 2 RUNG
10GMA22AP001	-YB11	CT BD TRANS PP 2 STRT CMD
10GMA22AP001	-YB12	CT BD TRANS PP 2 STP CMD
10GMA30AA101	-YB11	CT BD DISCH VLV CMD OPN
10GMA30CG101	-XB01	CT BD DISCH VLV OPEN
10GMA30CG102	-XB02	CT BD DISCH VLV CLOSED
10GMA30CC001	-XQ01	CT BD PUMPS DISCH PH
10GMA30CC002	-XQ01	CT BD PUMPS DISCH CONDY
10GMA30CC003	-XQ01	CT BD PUMPS DISCH D.O.
10GMA30CT001	-XQ01	CT BD PUMPS DISCH TEMP
10GMA40CC001	-XQ01	CT BD PUMPS DISCH FLOW
10GMA31AA101	-YB11	CT BD RETN VLV CMD OPN
10GMA31CG101	-XB01	CT BD RETURN VLV OPEN
10GMA31CG102	-XB02	CT BD RETURN VLV CLOSED

### CT blowdown transfer pumps

The CT BD transfer pumps are controlled by FGC 10GMA21/22P001. It has two subordinate DLC's.

### CT blowdown transfer pumps drive level control

The CT BD transfer pump DLC's are active whenever each pump's -XB09 signal is on.

- These DLC's are arranged to trip the drive served, with a Cat 1 alarm, if it's -XB48 signal is on; these trips require manual reset by the operator.
- These DLC's are arranged to prevent starting of CT BD transfer pump whenever the CT BD PIT level signal 10GMA10CL001 is <S1 (minimum starting level.) This does not require manual reset.
- These DLC's are arranged to trip both CT BD transfer pumps if both discharge and return valves 10GMA30AA101 and 10GMA31AA101 are closed simultaneously, along with alerting the operator using a Cat 1 alarm. This trip requires manual reset by the operator.

### 14.2

#### 14.2.1

- If the CT BD PIT level signal is  $\leq L2$ , both CT BD transfer pumps are to be tripped at DLC level, until the measurement  $> L1$ . This trip requires manual reset by the operator.

#### 14.2.2 CT blowdown transfer pumps functional group control

FGC 10GMA21/22P001 can be switched between automatic and manual modes by the operator.

During automatic operation, FGC 10GMA21/22P001 operates according to the value of 10GMA10CL001 CT BD PIT level signal.

The selection of duty/standby ponds to be selected by operator (some manual valves to be arranged to suit), by monitoring the ponds level either 10PAB31CL001-XQ01 CT BD HOLDG POND 1 LEVEL or 10PAB32CL001-XQ01 CT BD HOLDG POND 2 LEVEL

- Whenever the sump pit level measurement reaches  $> H1$ , the FGC shall issue an automatic start command to whichever of DLC's 10GMA21AP001 and 10GMA22AP001 has been set as duty.
  - If the duty pump has not started after 5s, the FGC shall issue an automatic start command to the standby pump, along with alerting the operator using a Cat 1 alarm message.
  - If the sump pit level measurement remains  $> H1$  for 40s, the FGC shall issue an automatic start command to the standby pump, along with an automatic stop command to the duty pump, and alert the operator using a Cat 1 alarm message.
- If the sump pit level measurement reaches  $\leq L1$ , the FGC shall issue an automatic stop command to the DLC of both 10GMA21AP001 and 10GMB22AP001.

#### 14.3 FGC CT blowdown valves

The CT BD water valves are controlled by FGC 10GMA30/31AA001. It has two subordinate DLC's.

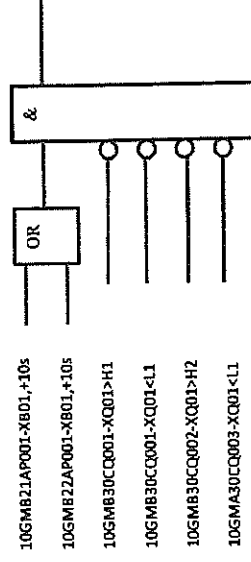
FGC 10GMA30/31AA001 can be switched between automatic and manual modes by the operator.

During automatic operation, FGC 10GMA30/31AA001 operates in coordination with CT BD transfer pumps 10GMA21/22AP001 and some process measurements as described below.

This FGC operates whenever one or more of the CT BD transfer pumps 10GMB21AP001/ 10GMB22AP001 is running.

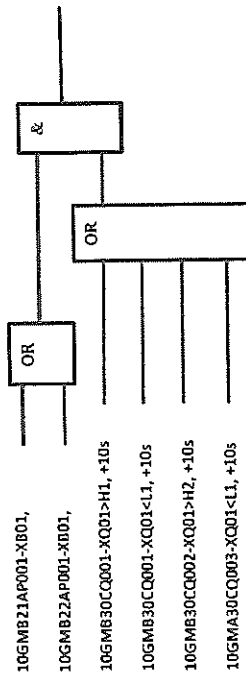
- 10s after no CT BD transfer pump being running, the FGC shall send an automatic open command to return valve 10GMA31AA101. Once return valve 10GMA31AA101 has opened, the FGC shall send an automatic close command to discharge valve 10GMA30AA101.
- Whenever one, or both CT BD transfer pumps has been running for 10s, signal 10GMA30CQ001-XQ01 is  $\text{not}(> H1 \text{ or } \leq L1)$ , and signal 10GMA30CQ001-XQ02 is not  $> H2$ , and signal 10GMA30CQ003-XQ01CT BD PUMPS DISCH D.O. is  $\leq L1$  then the FGC shall send an automatic open signal to discharge valve 10GMA30AA101. Once discharge valve 10GMA30AA101 has opened, the FGC shall send an automatic close signal to return valve 10GMA31AA101. (This logic is clarified using the sketch below.)

SKETCH TO CLARIFY LOGIC OF SIGNAL DESCRIBED ABOVE,



- Whenever one or both CT BD transfer pumps are running, and measurement 10GMA30CQ001-XQ01 becomes  $> H1$  for 10s, or  $\leq L1$  for 10s) or if 10GMA30CQ002-XQ01  $> H2$  for 10s, or if 10GMA30CQ003-XQ01CT BD PUMPS DISCH D.O.  $\leq L1$  for 10s, then the FGC shall send an automatic open command to return valve 10GMA31AA101. Once return valve 10GMA31AA101 has opened, the FGC shall send an automatic close command to discharge valve 10GMB30AA101. (This logic is clarified using the sketch below.)

SKETCH TO CLARIFY LOGIC OF SIGNAL DESCRIBED ABOVE,



#### 14.4

##### CT blowdown transfer system monitoring

The DCS graphics shall display Holding pond 1 level signal 10PAB31CL001 by means of a bargraph. Cat 1 alarms shall be annunciated at >H2 and <L2.

The DCS graphics shall display Holding pond 2 level signal 10PAB32CL001 by means of a bargraph. Cat 1 alarms shall be annunciated at >H2 and <L2.

The DCS graphics shall display CT BD PIT level signal 10GMA10CL001 by means of a bargraph. Cat 1 alarms shall be annunciated at >H2 and <L2. In addition, the >H2 signal shall be arranged to close the blowdown control valve 10PAB31AA001, as described at section 11.3 of this document.

The DCS graphics shall display waste water temperature measurement 10GMA30CT001. A Cat 2 alarm shall be annunciated at >H1.

The DCS graphics shall display the CT BD water pH measurement 10GMA30CQ001. Cat 2 alarms shall be annunciated at >H1, <L1 and Cat 1 at >H2, <L2.

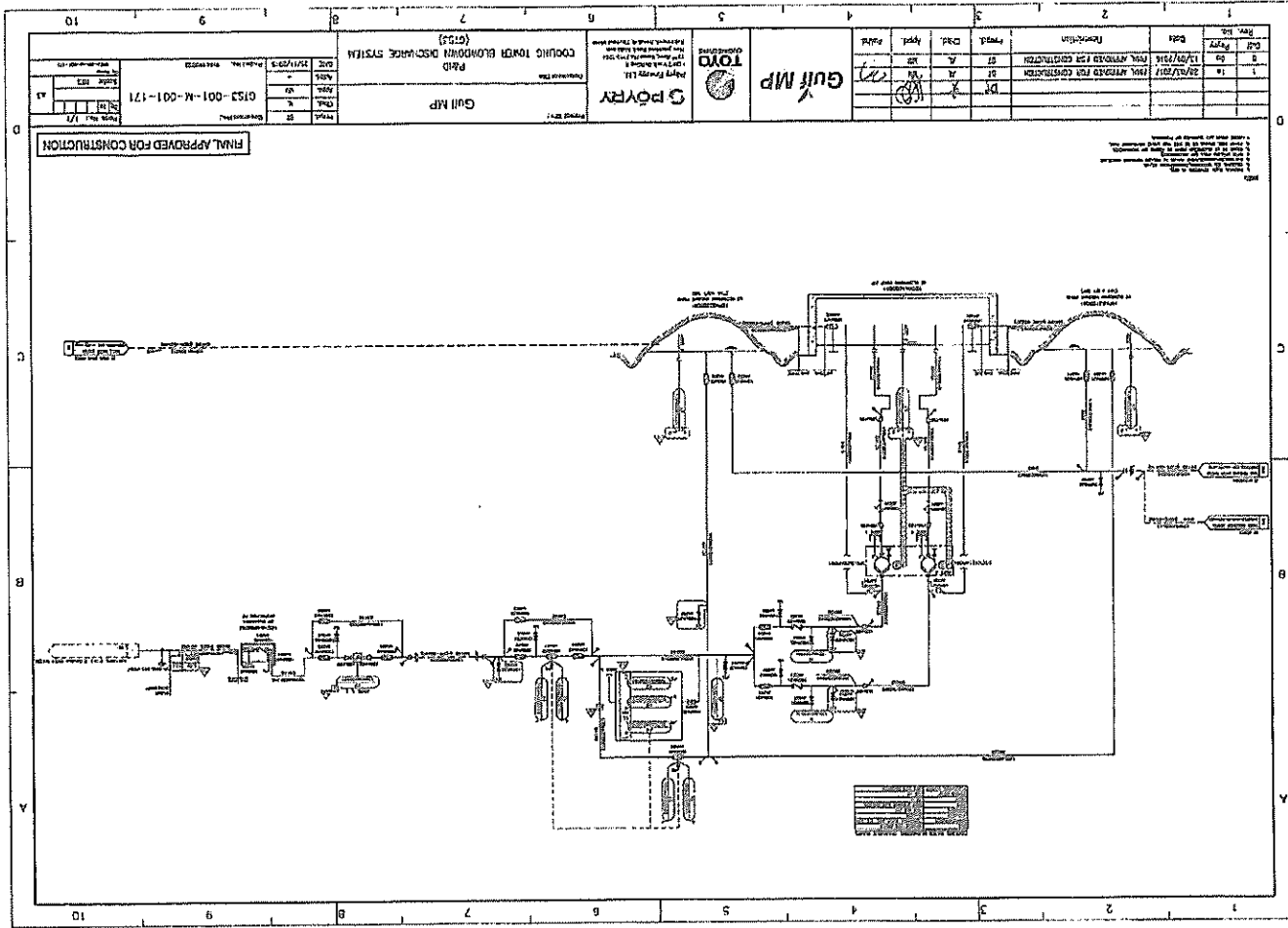
The DCS graphics shall display the CT BD water conductivity measurement 10GMB30CQ002. Cat 2 alarms shall be annunciated at >H1, and Cat 1 at >H2.

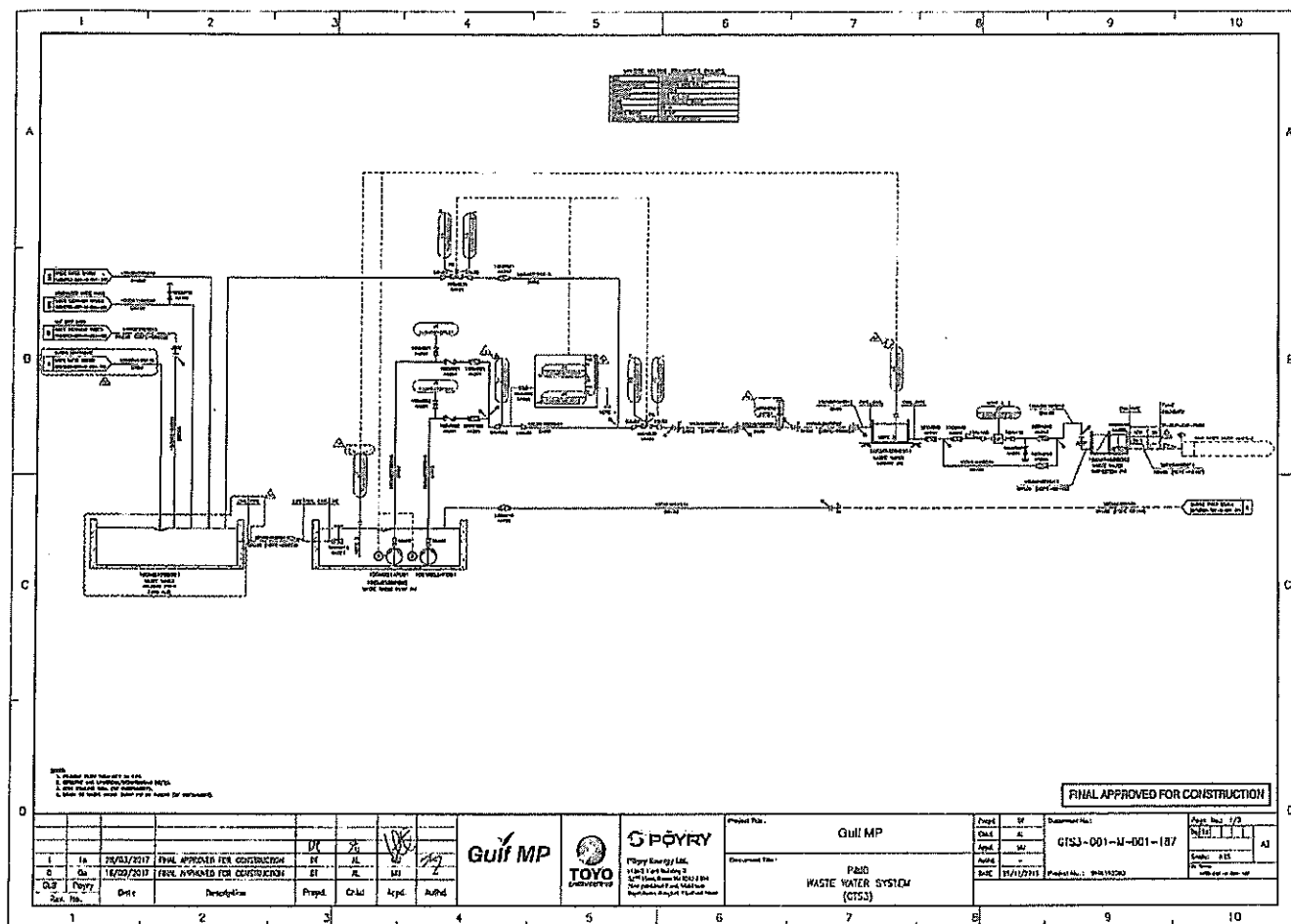
The DCS graphics shall display the CT BD water DO measurement 10GMA30CQ003. Cat 2 alarms shall be annunciated at <L1, and Cat 1 at <L2.

The DCS graphics shall display CT BD water flow signal 10GMA30CF001. Cat 2 alarms shall be annunciated at >H1.

#### 15 DEMINERALIZED WATER SUPPLY FUNCTIONAL GROUP

The demineralized water supply functional group serves to control and supervise storage of demineralized water, along with its supply to the demineralized water consumers.





# ภาคผนวก ข-15

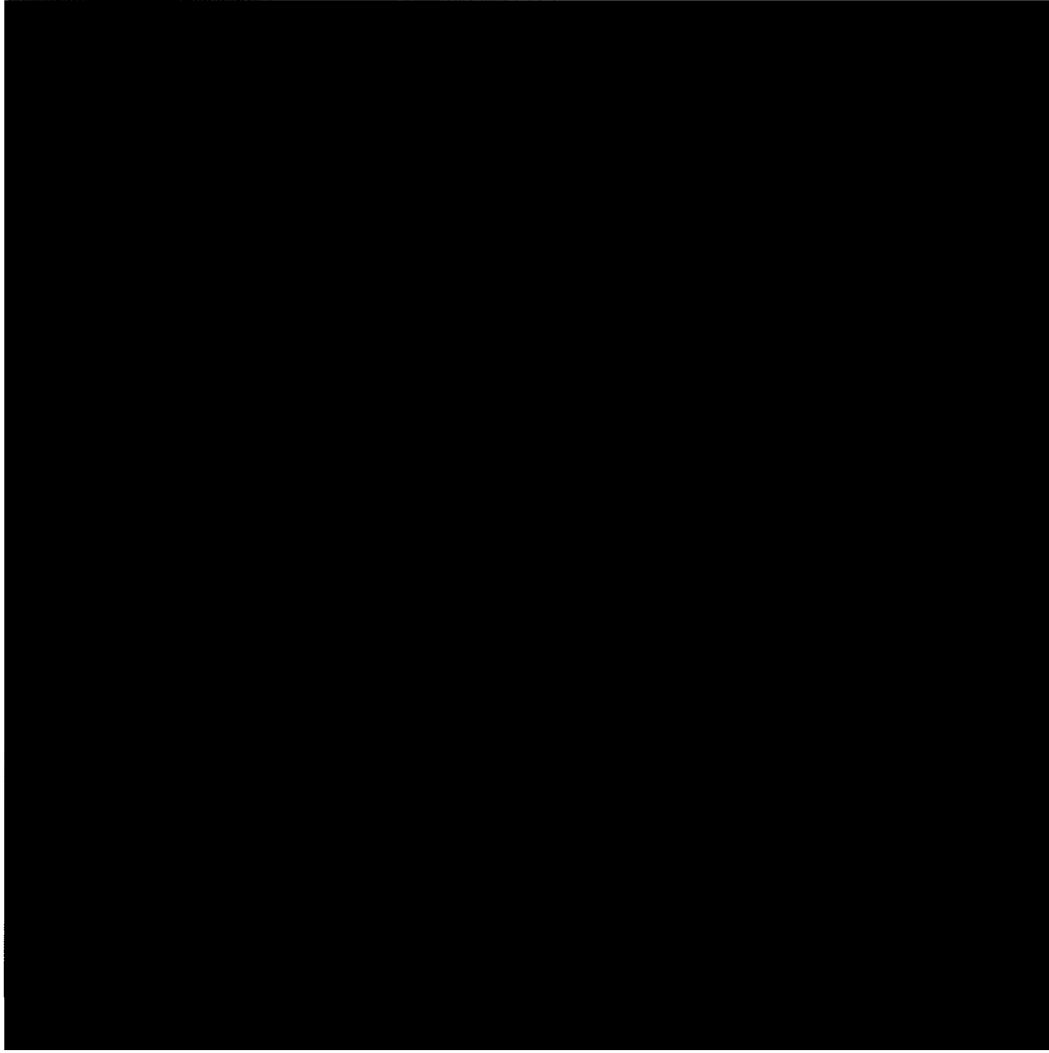
---

เอกสารการอบรมพนักงานขับรถ

## ใบลงทะเบียนและประเมินผลการฝึกอบรม

ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของผู้รับพินา

ชื่อบริษัทผู้รับพินา : \_\_\_\_\_ บริษัทหรือ องค์กรรับที่ \_\_\_\_\_  
ลักษณะงานที่ทำ : \_\_\_\_\_ ชั้นหรือชั้น – ส่วนพนักงาน \_\_\_\_\_ หมายเลขพินาคัด : \_\_\_\_\_  
ชื่อหัวหน้างานของผู้รับพินา : \_\_\_\_\_  
วันที่รับการฝึกอบรม : \_\_\_\_\_ 30 พฤษภาคม 2566 \_\_\_\_\_ สถานที่ : \_\_\_\_\_ GTS3&4 \_\_\_\_\_  
วิทยากร : \_\_\_\_\_ ศิริน ศรีแทน \_\_\_\_\_



## บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานในพื้นที่



โรงไฟฟ้าศาลาสิทธิ์3 และโรงไฟฟ้าศาลาสิทธิ์4 (โรงไฟฟ้า) มีนโยบายทางด้านความปลอดภัยสูงสุด โดยมี การดำเนินการตามมาตรการความปลอดภัยอย่างเข้มงวด เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น จึงขอให้ผู้รับพินา หรือผู้ปฏิบัติงานทุกท่านได้รับทราบข้อตกลงในการปฏิบัติงานในพื้นที่เพื่อไม่ให้มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นและ ผู้รับพินาหรือผู้ปฏิบัติงานทุกท่านจะได้รับความปลอดภัยในการทำงาน โดยกำหนดข้อตกลงที่ผู้รับพินาหรือ ผู้ปฏิบัติงานทุกท่านจะต้องรับทราบและปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

ผู้รับพินาหรือผู้ปฏิบัติงานต้องรับทราบและปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

1. ผู้รับพินาหรือผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบและผ่านการอบรมตามคู่มือปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของโรงไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว
2. ผู้รับพินาหรือผู้ปฏิบัติงานจะต้องปฏิบัติตามต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายและข้อกำหนดด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและสิ่งของของโรงไฟฟ้า โดยเฉพาะงานที่มีอันตราย (Hazardous Work) จะต้องปฏิบัติตามด้วยความระมัดระวัง อุปกรณ์และเครื่องมือทุกชนิดจะต้องได้รับการตรวจสอบโดย ทางโรงไฟฟ้า ก่อนเริ่มงานและสภาพการณ์ในการทำงานต้องมีความปลอดภัย
3. ห้ามผู้รับพินาหรือผู้ปฏิบัติงานเริ่มงานก่อนได้รับอนุญาตและก่อนได้รับอนุญาตทำงาน
4. ห้ามผู้รับพินาหรือผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานโดยไม่มีผู้ควบคุมงานของบริษัทอยู่ที่หน้างาน
5. ห้ามผู้รับพินาหรือผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานเกินขอบเขตการอนุญาตทำงานและการวิเคราะห์งาน เพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis : JSA) โดยเด็ดขาด
6. หากพบว่ามีกระทำความผิดสภาพการณ์ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุในขณะปฏิบัติงาน ทาง โรงไฟฟ้าสามารถหยุดงานได้ทันที และแจ้งผู้ควบคุมการทบทวนการทำงาน และพิจารณาโทษต่อไป

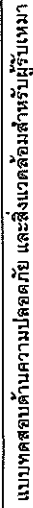


ข้าพเจ้าได้รับเอกสารฉบับนี้ และได้ทำความเข้าใจในสาระสำคัญแล้ว และสามารถปฏิบัติตามได้ทุกข้อ

[illegible]

11<sup>th</sup> Floor, M. Thai Tower, All Seasons Place,  
57 Wireless Road, Lumpini, Pathumwan,  
Bangkok 10330, Thailand

Tel: +66 2080 4493  
Fax: +66 2080 4455  
www.gulf.co.th




540 540

5/5/1956

30-5-66

แบบทดสอบด้านความปลอดภัยก็มีคำถามทั้งหมด 15 คำถาม เลือก 3 (✓) หรือ ไม่ (x) ทำข้อคำถามทุกข้อ  
ตอบคำถามให้ถูกต้องอย่างน้อย 80% (12 คำตอบเป็นอย่างน้อย) เพื่อผ่านการทดสอบนี้

	คำถามด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	✓ / ✗
1	ผู้รับเหมาทุกคนหรือเจ้าหน้าที่บริหารงานระดับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมก่อนเริ่มงาน และต้องผ่านการทดสอบ เมื่อผ่านการทดสอบ ผู้รับเหมาจะต้องได้รับบัตรประจำตัวผู้รับเหมา ซึ่งผู้รับเหมาต้องพกบัตรนี้ติดตัวตลอดเวลา	✓
2	ผู้รับเหมาต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย (PPE) เพียงสิ่งที่กำหนด ได้แก่ หมวกนิรภัย, แว่นตานิรภัย และรองเท้าหุ้มส้นระหว่างปฏิบัติงาน ทั้งนี้หากมีอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย (PPE) อื่นๆเพิ่มเติมตามลักษณะงาน ที่กำหนดไว้ในการประเมินลักษณะงานให้สวมใส่เพิ่มเติมด้วย	✓
3	งานอันตราย ต้องระบุอนุญาต และได้รับอนุญาตก่อน (Permit-to-Work/PTW) ก่อนเริ่มงานทุกครั้ง ใบอนุญาตที่ ได้รับการอนุมัติแล้ว ต้องแสดงไว้ที่หน้างาน หรือในที่ทำงาน	✓
4	ความปลอดภัยมีหลากหลายประเภท ยกตัวอย่างเช่น บาดเจ็บ และ บาดเจ็บสาหัส ต้องทำเป็นต้องทำความปลอดภัย และใบรับรองปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย	✗
5	กรณีโดนเหตุฉุกเฉิน และเสียงสัญญาณแจ้งไปอย่างรวดเร็ว ต้องหยุดการทำงานทุกอย่าง ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด แล้วเดินไปยังจุดรวมพล หลังจากนี้ให้รายงานตัวกับเจ้าหน้าที่ตรวจนับจำนวนคน (Head Count Checker)	✓
6	เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน หรือ น้ำมันหมดหรือไฟไหม้ ให้รีบหนีห่างตัวให้ไกล ให้รีบหนีห่างตัวหนีลงอาคารที่หนี น้ำที่เกิดจากการระเหยแล้วมีน้ำมัน หรือสารเคมีปนเปื้อน สามารถปล่อยลงสู่รางระบายน้ำไม่ได้ตลอดเวลา	✗
7	หากมีการนำรถเครนเข้ามาในพื้นที่ให้ใช้ให้ ผู้รับเหมาต้องส่งใบรับรองการตรวจสภาพรถเครน (ใบ 2) และ เอกสารมาตรฐานการทำงานอย่างปลอดภัยเกี่ยวกับยกของ ให้กับเจ้าหน้าที่ของโรงไฟฟ้าล่วงหน้า รถเครนต้องผ่าน การตรวจสภาพรถเครนก่อนใช้งานโดยผู้ช่วยช่างที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเรื่องสัญญาณเตือนเสียงและสัญญาณนำทางได้	✓
8	ผู้รับเหมาสามารถนำอุปกรณ์และเครื่องมือให้ทำการปิดการใช้งานภายในโรงไฟฟ้าได้ โดยไม่ต้องมีการตรวจสอบ จากพนักงานของโรงไฟฟ้า	✗
9	การปฏิบัติงานที่มีความสูงตั้งแต่ 1.8 เมตรขึ้นไป ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว (full body harness) และ สายช่วยชีวิต 2 เส้น (double lanyard) พร้อมทั้ง คล้องกับโครงสร้างที่แข็งแรงเพื่อป้องกันเกิดการหกล้มจากที่สูง	✓
10	หากพบว่าผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม หรือกำลังปฏิบัติงานที่อาจทำให้เกิด อันตรายขึ้นได้ พนักงานของโรงไฟฟ้าทุกคนมีสิทธิ์ที่จะสั่งหยุดการทำงานของผู้รับเหมาได้	✓
11	หากเกิดอุบัติเหตุขึ้นในขณะปฏิบัติงาน ต้องรีบแจ้งต่อผู้ควบคุมงานของโรงไฟฟ้า หรือตัวแทนของโรงไฟฟ้าทราบทันที	✓
12	ผู้รับเหมาสามารถอนุญาตผู้อื่นที่โรงไฟฟ้าได้ เพียงแต่ไปดูว่าให้ทำงานที่ทำงาน 2 เมตร	✗
13	20 min ทุกกิจกรรมนี้ หมายความว่า ห้ามใช้ความเร็วกว่า 20 กิโลเมตร ต่อ ชั่วโมง	✓
14	เศษจำพวกน้ำมันที่เกิดจากการซ่อมบำรุง ตัวที่จะลาย (ขี้ดวันท์) หรือสารอันตรายอื่นๆ ให้ทิ้งลงถังขยะสีเหลือง	✗
15	ผู้รับเหมาต้องจัดเก็บขยะและของเสียต่างๆ ที่มีเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน แยกตามประเภท และติดฉลาก เพื่อไม่ให้ ไปกำจัดอย่างถูกต้องลงตามที่ถูกหมายกำหนด	✓



แบบทดสอบด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมา

ชื่อ - นามสกุล :

บริษัท :

วันที่ :

15

แบบทดสอบด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมา

ชื่อ - นามสกุล :

บริษัท :

วันที่ :

15


แบบทดสอบด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมา

ชื่อ - นามสกุล :

บริษัท :

วันที่ :

15



แบบทดสอบด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมา

ชื่อ - นามสกุล :

บริษัท :

วันที่ :

1A

15

แบบทดสอบด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมา

ชื่อ - นามสกุล :

บริษัท :

วันที่ :

1A

15

คำถามด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม		✓ / ✗
1	ผู้รับเหมาทุกคนต้องเข้าร่วมการอบรมด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมก่อนเริ่มงาน และต้องผ่านการทดสอบเมื่อผ่านการทดสอบ ผู้รับเหมาจะได้รับบัตรประจำตัวผู้รับเหมา ซึ่งผู้รับเหมาต้องพกบัตรนี้ติดตัวตลอดเวลา	✓
2	ผู้รับเหมาต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย (PPE) เมื่อถึงพื้นที่กำหนด ได้แก่ หมวกนิรภัย, แว่นตานิรภัย และรองเท้าบูตที่แข็งแรงทุกชนิด ทั้งนี้ยังอาจมีอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย (PPE) อื่นๆเพิ่มเติมตามลักษณะงานที่กำหนดใช้ในการประเมินลักษณะงานให้ละเอียดถี่ถ้วน	✓
3	งานอันตราย ต้องระบุ hazard และได้รับอนุมัติใบอนุญาต (Permit-to-Work/PTW) ก่อนเริ่มงานทุกครั้ง ใบอนุญาตที่ได้รับอนุญาตแล้ว ต้องแสดงไว้ที่หน้างาน หรือพื้นที่ทำงาน	✓
4	ป้ายความปลอดภัยมีหลากหลายประเภท ยกตัวอย่างเช่น ป้ายเตือน และ ป้ายห้าม เราไม่จำเป็นต้องทำความเข้าใจและไม่ต้องการปฏิบัติตามคำแนะนำใดๆ	✗
5	กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน และเสี่ยงส่งผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงานทุกคน จะต้องมีการแจ้งเตือนให้ทราบทั่วถึง และดำเนินการตามขั้นตอนความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด (Head Count Checker)	✓
6	เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน หรือ บำบัดน้ำท่วมทั่วไป ให้รีบแจ้งผู้ควบคุมงานหรือหัวหน้างานทันที หากเกิดเหตุการณ์ร้ายแรง หรือสถานการณ์ฉุกเฉินอื่นๆ ควรแจ้งผู้ควบคุมงานหรือหัวหน้างานทันที	✗
7	เอกสารความปลอดภัยหรือข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับงานที่ไม่ได้ดำเนินการให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ และต้องมีการตรวจสอบเอกสารความปลอดภัยก่อนเริ่มงานโดยผู้ควบคุมงานหรือหัวหน้างาน	✓
8	ผู้รับเหมาสามารถนำอุปกรณ์และเครื่องมือให้ทั่วทุกบริเวณที่ทำงานภายในไซต์ได้ โดยไม่ต้องมีการตรวจสอบจากพนักงานของโรงไฟฟ้า	✗
9	การปฏิบัติงานที่มีความสูงตั้งแต่ 1.8 เมตรขึ้นไป ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว (full body harness) และ สายชวยชีวิต 2 เส้น (double land yard) พร้อมทั้ง คลังกับโครงสร้างที่แข็งแรงเพื่อป้องกันการลื่นตกจากที่สูง	✓
10	หากพบว่าผู้รับเหมาปฏิบัติงานมีความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม หรือกำลังปฏิบัติงานที่อาจทำให้เกิดอันตรายได้ พนักงานของโรงไฟฟ้าทุกคนมีสิทธิ์ที่จะสั่งหยุดการทำงานของผู้รับเหมาได้	✓
11	หากเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงในระหว่างการปฏิบัติงาน ต้องรีบแจ้งผู้ควบคุมงานของโรงไฟฟ้า หรือตัวแทนของโรงไฟฟ้าทราบทันที	✓
12	ผู้รับเหมาสามารถหยุดปฏิบัติงานในพื้นที่โรงไฟฟ้าได้ เพียงแค่ไปพบพนักงานจากพื้นที่ทำงาน 2 เมตร	✗
13	สัญญาฉบับนี้ หมายความว่า ห้ามใช้ความเร็วกว่า 20 กิโลเมตร ต่อ ชั่วโมง	✓
14	เศษผ้าเปียกชื้นที่เกิดจากงานซ่อมบำรุง ตัวทำละลาย (โซลเว้นท์) หรือสารอันตรายอื่นๆ ให้ทิ้งลงถังขยะสีเขียว	✗
15	ผู้รับเหมาต้องแจ้งกับระบบและระบบสื่อสารต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน แยกตามประเภท และติดฉลาก เพื่อไม่ให้การจัดอย่างถูกต้องตามข้อกำหนด	✓

คำถามด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม		✓ / ✗
1	ผู้รับเหมาทุกคนต้องเข้าร่วมการอบรมด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมก่อนเริ่มงาน และต้องผ่านการทดสอบเมื่อผ่านการทดสอบ ผู้รับเหมาจะได้รับบัตรประจำตัวผู้รับเหมา ซึ่งผู้รับเหมาต้องพกบัตรนี้ติดตัวตลอดเวลา	✓
2	ผู้รับเหมาต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย (PPE) เมื่อถึงพื้นที่กำหนด ได้แก่ หมวกนิรภัย, แว่นตานิรภัย และรองเท้าบูตที่แข็งแรงทุกชนิด ทั้งนี้ยังอาจมีอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย (PPE) อื่นๆเพิ่มเติมตามลักษณะงานที่กำหนดใช้ในการประเมินลักษณะงานให้ละเอียดถี่ถ้วน	✓
3	งานอันตราย ต้องระบุ hazard และได้รับอนุมัติใบอนุญาต (Permit-to-Work/PTW) ก่อนเริ่มงานทุกครั้ง ใบอนุญาตที่ได้รับอนุญาตแล้ว ต้องแสดงไว้ที่หน้างาน หรือพื้นที่ทำงาน	✓
4	ป้ายความปลอดภัยมีหลากหลายประเภท ยกตัวอย่างเช่น ป้ายเตือน และ ป้ายห้าม เราไม่จำเป็นต้องทำความเข้าใจและไม่ต้องการปฏิบัติตามคำแนะนำใดๆ	✓
5	กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน และเสี่ยงส่งผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงานทุกคน จะต้องมีการแจ้งเตือนให้ทราบทั่วถึง และดำเนินการตามขั้นตอนความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด (Head Count Checker)	✓
6	เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน หรือ บำบัดน้ำท่วมทั่วไป ให้รีบแจ้งผู้ควบคุมงานหรือหัวหน้างานทันที หากเกิดเหตุการณ์ร้ายแรง หรือสถานการณ์ฉุกเฉินอื่นๆ ควรแจ้งผู้ควบคุมงานหรือหัวหน้างานทันที	✓
7	เอกสารความปลอดภัยหรือข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับงานที่ไม่ได้ดำเนินการให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ และต้องมีการตรวจสอบเอกสารความปลอดภัยก่อนเริ่มงานโดยผู้ควบคุมงานหรือหัวหน้างาน	✓
8	ผู้รับเหมาสามารถนำอุปกรณ์และเครื่องมือให้ทั่วทุกบริเวณที่ทำงานภายในไซต์ได้ โดยไม่ต้องมีการตรวจสอบจากพนักงานของโรงไฟฟ้า	✗
9	การปฏิบัติงานที่มีความสูงตั้งแต่ 1.8 เมตรขึ้นไป ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว (full body harness) และ สายชวยชีวิต 2 เส้น (double land yard) พร้อมทั้ง คลังกับโครงสร้างที่แข็งแรงเพื่อป้องกันการลื่นตกจากที่สูง	✓
10	หากพบว่าผู้รับเหมาปฏิบัติงานมีความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม หรือกำลังปฏิบัติงานที่อาจทำให้เกิดอันตรายได้ พนักงานของโรงไฟฟ้าทุกคนมีสิทธิ์ที่จะสั่งหยุดการทำงานของผู้รับเหมาได้	✓
11	หากเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงในระหว่างการปฏิบัติงาน ต้องรีบแจ้งผู้ควบคุมงานของโรงไฟฟ้า หรือตัวแทนของโรงไฟฟ้าทราบทันที	✓
12	ผู้รับเหมาสามารถหยุดปฏิบัติงานในพื้นที่โรงไฟฟ้าได้ เพียงแค่ไปพบพนักงานจากพื้นที่ทำงาน 2 เมตร	✓
13	สัญญาฉบับนี้ หมายความว่า ห้ามใช้ความเร็วกว่า 20 กิโลเมตร ต่อ ชั่วโมง	✓
14	เศษผ้าเปียกชื้นที่เกิดจากงานซ่อมบำรุง ตัวทำละลาย (โซลเว้นท์) หรือสารอันตรายอื่นๆ ให้ทิ้งลงถังขยะสีเขียว	✗
15	ผู้รับเหมาต้องแจ้งกับระบบและระบบสื่อสารต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน แยกตามประเภท และติดฉลาก เพื่อไม่ให้การจัดอย่างถูกต้องตามข้อกำหนด	✓



แบบทดสอบด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมา


**ស៊ីខ - បាមសាស :**

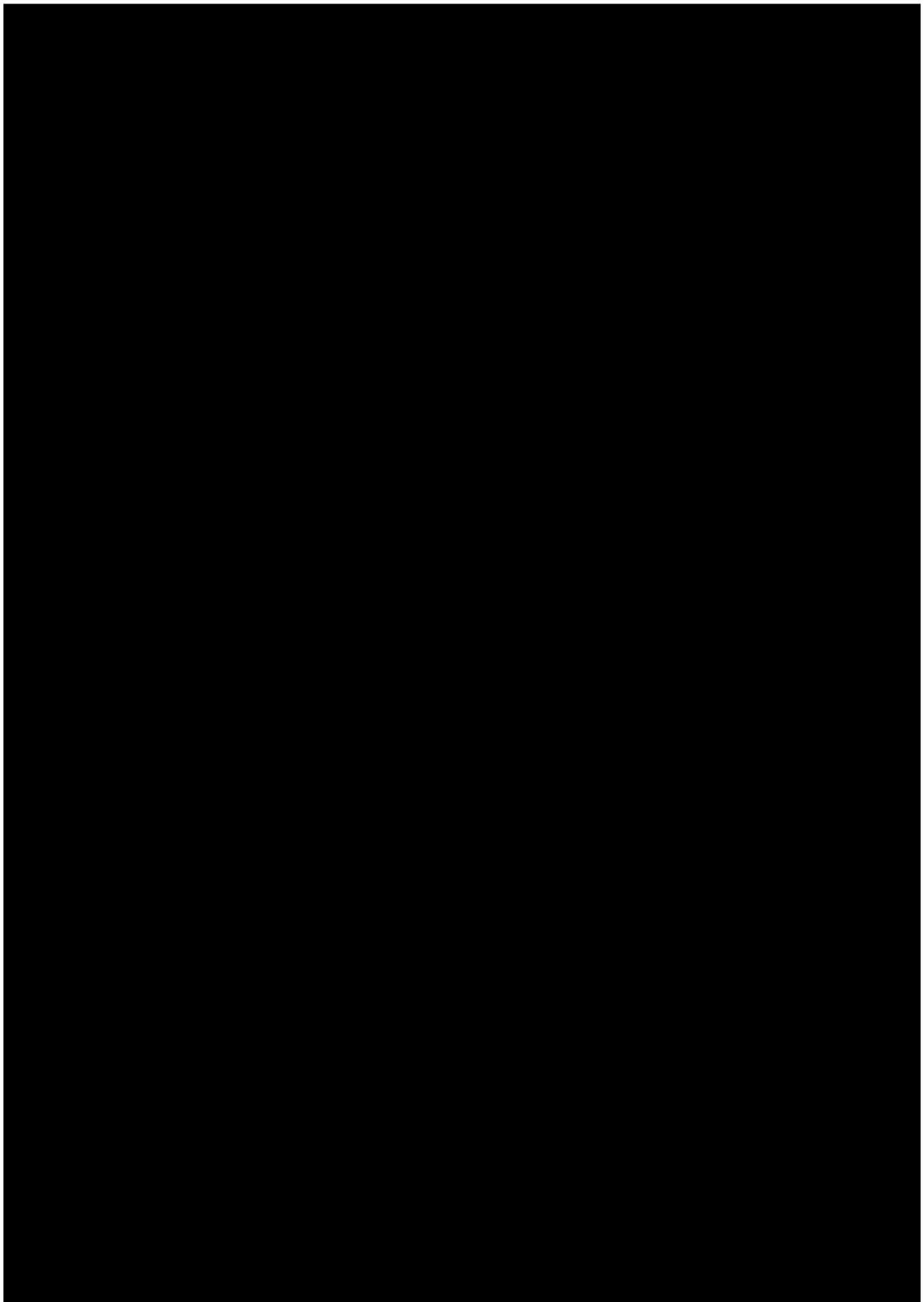
**ประวัติ :**

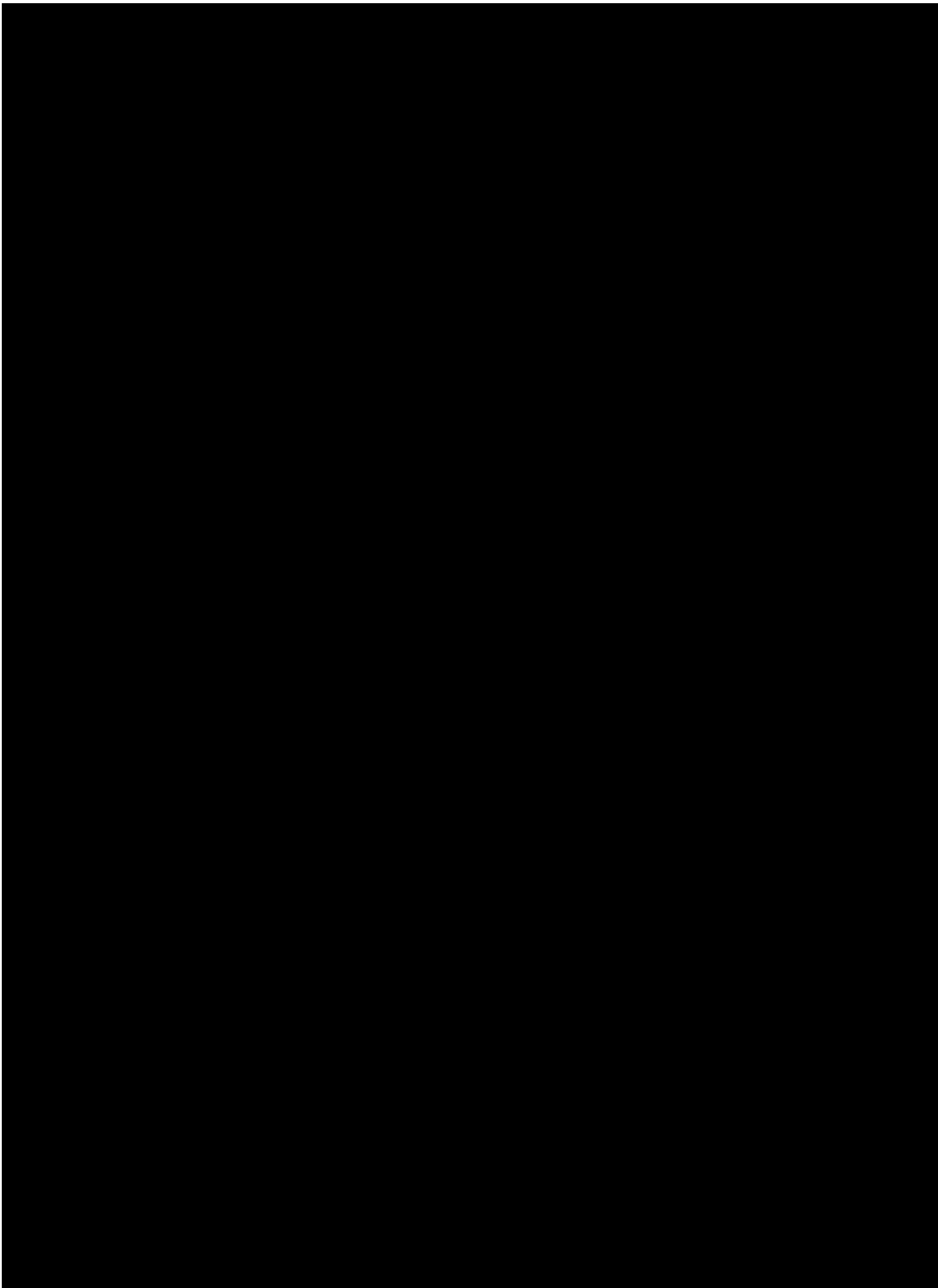
**วันที่ :**

15	15
----	----

แบบทดสอบด้านความปลอดภัยฉบับนี้มีความทั้งหมด 15 คำถาม เลือก 1 (✓) หรือ ไม่ (X) ทำรั้งคำถามเพื่อ  
ตอบคำถามให้ถูกต้องอย่างน้อย 80% (12 คำถามเป็นอย่างน้อย) เพื่อผ่านภาคทดสอบนี้

	คำถามด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	✓ / ✗
1	ผู้รับเหมาทุกคนหรือผู้รับกฤษฎาบรรณาความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมก่อนเริ่มงาน และต้องผ่านการทดสอบ เนื้อผ่านภาพทดสอบ ผู้รับเหมาจะได้รับการประเมินจากผู้รับเหมา ซึ่งผู้รับเหมาต้องทบทวนข้อผิดพลาดตลอดเวลา	✓
2	ผู้รับเหมาต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย (PPE) เมื่อถึงพื้นที่ทำงาน ได้แก่ หมวกนิรภัย, แว่นตา, เสื้อ และรองเท้าหุ้มส้นหรือรองเท้าบู๊ต ทั้งนี้ถ้าจมีอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย (PPE) ซึ่งได้เริ่มสวมใส่นก่อนจะงาน ที่ทำงานได้ในระหว่างการประเมินก่อนจะงานให้ก่อนได้เริ่มเดิมด้วย	✓
3	งานอันตราย หรือการอนุญาต และได้รับอนุญาตเป็นอนุญาต (Permit-to-Work-PWT) ก่อนเริ่มงานทุกครั้ง ในอนุญาตที่ ได้รับอนุญาตนั้นแล้ว ต้องแสดงในที่ทำงาน หรือในที่ที่ทำงาน	✓
4	ป้ายความปลอดภัยที่มีหลักการหลายประเภท ยกตัวอย่างเช่น ป้ายเตือน และ ป้ายห้าม เราไม่จำเป็นต้องทำความเข้าใจ และไม่จำเป็นต้องปฏิบัติตามคำแนะนำใดๆ	✗
5	กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน และเสียงสัญญาณแจ้งไม่เพียงพอ ต้องหยุดการทำงานทุกอย่าง ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าการชนิด แล้วเดินไปยังจุดรวมพล หลังจากนั้นก็ให้รายงานด้วยเจ้าหน้าที่ตรวจนับจำนวนคน (Head Count Checker)	✓
6	เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน หรือ นำไม่มั่นคงหรือไม่ ให้รีบวิ่งลงข้างรั้วและอาคารทันที นี่ก็เกิดจากการระงับแล้วมีน้ำมัน หรือสารเคมีในอยู่ สามารถปล่อยของสู่สาธารณะภายนอกได้ตลอดเวลา	✗
7	หากมีการนำรถบรรทุกเข้ามาในที่ที่ผู้ใช้ไฟฟ้า ผู้รับเหมาต้องส่งใบรับรองการตรวจสอบสภาพรถบรรทุก (ปจ.2) และ เอกสารมาตรการการทำงานอย่างปลอดภัยเกี่ยวกับการทำงาน ให้กับเจ้าหน้าที่ของโรงไฟฟ้าล่วงหน้า รถบรรทุกต้องผ่าน การตรวจสอบสภาพรถบรรทุกก่อนใช้งานโดยผู้ดูแลรักษาเกี่ยวกับเรื่องเสียงก้อง จึงจะสามารถยกน้ำหนักได้	✓
8	ผู้รับเหมาสามารถนำอุปกรณ์และเครื่องมือไฟฟ้าทุกชนิดมาใช้งานภายในโรงไฟฟ้าได้ โดยไม่ต้องมีการตรวจสอบ จากพนักงานของโรงไฟฟ้า	✗
9	การปฏิบัติงานที่มีความสูงตั้งแต่ 1.8 เมตรขึ้นไป ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว (full body harness) และ สายเซฟตี้ 2 เส้น (double land yard) พร้อมทั้ง คล้องกับโครงสร้างที่แข็งแรงเพื่อป้องกันการพลัดตกจากที่สูง	✓
10	หากพบว่าผู้รับเหมาปฏิบัติงานโดยไม่ระมัดระวังความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม หรือกำลังปฏิบัติงานที่อาจทำให้เกิด อันตรายขึ้นได้ พนักงานของโรงไฟฟ้าทุกคนมีสิทธิ์ที่จะสั่งหยุดการทำงานของผู้รับเหมาได้	✓
11	หากเกิดอุบัติเหตุขึ้นในขณะที่ปฏิบัติงาน ต้องรีบแจ้งต่อผู้ควบคุมงานของโรงไฟฟ้า หรือหัวหน้าของโรงไฟฟ้าทันทีทันที	✓
12	ผู้รับเหมาสามารถอนุญาตผู้อื่นให้ขึ้นที่สูงไฟฟ้าได้ เขียนจากที่ปฏิบัติงาน 2 เมตร	✗
13	 ผู้ปฏิบัติงานนี้ หมายความว่า ห้ามให้ความช่วยเหลือ 20 กิโลเมตร ต่อ ชั่วโมง	✓
14	เศษผ้าเป็นอันเป็นที่เกิดจากงานซ่อมบำรุง ตัวที่จะลาย (รอยไหม้) หรือสารอันตรายอื่นๆ ให้ทิ้งลงในถังขยะ	✗
15	ผู้รับเหมาต้องแจ้งกับขยะและของเสียต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานแยกตามประเภท และติดฉลาก เพื่อนำ ไปกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎเกณฑ์ที่กำหนด	✓









# ภาคผนวก ข-16

---

กฎระเบียบการคมนาคมและกฎความปลอดภัย  
ของยานพาหนะที่เข้า-ออกพื้นที่โครงการ

## Plant Security

Document Number: ESMS-Sa-P-07  
Area of Applicability: Gulf Group Plant Facilities  
Responsible Center: SH&E Management  
Current Revision: 1  
Current Revision Date: 16 July 2021

## REVISION HISTORY

### NOTE

Document is due for a sixth revision, revise and reissue it as a new, original document using the current document number.

REVISION	REASON FOR REVISION	APPROVED BY
Revision 0 Dated 15 June 2018	Initial Release	Sarote Navasuwitsawa
Revision 1 Dated 16 July 2021	Revised 1) Definitions 2) 5.2 Gate entry control 3) 5.3 Entering to production related area 4) Name of new organization (B&S to SH&E) 5) Attachment 1 Topic 19 Added 1) Attachment 2 and Attachment 3	Sunaeing Chamnansua
Revision 2 Dated		
Revision 3 Dated		
Revision 4 Dated		
Revision 5 Dated		
Revision 6 Dated		

2 | Page

Document Number: ESMS-Sa-P-07  
Document Title: Plant Security  
Revision Number: 1  
Date: 16 July 2021

## TABLE OF CONTENTS

SECTION	DESCRIPTION	PAGE NUMBER
	TITLE PAGE .....	1
	REVISION HISTORY .....	2
	TABLE OF CONTENTS .....	3
1.0	PURPOSE .....	4
2.0	SCOPE .....	4
3.0	DEFINITIONS .....	4
4.0	RESPONSIBILITY .....	5
5.0	PROCEDURE .....	5
6.0	REFERENCE DOCUMENTS .....	10
7.0	ATTACHMENTS .....	10

3 | Page

Document Number: ESMS-Sa-P-07  
Document Title: Plant Security  
Revision Number: 1  
Date: 16 July 2021

## 1 Purpose

1.1 This procedure is to ensure the maximum security for the personnel, material, plant and equipment owned by Gulf group's (herein after refer to Gulf group's and other supplier/contractor while working in Gulf group's area.)

## 2 Scope

2.1 All personnel (Gulf group's employees, Employee of contractor, visitor, supplier) are requested to follow regulation described below.

## 3 Definitions

3.1 Production related area is the area that production process equipment and supporting utilities are located in.

3.2 Control area is the area that have to control the access of person with appropriate safety measures.

- Contractor is not allowed to access control area without PTW.
- Visitors/Vendors/Suppliers is not allowed to access control area without escorting by Gulf staff.

3.3 Restricted area is the area that have to control the access of person with appropriate safety measures and normally have the physical isolated/locked from non-related person access. All personnel have to requisite the permission before entry Restricted area.

3.4 Rest area is the area for resting e.g. rest room, canteen and office for employee

3.5 Lay down/rest area for contractor is the area designed for contractor to temporarily setup for work, lay down, rest during maintenance activity.

4 | Page

5.1.2.2 Only person who passes this orientation shall get the contractor ID card.

#### 4 Responsibility

- 4.1 The Safety, Health and Environment Division (SH&E) is responsible for establishing this procedure and updating its contents.
- 4.2 Asset Management (AM) provides final review and approval for this procedure.
- 4.3 The Safety, Health and Environment Division (SH&E) shall develop and approved a list of "Authorized Person" who can distribute all related form.
- 4.4 Security guards are responsible to monitor, secure the company personnel, material, plant and equipment though the procedure described below; they also have to instruct and guide person contact company business and completion of all related form.
- 4.5 Personnel shall be knowledgeable of the requirements of this procedure and shall perform only those duties for which they are trained. They shall immediately report any discrepancies to their manager.
- 4.6 Managers shall ensure their employees are properly trained, know their limitations based on the training and are in compliance with the requirements of this procedure.

#### 5 Procedure

##### 5.1 Issue of identity card

###### 5.1.1 Gulf group's Employees;

5.1.1.1 Employee identity card will be issued to all Gulf group's employees by human resources department on the first day of joining.

5.1.1.2 Employees after receive the employee identity card, they shall always show their ID card especially while coming, returning and while performing the work.

###### 5.1.2 Employee of contractor

5.1.2.1 Employee of contractor who requires access to Gulf group's for performing work must pass SH&E orientation conduct by SH&E personnel by use contractor orientation request form.

5 | Page

##### 5.1.3 Visitors/Vendors/Suppliers

Upon request, the security guard shall issue all related form. Visitors/Vendors/Suppliers require exchanging their ID card with Gulf group's visitor card and return when prior leaving Gulf group's area. Materials normally common to a power facility would be Class 2, Class 3, and Class 8.

**Note;** the purpose of this kind of card is for visiting, no one is allowed to perform work under visitor card.

#### 5.2 Gate entry control

The following procedure applies to all personnel and will be enforced by the gate security guard.

5.2.1 The security guards at the main gate shall check the employee ID card of all Gulf group's employees, visitors, vendor, and suppliers as well as employee of contractor.

5.2.2 Person who enters to Gulf groups shall wear proper dress, short pan, slipper is not allowed.

5.2.3 Visitors, vendors, suppliers need to complete the gate pass permit as mention in item 5.1.3 After complete all gate pass requirement, security guard shall informs Gulf group's relevant person and get permission.

5.2.4 The visitor gate pass form shall be kept at least 90 days.

5.2.5 Only work-related tools, equipment and materials are allowed to entry the power plant area.

5.2.5.1 Contractor have to submit the tools, equipment and materials list to Work Supervisor (in advance).

5.2.5.2 Work Supervisor will check and inspect those tools, equipment and materials before entering the power plant area.

5.2.5.3 Entered contractor's tools, equipment and materials have to be locked and stored in designated area (see 5.3.4)

6 | Page

#### 5.3 Entering to production related area

5.3.1 Power Plant shall Indicated and categorized the production-related area into; 1.) Control area 2.) Restrict area 3.) Work preparation area for contractor 4.) Lay down area for contractor 5.) Rest area for contractor.

5.3.2 Clearly separate the area in 5.3.1 with appropriate equipment e.g. physical barricade (fence, gate with lock, Chain with lock, hard barricade, soft barricade, etc.) to control the area access.

5.3.3 All production related area accessing have to be controlled strictly.

5.3.4 Contractor's tools, equipment and materials (including 1.) all lifting vehicle and 2.) transportation vehicle that parking outside permanent parking area) must be locked and stored in designated area indicated in 5.3.1. Work supervisor must ensure that only tools and equipment indicated in PTW and JSA is allowed to use and contractor shall make a requisition for tools and equipment using to Work supervisor to unlock.

5.3.5 Information Board\* shall be displayed and updated by Work Supervisor at Restricted area access point during planned outage. Security personnel shall be assigned to monitor the restricted area entry.

\* Information board is a displayed board which using to communicate the detail of work responsible person and personnel that allowed to access the area.

5.3.6 The camera, or any electronic device that can take photograph is not allow to bring in production area unless get permission from plant manager or designee.

5.3.7 All require PPE to be worn or carry when entry to Gulf group's production area.

5.3.8 No Visitors/Vendors/Suppliers are allowed to present in production area without Gulf group's representative.

##### 5.4 Office Security Control

5.4.1 Security office shall response and control by office's owner. Leaving office area for long period, the office shall be locked.

5.4.2 For common office where are occupied by several employees, the lasted employee who occupy such area shall ensure the office are locked prior to leave.

7 | Page

5.4.3 Office owner is responsible to manage their office keys. The master key will be controlled by plant manager as well as administration manager who authorized to occupy all office area while not present of office owner.

5.4.4 During off duty period while no office's owner and authorized person. One set of master key to be kept at security box located at guard CCR.

5.4.5 User need to notify office owner as soon as possible.

#### 5.5 Leaving Gulf group's area

##### 5.5.1 Gulf group's employees

5.5.1.1 Security guards are authorized to inspect any suspicious employee either prior to leaving Gulf group's area.

5.5.1.2 The security guard is authorized to inspect as necessary.

5.5.1.3 Coming or leaving plant during off working hour such as weekend/holiday, all Gulf groups' employees, require to record of this information shall be kept at guard house by using plant entering record form.

##### 5.5.2 Visitors/Vendors/Suppliers

5.5.2.1 Upon finish the business, Gulf groups visited person required to sign the site visitor's gate pass form for the visitor before leaving the Gulf groups.

5.5.2.2 The form shall be return to security guard for record.

5.5.2.3 Security guard shall perform all security checking, material gate pass checking if any before permit to leave.

#### 5.6 Vehicle control

5.6.1 All vehicle need to entry to Gulf group's area need to be registered.

5.6.2 Vehicle of visitors/vendors/suppliers who need to entry to Gulf group's for specific purpose need to get a temporary vehicle entry permit. To do so the vehicles require stopping at outside and preceding all security requirements.

5.6.3 The vehicle will then receive temporary vehicle entry permit card. The card shall be posted on vehicle at all time while they are in plant area.

5.6.4 Security guard shall conduct an inspection and ensure no safety concerned and no environmental related issue may generate from the vehicle.

8 | Page

5.6.5 Parking of vehicle is allowed only at parking area or designed Area.

5.6.6 For emergency response purpose, parking on other area where obstruct to firefighting facilities is strictly prohibited.

**Note:** the visitors/ vendors/suppliers not allow transporting the vehicle while they entering pass through the security guard and within Gulf group's area.

## 5.7 Material Gate Pass Control

### 5.7.1 Raw material Control

Security guard is responsible to monitor following item;

5.7.1.1 The security guard completes all gate pass procedure and notify to receiving staff who located at receiving area. Only after get permission, the delivery truck can be entry and park at loading area.

5.7.1.2 For transportation truck, prior to leave Gulf group's area, the security guard shall verify all material gates pass form and issued by administration manager.

### 5.7.2 Construction scrap/Process scrap /Tool & equipment

#### 5.7.2.1 Incoming control

5.7.2.1.1 When carry in material to Gulf group's area for any purpose such as for construction work, maintenance, the owner shall record all incoming material in material gate pass form and obtain the signature from Gulf group's work sponsor.

5.7.2.1.2 The list shall indicate detail enough such as type, number, quantity etc.

5.7.2.1.3 The security guard shall inspect the material gate pass form and verify all equipment indicated in the list.

5.7.2.1.4 One copy of the material gate pass shall be kept at security guard for reference.

#### 5.7.2.2 Outgoing material

5.7.2.2.1 Prior to carry out the construction, tool for maintenance material, the contractor or requester shall complete the material gate pass form. In case of incoming form is submitted, the incoming material gate pass shall be attached.

5.7.2.2.2 The contractor, requester, shall obtain the approval from work sponsor and area relevant manager prior to ship the material. Shipment of to the truck shall under monitoring of Gulf group's work sponsor.

5.7.2.2.3 Prior to leave Gulf group's area, security guard shall inspect and verify the completion of material gate pass form.

5.7.2.2.4 In case any doubt, the security guard shall consult with Gulf group's work sponsor.

5.7.2.2.5 The material gate pass shall be then distributed to

(a) Original shall be kept along with person who need to carry material

(b) 2<sup>nd</sup> copy shall be kept at security guard

(c) 3<sup>rd</sup> copy shall be return to the approval authority person.

### 5.7.3 Waste Material

5.7.3.1 Transferring of hazardous waste is performed by using hazardous waste manifest. The waste manifest is used instead of material gate pass form.

5.7.3.2 Security Guard shall inspect and verify the correction of waste manifest form carry along with disposing agency.

5.7.3.3 For office garbage, where the waste manifest form is not applied, Security guard shall perform inspection and verification during collecting of the waste.

## 6 Reference Documents

-

## 7 Attachments

7.1 ATTACHMENT\_1\_Plant security Work instruction

7.2 ATTACHMENT\_2\_Material list for contractor form

7.3 ATTACHMENT\_3\_Contractor material, tools and equipment daily inspection form for PTW

ระเบียบปฏิบัติงาน การควบคุมการเข้า/ออกประตูโรงไฟฟ้า

[Name of Power Plant]

## ระเบียบปฏิบัติงาน

## การควบคุมการเข้า/ออกประตูโรงไฟฟ้า

สำหรับ

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

(รปภ.)

ระเบียบปฏิบัติงาน การควบคุมการเข้า/ออกประตูโรงไฟฟ้า

### สารบัญ

1. วัตถุประสงค์	4
2. รายละเอียดเกี่ยวกับประตูเข้า - ออกโรงไฟฟ้าโดยทั่วไป	4
3. ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้มาติดต่อเดินผ่านเข้าประตูโรงไฟฟ้า	5
4. ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้มาติดต่อเดินผ่านออกประตูโรงไฟฟ้า	6
5. ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้มาติดต่อ ขับรถเข้าประตูโรงไฟฟ้า	6
6. ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้มาติดต่อ ขับรถออกจากประตูโรงไฟฟ้า	8
7. ขั้นตอนการอนุมัติให้พนักงานของโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และสำนักงานใหญ่ ที่มีบัตรพนักงานเดินเข้าประตูโรงไฟฟ้า	9
8. ขั้นตอนการอนุมัติให้พนักงานของโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และสำนักงานใหญ่ ที่มีบัตรพนักงานเดินออกประตูโรงไฟฟ้า	9
9. ขั้นตอนการอนุมัติให้พนักงาน โรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และสำนักงานใหญ่ ไม่มีบัตรพนักงานเดินเข้าประตูโรงไฟฟ้า	9
10. ขั้นตอนการอนุมัติให้พนักงาน โรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และสำนักงานใหญ่ ไม่มีบัตรพนักงานเดินออกประตูโรงไฟฟ้า	10
11. ขั้นตอนการอนุมัติให้พนักงาน โรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และสำนักงานใหญ่ ขับรถเข้าประตูโรงไฟฟ้า	10
12. ขั้นตอนการอนุมัติให้พนักงาน โรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และสำนักงานใหญ่ ขับรถออกจากประตูโรงไฟฟ้า	11
13. ขั้นตอนการอนุมัติให้รถรับ-ส่งพนักงานของโรงไฟฟ้าเข้าประตูโรงไฟฟ้า	11
14. ขั้นตอนการอนุมัติให้รถรับ-ส่งพนักงานของโรงไฟฟ้าออกประตูโรงไฟฟ้า	12
15. ขั้นตอนของผู้รับเหมาเดินเข้าประตูโรงไฟฟ้า	12
16. ขั้นตอนของผู้รับเหมาเดินออกประตูโรงไฟฟ้า	13
17. ขั้นตอนของผู้รับเหมาขับรถเข้าประตูโรงไฟฟ้า	13
18. ขั้นตอนของผู้รับเหมาขับรถออกประตูโรงไฟฟ้า	15
19. ขั้นตอนการอนุญาตนำสิ่งของเข้าโรงไฟฟ้า	16
20. ขั้นตอนการอนุญาตนำสิ่งของออกจากโรงไฟฟ้า	17
21. ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้มาติดต่อเดินเข้าเขตหวงห้าม (Restricted Area)	18

22. ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้มาติดต่อเดินออกจากเขตหวงห้าม (Restricted Area) .....	18
23. ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้รับเหมา (CONTRACTOR) เดินเข้าเขตหวงห้าม (Restricted Area).....	19
24. ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้รับเหมา (CONTRACTOR) เดินออกจากเขตหวงห้าม (Restricted Area) .....	19
25. ขั้นตอนการนำยานพาหนะเข้าเขตหวงห้าม (Restricted Area) .....	19
26. สิ่งที่ รปภ. ต้องรู้ และปฏิบัติ .....	20
27. การเดินตรวจตราตามจุดต่างๆภายใน โรงไฟฟ้า .....	20
28. ตัวอย่างแบบฟอร์ม .....	21

3. ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้มาติดต่อเดินผ่านเข้าประตูโรงไฟฟ้า
- 3.1 เริ่มค้นผู้มาติดต่อเข้ามาติดต่อที่ป้อมรปภ.
- 3.2 รปภ. สอบถามว่าต้องการมาพบใคร ด้วยวัตถุประสงค์อะไร หากไว้ถ่วงหน้หรือเปล่า
- 3.3 รปภ. โทรศัทพ์ไปถามผู้ที่ผู้มาติดต่อต้องการพบ ถามว่าจะอนุมัติให้เข้าพบหรือไม่ พร้อมกับบอกชื่อสกุล มาถึงที่คน และวัตถุประสงค์ในการขอเข้าพบ
- 3.4 ถ้าไม่อนุญาตให้เข้าพบ หรือผู้ที่ผู้มาติดต่อต้องการพบไม่อยู่ ก็ให้รปภ. แจ้งให้ผู้มาติดต่อผู้นั้นทราบ ให้เขากลับไป ห้ามอนุญาตให้เข้าประตูโรงไฟฟ้าโดยเด็ดขาด
- 3.5 ถ้าได้รับอนุมัติให้เข้าพบได้ ให้รปภ. ดำเนินการดังนี้
- 3.5.1 รปภ. ขอบัตรประชาชน (หรือใบขับขี่) หรือบัตรอื่นๆที่ออกให้โดยทางราชการและมีรูปติดและบัตรไม่หมดอายุ จากผู้มาติดต่อ
- 3.5.2 ให้รปภ. นำบัตรประชาชนไปกรอกรายละเอียดผู้มาติดต่อลงในแบบฟอร์ม " ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า" ตามเอกสารแนบหมายเลข 1 (กรณีที่มีผู้มาติดต่อกับเป็นกลุ่ม โดยมีวัตถุประสงค์เดียวกัน ก็ให้กรอกแบบฟอร์ม " ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า" เพียงใบเดียวก็เพียงพอ โดยใช้บัตรประชาชนของตัวแทนกลุ่มเพียงคนเดียวกรอกลงในแบบฟอร์ม)
- 3.5.3 รปภ. ตรวจดูธงที่ผู้มาติดต่อสวมไว้ให้เข้าได้เฉพาะผู้ที่สวมธงทำรูปต้นหรือต้นหมั่น
- 3.5.4 รปภ. ขอบัตรประชาชน(หรือใบขับขี่)ของตัวแทนกลุ่มที่ได้รับทราบรายละเอียดลงในแบบฟอร์ม "ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า" เสร็จให้ยึดอยู่กับบัตร "ผู้มาติดต่อ"
- 3.5.5 รปภ. บอกให้ผู้มาติดต่อทุกคนที่ได้รับอนุมัติให้เข้าโรงไฟฟ้าให้ติดบัตร "ผู้มาติดต่อ" ที่กระเป๋าสตางค์หรือบริเวณที่เห็นชัดเจน รปภ. ลงเวลา และบันทึกในแบบฟอร์มให้เรียบร้อยแล้ว
- 3.5.6 รปภ. ส่งแบบฟอร์ม"ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า" ให้แก่ผู้มาติดต่อรับชื่อ
- 3.5.7 รปภ. บอกผู้มาติดต่อให้นำ "ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า" ไปให้ผู้ถืออนุมัติให้เข้าพบลงเวลาและเซ็นชื่อลงในช่องรายชื่อผู้ได้รับการติดต่อ อย่าลืมบอกผู้มาติดต่อ
- 3.5.8 รปภ. ให้ผู้มาติดต่อทุกคนลงชื่อลงและเซ็นชื่อในแบบฟอร์ม "บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับบุคคลภายนอก)" ตามเอกสารแนบหมายเลข 2
- 3.6 รปภ. อนุญาตให้ผู้มาติดต่อเดินไปยังอาคารสำนักงานเพื่อรอผู้ถืออนุมัติให้เข้าพบต่อไป

1. วัตถุประสงค์
- 1.1 เพื่อเป็นการจัดระเบียบการเข้า - ออกประตูโรงไฟฟ้าอย่างมีระบบ ให้ "เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย" (รปภ.) ทุกคนที่ปฏิบัติงานอยู่ที่ป้อม รปภ. เจ้าหน้าที่ และบริเวณก่อนทางเข้าเขตหวงห้าม (Restricted Area) ยึดถือปฏิบัติ ในการควบคุมการเข้า - ออกประตูโรงไฟฟ้าของบุคคลและยานพาหนะ
- 1.2 ต้องการให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.) ทุกคนปฏิบัติเป็นไปในทางเดียวกัน และถูกต้องตามวิธีการที่เรื่อกำหนดไป
- 1.3 เพื่อเป็นบรรทัดฐานในการตัดสิน กรณีที่มีปัญหาเกิดขึ้น ว่าใครผิดใครถูกอย่างไร
2. รายละเอียดเกี่ยวกับประตูเข้า - ออกโรงไฟฟ้าโดยทั่วไป
- 2.1 ให้ใช้ประตูหน้าหน้าโรงไฟฟ้าเพียงแห่งเดียวในการเข้า - ออก โรงไฟฟ้า (ถ้ามีมากกว่า 1 ประตู ระบุแนวทางปฏิบัติให้ชัดเจน เช่น ประตูด้านหลังโรงจอดรถ จะปิดล็อคตลอดเวลา จะเปิดก็ต่อเมื่อต้องขออนุญาตพิเศษ หรือเมื่อมีการฉุกเฉินเท่านั้น)
- 2.2 ประตูใหญ่ด้านหน้าโรงไฟฟ้า
- 2.2.1 วันทำงานปกติ ช่วงเวลา 06.00 - 19:30 น. ประตูโรงไฟฟ้าจะเปิดตลอดเวลาแต่จะมีแผงเหล็กกั้น (ขาว-แดง) หรือประตู กระจกตรวจ รปภ. บล็อกไม่ให้รถเข้าออกก่อนได้รับอนุญาต แผงเหล็กกั้น(ขาว-แดง) หรือประตู จะเปิดต่อเมื่อนายพาหนะผ่านเข้า หรือ ออกเท่านั้น รปภ. เท่านั้นที่จะเป็นผู้เปิด หรือ ปิด แผงเหล็กกั้น(ขาว-แดง) หรือประตู เมื่อนายพาหนะผ่านเข้า หรือ ออกเรียบร้อยแล้ว ให้รปภ. ปิดแผงเหล็กกั้น(ขาว-แดง) หรือประตูที่ทันที ช่วงเวลา 19:30 - 06.00 น ประตูด้านหน้าโรงไฟฟ้าจะต้องอยู่ตำแหน่งปิดสนิทตลอดเวลา ประตูจะเปิดก็ต่อเมื่อมีบุคคลผ่านเข้า หรือ ออกเท่านั้น
- 2.2.2 วันหยุดเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดพิเศษ (ยกเว้นงานฉุกเฉินซ่อมบำรุง) ประตูด้านหน้าโรงไฟฟ้าจะต้องอยู่ตำแหน่งปิดสนิทตลอดเวลา ประตูจะเปิดก็ต่อเมื่อนายพาหนะผ่านเข้า หรือ ออกเท่านั้น สำหรับบุคคลให้เดินเข้า หรือ ออกผ่านประตูเล็ก
- 2.3 รปภ. มีอำนาจเต็มที่ในการเปิด หรือ ปิดประตูตามคำขออนุัติของพนักงานโรงไฟฟ้า

4. ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้มาติดต่อเดินผ่านออกประตูโรงไฟฟ้า
- 4.1 ประตูเล็กหรือแผงเหล็กกั้น(ขาว-แดง) หรือประตู อยู่ในตำแหน่งปิด
- 4.2 รปภ. ขอ "ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกโรงไฟฟ้า" คืน พร้อมทั้งตรวจว่าผู้อนุมัติให้เข้าพบ (ผู้ได้รับการติดต่อ) ลงเวลาและเซ็นชื่อถูกต้องเรียบร้อยแล้วไม่ "ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกโรงไฟฟ้า" ถ้าผู้อนุมัติให้เข้าพบ (ผู้ได้รับการติดต่อ) ไม่ได้ลงเวลาและลงชื่อ เสร็จ ให้บุคคลผู้นั้นนำกลับไปให้ผู้อนุมัติ ลงเวลาและเซ็นชื่อไว้เรียบร้อยแล้ว (ในขณะเดียวกันก็ให้รปภ. โทรศัทพ์แจ้งให้ผู้อนุมัติให้เข้าพบนั้นทราบด้วยว่าใกล้เวลาและเซ็นชื่อด้วย)
- 4.3 "ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า" นั้นถ้าผู้อนุมัติให้เข้าพบลงเวลาและเซ็นชื่อถูกต้องแล้ว ให้รปภ. คืนบัตรประชาชนให้แก่ผู้เป็นเจ้าของแลกกับบัตรผู้มาติดต่อ "VISITOR" คนต่อคน
- 4.4 รปภ. ขอแนวกาแจ้งที่ไว้ชื่อ (ตัวมี)คืน และรปภ. ลงชื่อคืนไว้ด้วย
- 4.5 รปภ. ให้ผู้มาติดต่อลงเวลาออกและเซ็นชื่อในแบบฟอร์ม "บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับบุคคลภายนอก)"
- 4.6 รปภ. ลงเวลาและเซ็นชื่อลงใน "ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า"
- 4.7 รปภ. อนุญาตให้เดินผ่านออกไปได้
5. ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้มาติดต่อ ข้ามรถเข้าประตูโรงไฟฟ้า
- 5.1 เริ่มค้นไว้รถหยุดที่ด้านหน้าแผงเหล็กกั้น (ขาว-แดง) หรือประตู ก่อน
- 5.2 รปภ. สอบถามว่าต้องการมาพบใคร ด้วยวัตถุประสงค์อะไร หากไว้ถ่วงหน้หรือเปล่า
- 5.3 รปภ. โทรศัทพ์ไปถามผู้ที่ผู้มาติดต่อต้องการพบ ถามว่าจะอนุมัติให้เข้าพบหรือไม่ พร้อมกับบอกชื่อสกุล มาถึงที่คน และวัตถุประสงค์ในการขอเข้าพบ
- 5.4 ถ้าไม่อนุญาตให้เข้าพบ หรือผู้ที่ผู้มาติดต่อต้องการพบไม่อยู่ ก็ให้รปภ. แจ้งให้ผู้มาติดต่อผู้นั้นทราบ ให้เขากลับไป ห้ามอนุญาตให้เข้าประตูโรงไฟฟ้าโดยเด็ดขาด
- 5.5 ถ้าได้รับอนุมัติให้เข้าพบได้ ให้รปภ. ดำเนินการดังนี้
- 5.5.1 รปภ. ขอบัตรประชาชน(หรือใบขับขี่) หรือบัตรอื่นๆที่ออกให้โดยทางราชการ มีรูปติดและบัตรไม่หมดอายุ จากผู้มาติดต่อ

- 5.5.2 ให้อุปกรณ์, นำบัตรประชาชน หรือบัตรอื่นๆ ไปกรอกรายละเอียดผู้มาติดต่อลงในแบบฟอร์ม “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า” (กรณีที่มีผู้มาติดต่อมาอย่างเป็นกลุ่มโดยมีวัตถุประสงค์เดียวกัน คือให้กรอกแบบฟอร์ม “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า” เพียงใบเดียวก็เพียงพอ โดยใช้บัตรประชาชน หรือบัตรอื่นๆ ของตัวแทนกลุ่มเพียงคนเดียวกรอกลงในแบบฟอร์ม)
- 5.5.3 ระบุจุดซื้อตั๋วบัตรค่าโดยสาร และเบอร์ทะเบียนรถลงในสมุดบันทึกประจำวันของรถบัส, ถ้ามีการจอดรถคณะ หรือเกิดขงทางจราจรจะได้ติดคามได้
- 5.5.4 ระบุข้อมูลบัตรประชาชน(หรือใบขับขี่)ของตัวแทนกลุ่มที่ใช้กรอกรายละเอียดลงในแบบฟอร์ม “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า” เก็บไว้เพื่อแลกกับบัตร “ผู้มาติดต่อ” ที่กระเป๋าสตางค์หรือบริเวณที่เห็นชัดเจน
- 5.5.5 ระบุ, บอกให้ผู้มาติดต่อทุกคนที่ได้รับอนุญาตให้เข้าโรงไฟฟ้าติดบัตร “ผู้มาติดต่อ” ที่กระเป๋าสตางค์หรือบริเวณที่เห็นชัดเจน
- 5.5.6 ระบุ, จลรายละเอียด ชื่อผู้มาติดต่อ ทะเบียนรถ ประเภทของรถ ชื่อผู้ที่ได้รับการติดต่อ วัตถุประสงค์ในการเข้าพบ ที่จอดรถ และ เวลาเข้า ลงในแบบฟอร์ม “บันทึกยานพาหนะเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ตามเอกสารแนบเลข 3 ถ้ามีการจอดรถคณะ หรือเกิดขงทางจราจรจะได้ติดคามได้
- 5.5.7 ระบุ, ให้ “บัตรอนุญาตให้รถ(ยานพาหนะ)เข้าโรงไฟฟ้า” ตามเอกสารแนบหมายเลข 4 แยกฉบับ
- 5.5.8 ระบุ, บอกคนขับให้วาง “บัตรอนุญาตให้รถ(ยานพาหนะ)เข้าโรงไฟฟ้า” ไว้ที่กระจกหน้ารถ
- 5.5.9 ระบุ, ส่งแบบฟอร์ม “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า” ให้แก่ผู้มาติดต่อเซ็นชื่อ
- 5.5.10 ระบุ, บอกผู้มาติดต่อให้มา “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ไปให้ผู้ดูแลผู้มาติดต่อให้เข้าพบลงเวลาและเซ็นชื่อลงในช่องภายใต้ผู้ได้รับการติดต่อ อย่างถึนบอกเสียขาด
- 5.5.11 ระบุ, ให้ผู้มาติดต่อทุกคนลงข้อมูลและเซ็นชื่อในแบบฟอร์ม “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับบุคคลภายนอก)” ทุกครั้ง
- 5.5.12 ระบุ, ขออนุญาตตรวจสอบได้ทั้งรถ ตลอดจนรถทุกคัน ตรวจสอบเส้นชัยภายในรถ (หรือตรวจสอบได้เบาะรถจักรยานยนต์) และขอให้ผู้มาติดต่อเปิดกระโปรงท้ายรถเพื่อทำการตรวจสอบด้วย และใช้กระจกส่องได้รถ เพื่อตรวจสอบว่ารถต้องสงสัย
- 5.6 ผู้ที่มาติดต่อที่จะไปติดต่อกับขอพิธีไม่ต้องการนามรวมเพียง
- 5.7 ระบุ, เปิดแผงเหล็กกัน(ขาว-แดง) หรือประตู ให้รถเข้าโรงไฟฟ้าได้

## ระเบียบปฏิบัติงาน การควบคุมการเข้า/ออกประตู โรงไฟฟ้า

7. ขั้นตอนการอนุมัติให้พนักงานของโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และสำนักงานใหญ่ ที่มีบัตรพนักงานเดินเข้าประตูโรงไฟฟ้า
- 7.1 เริ่มต้นพนักงานโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ หรือสำนักงานใหญ่ เดินเข้าโรงไฟฟ้าที่จะคน
- 7.2 พนักงานของโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ หรือสำนักงานใหญ่ แสดงบัตรประจำตัวพนักงานต่อรถบัส
- 7.3 ระบุ, จะต้องเป็นผู้สังเกตว่าบุคคลที่จะเข้าโรงไฟฟ้านี้เป็นพนักงานของโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ หรือสำนักงานใหญ่ จริง
- 7.4 ระบุ, ตรวจสอบทั้งของรถที่จะเข้า ให้เข้าได้เฉพาะผู้ที่สวมใส่รถกันที่ขึ้นก่อนเข้าพื้นที่
- 7.5 ระบุ, ให้พนักงานโรงไฟฟ้าที่จะเข้าและเวลาเข้าในแบบ “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับพนักงานโรงไฟฟ้า)” ตามเอกสารแนบเลข 6 และ/หรือให้พนักงานโรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และ/หรือสำนักงานใหญ่ลงชื่อและเวลาเข้าในแบบ “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับบุคคลภายนอก)” แล้วอนุญาตให้เดินเข้าโรงไฟฟ้าได้
8. ขั้นตอนการอนุมัติให้พนักงานของโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และสำนักงานใหญ่ ที่มีบัตรพนักงานเดินออกประตูโรงไฟฟ้า
- 8.1 ระบุ, ให้พนักงานลงชื่อและเวลาออกในแบบ “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับพนักงานโรงไฟฟ้า)” และ/หรือให้พนักงานโรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และ/หรือสำนักงานใหญ่ลงชื่อและเวลาออกในแบบ “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับบุคคลภายนอก)” แล้วอนุญาตให้เดินเข้าโรงไฟฟ้าได้
9. ขั้นตอนการอนุมัติให้พนักงานของโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และสำนักงานใหญ่ ไม่มีบัตรพนักงานเดินเข้าประตูโรงไฟฟ้า
- 9.1 เริ่มต้นพนักงานโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ หรือสำนักงานใหญ่ ติดต่อกับ รถบัส ที่มีการขับ
- 9.2 พนักงานของโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ หรือสำนักงานใหญ่ ไม่มีบัตรประจำตัวพนักงานแสดงต่อ รถบัส ให้แก่พนักงานผู้มาติดต่อ (VISITOR) ก่อนเข้าโรงไฟฟ้าทุกครั้ง
- 9.3 ระบุ, ตรวจสอบทั้งพนักงานโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ หรือสำนักงานใหญ่ ให้เข้าได้เฉพาะผู้ที่สวมใส่รถกันที่ขึ้นก่อนเข้าพื้นที่
- 9.4 ระบุ, ขอบัตรประชาชน หรือใบขับขี่ ของทุกคนเก็บไว้เพื่อแลกกับบัตร “ผู้มาติดต่อ” ใบต่อไป
- 9.5 ระบุ, บอกพนักงานที่แลกบัตรให้ติดบัตร “ผู้มาติดต่อ” ที่กระเป๋าสตางค์หรือบริเวณที่เห็นเด่นชัด

- หมายเหตุ กรณีเป็นรถตู้ให้รถบัส เปิดประตูด้านข้างเพื่อตรวจสอบทุกครั้ง ที่เข้า-ออก โรงไฟฟ้า
6. ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้มาติดต่อ ข้ามรถออกจากประตูโรงไฟฟ้า
- 6.1 แผงเหล็กกัน(ขาว-แดง) หรือประตู อยู่ในตำแหน่งปิด
- 6.2 ระบุ, ขอ “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า” ถิ่น พร้อมตรวจว่าผู้ดูแลผู้มาติดต่อให้เข้าพบลงเวลา และเซ็นชื่อถูกต้องเรียบร้อยแล้วหรือไม่ “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ถ้าผู้ดูแลผู้มาติดต่อ (ผู้ได้รับการติดต่อ) ไม่ได้ลงเวลาและลายเซ็น ก็ให้บุคคลผู้นั้น กลับไปให้ผู้ดูแลผู้มาติดต่อ ลงเวลาและเซ็นชื่อให้เรียบร้อยแล้ว (ในขณะเดียวกันก็ให้รถบัส, โทรศัพท์แจ้งให้ผู้ดูแลผู้มาติดต่อให้เข้าพบนั้นทราบด้วยว่าให้ลงเวลาและเซ็นชื่อแล้ว) “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” นั้น ถ้าผู้ดูแลผู้มาติดต่อให้เข้าพบลงเวลาและเซ็นชื่อถูกต้องแล้ว
- 6.3 ระบุ, ขออนุญาตตรวจสอบได้ทั้งรถ ตลอดจนรถทุกคัน ตรวจสอบเส้นชัยภายในรถ (หรือตรวจสอบได้เบาะรถจักรยานยนต์) และขอเปิดกระโปรงท้ายรถเพื่อตรวจสอบ ถ้าไม่พบของต้องสงสัยก็ให้เปิดอย่างนุ่มนวล
- 6.4 ถ้าพบสิ่งของต้องสงสัยก็ให้สอบถามคนขับว่ามี “ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ตามเอกสารแนบเลข 5 หรือไม่
- 6.5 ถ้าไม่มีก็ให้รถบัส, และนำผู้โดยสารนั้นกลับไปที่ผู้ดูแลผู้มาติดต่อให้เข้าพบ (ผู้ได้รับการติดต่อ) ออก “ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ให้ (ในขณะเดียวกันก็ให้รถบัส, โทรศัพท์แจ้งให้ผู้ดูแลผู้มาติดต่อให้เข้าพบนั้นทราบด้วย) “ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” นั้นถ้าได้ดำเนินการถูกต้องตามขั้นตอน มีลายเซ็นผู้ดูแลผู้มาติดต่อให้เข้าออกแล้ว
- 6.6 ถ้าพบ, ไม่มีของต้องสงสัยก็ให้รถบัส, กลับด้านขับ “ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ไว้และส่งยานพาหนะให้ผู้มาติดต่อเก็บไว้
- 6.7 ระบุ, ขอ “บัตรอนุญาตให้รถ(ยานพาหนะ)เข้าโรงไฟฟ้า” ถิ่นจากคนขับ
- 6.8 ระบุ, สิ้นบัตรประชาชนให้แก่ผู้ดูแลผู้มาติดต่อ” ให้ถูกต้อง
- 6.9 ระบุ, เซ็นชื่อและลงเวลาที่รถออกจากโรงไฟฟ้า ลงในแบบฟอร์ม “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” และ “บันทึกยานพาหนะเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ให้ถูกต้อง
- 6.10 ระบุ, ให้ผู้มาติดต่อลงเวลาออกและเซ็นชื่อในแบบฟอร์ม “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับบุคคลภายนอก)”
- 6.11 ระบุ, เปิดแผงเหล็กกัน(ขาว-แดง) ให้รถออกประตูโรงไฟฟ้าได้
- หมายเหตุ กรณีเป็นรถตู้ให้รถบัส, เปิดประตูด้านข้างเพื่อตรวจสอบทุกครั้ง ที่เข้า-ออก โรงไฟฟ้า

## ระเบียบปฏิบัติงาน การควบคุมการเข้า/ออกประตู โรงไฟฟ้า

- 9.6 ระบุ, ให้พนักงานโรงไฟฟ้าลงชื่อและเวลาเข้าในแบบ “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับพนักงานโรงไฟฟ้า)” และ/หรือให้พนักงานโรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และ/หรือสำนักงานใหญ่ลงชื่อและเวลาเข้าในแบบ “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับบุคคลภายนอก)” แล้วอนุญาตให้เดินเข้าโรงไฟฟ้าได้
10. ขั้นตอนการอนุมัติให้พนักงานของโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และสำนักงานใหญ่ ที่มีบัตรพนักงานเดินออกประตูโรงไฟฟ้า
- 10.1 ระบุ, ให้พนักงานโรงไฟฟ้าที่จะเข้าและเวลาเข้าในแบบ “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับพนักงานโรงไฟฟ้า)” และ/หรือให้พนักงานโรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และ/หรือสำนักงานใหญ่ลงชื่อและเวลาเข้าในแบบ “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับบุคคลภายนอก)” แล้วอนุญาตให้เดินเข้าโรงไฟฟ้าได้
11. ขั้นตอนการอนุมัติให้พนักงานของโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และสำนักงานใหญ่ ข้ามรถเข้าโรงไฟฟ้า
- 11.1 เริ่มต้นให้รถบรรทุกที่ลำเลียงแผงเหล็กกัน (ขาว-แดง) หรือประตู ก่อน
- 11.2 ระบุ, ขอตรวจบัตรประจำตัวพนักงานโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และสำนักงานใหญ่
- 11.3 ระบุ, พบว่าไม่มีบัตรประจำตัวพนักงานก็ให้ทำการแลกบัตร “ผู้มาติดต่อ” เช่นเดียวกันกับข้อ 9
- 11.4 ระบุ, จะต้องเป็นผู้สังเกตว่าบุคคลที่จะเข้ายานี้เป็นพนักงานของโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และสำนักงานใหญ่ จริง
- 11.5 ระบุ, ขออนุญาตตรวจสอบได้ทั้งรถ ตลอดจนรถทุกคัน ตรวจสอบเส้นชัยภายในรถ (หรือตรวจสอบได้เบาะรถจักรยานยนต์) และขอให้ผู้มาติดต่อเปิดกระโปรงท้ายรถเพื่อทำการตรวจสอบด้วย และใช้กระจกส่องได้รถ เพื่อตรวจสอบว่ารถต้องสงสัย
- 11.6 ระบุ, ให้พนักงานโรงไฟฟ้าที่จะเข้าและเวลาเข้าในแบบ “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับพนักงานโรงไฟฟ้า)” และ/หรือให้พนักงานโรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ และ/หรือสำนักงานใหญ่ลงชื่อและเวลาเข้าในแบบ “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับบุคคลภายนอก)” แล้ว
- 11.7 ระบุ, จลรายละเอียด ชื่อผู้มาติดต่อ ทะเบียนรถ ประเภทของรถ ชื่อผู้ที่ได้รับการติดต่อ วัตถุประสงค์ในการเข้าพบ ที่จอดรถ และ เวลาเข้า ลงในแบบฟอร์ม “บันทึกยานพาหนะเข้า-ออกโรงไฟฟ้า”
- 11.8 ระบุ, เปิดแผงเหล็กกัน(ขาว-แดง) หรือประตู ให้รถเข้าโรงไฟฟ้าได้
- หมายเหตุ กรณีเป็นรถตู้ให้รถบัส, เปิดประตูด้านข้างเพื่อตรวจสอบทุกครั้ง ที่เข้า-ออก โรงไฟฟ้า

12. ขั้นตอนการอนุมัติให้พนักงานโรงไฟฟ้า โรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ. และสำนักงานใหญ่รับรองออกโรงไฟฟ้า
- 12.1 รปภ.ตรวจสอบว่าพนักงานผู้นั้นได้แสดงบัตร “ผู้มาติดต่อ” ตามขงเข้าหรือไม่มี ถ้าหากได้แสดงบัตรคนเข้าเข้าก็ให้รับป. ถ้าบัตรประชาชนให้แต่ผู้เป็นเจ้าของที่แสดงบัตร “ผู้มาติดต่อ”
- 12.2 รปภ.ตรวจสอบว่าพนักงานผู้นั้นได้แสดงบัตรคนเข้าเข้า(มีบัตรพนักงานคนเข้าเข้า)
- 12.3 รปภ.ขออนุญาตตรวจสอบให้ห้องรด ลกรจกรทุกด้าน ตรวจสอบลิ้นชักภายในรด (บริเวณตรวจสอบได้เบาะรถจักรยานยนต์) และขมปิดกระป่องหลังของรถเพื่อตรวจสอบ ถ้าไม่พบของต้องสงสัยก็ให้ปิดอย่างนุ่มนวล
- 12.4 ถ้าพบสิ่งของต้องสงสัยก็ให้สอบถามคนเข้าเข้าว่า “ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” หรือไม่
- 12.5 ถ้าไม่มีก็ให้รับป. และนำให้บุคคลนั้นกลับป.ว่า “ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ให้ถูกต้องตามขั้นตอน “ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” นั้นถ้าได้ดำเนินการถูกต้องตามขั้นตอน มีลายเซ็นผู้อำนวยการบริษัทของออกแล้ว
- 12.6 ถ้ารับป. ไม่มีข้อสงสัยอะไรอีก ก็ให้รับป. เก็บบัตรนั้น “ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ไว้และส่งสำเนาให้พนักงานผู้นั้นเก็บไว้
- 12.7 รปภ.ให้พนักงานโรงไฟฟ้าทางซื้อและเวลาเข้าในแบบ “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับพนักงานโรงไฟฟ้า)” และ/หรือให้พนักงานโรงไฟฟ้ากลุ่มบริษัทกฟผ. และ/หรือสำนักงานใหญ่ซื้อและเวลาเข้าในแบบ “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับบุคคลภายนอก)”
- 12.8 รปภ.เซ็นชื่อและลงเวลาที่รถออกออกโรงไฟฟ้า ลงในแบบฟอร์ม “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” และ “บันทึกยานพาหนะเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ให้ถูกต้อง
- 12.9 รปภ.เปิดประตู/แผงเหล็กกัน(ขาว-แดง)ให้รถออกประตูโรงไฟฟ้าได้
- หมายเหตุ กรณีเป็นรถตู้ให้รับป. เปิดประตูด้านข้างเพื่อตรวจสอบทุกครั้ง ที่เข้า-ออก โรงไฟฟ้า

## 13. ขั้นตอนการอนุมัติให้รถรับ-ส่งพนักงานของโรงไฟฟ้าเข้าประตูโรงไฟฟ้า

- 13.1 แผงเหล็กกัน(ขาว-แดง) หรือประตู อยู่ตำแหน่งปิด
- 13.2 รปภ.ขอตรวจบัตรประจำตัวพนักงานโรงไฟฟ้า รปภ. สังเกตว่ามีบุคคลภายนอกปะปนอยู่ในรถหรือไม่ ถ้าไม่มีบุคคลภายนอกปะปนอยู่ในรถ รปภ. ให้พนักงานของโรงไฟฟ้าทางซื้อและเวลาเข้าในแบบ “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับพนักงานโรงไฟฟ้า)” และเปิดประตู/แผงเหล็กกันให้รถเข้าประตูโรงไฟฟ้าได้

- 13.3 ถ้ามีบุคคลภายนอกปะปนอยู่ในรถก็ให้ปฏิเสธไม่รับเข้าร่วมกับกรณีผู้มาติดต่อ
- หมายเหตุ กรณีเป็นรถตู้ให้รับป. เปิดประตูด้านข้างเพื่อตรวจสอบทุกครั้ง ที่เข้า-ออก โรงไฟฟ้า
14. ขั้นตอนการอนุมัติให้รถรับ-ส่งพนักงานของโรงไฟฟ้าออกประตูโรงไฟฟ้า
- 14.1 แผงเหล็กกัน(ขาว-แดง) หรือประตู อยู่ตำแหน่งปิด
- 14.2 รปภ.สังเกตว่ามีบุคคลภายนอกปะปนอยู่ในรถหรือไม่ ถ้าไม่มีบุคคลภายนอกปะปนอยู่ในรถ รปภ. ให้พนักงานของโรงไฟฟ้าทางซื้อและเวลาออกในแบบ “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับพนักงานโรงไฟฟ้า)” และเปิดประตู/แผงเหล็กกันให้รถออกประตูโรงไฟฟ้าได้ ถ้ามีบุคคลภายนอกปะปนอยู่ในรถก็ให้ปฏิเสธไม่รับเข้าร่วมกับกรณีผู้มาติดต่อ
- หมายเหตุ กรณีเป็นรถตู้ให้รับป. เปิดประตูด้านข้างเพื่อตรวจสอบทุกครั้ง ที่เข้า-ออก โรงไฟฟ้า
15. ขั้นตอนของผู้รับหมายค้นเข้าประตูโรงไฟฟ้า
- 15.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะให้รายชื่อพนักงานผู้รับหมายค้นที่จะเข้าทำงานกับโรงไฟฟ้าไว้กับ รปภ.
- 15.2 รปภ. สอบถามว่าต้องกรณมาพบใคร ด้วยวัตถุประสงค์อะไร นัดไว้ที่วงหน้าหรือป.ได้
- 15.3 รปภ. โทรศัพท์ไปถามผู้ที่ผู้รับหมายค้นต้องกรณมาพบ ถามว่าจะอนุมัติให้เข้าพบหรือไม่ พร้อมกับบอกชื่อทุกคนที่นัด และวัตถุประสงค์ในการขอเข้าพบ
- 15.4 ถ้าใบอนุญาตให้เข้าพบ หรือผู้ที่ผู้รับหมายค้นต้องการพบไม่อยู่ ก็ให้รับป. แจ้งให้ผู้มาติดต่อผู้นั้นทราบ ให้เขากลับไป ร้องอนุญาตให้เข้าประตูโรงไฟฟ้าโดยเด็ดขาด
- 15.5 ถ้าได้รับอนุมัติให้เข้าพบได้ ให้รับป. ดำเนินการดังนี้
- 15.5.1 รปภ. ขอบัตรประชาชน(หรือใบขับขี่)จากหัวหน้าผู้รับหมาย
- 15.5.2 ให้รับป. นำบัตรประชาชนไปกรอกรายละเอียดผู้มาติดต่อลงในแบบฟอร์ม “ ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า” (กรณีที่ผู้มาติดต่อมาเกินเป็นกลุ่มโดยมีวัตถุประสงค์เดียวกัน ก็ให้กรอกแบบฟอร์ม “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า” เพียงคนเดียวก็เพียงพอโดยใช้บัตรประชาชนของหัวหน้ากลุ่มเพียงคนเดียวกรอกลงในแบบฟอร์ม)
- 15.5.3 รปภ.ขอบัตรประชาชน(หรือใบขับขี่)จากหัวหน้ากลุ่มที่ใช้กรอกรายละเอียดลงในแบบฟอร์ม “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า” เก็บไว้เพื่อใช้แลกกับบัตร CONTRACTOR

- 15.5.4 รปภ.เก็บบัตรประชาชนหรือใบขับขี่ของผู้รับหมายค้นที่จะเข้าโรงไฟฟ้า พร้อมกับแลกบัตร CONTRACTOR (ถอนแตรเคอร์) คนต่อคน พร้อมกับบอกให้ติดแสดงไว้บนอกเสื้อ หรือบริเวณที่เห็นเด่นชัด
- 15.5.5 รปภ.บอกผู้รับหมายค้นว่า “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ไปให้ผู้ถือบัตรไปเข้าพบทงเวลาและเซ็นชื่อลงในช่องลายเซ็นผู้ได้รับการติดต่อ อย่างมีนัยสำคัญ
- 15.5.6 รปภ.ให้ผู้รับหมายค้นที่จะเข้าโรงไฟฟ้า เซ็นชื่อ และเวลาเข้า ตามแบบ “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับผู้รับหมาย)” ตามเอกสารแนบข 7
- 15.5.7 รปภ.ให้ผู้รับหมายค้นเข้าโรงไฟฟ้าได้
16. ขั้นตอนของผู้รับหมายค้นออกประตูโรงไฟฟ้า
- 16.1 รปภ.ให้ผู้รับหมายค้นที่จะออกประตูโรงไฟฟ้า ลงเวลาออกประตูโรงไฟฟ้าในแบบฟอร์ม “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับผู้รับหมาย)”
- 16.2 รปภ.ขอ “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ลายจากผู้รับหมาย พร้อมกับตรวจสอบว่าผู้ถือบัตรไปเข้าพบ (ผู้ได้รับการติดต่อ) ลงเวลาและเซ็นชื่อถูกต้องเรียบร้อยแล้ว “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ถ้าผู้ถือบัตร(ผู้ได้รับการติดต่อ) ไม่ได้ลงเวลาและลายเซ็น ก็ให้บุคคลผู้นั้นนำกลับป.ให้ผู้ถือบัตร ลงเวลาและเซ็นชื่อให้เรียบร้อยก่อน
- 16.3 รปภ.แลกบัตรประชาชนของผู้รับหมายกับบัตร CONTRACTOR
- 16.4 รปภ.ให้ผู้รับหมายลงเวลาออกและเซ็นชื่อในแบบฟอร์ม “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับผู้รับหมาย)”
- 16.5 รปภ.ขอตรวจบัตรประชาชน, สันการของผู้รับหมาย หากไม่พบหนังสือปลัดหรือไม่มีข้อสงสัยใดๆ
- 16.6 รปภ.ให้ผู้รับหมายเดินออกโรงไฟฟ้าได้

## 17. ขั้นตอนของผู้รับหมายจับรถเข้าประตูโรงไฟฟ้า

- 17.1 เริ่มต้นให้รถหยุดที่ด้านหน้าแผงเหล็กกัน (ขาว-แดง) หรือประตู ก่อน
- 17.2 รปภ. สอบถามว่าต้องกรณมาพบใคร ด้วยวัตถุประสงค์อะไร นัดไว้ที่วงหน้าหรือป.ได้
- 17.3 รปภ. โทรศัพท์ไปถามผู้ที่ผู้เข้าต้องกรณมาพบ ถามว่าจะอนุมัติให้เข้าพบหรือไม่ พร้อมกับบอกชื่อ-นามสกุล มาคนที่นัด และวัตถุประสงค์ในการขอเข้าพบ
- 17.4 ถ้าไม่อนุญาตให้เข้าพบ หรือผู้ที่ผู้เข้าต้องการพบไม่อยู่ ก็ให้รับป. แจ้งให้ผู้มาติดต่อผู้นั้นทราบ ให้เขากลับไป ร้องอนุญาตให้เข้าประตูโรงไฟฟ้าโดยเด็ดขาด

- 17.5 ถ้าได้รับอนุมัติให้เข้าพบได้ ให้รับป. ดำเนินการดังนี้
- 17.5.1 รปภ. ขอบัตรประชาชน(หรือใบขับขี่)จากหัวหน้าผู้รับหมาย
- 17.5.2 ให้รับป. นำบัตรประชาชนไปกรอกรายละเอียดผู้มาติดต่อลงในแบบฟอร์ม “ ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า” (กรณีที่ผู้มาติดต่อมาเกินเป็นกลุ่มโดยมีวัตถุประสงค์เดียวกัน ก็ให้กรอกแบบฟอร์ม “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า” เพียงคนเดียวก็เพียงพอโดยใช้บัตรประชาชนของหัวหน้ากลุ่มเพียงคนเดียวกรอกลงในแบบฟอร์ม)
- 17.5.3 รปภ.ขอบัตรประชาชน(หรือใบขับขี่)จากหัวหน้ากลุ่มเก็บไว้เพื่อใช้กรอกรายละเอียดลงในแบบฟอร์ม “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า” ไว้เพื่อแลกกับบัตร CONTRACTOR
- 17.5.4 รปภ.เก็บบัตรประชาชนหรือใบขับขี่ซึ่งกลุ่มผู้รับหมายทุกคนที่จะเข้าโรงไฟฟ้า พร้อมกับแลกบัตร CONTRACTOR (ถอนแตรเคอร์) คนต่อคน พร้อมกับบอกให้ติดแสดงไว้บนอกเสื้อ หรือบริเวณที่เห็นเด่นชัด
- 17.5.5 รปภ.ให้พนักงานของผู้รับหมายทุกคนในรถ ลงรายการเซ็นชื่อเข้าทำงานในแบบฟอร์ม “บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับผู้รับหมาย)”
- 17.5.6 รปภ. จรรายละเอียด ชื่อผู้มาติดต่อ ทะเบียนรถ ประเภทของรถ ชื่อผู้ที่ได้รับการติดต่อ วัตถุประสงค์ในการเข้าพบ ที่จอดรถ และ เวลาเข้า ลงในแบบฟอร์ม “บันทึกยานพาหนะเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ดำเนินการจดครกและ หรือขีดขวางทางจราจรให้ชัดเจนได้
- 17.5.7 รปภ.ให้ผู้ถือบัตรไปเข้าพบ(ยานพาหนะ)เข้าโรงไฟฟ้าที่เห็นเด่นชัด
- 17.5.8 รปภ.แลกบัตรเข้าไว้วางบัตรอนุมัติให้รถเข้า(ยานพาหนะ)เข้าโรงไฟฟ้าไว้ที่กระดานบอร์ด
- 17.5.9 รปภ.ส่งแบบฟอร์ม “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า” ให้กับผู้รับหมายเซ็นชื่อ
- 17.5.10 รปภ.บอกผู้มาติดต่อผู้นั้น “ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ไปให้ผู้ถือบัตรไปเข้าพบทงเวลาและเซ็นชื่อลงในช่องลายเซ็นผู้ได้รับการติดต่อ อย่างมีนัยสำคัญ
- 17.5.11 รปภ.ขออนุญาตตรวจสอบให้ห้องรด ลกรจกรทุกด้าน ตรวจสอบลิ้นชักภายในรด (บริเวณตรวจสอบได้เบาะรถจักรยานยนต์) และขอให้ผู้รับหมายเปิดกระป่องท้ายรถเพื่อทำการตรวจสอบด้วย และใช้รถจอดต้องได้รถ (เพื่อตรวจสอบวัตถุต้องสงสัย)
- 17.6 รปภ.ให้ผู้รับหมายจับรถเข้าโรงไฟฟ้าได้
- หมายเหตุ กรณีเป็นรถตู้ให้รับป. เปิดประตูด้านข้างเพื่อตรวจสอบทุกครั้ง ที่เข้า-ออก โรงไฟฟ้า

18. ขั้นตอนของผู้รับเหมาจ้างรถออกประตูโรงไฟฟ้า

- 18.1 ผสมเหล็กคั่น(ขาว-แดง) หรือประตู อยู่ในตำแหน่งปิด
- 18.2 ปรก ให้ผู้รับเหมาผูกตะขอก่อนประตูโรงไฟฟ้า เซ็นชิ่ง และลงเวลาออกประตูโรงไฟฟ้า
- 18.3 ปรก.แสดงบัตรประชาชนผู้รับเหมากับบัตร CONTRACTOR
- 18.4 ปรก ขอ "ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกประตู โรงไฟฟ้า" ถึงแม้จากผู้รับเหมาพร้อมตรวจว่าผู้อนุมัติให้เข้าพบลงเวลาและเซ็นชื่อถูกต้องเรียบร้อยแล้วหรือไม่ "ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกโรงไฟฟ้า" ถ้าผู้อนุมัติ(ผู้ได้รับการติดต่อ) ไม่ให้ลงเวลาและลงเซ็นชื่อ ก็ให้บุคคลผู้นั้น กลับไปให้ผู้อนุมัติ ลงเวลาและเซ็นชื่อให้เรียบร้อยแล้ว (ในขณะเดียวกันก็ให้รับ, โทรศัพท์แจ้งให้ผู้อนุมัตินั้นทราบด้วย นอกให้ลงเวลาและเซ็นชื่อ)
- "ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกโรงไฟฟ้า"นั้น ถ้าผู้อนุมัติให้เข้าพบลงเวลาและเซ็นชื่อถูกต้องแล้ว
- 18.5 ปรก. ขออนุญาตตรวจสอบได้ทั้งตรง ถัดกระดกประตูด้าน ตรวจสอบกับชักยานโรด (หรือตรวจสอบได้ทั้งกระดกชักยานบลู) และขอให้ผู้รับเหมาเปิดกระโปรงท้ายรถเพื่อทำการตรวจสอบด้วยถ้าไม่พบของต้องสงสัยก็ให้ปิดของนั้นมา
- 18.6 ถ้าพบสิ่งของต้องสงสัยให้สอบถามคนขับว่ามี "ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า" หรือไม่
- 18.7 ถ้าไม่มีก็ให้รับ และนำให้บุคคลนั้นกลับไปให้ผู้อนุมัติให้เข้าพบผู้ได้รับการติดต่อออก "ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า" ให้ (ในขณะเดียวกันก็ให้รับ, โทรศัพท์แจ้งให้ผู้อนุมัติให้เข้าพบนั้นทราบด้วย) "ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า" นั้นถ้าได้ดำเนินการถูกต้องตามขั้นตอน มีลายเซ็นผู้มีอำนาจอนุมัตินำของออกแล้ว
- 18.8 ถ้าปรก. ไม่มีข้อสงสัยอะไรก็ให้รับ, เก็บสำเนา "ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า" ไว้และส่งสำเนาให้ผู้ติดต่อเก็บไว้
- 18.9 ปรก. ขอรับอนุญาตให้รอด (ตามกำหนด) เข้าโรงไฟฟ้าคืนจากคนขับ
- 18.10 ปรก. ถิ่นบัตรประชาชนให้แก่อุปกรณ์ช่างออกบัตร "ผู้รับเหมา" ให้ถูกต้อง
- 18.11 ปรก. เซ็นชิ่งและลงเวลาให้รถออกนอกโรงไฟฟ้า ลงในแบบฟอร์ม "ใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกโรงไฟฟ้า" และ "บันทึกยานพาหนะเข้า-ออกโรงไฟฟ้า" ให้ถูกต้อง
- 18.12 ปรก. เปิดประตูหลังเหล็กคั่น(ขาว-แดง) ให้รถออกประตูโรงไฟฟ้าได้
- หมายเหตุ กรณีเปิดประตูให้รับ, เปิดประตูด้านข้างเพื่อตรวจสอบทุกระเบิด ที่เข้า-ออก โรงไฟฟ้า

19. ขั้นตอนการอนุญาตนำทิ้งของเข้าโรงไฟฟ้า

- 19.1 พนักงานโรงไฟฟ้า, ผู้ผลิตคอต (ผู้ซื้ออนุญาต) ตัดต่อขอบแบบฟอร์ม “ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า” ระบุและแนบผู้ที่จะเข้าโรงไฟฟ้าทุกคนให้ทราบถึงสิ่งของเข้าโรงไฟฟ้าทุกครั้งที่ตรวจพบว่ามีผู้ที่จะเข้าโรงไฟฟ้าเพื่อเข้าถึงของเข้ามาในโรงไฟฟ้า
- 19.1.2 ผู้ซื้ออนุญาตกรอกรายละเอียดลงในแบบฟอร์มไว้ก่อนแล้ว แล้วจึงให้รปค.ตรวจสอบ
- 19.1.3 รปค. ตรวจสอบว่าสิ่งของของผู้ซื้ออนุญาตนำเข้ามานั้น ตรงกับที่กรอกไว้ในแบบฟอร์มหรือไม่
- 19.1.4 รปค. ตรวจสอบแล้วพบว่าสิ่งของที่มีนำเข้ามาตรงกับที่กรอกไว้ในแบบฟอร์ม รปค. ให้ผู้ซื้ออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้อง
- 19.1.5 รปค. ตรวจสอบแล้วถูกต้อง ถ้าอยู่ใต้ของเก็บไว้สำหรับเปรียบเทียบ กรณีที่ห้องนำสิ่งของออก
- 19.1.6 รปค. ลงเวลา วันที่ และเซ็นชื่อลงในแบบฟอร์ม
- 19.1.7 รปค. เก็บต้นฉบับแบบฟอร์มไว้ แล้วยื่นสำเนาแบบฟอร์มให้ผู้ซื้ออนุญาต รปค. บอกให้ผู้ซื้ออนุญาตเก็บรักษาต้นแบบฟอร์มไว้ให้เพื่อใช้แสดงของนำที่ของดังกล่าวออกจากโรงไฟฟ้า และต้องให้พนักงานโรงไฟฟ้าเซ็นชื่อกำกับทุกครั้งที่
- 19.1.8 รปค. อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าโรงไฟฟ้าได้
- 19.2 ผู้รับเหมา
- 19.2.1 ให้ผู้รับเหมาส่งรายการของที่ส่งการนำเข้ามาปฏิบัติงานภายในโรงไฟฟ้า ให้กับหัวหน้างานของโรงไฟฟ้ารับทราบล่วงหน้า โดยใช้แบบฟอร์ม “รายการวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่นำมาใช้งานในพื้นที่โรงไฟฟ้า”
- 19.2.2 หัวหน้างานของโรงไฟฟ้าตรวจสอบรายการของที่ผู้รับเหมาแสดงความจำนงค์จะนำเข้ามาใช้ปฏิบัติงานภายในโรงไฟฟ้า
- 19.2.3 เมื่อผู้รับเหมาเสร็จที่โรงไฟฟ้าแล้ว หัวหน้างานของโรงไฟฟ้าทำการตรวจสอบสิ่งของที่จะเข้ามาภายในโรงไฟฟ้า ว่ารายการถูกต้องตามที่แจ้งไว้ล่วงหน้า และเป็นของที่มีความจำเป็นในการปฏิบัติงานนั้นจริง ให้ทราบมาว่าได้ตรวจสอบแล้วในแบบฟอร์ม “รายการวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่นำมาใช้งานในพื้นที่โรงไฟฟ้า”
- 19.2.4 ผู้รับเหมา (ผู้ซื้ออนุญาต) ตัดต่อขอบแบบฟอร์ม “ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า”

- 19.2.5 ผู้ชื้ออนุญาตการกรอกรายละเอียดลงในแบบฟอร์มไว้ครบถ้วน โดยชี้แจงแบบฟอร์ม “รายการวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่นำมาใช้งานในพื้นที่โรงไฟฟ้า” เป็นเอกสารแนบ แล้วอื่นให้โปรด  
ลงชื่อยกน
- 19.2.6 รปท.ตรวจสอบว่าสิ่งของผู้ชื้ออนุญาตนำเข้ามานั้น ตรงกับที่กรอกไว้ในแบบฟอร์มหรือไม่
- 19.2.7 รปท. ตรวจสอบแล้วพบว่าสิ่งของที่นำมาใช้ตรงกับที่กรอกไว้ในแบบฟอร์ม รปท. ให้ผู้ชื้อ  
อนุญาตแก้ไขให้ถูกต้อง
- 19.2.8 รปท. ตรวจสอบแล้วถูกต้อง ด้วยรูปสิ่งของแก้ไขได้สำหรับเปรียบเทียบ กรณีที่ต้องนำสิ่งของออก
- 19.2.9 รปท. ลงเวลา วันที่ และเซ็นชื่อลงในแบบฟอร์ม
- 19.2.10 รปท. เก็บต้นฉบับแบบฟอร์มไว้ แล้วยื่นสำเนาแบบฟอร์มให้ผู้ชื้ออนุญาต รปท. ออกให้ผู้ชื้อ  
อนุญาตเก็บรักษาสำเนาแบบฟอร์มไว้เพื่อ ให้ยื่นให้แสดงลงบันทึกสิ่งของคลังแล้วออกจากรงโรงไฟฟ้า  
และคลังให้พนักงานโรงไฟฟ้าซึ่งเข้าขึ้นชื่อกับตัวบุคคล
- 19.2.11 รปท. อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าโรงไฟฟ้าได้

20. ขั้นตอนการอนุญาตนำสิ่งของออกจากรังไฟฟ้:


- 20.1 ผู้ชื้อของบุคลากรนำสิ่งของออกโรงไฟฟ้า อันแบบฟอร์ม "ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า" ให้เรียก  
ที่ฝ่ายยาน
- 20.2 รปภ.ตรวจตามลูกตั้งของแบบฟอร์ม "ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า"
- 20.3 ในการนำสิ่งของออกจากโรงไฟฟ้านี้ เฉพาะพนักงานโรงไฟฟ้าเท่านั้นที่มีสิทธิ์ในการยื่นผู้ชื้อของบุคลากร  
- กรณีที่พนักงานโรงไฟฟ้ามีความจำเป็นต้องนำวัสดุออกจากโรงไฟฟ้า เพื่อไปใช้ในการซ่อม  
หรือให้บริการหน่วยงานของลูกจ้าง สามารถใช้แบบฟอร์ม "ใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า"  
(ชั่วคราว) ตามเอกสารหมายเลข 8
- 20.4 ผู้มีอำนาจเซ็นอนุมัตินำของออก ให้แก่ ผู้จัดการ โรงไฟฟ้า ผู้จัดการเดินเครื่อง และผู้จัดการบำรุงรักษา  
กรณีผู้จัดการ โรงไฟฟ้า ผู้จัดการเดินเครื่อง และผู้จัดการบำรุงรักษาไม่อยู่ หรือกรณีพ้นจากตำแหน่งการปกครอง  
ให้หัวหน้ากะ (Shift Leader) เป็นผู้มีอำนาจเซ็นอนุมัตินำของออกเฉพาะกรณีจำเป็นเร่งด่วนเท่านั้น
- 20.5 รปภ.ต้องตรวจสอบลายเซ็นของผู้อนุมัติให้ถูกต้องตรงกับตัวอย่างลายเซ็นที่ไว้ไว้ ถ้าสงสัยว่าลายเซ็น  
ผู้อนุมัติไม่ถูกต้องได้ในวันตรวจลายเซ็นด้วยซ้ำ ก็ให้ระงับการนำของออกไว้ก่อนแล้วรีบติดต่อ  
ผู้อนุมัติให้มาออก กรณีที่ไม่สามารถติดต่อผู้อนุมัติให้มาออกได้ ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือ  
หัวหน้ากะ (Shift Leader) ตามลำดับ


- 20.6 ปกติควรจ้องหน้าบุคคลที่กระทำความผิดออกสารกัมพวงจริง
- 20.7 ปกติควรตรวจสอบเสี้ยวบางสิ่งของที่นำเข้าไปไม่ควรจับที่กระดองไว้แบบฟอร์มน ปกติ โทรสสอบถามผู้ชุมนุมและให้ผู้ชุมนุมยกน้ำหนักแบบฟอร์มนไปให้ผู้ชุมนุมเก็บไปให้ถูกห้อง
- 20.8 ปกติควรตรวจสอบเสี้ยวกล้อง
- 20.9 ปกติ ลงเวลา วันที่ และเซ็นชื่อลงในแบบฟอร์มน ปกติ นำแบบฟอร์มนต้นฉบับส่งคืนให้เจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัย
- 20.10 ปกติ เก็บต้นฉบับแบบฟอร์มนไว้ แล้วยื่นสำเนาแบบฟอร์มนให้ผู้ชุมนุมยกน้ำหนัก
- 20.11 ปกติ อนุญาตให้ไปทำสิ่งของออกโรงไฟฟ้าได้
- 20.12 เวลาทำการในการนำของออก คือ 08.00 น. ถึง 17.00 น.
- 20.13 นอกเวลาทำการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ (กรณีนำของออกเร่งด่วน) ให้ หัวหน้ากะ (Shift Leader) เป็นผู้ มีอำนาจเซ็นอนุญาตนำของออก
- ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้ชุมนุมติดต่อกับเจ้าหน้าที่เขตหวงห้าม (Restricted Area)
- 21.1 ปกติ ควรดูว่าผู้มาติดต่อ/VISITOR ติดบัตรผู้มาติดต่อที่กระเป๋าสตางค์, สวมหมวกแข็ง (นิรภัย), แว่นตาเซฟตี้ และควรดูรองเท้าที่ผู้มาติดต่อสวม ให้เข้าได้เฉพาะรองเท้าเซฟตี้ รองเท้าบูทกันหรือรองเท้าบูทข้อเท้าอื่น
- 21.2 ปกติ ให้ผู้มาติดต่อลงข้อมูลและเซ็นชื่อในแบบฟอร์มน “บันทึกการเข้า-ออกเขตหวงห้าม สำหรับผู้มาติดต่อ” ตามเอกสาร หมายเลข 9
- 21.3 ปกติ ต้องรอจนมั่นใจว่ามีพนักงานของโรงไฟฟ้า รวมถึงผู้ช่วยช่างที่ได้รับมอบหมายจากพนักงานของโรงไฟฟ้า เป็นผู้นำหรือพาผู้มาติดต่อ/VISITOR เข้าไปภายในเขตหวงห้าม แล้วคอยยินยอมให้ผู้มาติดต่อ/VISITOR เข้าไปภายในเขตหวงห้ามพร้อมกับผู้นำ อยู่อย่างปลอดภัยให้ผู้มาติดต่อ/VISITOR ผ่านเข้าไปภายในเขตหวงห้ามโดยลัดวงจร
- ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้ชุมนุมติดต่อกับเขตหวงห้าม (Restricted Area)
- 22.1 เมื่อผู้นำพาผู้มาติดต่อ/VISITOR กลับมายังบริเวณทางเข้าเขตหวงห้าม ปกติ ให้ผู้มาติดต่อ/VISITOR ลงเวลาออกและเซ็นชื่อในแบบฟอร์มน บันทึกการเข้า-ออกเขตหวงห้าม สำหรับผู้มาติดต่อ
- 22.2 ปกติ อนุญาตให้ผู้มาติดต่อ/VISITOR เดินออกไปได้

23. ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้รับเหมา (CONTRACTOR) เดินทางเข้าเขตหวงห้าม (Restricted Area)
- 23.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะให้รายชื่อพนักงานผู้รับเหมาทุกคนที่ผ่านการอบรมทำความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมและต้องเข้าไปทำงานภายในเขตหวงห้ามไว้ที่ ควบคุมที่ประจำอยู่บริเวณทางเข้าเขตหวงห้าม
- 23.2 ควบคุมฯ จะแจ้งให้ผู้รับเหมา (CONTRACTOR) ติดบัตร ผู้รับเหมาที่กระเป๋าสื่อหรือแสดงบัตรในที่ที่เห็นชัดเจน, สวมหมวกแข็ง(นิรภัย), แว่นตาเซฟตี้ และรองเท้าเซฟตี้
- 23.3 ควบคุมฯ ให้ผู้รับเหมา (CONTRACTOR) ลงข้อมูลและเซ็นชื่อในแบบฟอร์ม “บันทึกการเข้า-ออกเขตหวงห้าม
- 23.4 ห้าม สำหรับผู้รับเหมา (CONTRACTOR) “ ตามเอกสาร หมายเลข 10
- 23.5 ควบคุมฯ ต้องรองคนนำใจว่ามีหัวหน้างานหรือช่างของงานซึ่งเป็นพนักงานของโรงไฟฟ้า รวมถึงผู้ช่วยช่างที่ได้รับมอบหมายจากพนักงานของโรงไฟฟ้าเป็นผู้นำหรือพา ผู้รับเหมา (CONTRACTOR) ไปยังพื้นที่ทำงานภายในบริเวณเขตหวงห้าม แล้วค่อยขออนุญาตให้ผู้รับเหมา (CONTRACTOR) เข้าไปภายในเขตหวงห้ามพร้อมด้วยหัวหน้างานฯ อนุญาตให้ผู้รับเหมา (CONTRACTOR) ผ่านเข้าไปภายในเขตหวงห้ามโดยปราศจากหัวหน้างานฯ
24. ขั้นตอนการอนุมัติให้ผู้รับเหมา (CONTRACTOR) เดินทางออกเขตหวงห้าม (Restricted Area)
- 24.1 เมื่อหัวหน้างานฯพาผู้รับเหมา (CONTRACTOR) กลับมาด้วยวิธีตามทางเข้าเขตหวงห้าม ควบคุมฯ ให้ผู้รับเหมา (CONTRACTOR) ลงเวลาและเซ็นชื่อในแบบฟอร์ม บันทึกการเข้า-ออกเขตหวงห้าม สำหรับผู้รับเหมา CONTRACTOR)
- 24.2 ควบคุมฯ อนุญาตให้ผู้รับเหมา (CONTRACTOR) เดินทางออกไป
25. ขั้นตอนการนำยานพาหนะเข้าเขตหวงห้าม (Restricted Area)
- 25.1 ไม่อนุญาตให้รถทุกชนิดเข้าเขตหวงห้าม ยกเว้น กรณีดังนี้
- 25.2 รถขนส่งสารเคมี ซึ่งต้องได้รับการอนุญาตจากหัวหน้างานฯ
- 25.3 รถขนขยะและสิ่งปฏิกูล ซึ่งต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
- 25.4 รถขนอุปกรณ์เครื่องมือของเครื่องมือของรับเหมา ซึ่งต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานฯ ซึ่งเป็นพนักงานของโรงไฟฟ้า
- 25.5 นอกเหนือจากข้างต้น ต้องได้รับอนุญาตจากผู้จัดการโรงไฟฟ้า เท่านั้น

26. ที่ซึ่ง ควบคุมฯ และปฏิบัติ
- 26.1 ควบคุมฯ เข้าใจ และปฏิบัติตามคู่มือนี้ให้
- 26.2 ต้องรู้เวลาเปลี่ยนกะทำงานของแต่ละกะ
- 26.3 ต้องรู้ระดับค่าความเสี่ยงของพื้นที่อันตรายของโรงไฟฟ้า มีความเสี่ยงต่ออย่างไรให้เปรียบเทียบ
- 26.4 ต้องปฏิบัติตามคู่มือนี้โดยไม่มีการข้อยกเว้น
- 26.5 ต้องผูกคานกับกุญแจ
- 26.6 ต้องมีรูปถ่าย อย่างน้อย 1 คนอยู่บริเวณหน้าห้องยานพาหนะเวลา และ 1 คนอยู่ด้านหน้าของสถานที่ที่โรงไฟฟ้ากำหนดเป็นเขตหวงห้าม (Restricted Area)
- 26.7 ต้องเรียนรู้วิธีใช้ถังดับเพลิง และรู้ตำแหน่งที่ตั้งของถังดับเพลิง
- 26.8 เขียนรายงานลงในสมุดบันทึกประจำวันตรงตามความจริง
- 26.9 เขียนบรรยายเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทุกเหตุการณ์ ห้ามลบล้างเป็นอันขาด
- 26.10 ผู้รับเหมาที่ไม่ได้สวมหมวกนิรภัย แว่นตา นิรภัย รองเท้า นิรภัย ห้ามเข้าโรงไฟฟ้าโดยเด็ดขาด
- 26.11 ควบคุมฯ จะออกนอกโรงไฟฟ้าในเวลางานจะต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเพื่อขออนุญาตก่อนทุกครั้ง
- 26.12 หากมีข้อสงสัยหรือข้อใดที่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานของ ควบคุมฯ ให้สอบถามหรือแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทันที
27. การเดินตรวจตราจุดต่างๆภายในโรงไฟฟ้า
- 27.1 ควบคุมฯ มีหน้าที่เดินตรวจตราจุดต่างๆภายในโรงไฟฟ้า
- 27.2 ขณะเดินตรวจตราอยู่ ควบคุมฯ จะต้องสังเกตสิ่งผิดปกติต่างๆ โดยรอบทั้งนี้หากพบสิ่งผิดปกติใดๆให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือพนักงานที่ทำงานอยู่ในบริเวณนั้นๆทันที
- 27.3 ห้ามการตรวจตราของ ควบคุมฯ ให้ดูรายละเอียดในเอกสารแสดงจุดตรวจและเวลาในการเดินตรวจตราภายในโรงไฟฟ้า

28. ตัวอย่างแบบฟอร์ม
- 28.1 ใบอนุญาตเข้า-ออกประตูโรงไฟฟ้า
- 28.2 บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับผู้รับผิดชอบ)
- 28.3 บันทึกยานพาหนะเข้า-ออกโรงไฟฟ้า (สำหรับผู้รับผิดชอบ)
- 28.4 บัตรอนุญาตให้รถ (ยานพาหนะ) เข้าโรงไฟฟ้า
- 28.5 ใบอนุญาตเข้าถึงเขตหวงห้ามโรงไฟฟ้า
- 28.6 บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับพนักงานโรงไฟฟ้า)
- 28.7 บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับพนักงานในกลุ่มบริษัทอื่นๆ)
- 28.8 บันทึกการเข้า-ออก (สำหรับผู้รับเหมา)
- 28.9 ใบรายการนำอุปกรณ์ เครื่องมือออกไปทำงานนอกโรงไฟฟ้า (ชั่วคราว)
- 28.10 บันทึกการเข้า-ออกเขตหวงห้าม (สำหรับผู้รับผิดชอบ)
- 28.11 บันทึกการเข้า-ออกเขตหวงห้าม (สำหรับผู้รับเหมา)
- 28.12 บันทึกการรับ-ส่งจากโปรแกรม/บริษัทขนส่งเอกสาร

		ใบอนุญาตผ่าน VISITOR / VEHICLE GATE PASS	หมายเลขบัตรผู้รับผิดชอบ V.I.T.C.P. CARD No.
ชื่อ - สกุล Name - Surname		วันที่เข้า Date In	
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ / ใบอนุญาตขับรถเลขที่ Identification No - Driving License No		ทะเบียนยานพาหนะ Vehicle Registration	
ชื่อบริษัทผู้รับผิดชอบ Company's Name			
วัตถุประสงค์การติดต่อ Objective			
ผู้รับการติดต่อ / สถานที่ To Meet Location		แผนก Section	
เวลาเข้า (Time In)		เวลาออก (Time Out)	
ผู้มาติดต่อ Visitor's Signature	พนักงานรักษาความปลอดภัย Security Guard's Signature	ผู้อนุญาตให้เข้าพบ Authorized Person	

		ใบอนุญาตผ่าน VISITOR / VEHICLE GATE PASS	หมายเลขบัตรผู้รับผิดชอบ V.I.T.C.P. CARD No.
ชื่อ - สกุล Name - Surname		วันที่เข้า Date In	
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ / ใบอนุญาตขับรถเลขที่ Identification No - Driving License No		ทะเบียนยานพาหนะ Vehicle Registration	
ชื่อบริษัทผู้รับผิดชอบ Company's Name			
วัตถุประสงค์การติดต่อ Objective			
ผู้รับการติดต่อ / สถานที่ To Meet Location		แผนก Section	
เวลาเข้า (Time In)		เวลาออก (Time Out)	
ผู้มาติดต่อ Visitor's Signature	พนักงานรักษาความปลอดภัย Security Guard's Signature	ผู้อนุญาตให้เข้าพบ Authorized Person	









แบบฟอร์มตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในงานรับจ้าง (ไม่ใช่แบบฟอร์มขอ P.T.W.)  
(Contractor material, tools and equipment daily inspection form for PTW)

ผู้ขอใช้งาน (ผู้รับเหมา): \_\_\_\_\_ พยานลงในใบตรวจสอบงาน (PTW No.) \_\_\_\_\_  
(Requester, contractor)

ตรวจสอบโดยผู้ควบคุมงานรับจ้าง (ลงชื่อ): \_\_\_\_\_  
(Inspected by Gulf Work Supervisor)

#	รายการ (Item)	วันที่		วันที่		วันที่		วันที่		วันที่		วันที่	
		ครบ	ใช้	ครบ	ใช้	ครบ	ใช้	ครบ	ใช้	ครบ	ใช้	ครบ	ใช้
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													

Other comment:.....

# ภาคผนวก ข-17

---

เอกสารบันทึกยานพาหนะที่เข้า-ออกโครงการ















				บันทึกตามกำหนดเข้า-ออก โรงไฟฟ้าภาคใต้ 3 และ โรงไฟฟ้าภาคใต้ 4						วันที่ / เดือน / ปี 28/06/66	
ทะเบียนรถ	สีรถ	ชื่อรถ	ประเภทรถ	เวลา		บัตรผ่าน เดสก์	ภาพผู้ลงบันทึก	วัตถุประสงค์เพื่อ / สถานที่จอดรถ			
				เข้า	ออก						

# ภาคผนวก ข-18

---

เอกสารตรวจสอบรถขนส่งสารเคมี

แบบรายงานการตรวจสอบสภาพความพร้อมของรถขนส่งสารเคมี						
ชื่อผู้ขนส่ง	นายยอดชาย ฟูดี	สถานที่ส่ง	บริษัท กัสพี ทีเอส 3 จำกัด (GTS3)			
สินค้าที่ส่ง	กรดไฮโดรคลอริก 35%	วันที่ส่ง	วันพุธ 22/02/2566			
ประเภทรถขนส่ง	รถบรรทุกอ้อย ตู้เปิด	ผู้ตรวจสอบ				
ทะเบียนรถ	83-1349	วันที่ตรวจสอบ				
หัวข้อ	ลำดับ	รายการ	สภาพ		อาการที่ชำรุด	แนวทางการแก้ไข
			ปกติ	ชำรุด		
1.ระบบเครื่องยนต์	1	น้ำมันเครื่อง	✓			
	2	น้ำมันเบรก	✓			
	3	น้ำหล่อเย็น	✓			
	4	สายพาน	✓			
2.ระบบไฟฟ้า	1	แบตเตอรี่ / น้ำกลั่น	✓			
	2	ไฟหน้า/ไฟเบรก/ไฟเลี้ยว	✓			
	3	ที่ปัดน้ำฝน	✓			
	4	แสงหน้าปัดรถยนต์	✓			
3.ระบบช่วงล่าง	1	ลมยาง/สภาพยาง	✓			
	2	ระบบเบรก	✓			
	3	ระบบบังคับเลี้ยว	✓			
	4	ระบบรองรับน้ำหนัก	✓			
4.ระบบทั่วไป	1	สภาพภายนอกของตัวรถ	✓			
	2	สภาพภายในของตัวรถ	✓			
	3	กระจกหลัง / กระจกมองข้าง	✓			
หัวข้อ	ลำดับ	รายการ	มี	ไม่มี	หมายเหตุ	
	1	MSDS	✓			
5.ระบบเอกสาร	2	COA	✓			
	3	ใบสั่งน้ำมันกลั่น	✓			
	4	ใบกำกับการขนส่ง	✓			
	5	Safety Checklist	✓			
	6	แผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน	✓			
	7	สำเนาใบ พ.4	✓			
	8	สำเนาบัตรประชาชน	✓			
	9	หนังสือรับรองการขนส่งวัตถุอันตราย	✓			
	10	เอกสารประกันภัย	✓			
	11	Calibration Report	✓			
	12	ใบอนุญาตใช้รถบรรทุกสิ่งวัตถุอันตราย	✓			

หมายเหตุ: เอกสารชุดนี้ควรจะมีติดอยู่ในรถบรรทุกสารเคมีในรถบรรทุกนี้เสมอ

กิจกรรม PM ตามตาราง	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		สัปดาห์ที่ 5	
	วันที่ 01/02/66	วันที่ 02/02/66	วันที่ 03/02/66	วันที่ 04/02/66	วันที่ 05/02/66	วันที่ 06/02/66	วันที่ 07/02/66	วันที่ 08/02/66	วันที่ 09/02/66	วันที่ 10/02/66
ตรวจสอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1 เช็คน้ำมันเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2 เช็คน้ำมันเบรก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 เช็คน้ำมันหล่อลื่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4 เช็คน้ำมันไฮดรอลิก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5 เช็คน้ำมันในหม้อน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6 น้ำหล่อเย็น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7 เช็กลมยาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8 ยางอะไหล่และล้อสำรองมีพร้อม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9 เช็ควงเล็บยึดสายไฟต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10 ทำใบตรวจ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
หมายเหตุ										

ตรวจสอบเอกสาร	วันที่ 08/02/66		วันที่ 09/02/66		วันที่ 10/02/66		วันที่ 11/02/66		วันที่ 12/02/66	
	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
การวัดน้ำหนักสินค้า	✓		✓		✓		✓		✓	
2 เช็กลำดับเอกสาร	✓		✓		✓		✓		✓	
3 เช็กลำดับเอกสาร	✓		✓		✓		✓		✓	
4 ทำความสะอาดตัวรถ	✓		✓		✓		✓		✓	
5 เช็กลำดับเอกสาร	✓		✓		✓		✓		✓	
6 เช็กลำดับเอกสาร	✓		✓		✓		✓		✓	
7 เช็กลำดับเอกสาร	✓		✓		✓		✓		✓	
8 เช็กลำดับเอกสาร	✓		✓		✓		✓		✓	
9 เช็กลำดับเอกสาร	✓		✓		✓		✓		✓	
10 เช็กลำดับเอกสาร	✓		✓		✓		✓		✓	
11 จุดตรวจ	✓		✓		✓		✓		✓	

Safety Checklist					
ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	สภาพ	
				ปกติ	ชำรุด
1	อุปกรณ์เซฟตี้พนักงาน				แนวทางแก้ไข
	1.1) ชุดเซฟตี้พนักงาน	2	ชุด	/	
	1.2) หน้ากากกันสารเคมีแบบครึ่งหน้า	2	อัน	/	
	1.3) แวนตาเซฟตี้	2	อัน	/	
	1.4) ถุงมือเซฟตี้	2	คู่	/	
	1.5) รองเท้าเซฟตี้	2	คู่	/	
	1.6) หมวกนิรภัย	2	อัน	/	
	1.7) อื่นๆ.....	2	ชิ้น	/	
2	อุปกรณ์เซฟตี้ประจํารถ				
	2.1) วัสดุดูดซับสารเคมี	10	อัน	/	
	2.2) กรวยกันเขต	4	อัน	/	
	2.3) เทปกันพื้นสีขาวแดง	1	อัน	/	
	2.4) ถังรองสารเคมี	1	อัน	/	
	2.5) กรวยกรองสารเคมี	1	อัน	/	
	2.6) ถาดวางถังรองสารเคมี	1	อัน	/	
	2.7) ภาชนะบรรจุสารเคมีที่ทํากว้	1	อัน	/	
	2.8) หมอนหนุนคอ	2	อัน	/	
	2.9) แท่งกักสารเคมี	4	แท่ง	/	
	2.10) ถังดับเพลิง	1	ถัง	/	
	2.11) ทราย + พลั่ว	1	ชุด	/	
	2.12) อื่นๆ.....		ชิ้น	/	

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ	
ตำแหน่ง	
วันที่ตรวจสอบ	

บริษัท เคมีไพร์ จำกัด

ใบตรวจเช็คและรายงานการทํารักษาความปลอดภัย

ทะเบียนรถ.....

กิจกรรม PM รายสัปดาห์		สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		สัปดาห์ที่ 5	
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
ตรวจเช็ค		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1 เติมน้ำมันเครื่อง		/		/		/		/		/	
2 เติมน้ำมันเชื้อเพลิง		/		/		/		/		/	
3 เติมน้ำมันเบรก		/		/		/		/		/	
4 เติมน้ำมันคลัทช์		/		/		/		/		/	
5 เช็คระดับน้ำในหม้อน้ำ		/		/		/		/		/	
6 น้ำกลั่นแบตเตอรี่		/		/		/		/		/	
7 เช็คลมยาง		/		/		/		/		/	
8 ยางอะไหล่และเครื่องมือประจำรถ		/		/		/		/		/	
9 เช็คระบบสัญญาณไฟต่างๆ		/		/		/		/		/	
10 น้ำมันเบรก		/		/		/		/		/	
หมายเหตุ											
ตรวจเช็ครายการเตือน		วันที่.....				วันที่.....				หมายเหตุ	
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ		
1 การรั่วซึมของน้ำมันจากชุดต่างๆ											
2 เช็คทิศทางและขนาดได้กรอบอากาศ											
3 เช็คระบบส่งกำลังและการขับเคลื่อน											
4 ทำความสะอาดตัวรถ เครื่องยนต์											
5 เช็คสภาพน้ำหล่อเย็นและห้องหล่อหล่อหล่อ											
6 เช็คระยะเวลาเปลี่ยนน้ำมันเครื่องและไส้กรองเครื่อง											
7 เช็ค Bolt and Nut											
8 เช็คระบบการหล่อเย็น จากบริเวณจุดหมุนต่างๆ											
9 เช็คระบบเบรกและล้อหล่อเย็น											
10 เช็คสภาพตัวถังรถ											
11 ชุดเซฟตี้, หมวก, รองเท้า, แว่นตา, ถังน้ำ, เสื้อผ้า											
ผู้ตรวจเช็ค.....		หัวหน้าส่วนจัดตั้ง.....				ผู้จัดการแผนก.....				ผู้จัดการแผนก.....	

Safety Checklist						
ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	สภาพ	อาการที่ชำรุด	แนวทางแก้ไข
				ปกติ	ชำรุด	
1	อุปกรณ์เซฟตี้พนักงาน					
	1.1) ชุดเซฟตี้พนักงาน	2	ชุด	✓		
	1.2) หมวกกันสาดเคมีแบบครึ่งหน้า	2	อัน	✓		
	1.3) แวนตาเซฟตี้	2	อัน	✓		
	1.4) ถุงมือเซฟตี้	2	คู่	✓		
	1.5) รองเท้าเซฟตี้	2	คู่	✓		
	1.6) หมวกนิรภัย	2	อัน	✓		
	1.7) อื่นๆ.....หมวกกอนมยี่.....	2	ชิ้น	✓		
2	อุปกรณ์เซฟตี้ประจำรถ					
	2.1) จัดชุดขับสารเคมี	10	อัน	✓		
	2.2) ถวยกั้นเขต	4	อัน	✓		
	2.3) เขปกันรั้นที่ขาวแดง	1	อัน	✓		
	2.4) ถังรองสารเคมี	1	อัน	✓		
	2.5) กรวยยกออกสารเคมี	1	อัน	✓		
	2.6) ถาดวางถังรองสารเคมี	1	อัน	✓		
	2.7) ภาชนะบรรจุสารเคมีที่มีที่กั้ว	1	อัน	✓		
	2.8) หมอนหนุนล้อ	2	อัน	✓		
	2.9) แผงกักสารเคมี	4	แผง	✓		
	2.10) ถังดับเพลิง	1	ถัง	✓		
	2.11) พราย + พั่ว	1	ชุด	✓		
	2.12) อื่นๆ.....		ชิ้น			

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง

วันที่ตรวจสอบ

แบบรายงานการตรวจสอบสภาพความพร้อมของรถขนส่งสารเคมี						
ชื่อผู้ขนส่ง	นายอรรถชัย ฝูงดี	สถานที่ส่ง	บริษัท กัลฟ์ ทีเอส 3 จำกัด (GTS3)			
สินค้าที่ส่ง	กรดไฮโดรคลอริก 35%	วันที่ส่ง	วันพุธ 29/03/2566			
ประเภทรถขนส่ง	รถบรรทุก6ล้อ ตู้ปิด	ผู้ตรวจสอบ				
ทะเบียนรถ	83-1349	วันที่ตรวจสอบ				
หัวข้อ	ลำดับ	รายการ	สภาพ	อาการที่ชำรุด	แนวทางแก้ไข	
						ปกติ
1.ระบบเครื่องยนต์	1	น้ำมันเครื่อง	✓			
	2	น้ำมันเบรก	✓			
	3	น้ำหล่อเย็น	✓			
	4	สายพาน	✓			
2.ระบบไฟฟ้า	1	แบตเตอรี่ / น้ำกลั่น	✓			
	2	ไฟหน้า/ไฟเบรก/ไฟเลี้ยว	✓			
	3	ที่บิดน้ำฝน	✓			
	4	แสงหน้าปัดรถยนต์	✓			
3.ระบบช่วงล่าง	1	ลมยาง/สภาพยาง	✓			
	2	ระบบเบรก	✓			
	3	ระบบบังคับเลี้ยว	✓			
	4	ระบบรองรับน้ำหนัก	✓			
4.ระบบทั่วไป	1	สภาพภายนอกของตัวรถ	✓			
	2	สภาพภายในของตัวรถ	✓			
	3	กระจกหลัง / กระจกมองข้าง	✓			
หัวข้อ	ลำดับ	รายการ	มี	ไม่มี	หมายเหตุ	
5.ระบบเอกสาร	1	MSDS	✓			
	2	COA	✓			
	3	ใบรับน้ำหนักสินค้า	✓			
	4	ใบกำกับการขนส่ง	✓			
	5	Safety Checklist	✓			
	6	แผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน	✓			
	7	สำเนาใบ พ.4	✓			
	8	สำเนาบัตรประชาชน	✓			
	9	หนังสือรับรองผลการฝึกอบรมการรับรถตู้ขนส่งสาร	✓			
	10	เอกสารประกันภัยรถ	✓			
	11	Calibration Report	✓			
	12	ใบอนุญาตใช้รถขนส่งสิ่งจัดอันตราย	✓			

หมายเหตุ: เอกสารชุดนี้ควรจะมีทั้งฉบับตัวและสำเนาเก็บไว้ในรถขนส่งทั้งหมด

## Safety Checklist

Safety Checklist						
ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	สภาพ		อาการที่สำรุด
				ปกติ	ชำรุด	
1	อุปกรณ์รถไฟดีพนักงาน					แนวทางแก้ไข
	1.1) ชุดรถไฟดีพนักงาน	2	ชุด	✓		
	1.2) หมวกกั้นสารเคมีแบบครึ่งหน้า	2	อัน	✓		
	1.3) แวนตาเซฟตี้	2	อัน	✓		
	1.4) ถุงมือเซฟตี้	2	คู่	✓		
	1.5) รองเท้าเซฟตี้	2	คู่	✓		
	1.6) หมวกนิรภัย	2	อัน	✓		
	1.7) ซีนๆ.....หมวกกอนามัย.....	2	ชิ้น	✓		
2	อุปกรณ์รถไฟดีประจำรถ					
	2.1) วัสดุดูดซับสารเคมี	10	อัน	✓		
	2.2) กรวยกั้นเขต	4	อัน	✓		
	2.3) เทปกันพื้นสีขาวแดง	1	อัน	✓		
	2.4) ถังรองสารเคมี	1	อัน	✓		
	2.5) กรวยกรอกสารเคมี	1	อัน	✓		
	2.6) ถาดวางถังรองสารเคมี	1	อัน	✓		
	2.7) ภาชนะบรรจุสารเคมีที่หักรั่ว	1	อัน	✓		
	2.8) หมอนหนุนล้อ	2	อัน	✓		
	2.9) แผงกั้นสารเคมี	4	แผง	✓		
	2.10) ถังดับเพลิง	1	ถัง	✓		
	2.11) พราย + พั่ว	1	ชุด	✓		
	2.12) อื่นๆ.....		ชิ้น			

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ	ตำแหน่ง	วันที่ตรวจสอบ
------------------	---------	---------------

บริษัท เอเชียนไฮเอนด์พีค จำกัด

23/1/73

๑.....ผู้ดูแลสถานการณ์ทำPMรณบสงลินค้ำ

[illegible]

ใบตรวจชิ้นและรายงานการทำการหมักแบบผสมผสาน									
กิจกรรม PM รายสัปดาห์	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		สัปดาห์ที่ 5
	วัน ปศุ	วัน ปศุ	วัน ปศุ	วัน ปศุ	วัน ปศุ	วัน ปศุ	วัน ปศุ	วัน ปศุ	
ตรวจชิ้น	ไม่ ปศุ	ไม่ ปศุ	ไม่ ปศุ	ไม่ ปศุ	ไม่ ปศุ	ไม่ ปศุ	ไม่ ปศุ	ไม่ ปศุ	ไม่ ปศุ
1 เช็ดน้ำนมเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2 เช็ดนมเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 เช็ดนมเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4 เช็ดนมเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5 เช็ดนมเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6 น้ำกลั่นนมสด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7 เช็ดนม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8 ยางอะไหล่และเครื่องใช้ประจำรถ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9 เช็ดนมเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10 ผ้าใบคลุมรถ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
หมายเหตุ									
ผู้ตรวจชิ้น									
ตรวจชิ้นและรายงานการทำการหมักแบบผสมผสาน	วันที่ 18/1/2566		วันที่ 19/1/2566		วันที่ 20/1/2566		วันที่ 21/1/2566		วันที่ 22/1/2566
การรับมอบนมสดจาก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2 เช็ดนมเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 เช็ดนมเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4 ทำความสะอาดตู้แช่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5 เช็ดนมเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6 เช็ดนมเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7 เช็ดนมเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8 เช็ดนมเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9 เช็ดนมเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10 เช็ดนมเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11 เช็ดนมเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ผู้ตรวจชิ้น									

แบบรายงานการตรวจสอบสภาพความพร้อมของรถขนส่งสารเคมี											
ชื่อผู้ขนส่ง	นายยอดชาย ฟุ้งดี	สถานที่ส่ง	บริษัท กัลป์ ทีเอส 3 จำกัด (GTS3)								
สินค้าที่ส่ง	กรดไฮโดรคลอริก 35%	วันที่ส่ง	วันอังคาร 18/04/2566								
ประเภทรถขนส่ง	รถบรรทุก10ล้อ	ผู้ตรวจสอบ									
ทะเบียนรถ	83-5227	วันที่ตรวจสอบ									
หัวข้อ	ลำดับ	รายการ	สภาพ		อาการที่ชำรุด	แนวทางแก้ไข					
			ปกติ	ชำรุด							
			1	น้ำมันเครื่อง						✓	
			2	น้ำมันเบรก						✓	
1.ระบบเครื่องยนต์	3	น้ำหล่อเย็น	✓								
	4	สายพาน	✓								
	1	แบตเตอรี่ / น้ำกลั่น	✓								
	2	ไฟหน้า/ไฟเบรก/ไฟเลี้ยว	✓								
2.ระบบไฟฟ้า	3	ที่ปิดน้ำฝน	✓								
	4	แสงหน้าปัดรถยนต์	✓								
	1	ลมยาง/สภาพยาง	✓								
	2	ระบบเบรก	✓								
3.ระบบช่วงล่าง	3	ระบบบังคับเลี้ยว	✓								
	4	ระบบรองรับน้ำหนัก	✓								
	1	สภาพภายนอกของตัวรถ	✓								
	2	สภาพภายในของตัวรถ	✓								
4.ระบบทั่วไป	3	กระจกหลัง / กระจกมองข้าง	✓								
	ลำดับ	รายการ	มี	ไม่มี	หมายเหตุ						
	1	MSDS	✓								
	2	COA	✓								
5.ระบบเอกสาร	3	ใบแจ้งน้ำหนักสินค้า	✓								
	4	ใบกำกับการณ์ขนส่ง	✓								
	5	Safety Checklist	✓								
	6	แผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน	✓								
	7	สำเนาใบ ท.4	✓								
	8	สำเนาใบตรวจประจักษ์	✓								
	9	หนังสือหรืองานเอกสารกรมการขนส่งทางบก	✓								
	10	เอกสารประกันภัย	✓								
	11	Calibration Report	✓								
	12	ใบอนุญาตให้ขนส่งสารเคมี	✓								

หมายเหตุ: เอกสารชุดนี้ควรจะมีอยู่ในหนังสือและติดอยู่กับใบขนสินค้าแนบมา

Safety Checklist							
ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	สภาพ	อาการที่ชำรุด	แนวทางแก้ไข	
				ปกติ	ชำรุด		
1	อุปกรณ์เซฟตี้พนักงาน						
	1.1) ชุดเซฟตี้พนักงาน	1	ชุด	✓			
	1.2) หน้ากากกันสารเคมีแบบครึ่งหน้า	1	อัน	✓			
	1.3) แวนตาเซฟตี้	1	อัน	✓			
	1.4) ถุงมือเซฟตี้	1	คู่	✓			
	1.5) รองเท้าเซฟตี้	1	คู่	✓			
	1.6) หมวกนิรภัย	1	อัน	✓			
	1.7) อื่นๆ.....หน้ากากอนามัย.....	1	ชิ้น	✓			
2	อุปกรณ์เซฟตี้ประจำรถ						
	2.1) วัสดุดูดซับสารเคมี	10	อัน	✓			
	2.2) ทรายกันเขต	4	อัน	✓			
	2.3) เทปกันพื้นสีขาวแดง	1	อัน	✓			
	2.4) ถังรองสารเคมี	1	อัน	✓			
	2.5) ทรายรองก้นสารเคมี	1	อัน	✓			
	2.6) ถาดวางถังรองสารเคมี	1	อัน	✓			
	2.7) ภาชนะบรรจุสารเคมีที่หกรั่ว	1	อัน	✓			
	2.8) หมอนหนุนล้อ	2	อัน	✓			
	2.9) แผงกั้นสารเคมี	4	แผง	✓			
	2.10) ถังดับเพลิง	1	ถัง	✓			
	2.11) ทราย + พลาสติก	1	ชุด	✓			
	2.12) อื่นๆ.....		ชิ้น				

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ	
ตำแหน่ง	
วันที่ตรวจสอบ	

แบบรายงานการตรวจสอบสภาพความพร้อมของรถขนส่งสารเคมี										
ชื่อผู้ขนส่ง	นายอดชาย ฝูงดี	สถานที่ส่ง	บริษัท กัลป์ ทีเอส 3 จำกัด (GTS3)							
สินค้าที่ส่ง	กรดไฮโดรคลอริก 35%	วันที่ส่ง	วันอังคาร 02/05/2566							
ประเภทรถขนส่ง	รถบรรทุก4ล้อ	ผู้ตรวจสอบ								
ทะเบียนรถ	3ดม-1932	วันที่ตรวจสอบ								
หัวข้อ	ลำดับ	รายการ	สภาพ		รายการที่ชำรุด	แนวทางแก้ไข				
			ปกติ	ชำรุด						
1.ระบบเครื่องยนต์	1	น้ำมันเครื่อง	✓							
	2	น้ำมันเบรก	✓							
	3	น้ำหล่อเย็น	✓							
	4	สายพาน	✓							
2.ระบบไฟฟ้า	1	แบตเตอรี่ / น้ำกลั่น	✓							
	2	ไฟหน้า/ไฟเบรก/ไฟเลี้ยว	✓							
	3	ที่ปัดน้ำฝน	✓							
	4	แฉงหน้า/ไดรยอนต์	✓							
3.ระบบช่วงล่าง	1	ลมยาง/สภาพยาง	✓							
	2	ระบบเบรก	✓							
	3	ระบบบังคับเลี้ยว	✓							
	4	ระบบรองรับน้ำหนัก	✓							
4.ระบบทั่วไป	1	สภาพภายนอกของตัวรถ	✓							
	2	สภาพภายในของตัวรถ	✓							
	3	กระถางหลัง / กระถางมองข้าง	✓							
หัวข้อ	ลำดับ	รายการ	มี		ไม่มี	หมายเหตุ				
			มี	ไม่มี						
5.ระบบเอกสาร	1	MSDS	✓							
	2	COA	✓							
	3	ใบตั้งน้ำหนักสินค้า	✓							
	4	ใบกำกับภาษีขนส่ง	✓							
	5	Safety Checklist	✓							
	6	แผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน	✓							
	7	สำเนาใบ พ.4	✓							
	8	สำเนาบัตรประชาชน	✓							
	9	หนังสือรับรองการขอรถบรรทุกจัดผู้โดยสาร	✓							
	10	เอกสารประกันภัยรถ	✓							
	11	Calibration Report	✓							
	12	ใบอนุญาตมิให้รถบรรทุกวิ่งรถอันตราย	✓							

หมายเหตุ: เอกสารชุดนี้ควรจะมีอยู่ในตัวรถและพร้อมผู้ขับขี่ในรถขนส่งสารเคมี

บริษัท เชน เอ็มไพร์ จำกัด

ใบตรวจเช็คและรายงานการทำการตรวจสอบสินค้า

ทะเบียนรถ: 3สม 1932

กิจกรรม PM รายสัปดาห์	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		สัปดาห์ที่ 5	
	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
ตรวจเช็ค	✓		✓		✓		✓		✓	
1 เช็คน้ำมันเครื่อง	✓		✓		✓		✓		✓	
2 เช็คน้ำมันเชื้อเพลิง	✓		✓		✓		✓		✓	
3 เช็คน้ำมันเบรก	✓		✓		✓		✓		✓	
4 เช็คน้ำมันคลัทช์	✓		✓		✓		✓		✓	
5 เช็กระดับน้ำในหม้อน้ำ	✓		✓		✓		✓		✓	
6 น้ำกลั่นแบตเตอรี่	✓		✓		✓		✓		✓	
7 เช็กลมยาง	✓		✓		✓		✓		✓	
8 ยางอะไหล่และเครื่องมือประจำรถ	✓		✓		✓		✓		✓	
9 เช็กระบบสัญญาณไฟต่างๆ	✓		✓		✓		✓		✓	
10 ผ้าใบคลุมรถ	✓		✓		✓		✓		✓	
หมายเหตุ										
ผู้ตรวจเช็ค										
ตรวจเช็ครายเดือน	ปกติ		ไม่ปกติ		แก้ไขแล้ว		หมายเหตุ			
	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	แก้ไขแล้ว	หมายเหตุ				
1 การวิ่งของน้ำมันตามจุดต่างๆ										
2 เช็คค่าความสะอาดใต้กรองอากาศ										
3 เช็คระบบส่งกำลังและการขับเคลื่อน										
4 ทำความสะอาดตัวรถ เครื่องยนต์										
5 เช็คสภาพน้ำมันเชื้อเพลิงและห้องเครื่องด้วยสายตา										
6 เช็คระยะเวลาเปลี่ยนน้ำมันเครื่องและไส้กรองเครื่อง										
7 เช็ค Bolt and Nut										
8 เช็คระบบการเคลื่อน จารบีตามจุดหมุนต่างๆ										
9 เช็คระบบเบรกและข้อต่อข้อส่ง										
10 เช็คสภาพตัวถังรถ										
11 จุดเช็ค, หมวก, รองเท้า, แว่นตา, เสื้อผ้า										
ผู้ตรวจเช็ค							เจ้าหน้าที่ควบคุม			

Safety Checklist					
ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	สภาพ ปกติ รำรุด	อาการที่ชำรุด แนวทางแก้ไข
1	อุปกรณ์เซฟตี้พนักงาน				
	1.1) ชุดเซฟตี้พนักงาน	๑	ชุด		
	1.2) หน้ากากกันสารเคมีแบบครึ่งหน้า	๑	อัน		
	1.3) แวนตาเซฟตี้	๑	อัน		
	1.4) ถุงมือเซฟตี้	๑	คู่		
	1.5) รองเท้าเซฟตี้	๑	คู่		
	1.6) หมวกกันน็อก	๑	อัน		
	1.7) อื่นๆ.....หมวกกอนามัย.....	๑	อัน		
2	อุปกรณ์เซฟตี้ประจำรถ				
	2.1) วัสดุดูดซับสารเคมี	10	อัน		
	2.2) ถังรวมกันเขต	4	อัน		
	2.3) เทปกันพื้นที่ขาวแดง	1	อัน		
	2.4) ถังรองสารเคมี	1	อัน		
	2.5) ถังรองสารเคมี	1	อัน		
	2.6) ถังดูดว่งถังรองสารเคมี	1	อัน		
	2.7) ภาชนะบรรจุสารเคมีที่หกรั่ว	1	อัน		
	2.8) หมอนหนุนคอ	๑	อัน		
	2.9) แป้งกักสารเคมี	4	แพ่ง		
	2.10) ถังดับเพลิง	1	ถัง		
	2.11) ทราย + พลั่ว	1	ชุด		
	2.12) อื่นๆ.....		อัน		

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง

วันที่ตรวจสอบ

แบบรายงานการตรวจสอบสภาพความพร้อมของรถขนส่งสารเคมี							
ชื่อผู้ขนส่ง	นายยอดชาย ผุ่งด้	สถานที่ส่ง	บริษัท กิลฟ์ ทีเอส 3 จำกัด (GTS3)				
สินค้าที่ส่ง	กรดไฮโดรคลอริก 35%	วันที่ส่ง	วันพฤหัสบดี 18/05/2566				
ประเภทรถขนส่ง	รถบรรทุก6ล้อ ตู้ปิด	ผู้ตรวจสอบ					
ทะเบียนรถ	83-1349	วันที่ตรวจสอบ					
หัวข้อ	ลำดับ	รายการ	สภาพ		อาการที่ชำรุด	แนวทางแก้ไข	
			ปกติ	ชำรุด			
1.ระบบเครื่องยนต์	1	น้ำมันเครื่อง	✓				
	2	น้ำมันเบรก	✓				
	3	น้ำหล่อเย็น	✓				
	4	สายพาน	✓				
2.ระบบไฟฟ้า	1	แบตเตอรี่ / น้ำกลั่น	✓				
	2	ไฟหน้า/ไฟเบรก/ไฟเลี้ยว	✓				
	3	ที่ปิดน้ำมัน	✓				
	4	แสงหน้าปัดรถยนต์	✓				
3.ระบบช่วงล่าง	1	ลมยาง/สภาพยาง	✓				
	2	ระบบเบรก	✓				
	3	ระบบบังคับล้อ	✓				
	4	ระบบรองรับน้ำหนัก	✓				
4.ระบบทั่วไป	1	สภาพภายนอกของตัวรถ	✓				
	2	สภาพภายในของตัวรถ	✓				
	3	กระจกหลัง / กระจกมองข้าง	✓				
หัวข้อ	ลำดับ	รายการ	มี		ไม่มี	หมายเหตุ	
			มี	ไม่มี			
5.ระบบเอกสาร	1	MSDS	✓				
	2	COA	✓				
	3	ใบรับน้ำหนักสินค้า	✓				
	4	ใบกำกับภาระขนส่ง	✓				
	5	Safety Checklist	✓				
	6	แผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน	✓				
	7	สำเนาใบ พ.4	✓				
	8	สำเนาบัตรประชาชน	✓				
	9	หนังสือรับรองการประกอบรถกับรถผู้โดยสาร	✓				
	10	เอกสารประกันภัยรถ	✓				
	11	Calibration Report	✓				
	12	ใบอนุญาตมีใบตรวจสอบรถผู้โดยสาร	✓				

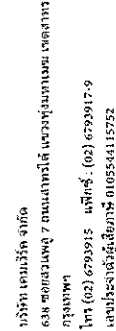
หมายเหตุ: เอกสารชุดนี้ควรจะมีอยู่ในรถและพร้อมกันกับใบรถขนส่งที่แน่นอน

แบบรายงานการตรวจสอบคุณภาพของรถบรรทุกขนส่งสารเคมี									
ชื่อผู้ขนส่ง	นายอดชาย ผู้ดี	สถานที่ส่ง	บริษัท กัสที ที่จอดรถ 3 จำกัด (GTS3)	วันที่ส่ง	วันที่รับ	ผู้ตรวจสอบ	วันที่ตรวจสอบ	สภาพ	หมายเหตุ
สินค้าที่ส่ง	กรดไฮโดรคลอริก 35%	กสท	กสท	12/06/2566					
ประเภทรถบรรทุก	รถบรรทุก								
ทะเบียนรถ	83-5413								
หัวข้อ	ลำดับ	รายการ	รายการ	รายการ	รายการ	รายการ	รายการ	รายการ	รายการ
1.ระบบเครื่องยนต์	1	น้ำมันเครื่อง	/						
	2	น้ำมันเบรก	/						
	3	น้ำหล่อเย็น	/						
	4	สายพาน	/						
2.ระบบไฟฟ้า	1	แบตเตอรี่ / น้ำกลั่น	/						
	2	ไฟหน้า/ไฟเบรก/ไฟเลี้ยว	/						
	3	ที่ปิดน้ำฝน	/						
	4	แสงหน้า/เบรคยอนต์	/						
3.ระบบช่วงล่าง	1	ลมยาง/สภาพยาง	/						
	2	ระบบเบรก	/						
	3	ระบบบังคับเลี้ยว	/						
	4	ระบบรองรับน้ำหนัก	/						
4.ระบบทั่วไป	1	สภาพภายนอกของตัวรถ	/						
	2	สภาพภายในของตัวรถ	/						
	3	กระจกหลัง / กระจกมองข้าง	/						
	4	กระจกหน้า	/						
หัวข้อ	ลำดับ	รายการ	รายการ	รายการ	รายการ	รายการ	รายการ	รายการ	รายการ
5.ระบบเอกสาร	1	MSDS	/						
	2	COA	/						
	3	ใบสั่งนำสินค้า	/						
	4	ใบกำกับการณ์ขนส่ง	/						
	5	Safety Checklist	/						
	6	แผนป้องกันเหตุฉุกเฉิน	/						
	7	สำเนาใบ ท.4	/						
	8	สำเนาบัตรประชาชน	/						
	9	หนังสือรับรองการขอรับรถบรรทุก	/						
	10	เอกสารประกันภัย	/						
	11	Calibration Report	/						
	12	ใบอนุญาตใช้รถบรรทุก	/						

หมายเหตุ: เอกสารชุดนี้ควรจะมีติดไว้บนรถบรรทุกทุกครั้ง

Safety Checklist					
ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	สภาพ	หมายเหตุ
				ปกติ	ชำรุด
1	อุปกรณ์เซฟตี้พนักงาน	1	ชุด		
	1.1) ชุดเซฟตี้พนักงาน	1	อัน		
	1.2) หน้ากากกันสารเคมีแบบครึ่งหน้า	1	อัน		
	1.3) แวนตาเซฟตี้	1	อัน		
	1.4) ถุงมือเซฟตี้	1	คู่		
	1.5) รองเท้าเซฟตี้	1	คู่		
	1.6) หมวกนิรภัย	1	อัน		
	1.7) อื่นๆ.....	1	อัน		
2	อุปกรณ์เซฟตี้ประจํารถ	10	อัน		
	2.1) วัสดุอุดรับสารเคมี	10	อัน		
	2.2) กรวยกันแรง	1	อัน		
	2.3) เข็มกันพื้นผิวแรง	1	อัน		
	2.4) ถังรับสารเคมี	1	อัน		
	2.5) กรวยกรองสารเคมี	1	อัน		
	2.6) ถาดวางถังรับสารเคมี	1	อัน		
	2.7) ภาชนะบรรจุสารเคมีที่หนัก	1	อัน		
	2.8) หมอนหนุนล้อ	2	อัน		
	2.9) เข็มกันสารเคมี	1	อัน		
	2.10) ถังดับเพลิง	1	อัน		
	2.11) ทราย + พัด	1	อัน		
	2.12) อื่นๆ.....	1	อัน		

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ  
 ตำแหน่ง  
 วันที่ตรวจสอบ



รายการตรวจสอบรถบรรทุกสินค้า  
 วันที่ตรวจเช็ค 7 เดือน \_\_\_\_\_ ปี \_\_\_\_\_  
 ชื่อผู้ขับขี่ \_\_\_\_\_ น. \_\_\_\_\_  
 หมายเลขใบอนุญาต lái xe \_\_\_\_\_ พ.ศ. 2566 \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_ 08.00  
 ประเภท \_\_\_\_\_ เลขที่ \_\_\_\_\_ ใบขับขี่ \_\_\_\_\_  
 เลขไมล์รถล่าสุด \_\_\_\_\_ ประเภทรถ \_\_\_\_\_ รวมบรรทุก \_\_\_\_\_ ตัน

[illegible]

รายการที่ควรปรับปรุง/แก้ไข

หมายเหตุ: กรณีที่ X ไปช่องแล้วให้ส่ง  
A: ห้ามตกการคิด หรือขึ้น  
B: หากการเริ่มต้น หรือการแก้ไขบนกับสินค้า  
C: ต้องแก้ไขจนอย่างลงตัว

## ภาคผนวก ข-19

---

หนังสืออนุญาตเชื่อมต่อทางระบายน้ำฝน (ประเภทถาวร)

14 มีนาคม 2561

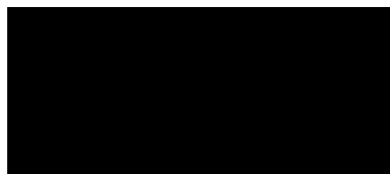
เรื่อง อนุญาตเชื่อมต่อทางระบายน้ำฝน (ประเภทถาวร)  
เรียน คุณศุภศิษฐ์ สุจริต  
ผู้รับมอบอำนาจจาก บริษัท กัลฟ์ ทีเอส จำกัด

อ้างถึง คำขอเชื่อมต่อทางระบายน้ำฝน (ประเภทถาวร) ลงวันที่ 28 มีนาคม 2560

ตามที่ท่านได้รับมอบอำนาจจากบริษัท กัลฟ์ ทีเอส จำกัด ดำเนินการยื่นคำขอเชื่อมต่อทางระบายน้ำฝนถาวรเข้ากับ ระบบระบายน้ำฝนส่วนกลางของทาง นิคมอุตสาหกรรมเหมราชอีสเทิร์นซีบอร์ดเพื่อใช้ระบายน้ำฝน จากแปลงที่ดินเลขที่ B.18-1 ซึ่งทางนิคมฯ ได้พิจารณาแบบคำขอพร้อมกับเอกสารต่างๆ แล้วเห็นควรอนุญาตให้ดำเนินการเชื่อมต่อได้ตามแบบที่แนบมากับคำขอนี้

ทั้งนี้ การก่อสร้างเชื่อมต่อทางระบายน้ำฝนดังกล่าว จะต้องใช้ประโยชน์เฉพาะการระบายน้ำฝนจากแปลงที่ดินเท่านั้น โดยในระหว่างการก่อสร้างจะต้องไม่ส่งผลกระทบใดๆ ต่อระบบสาธารณูปโภคส่วนกลางของนิคมฯ หากมีสิ่งใดเสียหายทางบริษัท กัลฟ์ ทีเอส จำกัด จะต้องทำการปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยดังเดิม โดยก่อนทำงานขุดเชื่อมต่อระบบสาธารณูปโภคในเขตพื้นที่ของโครงการ จะต้องยื่นใบขออนุญาตทำงาน (Work Permit) และได้รับอนุญาตจากทางโครงการก่อนจึงจะเริ่มดำเนินการได้ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่เบอร์โทรศัพท์ 033-010989

ขอแสดงความนับถือ



ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา

สำเนาเรียน VP/A.OMS / OMW



## ภาคผนวก ข-20

---

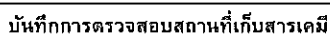
บันทึกการตรวจสอบสถานที่จัดเก็บสารเคมี  
และการตรวจสอบสถานที่จัดเก็บขยะ



**ปี : ๒๕๖๘**

		<b>เดือน</b>																																															
		<b>ม.ค.</b>				<b>ก.พ.</b>				<b>มี.ค.</b>				<b>เม.ย.</b>				<b>พ.ค.</b>				<b>มิ.ย.</b>				<b>ก.ค.</b>				<b>ส.ค.</b>				<b>ก.ย.</b>				<b>ต.ค.</b>				<b>พ.ย.</b>				<b>ธ.ค.</b>			
<b>ลำดับที่</b>	<b>รายการตรวจสอบ</b>	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1	สภาพทั่วไปรอบๆ บริเวณเก็บสารเคมี มีการแตกหักหรือมีความเสียหายที่จะทำให้สารเคมีรั่วซึมหรือไหลลงสู่พื้นดินหรือไม่	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓																												
2	การจัดวางสารเคมีเป็นระเบียบเรียบร้อยและแยกกันถูกต้องหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
3	บนถังหรือภาชนะบรรจุสารเคมี มีสารเคมีข้างอยู่จนฟุ้งกระจายหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
4	มีการรั่วไหลของสารเคมีจากการะเบรกรั่วออกมากหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
5	มีสิ่งที่มีกลิ่นฉุนให้เกิดขึ้นบริเวณพื้นที่เก็บรวบรวมหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
6	มีกลิ่นเหม็นหรือพบการระคายเคืองใน และ รอบ ๆ ห้องเก็บสารเคมีหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
7	ภาชนะบรรจุสารเคมีทั้งหมดมีป้ายระบุชื่อและชนิดชัดเจนหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
8	มีข้อมูลหรือป้ายเตือนต่างๆ เพื่อความปลอดภัยไว้หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
9	มี SDS ของสารเคมีที่เกี่ยวข้องในห้องเก็บสารเคมี ครบถ้วนหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
10	อากาศถ่ายเทได้ดี และไม่มีความชื้นมากเกินไปหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
11	หลังคาโรงเก็บสารเคมีมีการรั่ว หรือแตกหักหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
12	มีวัสดุคลุมปิดทับกับใช้ประโยชน์ในการเกิดเหตุฉุกเฉินหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																														

- การแก้ไขปัญหานี้เนื่องจากเมื่อมีการอนุมัติแล้ว ให้ผู้พบเห็นนำวัสดุชุดขึ้นทะเบียนไปพิสูจน์ หรือชี้ให้เห็นความสะอาดการดำเนินงาน (การวิจัยให้ผลิตภัณฑ์) และนำวัสดุชุดขึ้นไปที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของหน่วยงาน "ถูก" ✓ ในแต่ละช่องของแต่ละวันที่ทำการตรวจสอบ เมื่อพบเวลาตามที่เก็บอยู่ในภาพที่ปลอดภัยและถูกต้องตามข้อปฏิบัติทางด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของหน่วยงาน "ถูกมาก" X ในแต่ละช่องของแต่ละวันที่ทำการตรวจสอบ เมื่อตั้งข้อสงสัยว่าเป็นไปตามข้อปฏิบัติที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

[illegible]

- การทบทวนปัญหาเบื้องต้นที่เมื่อสารเคมีหกไว้ไหล ไม่พบเห็นภาววัตถุอันตรายเกิดขึ้นเลย หรือชี้ให้เห็นว่าความสะอาดสารเคมีนั้น (การวิ่งไหลเล็กน้อย) และนำวัตถุอันตรายไปทิ้งในถังหรือที่ทิ้งขยะอันตราย
- ให้ผู้ปฏิบัติงานเขียนเครื่องหมาย “ถูก” ✓ ในแต่ละช่องของข้อคำถามที่ทำการตรวจสอบ เมื่อพบว่าลักษณะที่บ่งชี้ในภาพที่ปลอดภัยและถูกต้องตามข้อปฏิบัติทางความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- ให้ผู้ปฏิบัติงานเขียนเครื่องหมาย “ถูกภาพ” ✕ ในแต่ละช่องของข้อคำถามที่ทำการตรวจสอบ เมื่อสิ่งที่เป็นไปไม่ตามข้อปฏิบัติทางความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม



[illegible]

- การแก้ไขปัญหาล้างเบ่งคานเมื่อสารเคมีทกรั่วไหล ให้ผู้ประเมินหน้าผู้ถือชุดชั้นสารเคมีไปปิดจุดซึม หรือเช็ดทำความสะอาดสารเคมีนั้น (การวิ่งไปไล่เล็ดหน่อย) และนำวัสดุชุดชั้นไปทิ้งในถังหรือที่ทิ้งขยะอันตราย
- ให้ผู้ปฏิบัติงานเขียนเครื่องหมาย “ถูก” ✓ ในแต่ละช่องของแผนที่วันที่ทำการตรวจรอบ เมื่อพบว่าสารเคมีนั้นยังอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและถูกดูแลตามข้อปฏิบัติทางด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- ให้ผู้ปฏิบัติงานเขียนเครื่องหมาย “กากบาท” ✕ ในแต่ละช่องของแผนที่วันที่ทำการตรวจรอบ เมื่อสิ่งพิมพ์นั้นเป็นไปตามข้อปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

ESMS-Sa-P-05\_Chemical Handling and Storage

ATTACHMENT 1 Chemical Storage Area Inspection Rev00



ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖.

[illegible]

ลำดับ	สภาพแวดล้อมปกติ	มาตรการกรณี IV	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ

- หมายเหตุ 1. ถ้าอยู่ในสภาพปกติก็ให้ส่งเรื่องเท่านั้น ✓  
2. ถ้าอยู่ในสภาพไม่ปกติก็ให้ส่งเรื่องเช่นกัน ✗ แต่ให้แนบหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้รับผิดชอบ ผลกำหนดผลเสร็จ

ESMS-Sa-P-05 Chemical Handling and Storage

ATTACHMENT 3 Hazardous Waste Storage Area Inspection Sheet Rev00

# ภาคผนวก ข-21

---

เอกสารการจัดการกากของเสีย

สรุปปริมาณการจัดส่งของเสียไปกำจัดแต่ละประเภท

บันทึกปริมาณการคัดแยกกากของเสียมูลฝอยทั่วไปของโรงงาน

โรงไฟฟ้าตาสีหรี 3

บริษัท กัลฟ์ ทีเอส3 จำกัด

เดือน	ขยะมูลฝอย	กากของเสียอุตสาหกรรม		
		ของเสียทั่วไป (Non-Hazardous waste)	ของเสียอันตราย (Hazardous waste)	นำกลับมาใช้ซ้ำ/ใช้ใหม่ (Reuse/Recycle)
มกราคม	1.12	-	-	-
กุมภาพันธ์	1.12	-	-	-
มีนาคม	1.26	-	-	-
เมษายน	0.98	-	-	-
พฤษภาคม	1.26	-	2.01	-
มิถุนายน	1.26	-	-	-
กรกฎาคม				
สิงหาคม				
กันยายน				
ตุลาคม				
พฤศจิกายน				
ธันวาคม				
รวม (ตัน)	7.00	0.00	2.01	0.00

ใบกำกับการขนส่งของเสีย

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สิ่งปนเปื้อนอันตรายและขยะมูลฝอย/  
INDUSTRIAL NON-HAZARDOUS AND COMMERCIAL WASTE MANIFEST

หมายเลขใบกำกับการขนส่ง Manifest No.	ESB1242712301( 1459 )	เดือน/Month :	1 - 31 January 2023
ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สิ่ง WASTE PRODUCER	หมายเลขภาพของเดิม Waste Profile No. 007530		
ชื่อ-ที่อยู่ ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สิ่ง Producer's Name and mailing address :	ประเภทขนส่ง (Type of Transportation) REL Truck/6 or 10 wheel truck		
บริษัท กอล์ฟ ทีเอส3 จำกัด (โรงไฟฟ้าลำคอง 3) Gulf T53 Company Limited 224 ม.3 ต.ลำคอง อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140	Industrial Estate EASTERN SEABOARD INDUSTRIAL ESTATE		
ชื่อบุคคลที่รับผิดชอบ / Contact person :	หมายเลขทะเบียนรถ (Registration No.) : หมายเลขกระบะ/Box No. :		
วัน ส/ Day		ลายเซ็น Signature	วัน ส/ Day

## หมายเหตุ/Note :

ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สิ่ง : ข้าพเจ้ารับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่สิ่งซึ่งเป็นประเภทที่ไม่เป็นอันตรายตามที่กำหนดกฎหมายทุกประการ  
Producer : declares that the solid waste disposed is of non-hazardous type.

เป็นการจัดเก็บขยะรวมภายในภาชนะเดียวกัน (เศษอาหาร/เศษกระดาษ/เศษพลาสติก/เศษไม้/เศษผ้า) หรืออื่น ๆ

These waste are kept stored in one container (Food/Paper/Plastics/Woods/Fabric) Other

ผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สิ่ง WASTE TRANSPORTER	ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สิ่ง WASTE PROCESSOR
ชื่อ-ที่อยู่ผู้ขนส่ง Transporter's name and address บริษัท เวสต์เฟมเบจ จำกัด /142 หมู่ที่ 12 อ.เกาะจันทร์ อ.บ้านนาเกลือ ระยอง 10260 โทรศัพท์ 0 2745 6926-7 แฟกซ์ 0 2745 6928	ชื่อ-ที่อยู่ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สิ่ง Processor's name and address บริษัท เวสต์เฟมเบจ จำกัด 88 หมู่ 8 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 038-346364-7 แฟกซ์ 038-346368
ผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สิ่งตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งตามข้อกำหนด Transporter : declares that the type and quantity of waste received is as mentioned above and the waste has been handled in accordance with regulations.	ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สิ่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สิ่งตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งตามข้อกำหนด Processor : declares that the waste has been accepted and will be processed in accordance with regulations.
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สิ่งตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งตามข้อกำหนด ของกฎหมาย * : Transporter certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and the waste has been transported according to regulations	ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สิ่งตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งตามข้อกำหนด ของกฎหมาย * : Processor certification : I hereby declare that the non-hazardous waste has been accepted and will be processed according to regulations.

\* วัสดุที่ไม่ใช่สิ่งที่มีอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2548 (Non-hazardous waste included in MOI Notification B.E. 2548)

น้ำหนักโดยเฉลี่ยตามประเภทขยะ (Estimate Weight of Each Bin)	กิโลกรัม (Kgs)	ประเภทของเสีย	ปริมาณ (%)	ปริมาณ (ก.ก.)
240 Ltr. Bin	38	มูลฝอย	100.00	1,260
1.25 M3 Bin	140			
3.00 M3 Bin	330		0.00	
5.00 M3 Bin	550			

Effective date : 1/11/2016

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สิ่งปนเปื้อนอันตรายและขยะมูลฝอย/  
INDUSTRIAL NON-HAZARDOUS AND COMMERCIAL WASTE MANIFEST

หมายเลขใบกำกับการขนส่ง Manifest No.	ESB1242712302( 1459 )	เดือน/Month :	1 - 28 February 2023
ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สิ่ง WASTE PRODUCER	หมายเลขภาพของเดิม Waste Profile No. 007530		
ชื่อ-ที่อยู่ ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สิ่ง Producer's Name and mailing address :	ประเภทขนส่ง (Type of Transportation) REL Truck/6 or 10 wheel truck		
บริษัท กอล์ฟ ทีเอส3 จำกัด (โรงไฟฟ้าลำคอง 3) Gulf T53 Company Limited 224 ม.3 ต.ลำคอง อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140	Industrial Estate EASTERN SEABOARD INDUSTRIAL ESTATE		
ชื่อบุคคลที่รับผิดชอบ / Contact person :	หมายเลขทะเบียนรถ (Registration No.) : หมายเลขกระบะ/Box No. :		
วัน ส/ Day		ลายเซ็น Signature	วัน ส/ Day

## หมายเหตุ/Note :

ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สิ่ง : ข้าพเจ้ารับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่สิ่งซึ่งเป็นประเภทที่ไม่เป็นอันตรายตามที่กำหนดกฎหมายทุกประการ  
Producer : declares that the solid waste disposed is of non-hazardous type.

เป็นการจัดเก็บขยะรวมภายในภาชนะเดียวกัน (เศษอาหาร/เศษกระดาษ/เศษพลาสติก/เศษไม้/เศษผ้า) หรืออื่น ๆ

These waste are kept stored in one container (Food/Paper/Plastics/Woods/Fabric) Other

ผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สิ่ง WASTE TRANSPORTER	ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สิ่ง WASTE PROCESSOR
ชื่อ-ที่อยู่ผู้ขนส่ง Transporter's name and address บริษัท เวสต์เฟมเบจ จำกัด /142 หมู่ที่ 12 อ.เกาะจันทร์ อ.บ้านนาเกลือ ระยอง 10260 โทรศัพท์ 0 2745 6926-7 แฟกซ์ 0 2745 6928	ชื่อ-ที่อยู่ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สิ่ง Processor's name and address บริษัท เวสต์เฟมเบจ จำกัด 88 หมู่ 8 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 038-346364-7 แฟกซ์ 038-346368
ผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สิ่งตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งตามข้อกำหนด Transporter : declares that the type and quantity of waste received is as mentioned above and the waste has been handled in accordance with regulations.	ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สิ่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สิ่งตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งตามข้อกำหนด Processor : declares that the waste has been accepted and will be processed in accordance with regulations.
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สิ่งตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งตามข้อกำหนด ของกฎหมาย * : Transporter certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and the waste has been transported according to regulations	ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สิ่งตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งตามข้อกำหนด ของกฎหมาย * : Processor certification : I hereby declare that the non-hazardous waste has been accepted and will be processed according to regulations.

\* วัสดุที่ไม่ใช่สิ่งที่มีอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2548 (Non-hazardous waste included in MOI Notification B.E. 2548)

น้ำหนักโดยเฉลี่ยตามประเภทขยะ (Estimate Weight of Each Bin)	กิโลกรัม (Kgs)	ประเภทของเสีย	ปริมาณ (%)	ปริมาณ (ก.ก.)
240 Ltr. Bin	38	มูลฝอย	100.00	1,260
1.25 M3 Bin	140			
3.00 M3 Bin	330		0.00	
5.00 M3 Bin	550			

Effective date : 1/11/2016

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษอันตรายตามกรมไม่อันตรายและขยะมูลฝอย/  
INDUSTRIAL NON-HAZARDOUS AND COMMERCIAL WASTE MANIFEST

หมายเลขใบกำกับการขนส่ง Manifest No. ESB1242712303( 1459 )		เดือน/Month : 1 - 31 March 2023	
ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ WASTE PRODUCER		หมายเลขกากของเสีย Waste Profile No. 007530	
ชื่อ-ที่อยู่ ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ Producer's Name and mailing address : บริษัท กอล์ฟ ทีเอส จำกัด (โรงไฟฟ้าลพบุรี 3) Gulf T53 Company Limited 224 ม.3 ต.ลพบุรี อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140		ประเภทการขนส่ง (Type of Transportation) REL Truck/6 or 10 wheel truck Industrial Estate EASTERN SEABOARD INDUSTRIAL ESTATE	
ชื่อบุคคลที่รับผิดชอบ / Contact person :		หมายเลขทะเบียนรถ (Registration No.) : หมายเลขกระบะ / Box No. :	
วัน ปี/Day	ลายเซ็น Signature	วัน ปี/Day	ลายเซ็น Signature
ผู้ผลิต/Producer	ผู้ขนส่ง/Transporter	ผู้กำจัด/Processor	ผู้ผลิต/Producer

หมายเหตุ/Note : ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ : ข้าพเจ้ารับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษซึ่งเป็นประเภทไม่อันตรายตามที่กำหนดกฎหมายทุกประการ  
Producer : declares that the solid waste disposed is of non-hazardous type.  
เป็นการจัดเก็บขยะรวมภายในภาชนะเดียวกัน (เศษอาหาร/เศษกระดาษ/เศษพลาสติก/เศษไม้/เศษผ้า) หรืออื่น ๆ  
These waste are keep stored in one container (Food/Paper/Plastics/Woods/Fabric) Other

ผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ WASTE TRANSPORTER

ชื่อ-ที่อยู่ผู้ขนส่ง Transporter's name and address บริษัท เวทเพนเนชั่น สยาม จำกัด 142 หมู่ที่ 12 อ.ลาดบัวหลวง จ.ลพบุรี 1 หมู่ 25 ถนนพหลโยธิน แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 0 2745 6926-7 แฟกซ์ 0 2745 6928

ผู้รับกำจัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ WASTE PROCESSOR

ชื่อ-ที่อยู่ผู้รับกำจัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ Processor's name and address บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด 88 หมู่ 8 ต.ปลวก อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 038-346364-7 แฟกซ์ 038-346368

ผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งไปตามที่กำหนดตามข้อกำหนดของกฎหมาย \*  
Transporter : declares that the type and quantity of waste received is as mentioned above and the waste has been handled in accordance with regulations.

ผู้รับกำจัด : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งไปตามที่กำหนดตามข้อกำหนดของกฎหมาย \*  
Processor : declares that the waste has been accepted and will be processed in accordance with regulations.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งไปตามที่กำหนดตามข้อกำหนดของกฎหมาย \* : Transporter certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and the waste has been transported according to regulations

\* วัสดุที่ไม่ใช่สารพิษที่ผู้ประกอบการตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2548 (Non-hazardous waste included in MOI Notification B.E. 2548)

น้ำหนักโดยเฉลี่ยตามประเภทขยะบรรจุ (Estimate Weight of Each Bin)	กิโลกรัม (Kgs)	ประเภทของเสีย	ปริมาณ (%)	ปริมาณ (ก.ก.)
240 Ltr. Bin	38	มูลฝอย	100.00	1,210
1.25 M3 Bin	140			
3.00 M3 Bin	330	ทั่วไป	0.00	
5.00 M3 Bin	550			

Effective date : 1/11/2016

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษอันตรายตามกรมไม่อันตรายและขยะมูลฝอย/  
INDUSTRIAL NON-HAZARDOUS AND COMMERCIAL WASTE MANIFEST

หมายเลขใบกำกับการขนส่ง Manifest No. ESB1242712304( 1459 )		เดือน/Month : 1 - 30 April 2023	
ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ WASTE PRODUCER		หมายเลขกากของเสีย Waste Profile No. 007530	
ชื่อ-ที่อยู่ ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ Producer's Name and mailing address : บริษัท กอล์ฟ ทีเอส จำกัด (โรงไฟฟ้าลพบุรี 3) Gulf T53 Company Limited 224 ม.3 ต.ลพบุรี อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140		ประเภทการขนส่ง (Type of Transportation) REL Truck/6 or 10 wheel truck Industrial Estate EASTERN SEABOARD INDUSTRIAL ESTATE	
ชื่อบุคคลที่รับผิดชอบ / Contact person :		หมายเลขทะเบียนรถ (Registration No.) : หมายเลขกระบะ / Box No. :	
วัน ปี/Day	ลายเซ็น Signature	วัน ปี/Day	ลายเซ็น Signature
ผู้ผลิต/Producer	ผู้ขนส่ง/Transporter	ผู้กำจัด/Processor	ผู้ผลิต/Producer

หมายเหตุ/Note : ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ : ข้าพเจ้ารับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษซึ่งเป็นประเภทไม่อันตรายตามที่กำหนดกฎหมายทุกประการ  
Producer : declares that the solid waste disposed is of non-hazardous type.  
เป็นการจัดเก็บขยะรวมภายในภาชนะเดียวกัน (เศษอาหาร/เศษกระดาษ/เศษพลาสติก/เศษไม้/เศษผ้า) หรืออื่น ๆ  
These waste are keep stored in one container (Food/Paper/Plastics/Woods/Fabric) Other

ผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ WASTE TRANSPORTER

ชื่อ-ที่อยู่ผู้ขนส่ง Transporter's name and address บริษัท เวทเพนเนชั่น สยาม จำกัด 142 หมู่ที่ 12 อ.ลาดบัวหลวง จ.ลพบุรี 1 หมู่ 25 ถนนพหลโยธิน แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 0 2745 6926-7 แฟกซ์ 0 2745 6928

ผู้รับกำจัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ WASTE PROCESSOR

ชื่อ-ที่อยู่ผู้รับกำจัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ Processor's name and address บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด 88 หมู่ 8 ต.ปลวก อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 038-346364-7 แฟกซ์ 038-346368

ผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งไปตามที่กำหนดตามข้อกำหนดของกฎหมาย \*  
Transporter : declares that the type and quantity of waste received is as mentioned above and the waste has been handled in accordance with regulations.

ผู้รับกำจัด : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งไปตามที่กำหนดตามข้อกำหนดของกฎหมาย \*  
Processor : declares that the waste has been accepted and will be processed in accordance with regulations.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งไปตามที่กำหนดตามข้อกำหนดของกฎหมาย \* : Transporter certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and the waste has been transported according to regulations

\* วัสดุที่ไม่ใช่สารพิษที่ผู้ประกอบการตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2548 (Non-hazardous waste included in MOI Notification B.E. 2548)

น้ำหนักโดยเฉลี่ยตามประเภทขยะบรรจุ (Estimate Weight of Each Bin)	กิโลกรัม (Kgs)	ประเภทของเสีย	ปริมาณ (%)	ปริมาณ (ก.ก.)
240 Ltr. Bin	38	มูลฝอย	100.00	980
1.25 M3 Bin	140			
3.00 M3 Bin	330	ทั่วไป	0.00	
5.00 M3 Bin	550			

Effective date : 1/11/2016

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษตามพระราชบัญญัติอันตรายและขยะมูลฝอย/  
INDUSTRIAL NON-HAZARDOUS AND COMMERCIAL WASTE MANIFEST

หมายเลขใบกำกับการขนส่ง Manifest No.	ESB1242712305( 1459 )	เดือน/Month :	1 - 31 May 2023				
ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ WASTE PRODUCER	หมายเลขกากของเสีย Waste Profile No. 007530						
ชื่อ-ที่อยู่ ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ Producer's Name and mailing address :	ประเภทขนส่ง (Type of Transportation) REL Truck/6 or 10 wheel truck						
บริษัท กอล์ฟ ทีเอส จำกัด (โรงไฟฟ้าลาลิธร 3) Gulf TS3 Company Limited 224 ม.3 ต.ลาลิธร อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140	Industrial Estate EASTERN SEABOARD INDUSTRIAL ESTATE						
ชื่อบุคคลที่รับซื้อของ / Contact person :	หมายเลขทะเบียนรถ (Registration No.) : หมายเลขกระบะ/Box No. :						
วัน ที่/ Day	ลายเซ็น Signature		วัน ที่/ Day	ลายเซ็น Signature			
12 มิ	ผู้ผลิต/Producer	ผู้ขนส่ง/Transporter	ผู้กำจัด/Processor	12 มิ	ผู้ผลิต/Producer	ผู้ขนส่ง/Transporter	ผู้กำจัด/Processor

## หมายเหตุ/Note :

ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ : ข้าพเจ้ารับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษซึ่งเป็นประเภทไม่เป็นอันตรายตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ

Producer : declares that the solid waste disposed is of non-hazardous type.

เป็นการจัดเก็บขยะรวมภายในภาชนะเดียวกัน (เศษอาหาร/เศษกระดาษ/เศษพลาสติก/เศษไม้/เศษผ้า) หรืออื่น ๆ

These waste are keep stored in one container (Food/Paper/Plastics/Woods/Fabric) Other

ผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ WASTE TRANSPORTER	ผู้รับกำจัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ WASTE PROCESSOR
ชื่อ-ที่อยู่ผู้ขนส่ง Transporter's name and address	ชื่อ-ที่อยู่ผู้รับกำจัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ Processor's name and address
บริษัท เวสต์แชนแนล จำกัด /142 หมู่ที่ 12 อ.ลาลิธร อ.ลาลิธร 1 ชั้น 25 ถนนเทพรัตน แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260	บริษัท อีสเทิร์น ซีเมนต์ เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด 88 หมู่ 8 ต.ปลวกแดง อ.ลาลิธร จ.ระยอง 20230
โทรศัพท์ 0 2745 6926-7 แฟกซ์ 0 2745 6928	โทรศัพท์ 038-346364-7 แฟกซ์ 038-346368
ผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย *	ผู้รับกำจัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษตามที่ระบุข้างต้น และได้ดำเนินการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย
Transporter : declares that the type and quantity of waste received is as mentioned above and the waste has been handled in accordance with regulations.	Processor : declares that the waste has been accepted and will be processed in accordance with regulations.
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย * : Transporter certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and the waste has been transported according to regulations	ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษตามที่ระบุข้างต้น และได้ดำเนินการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย : Processor certification of acceptance : I hereby declare that the non-hazardous waste has been accepted and will be processed according to regulations.

กากที่ไม่เป็นอันตรายตามประกาศของกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2548 (Non-hazardous waste included in MOI Notification B.E. 2548)

น้ำหนักโดยเฉลี่ยตามประเภทขยะบรรจุ (Estimate Weight of Each Bin)	กิโลกรัม (Kgs)	ประเภทของเสีย	ปริมาณ (%)	ปริมาณ (ก.ก.)
240 Ltr. Bin	38	มูลฝอย	100.00	1,260
1.25 M3 Bin	140			
3.00 M3 Bin	330	ทั่วไป	0.00	
5.00 M3 Bin	550			

Effective date : 1/11/2016

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษประเภทขยะอุตสาหกรรมไม่อันตรายและขยะมูลฝอย/  
INDUSTRIAL NON-HAZARDOUS AND COMMERCIAL WASTE MANIFEST

หมายเลขใบกำกับการขนส่ง Manifest No.	ESB1242712306( 1459 )	เดือน/Month :	1 - 30 June 2023				
ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ WASTE PRODUCER	หมายเลขกากของเสีย Waste Profile No. 007530						
ชื่อ-ที่อยู่ ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ Producer's Name and mailing address :	ประเภทขนส่ง (Type of Transportation) REL Truck/6 or 10 wheel truck						
บริษัท กอล์ฟ ทีเอส จำกัด (โรงไฟฟ้าลาลิธร 3) Gulf TS3 Company Limited 224 ม.3 ต.ลาลิธร อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140	Industrial Estate EASTERN SEABOARD INDUSTRIAL ESTATE						
ชื่อบุคคลที่รับซื้อของ / Contact person :	หมายเลขทะเบียนรถ (Registration No.) : หมายเลขกระบะ/Box No. :						
วัน ที่/ Day	ลายเซ็น Signature		วัน ที่/ Day	ลายเซ็น Signature			
12 มิ	ผู้ผลิต/Producer	ผู้ขนส่ง/Transporter	ผู้กำจัด/Processor	12 มิ	ผู้ผลิต/Producer	ผู้ขนส่ง/Transporter	ผู้กำจัด/Processor

## หมายเหตุ/Note :

ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ : ข้าพเจ้ารับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษซึ่งเป็นประเภทไม่เป็นอันตรายตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ

Producer : declares that the solid waste disposed is of non-hazardous type.

เป็นการจัดเก็บขยะรวมภายในภาชนะเดียวกัน (เศษอาหาร/เศษกระดาษ/เศษพลาสติก/เศษไม้/เศษผ้า) หรืออื่น ๆ

These waste are keep stored in one container (Food/Paper/Plastics/Woods/Fabric) Other

ผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ WASTE TRANSPORTER	ผู้รับกำจัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ WASTE PROCESSOR
ชื่อ-ที่อยู่ผู้ขนส่ง Transporter's name and address	ชื่อ-ที่อยู่ผู้รับกำจัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ Processor's name and address
บริษัท เวสต์แชนแนล จำกัด /142 หมู่ที่ 12 อ.ลาลิธร อ.ลาลิธร 1 ชั้น 25 ถนนเทพรัตน แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260	บริษัท อีสเทิร์น ซีเมนต์ เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด 88 หมู่ 8 ต.ปลวกแดง อ.ลาลิธร จ.ระยอง 20230
โทรศัพท์ 0 2745 6926-7 แฟกซ์ 0 2745 6928	โทรศัพท์ 038-346364-7 แฟกซ์ 038-346368
ผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย *	ผู้รับกำจัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษ : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษตามที่ระบุข้างต้น และได้ดำเนินการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย
Transporter : declares that the type and quantity of waste received is as mentioned above and the waste has been handled in accordance with regulations.	Processor : declares that the waste has been accepted and will be processed in accordance with regulations.
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย * : Transporter certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and the waste has been transported according to regulations	ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารพิษตามที่ระบุข้างต้น และได้ดำเนินการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย : Processor certification of acceptance : I hereby declare that the non-hazardous waste has been accepted and will be processed according to regulations.

น้ำหนักโดยเฉลี่ยตามประเภทขยะบรรจุ (Estimate Weight of Each Bin)	กิโลกรัม (Kgs)	ประเภทของเสีย	ปริมาณ (%)	ปริมาณ (ก.ก.)
240 Ltr. Bin	38	มูลฝอย	100.00	1,260
1.25 M3 Bin	140			
3.00 M3 Bin	330	ทั่วไป	0.00	
5.00 M3 Bin	550			

Effective date : 1/11/2016

661010515192

2015年12月15日

2) เลขประจำตัวผู้เสียภาษีเงินได้ : Generator's ID : DJWG-100057

โทรศัพท์ : Phone : 894-624-2254 โทรสาร : Fax : 894-624-2254  
การฉุกเฉิน : Emergency : 894-624-2254

3ผู้ขนส่งของถือ: Transporter

วันที่ 1 ชื่อบริษัท: First company name	เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รหัสที่ 1: Transporter's ID. DIW-T-
---	--

วันที่ 2 ชื่อบริษัท : Second company name .....	เลขประจำตัวขึ้นส่งของกติก วันที่ 2: Transporter's ID. DIW-T-.....
--	---

4) การบำบัด บำบัด และกำจัดของเสีย : Treatment Storage Disposal Facilities (TSDFs)

วันที่ 1: ชื่อผู้ส่ง: First TSDP's name	เลขประจำตัวผู้ส่ง: First TSDP's ID
วันที่ 2: ชื่อผู้รับ: Second TSDP's name	เลขประจำตัวผู้รับ: Second TSDP's ID

5.รายละเอียดของของเสียที่เก็บส่งกลั่นแยก :

[illegible]

ลำดับ	รายละเอียด	รหัสของเคส				
			จำนวน	ชนิด	ปริมาณสารพิษ/กิโลกรัม	ปริมาณสารพิษ/กิโลกรัม

No.	Description	Waste Code	No.	Type	Quantity/Kgs.	Quantity/Kgs.
-----	-------------	------------	-----	------	---------------	---------------

1	2010	1	2010
---	------	---	------

[illegible][illegible][illegible][illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

[illegible][illegible][illegible][illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

[illegible]

รวมปริมาณของเสียทั้งหมด: Total Quantity ของเหลว: Liquid 2010 ลิตร/ลูกบาศก์เมตร: Liters/cu.m ของแข็ง: Solid ๒ กิโลกรัม / ตัน: Kgs./tons

7. คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านและเข้าใจอย่างถ่องแท้แล้วและขอรับรองว่า การดำเนินการและข้อตกลงในใบนี้สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติของหน่วยงานราชการ

Certification: I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described and above and have been packed and labelled and are in proper condition for transport according to regulation.

0970 : Generator's name \_\_\_\_\_ ชื่อเครื่อง : Signature \_\_\_\_\_ วันที่ : Date \_\_\_\_\_ เดือน : Month \_\_\_\_\_ ปี.พ. : Year \_\_\_\_\_

2. ส่วนของยานพาหนะ : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่ง : Transporter's name	บริษัท อ.อึ้ง, จิตพัฒน์, ขนส่งสินค้า จำกัด	2) ประเภทรถยนต์	รถบรรทุก 10 ตันรุ่นพิกัด
--------------------------------------	--	-----------------	--------------------------

เลขประจำตัวขนส่ง : Transporter's ID DIW-T-  
30 เมษายน 2567

โทรศัพท์: Phone	โทรสาร: Fax	ฉุกเฉิน: Emergency	ผู้รับผิดชอบ
-----------------	-------------	--------------------	--------------

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**9.** This section must be completed by TSDE:

20-000019

ตามนี้ถ้าจัด: TSP's address: โทรศัพท์: Phone โทรสาร: Fax กรณีฉุกเฉิน: Emergency

3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่มิใช่แก้วจากปริมาณที่ระบุข้างต้นนี้ TSDF certification of arrival : I hereby declare that I have received the reference load ปริมาณที่ได้รับข้างต้น

100

และสามารถกำจัดของเสียที่เริ่มมาในโรงโม่หินในระยะเวลา : Treatment period \_\_\_\_\_ □ วัน : Day □ เดือน : Month □ ปี : Year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : Since the day that received waste

ลงชื่อผู้กำกับจัด : TSDP's name \_\_\_\_\_ ลงชื่อ : Signature \_\_\_\_\_ วันที่ : Date \_\_\_\_\_ เดือน : Month \_\_\_\_\_ พ.พ. : Year \_\_\_\_\_

4) กรณีของเสียไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification ประเภทของเสีย : Type of waste \_\_\_\_\_ ปริมาณ : Quantity \_\_\_\_\_

03198901/1371 - Action taken ☐ ส่งกลับ - Return ☐ จัดการจนจบ - Reconciled / 5959 - Waste ID ☐ รับชำระ - Accepted 5959/1 - Reason of action

วันที่ส่งคืน : Date returned : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (วันเดือนปี : dd/mm/yyyy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของรถบรรทุกที่ส่งกลับ : Returned manifest no. \_\_\_\_\_

ชื่อผู้ส่งกัน : TSDf's name \_\_\_\_\_, ลายเซ็นผู้ส่งกัน : TSDf's Signature \_\_\_\_\_

ใบอนุญาตประกอบกิจการการอนุญาตเก็บ  
ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย



## ใบอนุญาต

ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ  
หรือโดยรับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตาสีห์

เล่มที่.....๑.....เลขที่.....๐๑๖/๒๕๖๕.....

อนุญาตให้.....บริษัท เวสต์ แมเนจเม้นท์ สยาม จำกัด.....อายุ.....-.....ปี.....สัญชาติ.....-.....  
ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่.....๐๑๐๕๕๔๐๐๘๖๐๖๕.....บ้านเลขที่.....๕๘๘/๑๔๒ อาคารเซ็นทรัล ซิตี้ ทาวเวอร์ ๑  
ชั้น ๒๕.....หมู่ที่.....๑๒.....ตรอก/ซอย.....-.....ถนน.....เทพรัตน.....ตำบล/แขวง.....บางนาเหนือ.....  
อำเภอ/เขต.....บางนา.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....โทรศัพท์.....๐๒-๗๕๔๖๗๒๖-๗,๐๘๔-๔๙๗๖๙๗๕.....

ดำเนินการกิจการค้ามีชื่อ.....บริษัท เวสต์ แมเนจเม้นท์ สยาม จำกัด.....ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่  
.....๐๑๐๕๕๔๐๐๘๖๐๖๕.....ซึ่งตั้งอยู่ ณ เลขที่.....๕๘๘/๑๔๒ อาคาร เซ็นทรัล ซิตี้ ทาวเวอร์ ๑ ชั้น ๒๕.....  
หมู่ที่.....๑๒.....ถนน.....เทพรัตน.....ตำบล/แขวง.....บางนาเหนือ.....อำเภอ/เขต.....บางนา.....จังหวัด.....  
กรุงเทพมหานคร.....โทรศัพท์.....๐๒-๗๕๔-๖๗๒๖-๗,๐๘๔-๔๙๗๖๙๗๕.....

เป็นผู้ดำเนินการรับทำการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับผลประโยชน์ตอบแทนในเขต  
องค์การบริหารส่วนตำบลตาสีห์

ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตาสีห์

- ๑) การเรียกและเก็บค่าธรรมเนียมการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลจากเคหะสถานให้เรียกเก็บในอัตราที่  
ข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลตาสีห์
  - ๒) ผู้ได้รับอนุญาตต้องประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนทราบ ติดสติ๊กเกอร์ป้ายหรืออักษรภาพ  
ข้อความในบริเวณรถที่ให้บริการโดยสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ว่าได้รับอนุญาตจากองค์การ  
บริหารส่วนตำบลตาสีห์
  - ๓) ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องเป็นผู้จัดหาสถานที่ทิ้งสิ่งปฏิกูลแต่เพียงผู้เดียว
  - ๔) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตาสีห์
- เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๑ และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข  
พ.ศ.๒๕๓๕ โดยเคร่งครัด

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ☒ ๕,๐๐๐ บาท ☐ ๒,๐๐๐ บาท

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่.....๒๑.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.๒๕๖๖.....

ออกให้ ณ วันที่.....๑๖.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.๒๕๖๕.....



เจ้าพนักงานท้องถิ่น  
อ.มรกตแดง จ.ระยอง



## ใบอนุญาต

ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ  
หรือโดยรับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตาสีห์

เล่มที่.....๑/๖๖.....เลขที่.....๐๑๓/๒๕๖๖.....

อนุญาตให้.....บริษัท เวสท์ แมเนจเม้นท์ สยาม จำกัด.....อายุ.....-.....ปี.....สัญชาติ.....-.....  
ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่.....๐๑๐๕๕๔๐๐๘๖๐๖๕.....บ้านเลขที่.....๕๘๙/๑๔๒ อาคารเซ็นทรัลซิตี ทาวเวอร์ ๑  
ชั้น ๒๕.....หมู่ที่.....๑๒.....ตรอก/ซอย.....-.....ถนน.....เทพรัตน.....ตำบล/แขวง.....บางนาเหนือ.....  
อำเภอ/เขต.....บางนา.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....โทรศัพท์.....๐๒-๗๕๔๖๙๒๖-๗,๐๘๔-๔๙๗๖๙๗๕.....  
ดำเนินกิจการค้ามีชื่อ.....บริษัท เวสท์ แมเนจเม้นท์ สยาม จำกัด.....ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่  
.....๐๑๐๕๕๔๐๐๘๖๐๖๕.....ซึ่งตั้งอยู่ ณ เลขที่.....๕๘๙/๑๔๒ อาคาร เซ็นทรัล ซิตี ทาวเวอร์ ๑ ชั้น ๒๕.....  
หมู่ที่.....๑๒.....ถนน.....เทพรัตน.....ตำบล/แขวง.....บางนาเหนือ.....อำเภอ/เขต.....บางนา.....จังหวัด.....  
กรุงเทพมหานคร.....โทรศัพท์.....๐๒-๗๕๔-๖๙๒๖-๗,๐๘๔-๔๙๗๖๙๗๕.....

เป็นผู้ดำเนินการรับทำการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับผลประโยชน์ตอบแทนในเขต  
องค์การบริหารส่วนตำบลตาสีห์

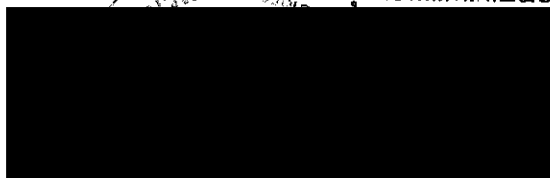
ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตาสีห์

- ๑) การเรียกและเก็บค่าธรรมเนียมการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลจากเคหะสถานให้เรียกเก็บในอัตราที่  
ข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลตาสีห์
- ๒) ผู้ได้รับอนุญาตต้องประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนทราบ ติดสติ๊กเกอร์ป้ายหรืออักษรภาพ  
ข้อความในบริเวณรถที่ให้บริการโดยสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ว่าได้รับอนุญาตจากองค์การ  
บริหารส่วนตำบลตาสีห์
- ๓) ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องเป็นผู้จัดหาสถานที่ทิ้งสิ่งปฏิกูลแต่เพียงผู้เดียว
- ๔) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตาสีห์  
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๑ และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข  
พ.ศ.๒๕๓๕ โดยเคร่งครัด

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ☒ ๕,๐๐๐ บาท ☐ ๒,๐๐๐ บาท

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่.....๒๑.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.๒๕๖๗.....

ออกให้ ณ วันที่.....๑๓.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.๒๕๖๖.....



## ภาคผนวก ข-22

---

เอกสารการแต่งตั้งและบันทึกการประชุมคณะกรรมการ  
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการ  
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

## ประกาศที่ 020/2565

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามที่กฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ. 2565 ข้อ 25 กำหนดให้สถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ห้าสิบคนขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการตามกฎหมายประกอบที่กำหนดนั้น

บริษัท กัลฟ์ ทีเอส 3 จำกัด ประกอบกิจการผลิตไฟฟ้า ไอ้่น้ำ และน้ำเย็น ตั้งอยู่เลขที่ 224 หมู่ 3 ตำบลตาสีห์ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง รหัสไปรษณีย์ 21140 มีลูกจ้างจำนวน 25 คน และบริษัท กัลฟ์ ทีเอส 4 จำกัด ประกอบกิจการผลิตไฟฟ้า ไอ้่น้ำ และน้ำเย็น ตั้งอยู่เลขที่ 225 หมู่ 3 ตำบลตาสีห์ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง รหัสไปรษณีย์ 21140 มีลูกจ้างจำนวน 24 คน ได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ แล้ว แต่ด้วยคณะกรรมการฯ ชุดเก่าหมดวาระลงเนื่องจากทำงานมาครบ 2 ปี ทางบริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ชุดใหม่เข้ามาดำรงตำแหน่งแทนคณะกรรมการฯ ชุดเก่าที่หมดวาระลง โดยมีองค์ประกอบและรายชื่อดังต่อไปนี้

ประธานคณะกรรมการ	(สังกัด GTS3)
กรรมการผู้แทนนายจ้าง	(สังกัด GTS3)
กรรมการผู้แทนนายจ้าง	(สังกัด GTS4)
กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	(สังกัด GTS4)
กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	(สังกัด GTS3)
กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	(สังกัด GTS4)
กรรมการและเลขานุการ	(สังกัด GTS3)

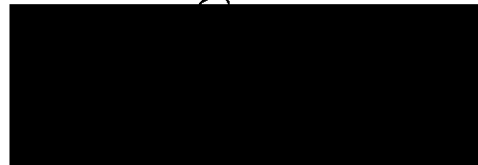
ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้นมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ เสนอต่อนายจ้าง
- 2) จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
- 3) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบการ
- 4) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
- 5) พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- 6) ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

- 7) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- 8) จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
- 9) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
- 10) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
- 11) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- 12) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเป็นเวลาสองปีนับแต่วันประกาศแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2565 จนถึงวันที่ 14 ธันวาคม 2567

ตั้ง ณ วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2565



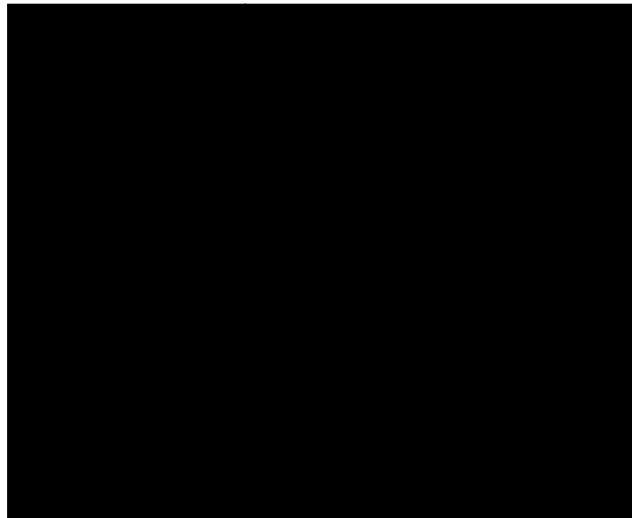
ผู้จัดการ โรงไฟฟ้า

บริษัท กัลฟ์ ทีเอส 3 จำกัด และ บริษัท กัลฟ์ ทีเอส 4 จำกัด

บันทึกการประชุมคณะกรรมการ  
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รายงานการประย  
 คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
 ครั้งที่ 01/2566  
 วันที่ 31 มกราคม 2566  
 ณ ห้องประชุม อาคารสำนักงาน โรงไฟฟ้าถ่านหิน 3 และโรงไฟฟ้าถ่านหิน 4

ผู้ประย



ผู้ประยเวลา

15:30 น.

วันที่ 1

เรื่องแจ้งให้ทราบ

- ขอเน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยต้องมาเป็นอันดับแรกสำหรับทุกงานหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ
- การทำงานต้องให้เป็นไปตามกฎระเบียบของบริษัทที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ทั้งด้าน PTW, JSA โดยเฉพาะงานที่มีผู้รับเหมาเข้าดำเนินการ
- ระบบรักษาความปลอดภัยและระบบ CCTV ต้องมีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

Gulf T33  
Company Limited

10. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	1
10.1 Number of work leave days	0	0	0	1

หมายเหตุ : EMPLOYEE : พนักงานบริษัททั่วไป ทั้งหมด จำนวน

NON EMPLOYEE : ผู้รับเหมา, ผู้ช่วยช่าง, สป./คนสวนอื่น ๆ รวม 62

GTS4

Safety Statistic	Nov 2022	Dec 2022	YTD	Accumulate
EMPLOYEE				
1. Average number of employees	23	24	24.25	
2. Risk hours / Man-hour	6,466	5,593	65,017.50	295,889.17
3. Number of Fatal accidents	0	0	0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0
4.1 Number of work leave days	0	0	0	0
5. Number of injuries requiring first aid	0	0	0	0
6. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0	0
7. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	30	31	365	1,826
8. Date of last lost work day injury	N/A	N/A	N/A	N/A
NON EMPLOYEE				
9. Risk hours / Man hour	5,340.23	4,305.87	57,374.71	189,172.05
10. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	1
10.1 Number of work leave days	0	0	0	2

หมายเหตุ : EMPLOYEE : พนักงานบริษัททั่วไป ทั้งหมด จำนวน

NON EMPLOYEE : พนักงาน , ผู้ช่วยช่าง, สป./คนสวนอื่น ๆ รวม 62 ผู้รับเหมา

ผู้ประย รักษารณ

## 3.3 แผนการดำเนินการด้านความปลอดภัย

- ตามเอกสารแนบ

ผู้ประย รักษารณ

Gulf T33  
Company Limited

- เน้นย้ำผู้ปฏิบัติงานทุกคนในการปฏิบัติงานในพื้นที่ให้มีความระมัดระวังและตรวจสอบสภาพพื้นที่ที่ทำงานให้มีความปลอดภัยในการทำงานทุกครั้ง

ผู้ประย รักษารณ

วันที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประยครั้งที่ผ่านมา  
 รับรองรายงานการประยครั้งที่ 12/2565

ผู้ประย รักษารณและรับรองรายงานการประย

วันที่ 3

เรื่องพิจารณา

## 3.1 สถิติความปลอดภัย

	Gulf T33	Gulf T34
เป้าหมาย	2,055	1,369
จำนวนวันทำงานสูงสุดที่ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	1,715	1,025
จำนวนวันทำงานบาดเจ็บที่ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	1,715	1,025
วันที่ปัจจุบัน 31 มกราคม 2566 (ณ วันประย)		

## 3.2 รายงานผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย

GTS3

Safety Statistic	Nov 2022	Dec 2022	YTD	Accumulate
EMPLOYEE				
1. Average number of employees	24	25	24.25	
2. Risk hours / Man-hour	6,212.50	5,357.00	62,161.00	297,064.00
3. Number of Fatal accidents	0	0	0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0
4.1 Number of work leave days	0	0	0	0
5. Number of injuries requiring first aid	0	0	0	0
6. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0	0
7. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	30	31	365	1,867
8. Date of last lost work day injury	N/A	N/A	N/A	N/A
NON EMPLOYEE				
9. Risk hours / Man hour	10,990.29	4,765.09	63,250.73	297,159.81

Gulf T33  
Company Limited

## 3.4 งานโครงการที่เกี่ยวข้องทางด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ปี 2565

โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	กำหนดการเสร็จ
1. Invisible guard (CCTV)	SHEMI	KOM กับทางเวบเตอร์แล้ว เริ่มเข้าดำเนินการติดตั้ง ในเดือนมีนาคม 66	31 มี.ค. 66

ผู้ประย รักษารณ

## 3.5 แผนการดำเนินการด้านฝึกอบรม (บุคลากร 2565)

หลักสูตร	วันที่	ผู้ฝึกอบรม	หมายเหตุ
1. Confined Space Entry refresher Course batch 1	24 ม.ค. 66	จักรพงษ์	
2. Confined Space Entry refresher Course batch 2	24 ม.ค. 66	สุริยกิจ , นิธิพันธ์ , สิริพงษ์	
3. การประเมินผลกระทบ EIA	25 - 26 ม.ค. 66	กัญจน์	

ผู้ประย รักษารณ

## 3.6 เป้าหมายการดำเนินการด้านความปลอดภัยปี 2022

- ไม่เกิดกรณีบาดเจ็บจากการทำงาน จนถึงขั้นเข้ารักษาตัวในสถานพยาบาลและไม่ได้รับบาดเจ็บ

ผู้ประย รักษารณ

## 3.7 Update กฎหมายใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อ SHE ประจำปี ธันวาคม 2565

จากการติดตามกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ในเดือนธันวาคม 65 มีกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อโรงไฟฟ้าถ่านหิน 3 และโรงไฟฟ้าถ่านหิน 4 ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อกฎหมาย	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย					สรุปสาระสำคัญ
			ความประสงค์	สิ่งแวดล้อม	การประกอบกิจการ	กฎหมายด้านแรงงาน	กฎหมายอื่น ๆ	
1	CHG-MO-008 ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ระเบียบการสอบสวน	9 ธันวาคม 2565	x					1) กำหนดให้ปีการสอบสวนขึ้นนับกรณีเมื่อถึงสิ้นปี กรณีที่มีการหยุดใช้งานเกิน 6 เดือน ผลการ

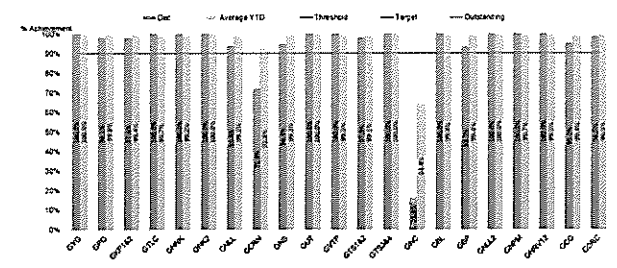
Gulf T33  
Company Limited

สำนัก	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย					สรุปสาระสำคัญ
			ความ ปกค ด ก ย	สิ่งขอ ก ย	การ ประ ก ย	กฎหมาย อื่นใด	กฎหมาย อื่นใด	
								<p>กลตชอตามรอบที่กำกับดูแล นับในจุดสหกรณ์ให้กลตชอ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขึ้นชั้นขนาดสิ่งก่อสร้าง 1-3 ชั้น กลตชออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> <li>- ขึ้นชั้นขนาดมากกว่า 3-50 ชั้น กลตชออย่างน้อยทุกๆ 6 เดือน</li> <li>- ขึ้นชั้นขนาดมากกว่า 50 กลตชออย่างน้อยเมื่อทุกๆ 3 เดือน</li> </ul> <p>2) กำหนดระบบการกลตชอนับชั้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขึ้นชั้นเมื่อผู้รับใช้ขึ้นไปตาม ตาม ป.ร.1</li> <li>- ขึ้นชั้นเมื่อเปลี่ยนชั้นขึ้นไปตาม ตาม ป.ร.2</li> </ul> <p>ได้บันทึกสิ่งก่อสร้างที่เกิดจากวันที่ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา</p>
2	FAE-PP-029 ประกาศคณะกรรมการ กำกับกิจการพลังงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนสิทธิ ขายใบอนุญาตฯ การค้า ประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ.2565	19 ธันวาคม 2565			x			<p>1) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขการโอนสิทธิ ขาย ใบอนุญาตการค้าประกอบกิจการ พลังงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดรายการเอกสาร ประกอบการยื่นคำขอโอนสิทธิ ขายใบอนุญาต</li> <li>- กำหนดหน้าที่ของผู้โอนที่ จะต้องดำเนินการจากโอน สิทธิขายใบอนุญาต</li> </ul> <p>2) ได้บังคับใช้แล้วตั้งแต่วันที่ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา</p> <p><u>หมายเหตุ</u> ปัจจุบันนี้ที่หน่วยงานบริหารไฟฟ้าจะ กรณีการโอนกิจการค้าไฟฟ้า มีใบอนุญาตแล้วก็จะขอรับการ ชำระภาษี</p>

ปี 2556	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ฉบับ)				
	ความปลอดภัย	สิ่งแวดล้อม	การประกอบกิจการโรงงาน	กฎหมายอาญา	กฎหมายอื่นๆ
มาตรฐาน	4	1	1	2	-
กฎหมายอื่น	2	1	2	-	-
นิเทศ	4	1	-	-	-
นิเทศ	4	-	-	-	-
พจนานุกรม	1	3	-	-	-
กฎหมาย	0	2	-	-	-
กฎหมาย	-	1	3	-	-
สิ่งพิมพ์	1	-	1	-	-
กฎหมาย	-	-	-	-	-
กฎหมาย	4	3	1	-	-
พจนานุกรม	3	1	-	-	-
นิเทศ	3	-	1	-	-
รวม	30	13	9	2	0

มคฺคิทีปฺระชฺม ฐิตฺกฺราป

**3.8 BBB : KPI ≥90% of participation + ≥40% Like/Warn observation report + completed CA 10 Issues/year**  
**BBB Result in December 2022**

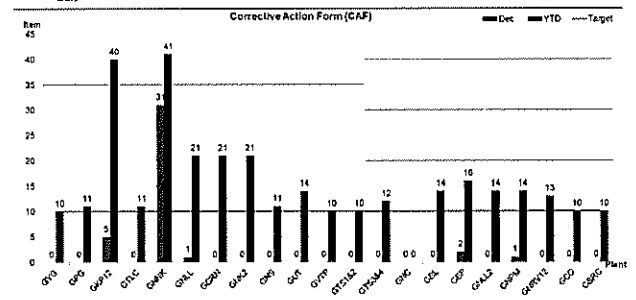


ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย					สรุปสาระสำคัญ
			ความ ปกครอง ภายใน	สังคม อื่น	การ ปกครอง กิจการฯ	กฎหมาย อื่นๆ	กฎหมาย อื่นๆ	
								ส่วนกรณีการโอนใบอนุญาตประกอบกิจการไฟฟ้า เข้าในขนาดเดิมกรณีที่มีพฤติการณ์ปรากฏดังนี้เช่นกัน
3	<b>OHS-OH-015</b> ประกาศกระทรวง สาธารณสุข เรื่อง การ ระงับและการรายงานใบ กรณีเหตุฉุกเฉินอันมี สาเหตุโดยตรงถึงชีวิต โรคจากการทำงาน อาชีพหรือโรคจาก สิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2565	19 ธันวาคม 2565	x					<p>1) ใ้คณาจารย์จึงกระตือรือร้นที่จะ หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเจ็บป่วย จากการประกอบอาชีพหรือโรค จากสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โหม่ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด หรือส่งบัตรคำบอกนายแพทย์ กฎหมายมหาชน ภายใน 3 วัน นับแต่วันเกิด</li> <li>- กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนซึ่ง หากปล่อยให้รออาจเกิดเหตุ ก่อให้ถึงชีวิตอันตรายอย่าง ร้ายแรงก่อชีวิต ร่างกาย หรือ สุขภาพอนามัยของประชาชน ให้รีบภายใน 24 ชั่วโมง</li> </ul> <p>2) กำหนดองค์การและระบอบที่ จะรับผิดชอบจัดหาเงินเจ้าหน้าที่ ไว้ล่วงหน้าทั้งส่วนที่จ่ายระดับที่ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา</p>
4	<b>OHS-CH-034</b> ประกาศกระทรวง อุตสาหกรรม เรื่อง ให้นำ รายชื่อนักปฏิบัติงาน (ฉบับที่ 7) พ.ร.ก. 2556	21 ธันวาคม 2565	x					<p>1) เพื่อบริหารงานหรือรักษาความ มั่นคงของโรงงานตามกฎหมาย เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บัญชี 5 ก ของโรงงาน ตามกฎหมายอื่น</li> <li>- บัญชี 5.1 รายชื่อสารควบคุม จำนวน 16 รายการ</li> </ul> <p>2) ให้แจ้งกับจังหวัดที่เกี่ยวข้อง ประกาศในราชกิจจานุเบกษา</p>

รพ.ราชวิถี

\* กฎหมายข้างต้น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานที่ดำเนินการก็ควรช่วย เช่น บริษัทประกันภัยความปลอดภัย, บริษัทกำจัดของเสีย, หน่วยงานจัดซื้อครุฑ

\* กฎหมายอื่นๆ กฎหมายที่นอกเหนือจากประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เช่น กฎหมายอาญา กฎหมายวิธีสบัญญัติ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง กฎหมายวิธีพิจารณาความปกครอง กฎหมายวิธีพิจารณาความแรงงาน กฎหมายวิธีพิจารณาความล้มละลาย กฎหมายวิธีพิจารณาความคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายวิธีพิจารณาความคุ้มครองสิทธิสตรีและเด็ก กฎหมายวิธีพิจารณาความคุ้มครองคนพิการ กฎหมายวิธีพิจารณาความคุ้มครองผู้สูงอายุ กฎหมายวิธีพิจารณาความคุ้มครองผู้ด้อยโอกาส กฎหมายวิธีพิจารณาความคุ้มครองผู้เปราะบาง กฎหมายวิธีพิจารณาความคุ้มครองผู้มีความเสี่ยงสูง กฎหมายวิธีพิจารณาความคุ้มครองผู้มีความเสี่ยงต่ำ กฎหมายวิธีพิจารณาความคุ้มครองผู้มีความเสี่ยงปานกลาง กฎหมายวิธีพิจารณาความคุ้มครองผู้มีความเสี่ยงสูง



### Warm observation in BBS

เดือน/ปี	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
<b>มีนาคม 2565</b>			
1	นับได้คืออยู่ใกล้ชิดจนเกินไป ทำให้สูญเสียต่อการสัมผัสได้ง่าย หากเกิดการเฝ้าชอบ (GTS344WT7)	OPT/MM/SHE	ดำเนินการติดตั้งป้ายใหม่สำหรับเจ้าหน้าที่งานเสี่ยงเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
<b>กันยายน 2565</b>			
1	ป้ายชี้เบี่ยงสถานะดังเดิมหลังสิ่งของอาจทำให้สังคมเกิดความเสียหาย	SHE	ดำเนินการติดตั้งป้ายใหม่เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2	นำคู่มือเอกสารเคมีที่ใช้แล้วควรเก็บและเก็บแยกการจัดเพื่อความปลอดภัย	OPT	ดำเนินการจัดทำเป็นระเบียบเรียบร้อย
3	พบรถบรรทุกสารเคมีที่มีการนำใช้งานไม่ได้ระบุวันที่รับใช้งานไว้ อาจทำให้ไม่ทราบรถที่ค่อนข้างการเปลี่ยน และอาจมีการใช้สารเคมีที่เสื่อมสภาพแล้วในการใช้งาน	OPT	
<b>ธันวาคม 2565</b>			
1	ภาชนะที่เพิกฯ และพื้นที่ข้างคอจะมีวิธีการป้องกันก่อนจะเกิดอันตรายกับคนที่นำใช้งาน	MM	รอดำเนินการแก้ไขโดยช่างประปาบนปี 68 (จัดทำป้ายเตือนอันตราย)

เดือนปี	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
2	นำปิดถังกรองน้ำของบ่อปลารอบศาล ข้างวัดคลองท่าเรือบ้านวังเย็น ช่วงรอ การแก้ไข	MM	การแก้ไขรออยู่ในงานปรับปรุงภูมิ ทัศน์บริเวณพื้นที่ศาลพระพิฆเนศเสว ตบ PO-4210501918
3	ไฟฉุกเฉินข้างตู้ห้องทำงานGA Manager, เมื่อมีเหตุไฟดับ ไม่สามารถ ใช้งานได้	ME	ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
4	พบผ้าครอบ Power Plug ที่บริเวณ พื้นที่ WTP ขาดสูญหาย	ME	อยู่ระหว่างสั่งซื้ออุปกรณ์มาซ่อมแซม
5	เสาแขวนห่วงแขวนกุญแจ บริเวณบ่อ CT Blowdown ของ GTS3 หักชำรุด	SHE/MM	ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

**Like/Warn Good Practice**

เดือนปี	รายการ	Observer	Like/Warn	รูปภาพ
<b>มกราคม 2565</b>				
1	ผู้รับเหมาจัดส่งสารเคมี โดย ใส่ชุดอุปกรณ์ PPE ในขณะ ปฏิบัติงาน	คุณนิษฐ์ / OPT	Like	
2	หมวม, ติดตั้งถังรับ มีการใช้ ปลอกปลายท่อ และปลอก ปลายมือ ป้องกันการ กระแทก ขอดเย็บบาดแผล สีสนิมลงบน ยึดจน	คุณพิสิฐพัทธ์ / OPT	Like	
3	WU GT Air Filter คือค่าที่ ถอดออกมาเป็นการกันบริเวณ และติดบานออกสถานที่ ชัดเจนดี	คุณโยกิม / PM	Like	

**3.9 จัดระบบแผนผังการปฏิบัติงานการตรวจพื้นที่**

- วันที่ 30 มกราคม 2565 ตามเอกสารแนบ

บันทึกประชุม รับทราบ และขอให้นำประเด็น Like ไปนำเสนอให้กับพนักงานทุกคนทราบในการประชุม Safety Talk ครั้ง  
ถัดไป

**3.9 Permit to work system**

- จากการตรวจสอบเอกสารยังสามารถดำเนินการได้อย่างครบถ้วน

บันทึกประชุม รับทราบ

**3.10 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย**

- พบที่ปฏิบัติงาน ไม่พบความเสี่ยงด้านอัคคีภัย  
- รายการตรวจสอบความพร้อมระบบตามเอกสารแนบ

บันทึกประชุม : รับทราบ

**รายชื่อ 4 ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม**

4.1 ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำเดือนมกราคม 2565

⇒ ผลการตรวจวัดวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากบ่อน้ำทิ้งและน้ำ CT Blow down มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐาน  
กำหนดทุกพารามิเตอร์

4.2 แผนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเดือนกุมภาพันธ์ 2565 ดังนี้

⇒ เก็บตัวอย่างน้ำทิ้งจากบ่อน้ำทิ้งและน้ำ CT Blow down จากหอหล่อเย็น วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2565

บันทึกประชุม : รับทราบ

**รายชื่อ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)**

1. Safety award (SHE): 2565

1.1 Zero Accident ⇒ เตรียมเอกสารจัดซื้อสำหรับยื่นขอการรับรองในปี 2566

2. Slope Chemical dosing unit WTP ไม่ให้ตามท้องถนนไว้ทำให้สารเคมีวิ่งอยู่ในที่กัน (GTS3-GMP-NCR-020) ⇒ ส่งแผนให้ทาง TOYO เริ่มดำเนินการ ⇒ ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล NOD และ NCR ที่เกี่ยวข้องให้  
ทาง TOYO เพื่อเริ่มดำเนินการแก้ไข ⇒ STECON วางแผนเข้าดำเนินการแก้ไขในวันที่ 15 พ.ค. 65 (รอ  
Method ในการแก้ไขจากทาง STECON)

3. นำแผ่นซีซี CCR (GTS3-GMP-SOR-053) ⇒ STECON นำมาดูแลรักษาและอยู่ระหว่างดำเนินการส่งมอบ  
เสร็จให้ดำเนินการ ⇒ ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล NOD, NCR และ SOR ที่เกี่ยวข้องให้ทาง TOYO เพื่อเริ่ม  
ดำเนินการแก้ไข ⇒ STECON วางแผนเข้าดำเนินการแก้ไขในวันที่ 24 พ.ค. 65 ⇒ อยู่ระหว่างทำการคำนวณและ  
เตรียมวัสดุอุปกรณ์เบื้องต้น เพื่อดำเนินการ

4. แผนจัดเก็บสารเคมีไฟฟ้าและสารอินทรีย์ในอาคารจัดเก็บสารเคมี ⇒ ให้ดำเนินการแยกเก็บและ  
ติดฉลากถังเก็บเพิ่มเติมนับ หรือ ลดปริมาณการจัดเก็บในอาคารจัดเก็บสารเคมี ⇒ ดำเนินการติดฉลากเพิ่ม  
⇒ ตั้ง budget สำหรับจัดซื้อ 2022 อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อ ⇒ นำไปใช้สำหรับทำ Hydro test  
เพื่อไปติดตั้งชั่วคราวก่อนระหว่างรอการจัดซื้อถังเก็บใหม่

5. การจัดทำ ISO 45001 ในปี 2565 (เกี่ยวข้องกับด้านความปลอดภัย) ⇒ ดำเนินการตรวจ 1<sup>st</sup> Stage Audit ISO  
45001 เสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 ⇒ ดำเนินการตรวจ 2<sup>nd</sup> Stage Audit ISO 45001 เสร็จ  
เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 9-10 มกราคม 2566 อยู่ระหว่างรอรายงานจาก LROA

6. นำเสนอการ Like&Warn ใน BBS หรือเรื่องที่น่าชื่นชม มานำเสนอในการประชุม คปอ. และมีการให้รางวัล  
คปอ. ให้รางวัลแก่ผู้ที่ได้รับการให้รางวัลในครั้งนี้ ⇒ ขอเชิญพนักงานทุกท่านมาเข้ารับรางวัล SHE  
ดำเนินการเลือกเรื่องนำเสนอได้ประมูทราชน ⇒ คุณโยกิมขอให้ให้นำไปเสนอในที่ประชุม Safety Talk ให้เห็น  
Best Practice ที่ดีในการดำเนินงานให้กับพนักงานทุกคนรับทราบด้วย

7. ความคืบหน้าการสั่งซื้อถังเก็บก๊าซพิษและอุปกรณ์ PPE ประจำปี 65 โดยจะได้รับสินค้าในล็อตแรกในวันที่ 5  
ตุลาคม 65 และล็อตที่สองในช่วงเดือนพฤศจิกายน 65 ⇒ ได้รับมอบก๊าซพิษ ประจำปี 65 ครบเรียบร้อยแล้ว และ  
ดำเนินการแจ้งให้พนักงานรับสินค้าเรียบร้อยแล้ว

8. แผนงานให้มีการจัดเตรียมทรายสำหรับดูดซับน้ำมันและสารเคมีที่รั่วซึมในบริเวณที่มีการจัดเก็บสารเคมีใน  
พื้นที่ปฏิบัติงาน ⇒ ดำเนินการจัดหาทรายสำหรับดูดซับน้ำมันและสารเคมีเรียบร้อยแล้ว และแจ้งให้  
พนักงานทราบทาง MS TEAM แล้วเรียบร้อยแล้ว

8. อัปเดตเอกสารข้อมูลความเสี่ยงด้านการจัดการพลังงาน / แต่ทั้งนี้ผู้รับผิดชอบด้านการจัดการพลังงานประจำ  
โรงงาน / แหล่งพลังงาน: ผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร

บันทึกประชุม รับทราบและให้ผู้รับผิดชอบอัปเดตความคืบหน้าไปประชุม

**สรุปประเด็น**

16:35 น.

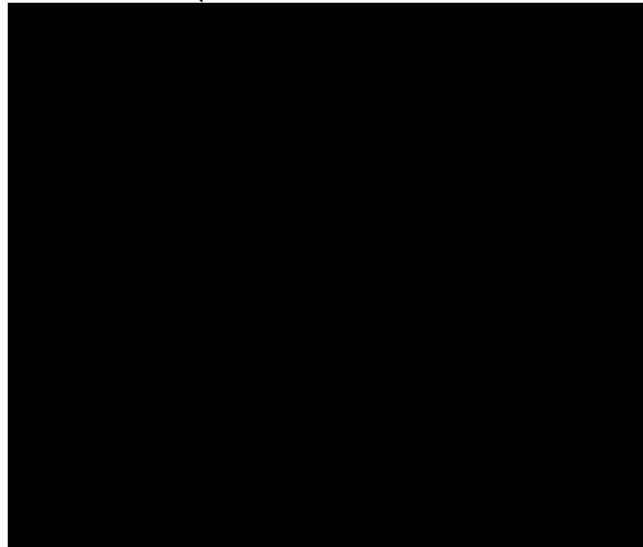
**ประชุมครั้งต่อไป**

28 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 15:30 น.

walk down 27 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 15:30 น.

นายพิษณุ ศรีแปม ผู้จัดการแผนก

รายงานการประจักษ์  
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ครั้งที่ 02/2566  
วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566  
ณ ห้องประชุม อาคารสำนักงาน โรงไฟฟ้าสาธิต 3 และโรงไฟฟ้าสาธิต 4



เริ่มประชุมเวลา 15:30 น.

#### ตอนที่ 1 เรื่องแจ้งให้ทราบ

- ขอเน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยต้องมาเป็นอันดับแรกสำหรับทุกงานหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ
- การทำงานต้องให้เป็นไปตามกฎระเบียบของบริษัทที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ทั้งด้าน PTW, JSA โดยเฉพาะงานที่มีผู้รับเหมาเข้าดำเนินการ
- ระบบรักษาความปลอดภัยและระบบ CCTV ต้องมีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

Gulf T83  
Company Limited

NON EMPLOYEE				
9. Risk hours / Man hour	4,785.39	4,581.17	4,581.17	301,740.98
10. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	1
10.1 Number of work leave days	0	0	0	1

หมายเหตุ : EMPLOYEE : พนักงานบริษัททั่วไป ทั้งหมด 34 ราย  
NON EMPLOYEE : ผู้รับเหมา, พนักงาน, ผู้ช่วยช่าง, สปท., คนสวน 1 คน

#### GTS4

Safety Statistic	Dec 2022	Jan 2023	YTD	Accumulate
EMPLOYEE				
1. Average number of employees	24	24	24	
2. Risk hours / Man-hour	5,593	5,781	5,781	301,670.17
3. Number of Fatal accidents	0	0	0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0
4.1 Number of work leave days	0	0	0	0
5. Number of injuries requiring first aid	0	0	0	0
6. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0	0
7. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	31	31	31	1,857
8. Date of last lost work day injury	N/A	N/A	N/A	N/A
NON EMPLOYEE				
9. Risk hours / Man hour	4,305.87	5,516.78	5,516.78	164,688.83
10. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	1
10.1 Number of work leave days	0	0	0	2

หมายเหตุ : EMPLOYEE : พนักงานบริษัททั่วไป ทั้งหมด 34 ราย  
NON EMPLOYEE : พนักงาน, ผู้ช่วยช่าง, สปท., คนสวน 1 คน, ผู้รับเหมา

บันทึกประชุม รับทราบ

#### 3.3 แผนการดำเนินการด้านความปลอดภัย

- ตามเอกสารแนบ

Gulf T83  
Company Limited

- เน้นย้ำปฏิบัติงานทุกฉบับในการปฏิบัติงานในพื้นที่ให้มีความระมัดระวังและตรวจสอบสภาพพื้นที่ทำงานให้มีความปลอดภัยในการทำงานทุกครั้ง
- เน้นย้ำเรื่องของการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่โรงไฟฟ้าอยู่เสมอ รวมไปถึงพื้นที่ทำงาน เครื่องจักร และอุปกรณ์ต่างๆ

บันทึกประชุม รับทราบ

ตอนที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประจักษ์ที่มีคุณภาพ  
รับรองรายงานการประจักษ์ครั้งที่ 01/2566

บันทึกประชุม รับทราบและรับรองรายงานการประจักษ์

#### ตอนที่ 3 เรื่องพิจารณา

##### 3.1 สถิติความปลอดภัย

	Gulf T83	Gulf T84
เป้าหมาย	2,055	1,380
จำนวนวันทำงานสูงสุดที่ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	1,743	1,053
จำนวนวันทำงานมาแล้วที่ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	1,743	1,053
วันที่มีปัจจุบัน 28 กุมภาพันธ์ 2566 (ณ วันประชุม)		

##### 3.2 รายงานผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย

###### GTS 3

Safety Statistic	Dec 2022	Jan 2023	YTD	Accumulate
EMPLOYEE				
1. Average number of employees	25	25	24.25	
2. Risk hours / Man-hour	5,357.00	5,808.50	5,808.50	302,872.50
3. Number of Fatal accidents	0	0	0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0
4.1 Number of work leave days	0	0	0	0
5. Number of injuries requiring first aid	0	0	0	0
6. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0	0
7. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	31	31	31	1,818
8. Date of last lost work day injury	N/A	N/A	N/A	N/A

Gulf T83  
Company Limited

บันทึกประชุม รับทราบ

#### 3.4 งานโครงการที่ส่วนท้องถิ่นด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ปี 2565

โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	กำหนดการเสร็จสิ้น
1. Invisible guard (CCTV)	SHE/MI	KOM กับทางกองเคอร์เซอร์ เริ่มดำเนินการดำเนินการติดตั้ง เดือนมีนาคม 66	31 มี.ค. 66

บันทึกประชุม รับทราบ

#### 3.5 แผนการดำเนินการด้านฝึกอบรม (กุมภาพันธ์ 2566)

หลักสูตร	วันที่	ผู้ฝึกอบรม	หมายเหตุ
1. Hazard and Operability (HAZOP) analysis/study	14 – 15 ก.พ. 66	นิรันดร์	
2. Confined Space Entry Refresher Course batch 3	16 ก.พ. 66	สุรจักษณ์, กฤตฤกษ์, กานิน, ทานตะวัน	
3. Crane Refresher	20 ก.พ. 66	จิตรวิทย์	
4. ผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ	20 – 25 ก.พ. 66	มฤตพงษ์, นิรุจน์, พุทธิพงศ์, สิริภพ	
5. PTW/OTO	23 ก.พ. 66	นิรุจน์, เกรียงไกร, นราสิทธิ์, ชานน, จิตร์, นิรุจน์, สุรศักดิ์, กานต์กฤต, นิรุจน์, บวรศิลป์, ศรัณย์, ทิวากร, ทนลสิทธิ์, พุทธิวัฒน์	

บันทึกประชุม รับทราบ

#### 3.6 แผนการดำเนินการด้านความปลอดภัยปี 2023

- ไม่มีการดำเนินการจากการทำงาน จนถึงขั้นทำร้ายชีวิตในสถานพยาบาลและไม่มีการเสียชีวิต

บันทึกประชุม รับทราบ

Gulf T83  
Company Limited



[illegible]

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	วันที่ประกาศ	ประเภทกิจกรรม					สรุปสาระสำคัญ
			ความ ปลอดภัย	สังคม	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย ด้านอื่นฯ	กฎหมาย อื่นๆ	
								เพื่อให้เจ้าหน้าที่พนักงานขององค์กรมี ทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับกฎเกณฑ์การ บริหารกิจการภายในขององค์กร วัตถุประสงค์การให้ประเภทไทย ไม่พ ระบรมราชบัญญัติ
12	OTH-TB-028 ประกาศกระทรวง อุตสาหกรรม ฉบับที่ 407 (พ.ร. 2565) ออก ตามความใน พระราชบัญญัติ มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม พ.ร.2311 เรื่อง มาตรฐาน มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม						x	ตามเดิมมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เช่น - มอก.14064 เรื่อง 3-2552 ข้อกำหนดและข้อแนะนำสำหรับ การตรวจสอบความถี่และการ ตรวจสอบการประกอบรถ - มอก.2520 เรื่อง 1 การขนส่งทาง รถจักรยานยนต์ - มอก. 22320-2554 การจัดการ การดูแลรักษา - ข้อกำหนดสำหรับ การดำเนินการและการควบคุม

ทนาย: ทศ

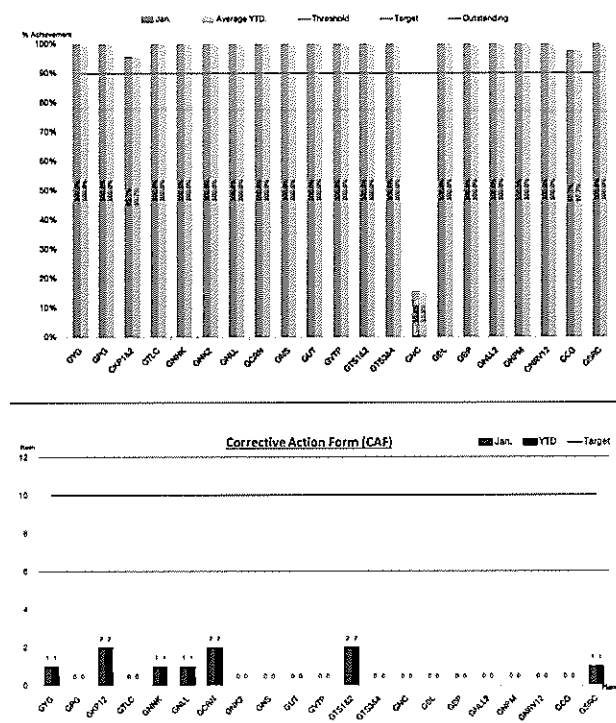
\* กฎหมายฉบับนี้ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งหน่วยงาน เช่น บริษัทมหาชน จำกัด ปุ๋ยในต่างประเทศและอื่น ๆ

\* กฎหมายอื่นๆ กฎหมายที่ออกหรือได้จากประเทศที่กำหนด เช่น กฎหมายอาญา กฎหมายกึ่งลับ กฎหมายบางข้อสร้าง

ปี 2566	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ฉบับ)				
	ความผิดอาญา	สิ่งแวดล้อม	การละเมิดสิทธิการดำเนินงาน	กฎหมายผังเมือง	กฎหมายอื่นๆ
บริหารงาน	-	1	10	-	1
กฎหมายพิเศษ					
นิรโทษกรรม					
แผนงาน					
พทุธภัณฑ์					
นิติกรรณ					
คดีอาญา					
สิ่งทากม					
นโยบาย					
ศุทธากม					
พทุธกิจกรรณ					
สินกรรณ					
รวม	0	1	10	0	1

มดที่ประสบ วิกฤต

**3.B BBS : KPI** ≥90% of participation + ≥40% Like/Warn observation report + completed CA 10 issues/year  
**BBS Result in January 2023**



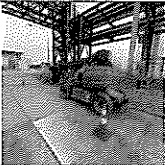


### Warm observation in BBS

เดือน/ปี	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
<b>กันยายน 2565</b>			
1	พบสับคอนสตรัคที่มีการนำนาใช้ งานได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ไม่ทราบรอบที่ติดตั้งการเปลี่ยน และ อาจมีการใช้สับคอนที่เสื่อมสภาพ เสี่ยงในการทำงานได้	OPT	ดำเนินการจัดเก็บเรียบร้อยแล้ว
<b>ธันวาคม 2565</b>			
1	ภาชนะพัก ทาเลชั่นชำรุดควรมี วิธีการป้องกันก่อนจะเกิดอันตรายกับ คนที่มาใช้งาน	MM	รอดำเนินการแก้ไขโดยช่างประปาณปี 68 (จัดทำป้ายเตือนอันตราย)
2	ฝาปิดถังครอบน้ำของบ่อน้ำลารอบภาค ชำรุดควรหาอะไหล่มาเปลี่ยน ช่วงรอ การแก้ไข	MM	อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงอุปกรณ์ บริเวณพื้นที่ท่าหลวง-พืชมงคล ตาม PO-4210501918
3	พบเฝ้ารอบ Power Plug กับรีดริว พื้นที่ WTP ชำรุดสูญหาย	ME	ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว
<b>มกราคม 2566</b>			
1	พบที่หนีบสายดินสำหรับต่อพ่วง Load สารเคมี เป็นสนิมมาก ควรทำการเป สียจนใหม่เพื่อป้องกันไฟฟ้าเกิดการสปาร์ กขึ้นได้	ME	ดำเนินการจัดสนิมเคลงาาสีกันสนิม ตลอดทั้งหนีบสายดินกับที่เรียบร้อยแล้ว
<b>กุมภาพันธ์ 2566</b>			
1	พบจอใช้กับพดทนาชำรุด ต้อง ดำเนินการเปลี่ยนใหม่	SHE	ดำเนินการเปลี่ยนใช้ของใหม่ เรียบร้อยแล้ว
2	ป้าย Safety sign กับรีดริวจุดเก็บถัง ก๊าซสำหรับสอนเกี่ยวกับระบบ CEMS ของ HRSG11 ของ GTS4 หลุด ควรทำการ ติดตั้งใหม่โดยเร็ว	SHE / MI	ดำเนินการติดตั้งป้ายกลับที่เดิม เรียบร้อยแล้ว
3	พบถนนบริเวณรอบอุทกนอกภาค โดยมีการจัดเก็บใส่ถุงดำหรือภาชนะ ที่ป้องกันการฟุ้งสีหรืออันตราย เสื่อมสภาพ ควรดำเนินการจัดเก็บ ใหม่เรียบร้อยแล้ว	MI	ดำเนินการจัดเก็บเรียบร้อยแล้ว

เดือนปี	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
4	พบปะทบทวนแผนกที่พ้นรอบก่อนนำขึ้นสำหรับ purity STG LO เริ่มเดือนธันวาคม เมื่อจบการเปลี่ยนเพื่อให้เห็นได้ชัดเจนและสมัครรับ	MM	

**Like/Warn Good Practice**

เดือนปี	รายการ	Observer	Like/Warn	รูปภาพ
กุมภาพันธ์ 2566				
1	safety talk ก่อนทำงานกับผู้รับเหมา	จินกานา / PUR	Like	
2	ผู้รับเหมาจัดส่งสารเคมี โดยใส่ชุดอุปกรณ์ PPE ในขณะปฏิบัติงาน	อิชฎิ / OPT	Like	
3	การจัดเก็บรถกระบะเข้าหลังเลิกงาน มีการล็อคล้อที่	ภาณุวัฒน์ / MM	Like	

**3.9 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่**

- วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 ตามเอกสารแนบ

ผู้ที่ประชุม : รับทราบ และขอให้นำประเด็น Like ไปนำเสนอให้กับพนักงานทุกคนทราบในการประชุม Safety Talk ครั้งต่อไป

และเขียนข้อเสนอแนะนี้ไว้บนป้าย เพื่อให้นำมาติดตั้ง → ดำเนินการติดตั้งนั้งร้านเสร็จเรียบร้อย สถานการณ์เข้าดำเนินการได้ประมาณวันที่ 8 มีนาคม 66

5.4 แท้จริงแล้วสารเคมีไฟฟ้าและสารเคมีอื่นในอาคารจัดเก็บสารเคมี → ให้ดำเนินการแยกเก็บตามชนิดและติดตั้งถังเก็บหลังพื้นดิน หรือ สดเปลี่ยนการจัดเก็บในอาคารจัดเก็บสารเคมี → ดำเนินการติดตั้งถังเก็บหลังพื้นดิน → ตั้ง budget สำหรับจัดซื้อ 2022 อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อ → บำรุงสเปร์ที่ทำการทำ Hydro test แล้วไปติดตั้งช่วงกลางก่อนระหว่างรอการจัดซื้อให้ใหม่มาติดตั้ง

5.5 การจัดทำ ISO 45001 ในปี 2565 (เกี่ยวกับด้านความปลอดภัย) → ดำเนินการตรวจ 1<sup>st</sup> Stage Audit ISO 45001 เสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 → ดำเนินการตรวจ 2<sup>nd</sup> Stage Audit ISO 45001 เสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 9-10 มกราคม 2566 อยู่ระหว่างรอรายงานจาก LROA

5.6 นำเสนอการ Like&Warn ใน BBS หรือเรื่องที่นำขึ้นบน นำมาเสนอในการประชุม คปอ. และมีการทวนจาก คปอ. ให้รางวัลผู้ที่ได้รับการทวนในครั้งถัดไป → ขอเสนอให้มองรางวัลเป็นรายไตรมาส โดยให้ทาง SHE ดำเนินการเลือก แล้วนำมาเสนอในที่ประชุมทราบ → คุยกับคปอ.ให้นำไปเสนอในที่ประชุม Safety Talk ให้เห็น Best Practice ที่ดีในการดำเนินงานให้กับพนักงานทุกคนรับทราบด้วย

5.7 ปรับปรุงสภาพถนนให้ดูสะอาด เลือกพื้นที่เพื่อวางแผนการทำความสะอาด

5.8 พิจารณานกเล็ดอย่างสม่ำเสมอบริเวณหน้าทางเข้าอาคาร CCR

5.9 จัดอบรมพนักงานในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานให้กับ ผู้ช่วยช่างทุกแผนก ทุก 3 เดือน

ผู้ที่ประชุม : รับทราบและให้ผู้รับผิดชอบอัปเดตความคืบหน้าในที่ประชุม

<b>เลิกประชุมเวลา</b>	16:35 น.
<b>ประชุมครั้งต่อไป</b>	walk down 28 มีนาคม 2566 เวลา 15:30 น. 29 มีนาคม 2566 เวลา 15:30 น.

นายพิเชษฐ ศรีเสมอ ผู้จัดทำรายงาน

**3.9 Permit to work system**

- จากการตรวจสอบเอกสารยังสามารถดำเนินการได้อย่างครบถ้วน

ผู้ที่ประชุม : รับทราบ

**3.10 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย**

- พื้นที่ปฏิบัติงานไม่พบความเสี่ยงด้านอัคคีภัย  
- รายการตรวจสอบความพร้อมระบบดับเพลิงครบถ้วน

ผู้ที่ประชุม : รับทราบ

**ตารางที่ 4 ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม**

4.1 ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566

⇒ ผลการตรวจวัดอากาศคุณภาพน้ำที่ปล่อยน้ำทิ้งและน้ำ CT Blow down มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์

4.2 แผนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเดือนมีนาคม 2566 ดังนี้

⇒ เก็บตัวอย่างน้ำทิ้งจากบ่อพักน้ำทิ้งและน้ำระบายจากหอหล่อเย็น วันที่ 8 มีนาคม 2566  
⇒ ตรวจวัดแสงสว่าง เสียงดัง และความร้อน ในพื้นที่ทำงาน

ผู้ที่ประชุม : รับทราบ

**ตารางที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)**

5.1 Safety award (SHE): 2565

1.1 Zero Accident → ได้รับเอกสารข้อมูลสำหรับยื่นขอการรับรองในปี 2566

5.2 Slope Chemical dosing unit WTP ไม่ได้ตามที่ออกแบบไว้ทำให้สารเคมีจึงอยู่ในที่เก็บ (GTS3-GMP-NCR-020) → ส่งผลให้ทาง TOYO เสร็จเข้าเป็นการ → ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล NOD และ NCR ที่เกี่ยวข้องให้ทาง TOYO เพื่อส่งเข้าดำเนินการแก้ไข → STECON วางแผนเข้าดำเนินการแก้ไขในวันที่ 15 พ.ย. 65 => ได้รับ Method จากทาง STECON แล้ว โดยคาดว่าจะสามารถเข้าดำเนินการได้ช่วงปลายเดือนมีนาคม 66

5.3 นำเสนอเรื่อง CCR (GTS3-GMP-SOR-053) → STECON เข้ามาดูแลและอยู่ระหว่างดำเนินการส่งเอกสารให้ทาง TOYO ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล NOD, NCR และ SOR ที่เกี่ยวข้องให้ทาง TOYO เพื่อส่งเข้าดำเนินการแก้ไข → STECON วางแผนเข้าดำเนินการแก้ไขในวันที่ 24 พ.ค. 65 → อยู่ระหว่างดำเนินการ

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ครั้งที่ 03/2566  
วันที่ 29 มีนาคม 2566  
ณ ห้องประชุม อาคารสำนักงาน โรงไฟฟ้าสาธิต 3 และโรงไฟฟ้าสาธิต 4

**ผู้ประชุม**

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายโยธิน ลุขสำราญ	ประธานคณะกรรมการฯ
2	นายพงษ์ศักดิ์ ร้าพรธน์	กรรมการ
3	นางธนวิทย์ อาราม	กรรมการ
4	นายสาธิต วงศ์มา	กรรมการ
5	นางสาวชลลดา แดงประดับ	กรรมการ
6	นายพิเชษฐ ศรีเสมอ	เลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายภาณุศักดิ์ รุ่งกลิ่น	กรรมการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายภาณุศักดิ์ รุ่งกลิ่น	ผู้เข้าร่วมประชุม
2	นายทศพล รัตนศิริ	ผู้เข้าร่วมประชุม
3	นายพิสิฐพัชร พันธุ์พร	ผู้เข้าร่วมประชุม
4	นายณัฐพล หัสศิริวงษ์	ผู้เข้าร่วมประชุม
5	นางสาวจิรวิทย์ วัฒนศิริวงษ์	ผู้เข้าร่วมประชุม
6	นายพิสิฐพัชร พันธุ์พร	ผู้เข้าร่วมประชุม

**เริ่มประชุมเวลา**

15:30 น.

**ตารางที่ 1 เรื่องแจ้งให้ทราบ**

- ขอเน้นเรื่องความปลอดภัยต้องมาเป็นอันดับแรกสำหรับทุกงานหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ
- การทำงานต้องให้เป็นไปตามกฎระเบียบของบริษัทที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ทั้งด้าน PTW, JSA โดยเฉพาะงานที่มีผู้รับเหมาเข้าดำเนินการ
- ระบบรักษาความปลอดภัยและระบบ CCTV ต้องมีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

- เน้นย้ำผู้ปฏิบัติงานทุกคนในการปฏิบัติงานให้มีความระมัดระวังและตรวจสอบสภาพพื้นที่ที่ทำงานให้มีความปลอดภัยในการทำงานทุกครั้ง
- เน้นย้ำเรื่องของการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่โรงไฟฟ้าอยู่เสมอ รวมไปถึงพื้นที่ทำงาน เครื่องจักร และอุปกรณ์ต่างๆ

บันทึกประชุม รับทราบ

รายชื่อ 2 เรื่องการรับทราบรายงานการประเมินครั้งที่ผ่านมา  
รับทราบรายงานการประเมินครั้งที่ 02/2566

บันทึกประชุม รับทราบและรับทราบรายงานการประเมิน

รายชื่อ 3 เรื่องพิจารณา

### 3.1 สถิติความปลอดภัย

	Gulf TS3	Gulf TS4
เป้าหมาย	2,055	1,888
จำนวนวันทำงานสูงสุดที่ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	1,768	1,077
จำนวนวันทำงานมาไม่ถึงที่ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	1,768	1,077
วันที่ถึงจุดจบ 29 มีนาคม 2566 (ณ วันที่ประชุม)		

### 3.2 รายงานผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย

Safety Statistic	Jan 2023	Feb 2023	YTD	Accumulate
EMPLOYEE				
1. Average number of employees	25	25	25	
2. Risk hours / Man-hour	5,608.50	5,215.50	10,824.00	307,898.00
3. Number of Fatal accidents	0	0	0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0
4.1 Number of work leave days	0	0	0	0
5. Number of injuries requiring first aid	0	0	0	0
6. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0	0
7. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	31	28	59	1,845
8. Date of last lost work day injury	N/A	N/A	N/A	N/A

Gulf TS3  
Company Limited

บันทึกประชุม รับทราบ

### 3.4 งานโครงการที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	กำหนดการเสร็จสิ้น
1. Invisible guard (CCTV)	SHE/MI	KOM กับงานซ่อมเครื่องแล้ว เริ่มทำหน้าค่าดำเนินการติดตั้ง เดือนมีนาคม 66	31 มี.ค. 66

บันทึกประชุม รับทราบ

### 3.5 แผนการดำเนินการด้านนิเทศ (มีนาคม 2566)

รหัสกิจกรรม	วันที่	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. Confined Space Entry 1	7 - 10 มี.ค. 66	ชิษวิทย์	
2. Fire Watch Man	22 มี.ค. 66	กฤษฎา , ทานุวัฒน์ , ณัฐวุฒิ	
3. Working at Height	27 มี.ค. 66	พิเชษฐ , ทานุวัฒน์ , ณัฐวุฒิ	
4. Fire Protection System	29 มี.ค. 66	ณัฐวุฒิ	
5. Mobile Crane Safety Inspection	30 - 31 มี.ค. 66	ณัฐวุฒิ , ณัฐวุฒิ	

บันทึกประชุม รับทราบ

### 3.6 เป้าหมายการดำเนินการด้านความปลอดภัยปี 2023

- ไม่ให้เกิดการบาดเจ็บจากการทำงาน จนถึงขั้นเข้ารักษาตัวในสถานพยาบาลและไม่มีการเสียชีวิตเสียเลย

บันทึกประชุม รับทราบ

### 3.7 Update กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องด้าน SHE ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จากการติดตามกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ในเดือนกุมภาพันธ์ 2566 มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโรงไฟฟ้าหลัก 3 และโรงไฟฟ้าหลัก 4 ดังนี้

Gulf TS3  
Company Limited

NON EMPLOYEE				
9. Risk hours / Man hour	4,561.17	4,874.98	9,436.16	306,815.97
10. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	1
10.1 Number of work leave days	0	0	0	1

หมายเหตุ : EMPLOYEE : พนักงานบริษัททั่วไป ที่ 023 จำนวน

NON EMPLOYEE : ผู้รับเหมา, ผู้รับจ้าง, สปก., คนสวน, ผู้รับจ้าง

### GT34

Safety Statistic	Dec 2022	Jan 2023	YTD	Accumulate
EMPLOYEE				
1. Average number of employees	24	24	24	
2. Risk hours / Man-hour	5,781.00	5,541.00	11,322.00	307,211.17
3. Number of Fatal accidents	0	0	0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0
4.1 Number of work leave days	0	0	0	0
5. Number of injuries requiring first aid	0	0	0	0
6. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0	0
7. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	31	26	59	1,855
8. Date of last lost work day injury	N/A	N/A	N/A	N/A
NON EMPLOYEE				
9. Risk hours / Man hour	5,516.78	5,174.08	9,458.16	306,815.97
10. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	1
10.1 Number of work leave days	0	0	0	2

หมายเหตุ : EMPLOYEE : พนักงานบริษัททั่วไป ที่ 024 จำนวน

NON EMPLOYEE : ผู้รับจ้าง, สปก., คนสวน, ผู้รับจ้าง

บันทึกประชุม รับทราบ

### 3.3 แผนการดำเนินการด้านความปลอดภัย

- ตามแผนการแบบ

Gulf TS3  
Company Limited

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วันที่ประกาศ	ประเภทโครงการ				สรุปผลการดำเนินงาน
			ความ ปลอดภัย	สิ่งแวดล้อม	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย อื่นๆ	
1	FAE-QF-084 ประกาศโครงการควบคุม มลพิษ โรง 4 ของงาน ติดตั้งเครื่องจักรสำหรับ ผลิต อคริลิกคอมพูน บิลท์ พ.ศ. 2566	9 มกราคม 2566			x		1) การตรวจผลการติดตาม โรง 4 ที่ประชาชนได้ร้องเรียน ควบคุมมลพิษตามโครงการ ติดตั้งเครื่องจักรสำหรับ ผลิต อคริลิกคอมพูนบิลท์ พ.ศ. 2566 2) โดยโครงการนี้มีการติดตั้ง แผ่นกรองเสียงดัง มีดังนี้ - ที่อยู่บริเวณติดตั้งเครื่องจักร (เดิม) รถบรรทุกใช้ post po. th - เป็นโครงการควบคุมมลพิษ www.pcd.go.th - ระบบเสียงดังเรื่องร้องเรียน ด้านมลพิษ https://ecsp.pcd.go.th/vo csp/ - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ของระบบบำบัดน้ำเสีย ตาม กฎกระทรวงมาตรา 80 เว็บไซต์ http://www.oregonstate 850.com เป็นโครงการนี้ตั้งแต่ 9 มกราคม 2566
2	FAE-QF-085 ประกาศโครงการ อุตสาหกรรม ประเภทที่ 11/2566 เรื่อง อุตสาหกรรม ติดตั้งเครื่องจักรสำหรับ ผลิต อคริลิกคอมพูน บิลท์ พ.ศ. 2566	31 มกราคม 2566			x		1) การดำเนินงานติดตั้งเครื่องจักร สำหรับโรง 4 ที่ประชาชนได้ร้องเรียน ตามอุตสาหกรรมประเภทที่ 11 เป็น • งานสิ่งแวดล้อม - ที่อยู่บริเวณติดตั้งเครื่องจักร ตามโครงการ 11/2566 - เว็บไซต์ https://env.112.go.th • งานความปลอดภัย - ที่อยู่บริเวณติดตั้งเครื่องจักร ตามโครงการ 11/2566

Gulf TS3  
Company Limited

[illegible]

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย					สรุปสาระสำคัญ
			ความ สอดคล้อง	ที่สอดคล้อง	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย ด้านอื่นๆ	กฎหมาย อื่นๆ	
4	<b>OH-0H-018</b> ประกาศกระทรวง สาธารณสุข เรื่อง การ ออกคำสั่งเพื่อขอเลิกงาน เจ้าหน้าที่งาน พระราชบัญญัติควบคุม โรคจากสารประกอบ อินทรีย์ฟอสฟอรัส จากสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2562 พ.ศ. 2565	2 กุมภาพันธ์ 2565	x					<p>1) ให้เจ้าหน้าที่ในส่วนงานอื่น เข้าทำงานเมื่อใกล้ครบของ แผนกงานเดิมที่พ้นจากงานเมื่อ ประมาณห้าถึงหกเดือน ด้วยวิธีโดยที่ รักษาพยาบาล หรือ แพทย์ผู้ตรวจราชการ นายจ้างหรือเจ้าของ ควบคุมงานเจ้าหน้าที่เดิมที่พ้น จากงานเมื่อประมาณห้าถึงหก เดือนด้วยวิธีโดยที่ รักษาพยาบาล หรือแพทย์ผู้ตรวจราชการ</p> <p>2) นายจ้างหรือเจ้าของ ควบคุมงานเดิมที่พ้นจากงาน ด้วยวิธีโดยที่ รักษาพยาบาล หรือแพทย์ผู้ตรวจราชการ นายจ้างหรือเจ้าของ ควบคุมงานเดิมที่พ้นจากงาน ด้วยวิธีโดยที่ รักษาพยาบาล หรือแพทย์ผู้ตรวจราชการ</p> <p>3) การออกคำสั่งเพื่อเจ้าหน้าที่ให้ เป็นพนักงานแบบเต็ม เวลาไม่ได้ โดยให้เจ้าหน้าที่ ทำงานที่ เดิมที่พ้นจากงานเมื่อ ประมาณห้าถึงหกเดือน ด้วยวิธีโดยที่ รักษาพยาบาล หรือแพทย์ผู้ตรวจราชการ นายจ้างหรือเจ้าของ ควบคุมงานเดิมที่พ้นจากงาน ด้วยวิธีโดยที่ รักษาพยาบาล หรือแพทย์ผู้ตรวจราชการ</p> <p>นี้คือฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2565</p>
5	<b>OH-0H-017</b> ประกาศกระทรวง สาธารณสุข เรื่อง การ ออกคำสั่งเพื่อขอเลิกงาน เจ้าหน้าที่ กรณีที่ผู้ จ้างจ้างจากพนักงาน เจ้าหน้าที่ในสังกัด คำสั่ง ตามมาตรา 33 แห่งพระราชบัญญัติ ควบคุมโรคจาก สารประกอบอินทรีย์ ฟอสฟอรัส พ.ศ. 2562 พ.ศ. 2565	2 กุมภาพันธ์ 2568	x					<p>1) กรณีนายจ้างจ้าง พนักงาน ควบคุมงานเดิมที่พ้นจากงาน ด้วยวิธีโดยที่ รักษาพยาบาล หรือ แพทย์ผู้ตรวจราชการ นายจ้างหรือเจ้าของ ควบคุมงานเดิมที่พ้นจากงาน ด้วยวิธีโดยที่ รักษาพยาบาล หรือแพทย์ผู้ตรวจราชการ นายจ้างหรือเจ้าของ ควบคุมงานเดิมที่พ้นจากงาน ด้วยวิธีโดยที่ รักษาพยาบาล หรือแพทย์ผู้ตรวจราชการ</p> <p>นี้คือฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2565</p>

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย					สรุปสาระสำคัญ
			ความ ปลอดภัย อื่นๆ	สิ่งแวดล้อม	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย จ้างงาน	กฎหมาย อื่นๆ?	
6	<b>OH-CH-018</b> ประกาศกระทรวง สาธารณสุข เรื่อง การควบคุมโรคและการ รายงานการสอบสวน โรคจากการประกอบ อาชีพและโรคจาก สิ่งแวดล้อม พ.ร.บ. 2565	2 กุมภาพันธ์ 2565	x					<p>1) กรณีที่พบเหตุจากร่วมกับหรือมีเหตุจาก ลักษณะร่วมว่าเป็นโรคจากพิษ ประกอบอาชีพ หรือพิษประกอบ อาชีพให้ยื่นเรื่องภายในสิบวันนับตั้งแต่วันที่ หรือพบเหตุพิษหรือสงสัยว่าเป็นโรค จากพิษหรือสงสัย ให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ฯ ดำเนินการสอบสวน โรคภายใน 3 วันนับตั้งแต่วันที่พบ กรณีเป็นเหตุจากร่วมกันภายใน 150 วัน จากวันที่เกิดอาการนำมายื่นเรื่อง ข้อ 13 รายงานการสอบสวน พิษประกอบอาชีพ ให้ส่งรายงานภายใน 1 วันนับตั้งแต่วันที่พบเหตุจากพิษ หรือสงสัยว่าเกิดจากพิษประกอบ อาชีพ</p> <p>2) ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ฯ ที่สอบสวน โรค จดทำรายงานการสอบสวน โรคและแจ้งไปยังกรมการแพทย์ ควบคุมโรคจากการประกอบ อาชีพและโรคจากสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีโรค เป็นตัว พิธีรายงานให้ที่ กรมการแพทย์โรคจากพิษ หรือจากพิษ 50 วันนับจากวันที่ ทำาน</p> <p>มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566</p>
7	<b>FAE-QF-068</b> ประกาศสำนักงาน ปลัดกระทรวง อุตสาหกรรม เรื่อง ข้อกำหนดใช้ยานยนต์ สำหรับติดตั้งสำนักงาน ปลัดกระทรวง อุตสาหกรรม พ.ร.บ. 2566	3 กุมภาพันธ์ 2566			x			<p>1) การตรวจสุขภาพและการฉีดวัคซีน โรค ไข้หวัดใหญ่และโควิด-19 สำนักงานปลัดกระทรวง อุตสาหกรรม ให้ขอเข้าสำนักงาน ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมได้รับ ผ่านและแสดงใบทำพยานหลักฐาน หรือการฉีดวัคซีนให้เข้าสู่ระบบ</p> <p>2) โดยกำหนดเงื่อนไขการฉีดวัคซีนให้ เข้าระบบได้แก่การฉีดวัคซีน สำนักงานปลัดกระทรวง อุตสาหกรรม และสำนักงาน อุตสาหกรรมประจำจังหวัด จำนวน 77 อุตสาหกรรม ตาม กำหนดวงจำกัดประกาศนี้</p> <p>มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566</p>

[illegible]

[illegible]

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย				สรุปสาระสำคัญ
			ความ ปลอดภัย ภัยฯ	สิ่งแวดล้อม	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย ด้านอื่นๆ	
							<p>ด้านระบบประกันไทย : ระบบการ ผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน แสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) พ.ร. พ.ร. 2565 (บางกรณี พ.ร. 222015-22)</p> <p>มติที่ประชุมร่วมกับที่ประชุมที่ 1 กรกฎาคม 2566</p>
13	ENV-WM-018 ประกาศกระทรวง อุตสาหกรรม เรื่อง การ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุ ที่ไม่ใช้แล้ว (ฉบับที่ 3) พ.ร. 2566	24 กุมภาพันธ์ 2566		x			<p>1) กำหนดวิธีการจัดสรรงาน ประจำปีที่กำหนดโดย คณะกรรมการควบคุม มลพิษ พ.ร. 2565 และ พ.ร. 2566 ภายใน วันที่ 30 ธันวาคมของปีถัดไป (จากวันที่ได้รับแจ้งภายใน 1 ปีจากของปีถัดไป)</p> <p>- ในกรณีที่หน่วยงานละเมิดข้อ บัญญัติของปีถัดไปโดย ผู้ที่เกี่ยวข้องในสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุ ที่ไม่ใช้แล้ว (พ.ร. 2565)</p> <p>- ในกรณีที่หน่วยงานละเมิดข้อ บัญญัติของปีถัดไปโดย ผู้เกี่ยวข้องในสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (พ.ร. 2566)</p> <p>- ในกรณีที่หน่วยงานละเมิดข้อ บัญญัติของปีถัดไปโดย ผู้เกี่ยวข้องในสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (พ.ร. 2567)</p> <p>มติที่ประชุมร่วมกับที่ประชุมที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566</p>
14	FAE-QF-070 ประกาศกระทรวง พลังงาน เรื่อง วิธีการ ลงทุนในอุตสาหกรรม 56การ ใช้พลังงาน พ.ร. 2566	23 กุมภาพันธ์ 2566			x		<p>1) ในอุตสาหกรรมประกอบกิจการ ควบคุมประเภทที่ 3 ที่กำหนดให้ ต้องลงทุนในสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (พ.ร. 2566)</p> <p>- ในอุตสาหกรรมประกอบกิจการ ประเภทที่ 3</p> <p>- ในอุตสาหกรรมประกอบกิจการ ประเภทที่ 3</p>

ลำดับที่	ชื่อกฎหมาย	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย				สรุปสาระสำคัญ
			ความ ปกคลุม ทั่วๆ	ผู้ ออก สั่ง	การ ประกอบ กิจการ <sup>4</sup>	กฎหมาย อื่นที่เกี่ยวข้อง <sup>5</sup>	
							<p>- ในกฎหมายประกอบกิจการ สถานีวิทยุกระจายเสียงประเภท ก. ลักษณะพิเศษ</p> <p>2) ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ผู้ ประกอบกิจการต้องเป็นบุคคล สัญชาติไทย โดยผู้ประกอบ กิจการต้องเป็นผู้มีสัญชาติไทย และเป็นผู้ประกอบกิจการ ตามกฎหมายประกอบกิจการ วิทยุกระจายเสียงประเภทก. โดย ผู้ประกอบกิจการต้องเป็นผู้ มีสัญชาติไทยและเป็นผู้ ประกอบกิจการตามกฎหมาย ประกอบกิจการวิทยุกระจาย เสียงประเภทก.</p> <p>(เดิมใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566)</p>
15	OH9-08-036 ประกาศกระทรวงดิจิทัล และรัฐบาลเรื่อง เรื่อง หลักฐานทาง อิเล็กทรอนิกส์ การประกอบ การ ดำเนินการตามกฎหมาย ว่าด้วยการประกอบ กิจการวิทยุกระจาย เสียงประเภทก. โดย เป็นการดำเนินการ เพื่อสนับสนุนและ ส่งเสริมการ บริการ	27 กุมภาพันธ์ 2566	x				<p>1) กำหนดหน้าที่ของ จป. ระดับ จังหวัดในการ ดำเนินการ ตาม มาตรา 12 ของ กฎหมายประกอบ กิจการวิทยุกระจาย เสียงประเภทก. โดย กำหนดให้ จป. ระดับ จังหวัดเป็นผู้ ดำเนินการ ตาม มาตรา 12 ของ กฎหมายประกอบ กิจการวิทยุกระจาย เสียงประเภทก.</p> <p>2) กำหนดหน้าที่ของ ผู้ประกอบกิจการ วิทยุกระจายเสียง ประเภทก.</p> <p>3) กำหนดหน้าที่ของ ผู้ประกอบกิจการ วิทยุกระจายเสียง ประเภทก. โดย กำหนดให้ จป. ระดับ จังหวัดเป็นผู้ ดำเนินการ ตาม มาตรา 12 ของ กฎหมายประกอบ กิจการวิทยุกระจาย เสียงประเภทก.</p> <p>4) กำหนดหน้าที่ของ ผู้ประกอบกิจการ วิทยุกระจายเสียง ประเภทก. โดย กำหนดให้ จป. ระดับ จังหวัดเป็นผู้ ดำเนินการ ตาม มาตรา 12 ของ กฎหมายประกอบ กิจการวิทยุกระจาย เสียงประเภทก.</p> <p>5) (เดิมใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566)</p> <p>การดำเนินการ ตาม มาตรา 12 ของ กฎหมายประกอบ กิจการวิทยุกระจาย เสียงประเภทก. โดย กำหนดให้ จป. ระดับ จังหวัดเป็นผู้ ดำเนินการ ตาม มาตรา 12 ของ กฎหมายประกอบ กิจการวิทยุกระจาย เสียงประเภทก.</p>

[illegible]

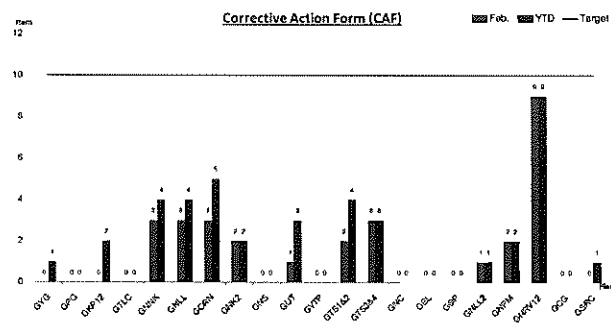
**หมายเหตุ:**

\* กฎหมายจ้างเหมา การกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานด้านคุ้มครองสัตว์ เช่น ประสิทธิภาพการควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า การป้องกันและกำจัดแมลงพาหะนำโรค

\* กฎหมายอื่นๆ กฎหมายที่สนับสนุนการจัดระเบียบราชการบริหารส่วนท้องถิ่น เช่น กฎหมายจราจร กฎหมายภาษีอากร กฎหมายพลังงาน การไฟฟ้า เป็นต้น


มัตถิที่ประชม ฐิมทราภ

**Gulf TSB**  
Company Limited



**Like Yarn Good Prices**

**Gulf T53**  
Company: Gulf

เดือนปี	รายการ	Observer	Like/Warn	รูปภาพ
3	มีการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ก่อนใช้งานอย่างเคร่งครัด	มณีนภ / GA	Like	

### 3.9 จัดเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่

- วันที่ 28 มีนาคม 2566 ตามเอกสารแนบ

ผู้ที่ประชุม : รัตนกร และขอให้นำประเด็น Like ไปนำเสนอให้กับพนักงานทุกคนทราบในการประชุม Safety Talk ครั้งถัดไป

### 3.9 Permit to work system

- จากการตรวจสอบเอกสารมีเอกสารดำเนินการได้อย่างครบถ้วน

ผู้ที่ประชุม : รัตนกร

### 3.10 ระบบป้องกันและจับยึดภัย

- ผู้เข้าปฏิบัติงาน ให้ความสำคัญกับด้านอัคคีภัย
- รายการตรวจสอบความพร้อมระบบความปลอดภัย

ผู้ที่ประชุม : รัตนกร

### ตอนที่ 4 ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

#### 4.1 ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำเดือนมีนาคม 2566

- ⇒ ผลการตรวจวัดคราห์คุณภาพน้ำทิ้งบ่อพักน้ำทิ้งและน้ำ CT Blow down มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดคุณภาพน้ำทิ้ง
- ⇒ ผลการตรวจวัดแสงสว่าง เสียงดัง และความร้อน ในพื้นที่ทำงาน พบว่า เสียงดังและความร้อน มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานและแสงสว่างพบการตรวจไม่ผ่านดังนี้
  - GTS3 ไม่ผ่าน 2 จุด คือ CCR : Control Building : 3rd Floor : Control GTS3 No.1 และ CCR : Control Building : 3rd Floor : Control GTS3 No.2

5.6 นำเสนอการ Like&Warn ใน BBS หรือเรื่องที่น่าชื่นชม นำมาเสนอในการประชุม คปอ. และมีการโหวตจาก คปอ. ให้รางวัลแก่ผู้ที่ได้รับการโหวต ในครั้งถัดไป → ขอบเขตของรางวัลเป็นรางวัลพิเศษ โดยให้ทาง SHE ดำเนินการเลือก แล้วนำมาเสนอในที่ประชุมทราบ → คุณก็เห็นใจให้ทำไปเสนอในที่ประชุม Safety Talk ให้เห็น Best Practice ที่ดีในการดำเนินงานให้กับพนักงานทุกคนรับทราบด้วย

### 5.7 ปรับปรุงสภาพของถนนให้ดูสะอาด เลือกพื้นที่เพื่อวางแผนการทำความสะอาด

5.8 พิจารณาแยกถังล้างล้างมือบริเวณหน้างานเข้าอาคาร CCR → ดำเนินการจัดเก็บอ่างล้างมือออกจากพื้นที่อื่น

5.9 จัดอบรมทวนในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานให้กับ ผู้ช่วยช่างทุกแผนก ทุก 3 เดือน → อยู่ระหว่างการจัดทำแผนฝึกอบรมให้กับทางทีมผู้เชี่ยวชาญ

5.10 จัดหา Barrier มาวางกั้นบริเวณทางโค้งหน้าอาคาร Workshop เพื่อป้องกันรถขับเข้าไปใกล้กับอุปกรณ์เครื่องจักรในพื้นที่ดังกล่าว

ผู้ที่ประชุม : รัตนกรและให้ผู้รับผิดชอบอัปเดตความคืบหน้าในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา	16:30 น.
ประชุมถึงข้อใด	walk down 24 เมษายน 2566 เวลา 15:30 น. ประชุม 25 เมษายน 2566 เวลา 15:30 น.

นายพิเชษ กร์แสน ผู้จัดทำรายงาน

- GTS4 ไม่ผ่าน 3 จุด คือ CCR : Control Building : 3rd Floor : Control GTS3 No.1 , CCR : Control Building : 3rd Floor : Control GTS3 No.2 และ Electrical Building : ชั้น 2 : ทางเดินบันได

### 4.2 แผนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเดือนเมษายน 2566 ดังนี้

- ⇒ เก็บตัวอย่างน้ำทิ้งจากบ่อพักน้ำทิ้งรวมและน้ำระบายจากหอหล่อเย็น วันที่ 3 เมษายน 2566
- ⇒ ตรวจวัดคุณภาพน้ำผิวดิน และ Cooling Tower

ผู้ที่ประชุม : รัตนกร

### ตอนที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ทั่วไป)

#### 5.1 Safety award (SHE) : 2565

1.1 Zero Accident → เครียเอกสารข้อมูลสำหรับยื่นขอการรับรองในปี 2566 → ดำเนินการจัดส่งเอกสารขอการรับรองเรียบร้อยแล้ว

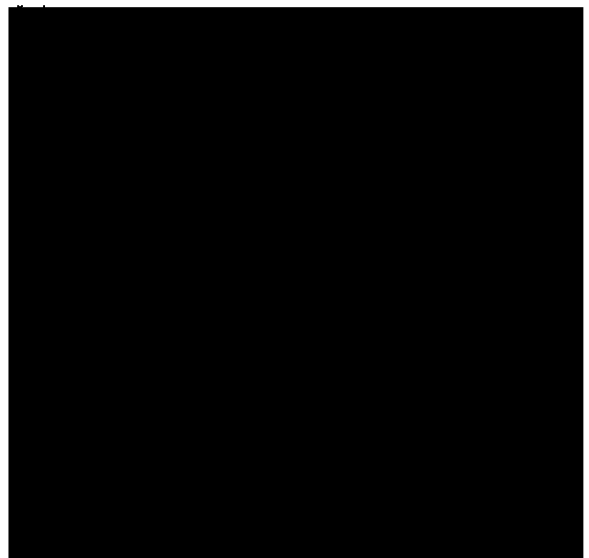
5.2 Slope Chemical dosing unit WTP ไม่ได้ตามที่ออกแบบไว้ทำให้สารเคมีจึงอยู่ในที่เก็บ (GTS3-GMP-NCR-020) → ส่งเมลให้ทาง TOYO เร่งทำดำเนินการ → ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล NOD และ NCR ที่เกี่ยวข้องให้ทาง TOYO เพื่อเร่งทำดำเนินการแก้ไข → STECON วางแผนดำเนินการแก้ไขในวันที่ 15 พ.ย. 65 => ได้รับ Method จากทาง STECON แล้ว โดยคาดว่าจะสามารถเข้าดำเนินการได้ช่วงปลายเดือนมีนาคม 66

5.3 บ้านบั้งที่ CCR (GTS3-GMP-SOR-053) → STECON เข้าดูหน้างานและอยู่ระหว่างดำเนินการส่งเมลเร่งเร่งให้ดำเนินการ → ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล NOD, NCR และ SOR ที่เกี่ยวข้องให้ทาง TOYO เพื่อเร่งทำดำเนินการแก้ไข → STECON วางแผนดำเนินการแก้ไขในวันที่ 24 ต.ค. 65 → อยู่ระหว่างการคำนวณและขึ้นต้นรับรองแบบบ้าน เพื่อเข้าบดคั้ง → ดำเนินการติดคั้งบ้านเสร็จเรียบร้อยแล้ว สามารถเข้าดำเนินการได้ประมาณวันที่ 9 มีนาคม 66

5.4 แยกจัดเก็บสารเคมีไฟฟ้าและสารอ็อกซิเจนในอาคารจัดเก็บสารเคมี → ให้ดำเนินการแยกเก็บและติดคั้งถังดับเพลิงเพิ่มเติม หรือ ลดปริมาณการจัดเก็บในอาคารจัดเก็บสารเคมี → ดำเนินการติดคั้งถังดับเพลิง → คั้ง budget สำหรับจัดซื้อ 2022 อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อ → นำถังไฟฟ้ที่ทำการทำ Hydro test แล้วไปติดตั้งชั่วคราวก่อนระหว่างรอการจัดซื้อถังใหม่มาติดตั้ง

5.5 การจัดทำ ISO 45001 ในปี 2565 (ที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัย) → ดำเนินการตรวจ 1<sup>st</sup> Stage Audit ISO 45001 เสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 → ดำเนินการตรวจ 2<sup>nd</sup> Stage Audit ISO 45001 เสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 9-10 มกราคม 2566 อยู่ระหว่างรอรายงานจากทาง LRQA → ได้รับรายงานสรุปผลการตรวจ 2<sup>nd</sup> Stage Audit ISO 45001 เสร็จเรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างรอเอกสารรับรองจากทาง LRQA

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ครั้งที่ 04/2566  
วันที่ 24 เมษายน 2566  
ณ ห้องประชุม อาคารสำนักงาน โรงไฟฟ้าสาธิต 3 และโรงไฟฟ้าสาธิต 4



เลิกประชุมเวลา	15:30 น.
----------------	----------

### ตอนที่ 1 เรื่องแจ้งให้ทราบ

- ขอเชิญเข้าร่วมความปลอดภัยเดือนมีนาคมเป็นอันดับแรกสำหรับทุกงานหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ
- การทำงานต้องให้เป็นไปตามกฎระเบียบขององค์กรที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ทั้งด้าน PTW, JSA โดยเฉพาะงานที่มีผู้รับเหมาเข้าดำเนินการ
- ระบุรหัสความปลอดภัยและระบบ CCTV ต้องมีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

- เป็นฝ่ายปฏิบัติงานทุกกะในการปฏิบัติงานในพื้นที่ให้มีความปลอดภัยและตรวจสอบสภาพพื้นที่ทำงานให้มีความปลอดภัยในการทำงานทุกครั้ง
- เป็นฝ่ายเฝ้าระวังการรั่วไหลของสารเคมีในพื้นที่โรงไฟฟ้าผู้เสนอ รวมไปถึงพื้นที่ทำงาน เครื่องจักร และอุปกรณ์ต่างๆ

บันทึกประจำวัน รับทราบ

**ข้อที่ 2** เรื่องการรับรายงานการประจักษ์ที่ผ่านมา  
รับรายงานผลการประชุมครั้งที่ 03/2566

บันทึกประจำวัน รับทราบและรับรายงานผลการประชุม

**ข้อที่ 3** เรื่องพิจารณา

3.1 สถิติความปลอดภัย

	Gulf T33	Gulf T34
เป้าหมาย	2,055	1,389
จำนวนวันทำงานสูงสุดที่ไม่เกิดอุบัติเหตุทั้งปี	1,796	1,106
จำนวนวันทำงานมาเร็วที่ไม่เกิดอุบัติเหตุทั้งปี	1,796	1,106

วันที่ปัจจุบัน 25 เมษายน 2566 (ณ วันประชุม)

3.2 รายงานผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย

GTS 3

Safety Statistics	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2023	YTD	Accumulate
<b>EMPLOYEE</b>					
1. Average number of employees	25	25	25	25	
2. Risk hours / Man-hour	5,608.50	5,215.50	5,763.00	16,617.00	313,681.00
3. Number of Fatal accidents	0	0	0	0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	0
4.1 Number of work leave days	0	0	0	0	0
5. Number of injuries requiring first aid	0	0	0	0	0
6. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0	0	0
7. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	31	28	31	90	1,677
8. Date of last lost work day injury	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Gulf T33  
Company Limited

3.3 แผนการดำเนินการด้านความปลอดภัย

- ตามเอกสารแนบ

บันทึกประจำวัน รับทราบ

3.4 งานโครงการที่เกี่ยวข้องทางด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย  
ปี 2566

โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	กำหนดการเสร็จสิ้น
1. Invisible guard (CCTV)	SHE/MI	ดำเนินการติดตั้งเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และมีประชุมมอบวิธีการใช้งานและส่งมอบงานแล้วเมื่อวันที่ 20 เมษายน 66	30 เม.ย. 66

บันทึกประจำวัน รับทราบ

3.5 แผนการดำเนินการด้านนิเวศระบบ (ในแผน 2566)

หลักฐน	วันที่	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. ความควบคุมกักกัน	19 – 21 เม.ย. 66	พชรพงศ์, สุภาภรณ์	
2. เทคนิคการปฏิบัติงานที่ จป. อธิพัชร์ ข้อ 12 การให้ความรู้และอบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม	24 เม.ย. 66	ณัฐรัตน์, พิเชษฐ์, ทนกร, รัชต์, นนวัฒน์, สาธิต	

บันทึกประจำวัน รับทราบ

3.6 เป้าหมายการดำเนินการด้านความปลอดภัยปี 2023

- ไม่เกิดการบาดเจ็บจากการทำงาน จนไปถึงการบาดเจ็บสาหัสและไม่มีทรัพย์สินเสียหาย

บันทึกประจำวัน รับทราบ

3.7 Update กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องด้าน SHE ประจำปี 2566

จากการติดตามกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ในเดือนมีนาคม 2566 มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโรงไฟฟ้าหลัก 3 และโรงไฟฟ้าหลัก 4 ดังนี้

Gulf T33  
Company Limited

NON EMPLOYEE					
9. Risk hours / Man hour	4,581.17	4,874.99	5,368.05	15,842.21	312,002.02
10. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	1
10.1 Number of work leave days	0	0	0	0	1

หมายเหตุ: EMPLOYEE : พนักงานบริษัทไทย ทีเอส3 จำกัด

NON EMPLOYEE : ผู้รับเหมา, เหมือง, ผู้ช่วยช่าง, สบ, คนสวนอื่น ๆ

GTS4

Safety Statistics	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2023	YTD	Accumulate
<b>EMPLOYEE</b>					
1. Average number of employees	24	24	24	24	
2. Risk hours / Man-hour	5,781.00	5,541.00	6,230.00	17,552.00	313,441.17
3. Number of Fatal accidents	0	0	0	0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	0
4.1 Number of work leave days	0	0	0	0	0
5. Number of injuries requiring first aid	0	0	0	0	0
6. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0	0	0
7. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	31	28	31	90	1,685
8. Date of last lost work day injury	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>NON EMPLOYEE</b>					
9. Risk hours / Man hour	5,516.78	5,174.08	6,032.45	16,714.31	205,868.36
10. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	1
10.1 Number of work leave days	0	0	0	0	2

หมายเหตุ: EMPLOYEE : พนักงานบริษัทไทย ทีเอส4 จำกัด

NON EMPLOYEE : เหมือง, ผู้ช่วยช่าง, สบ, คนสวนอื่น ๆ

บันทึกประจำวัน รับทราบ

Gulf T33  
Company Limited

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย					สรุปสาระสำคัญ
			ความปลอดภัย	สิ่งแวดล้อม	การประกอบกิจการ	กฎหมายด้านอื่น	กฎหมายอื่น ๆ	
1	<b>FAE-OF-073</b> ประกาศการปฏิบัติงาน อุตสาหกรรมแห่ง ประเทศไทย ที่ 14/2566 (เรื่อง 51 การแสดง ใบอนุญาตโดยวิธีการ การสมัครรับใบ 2566	9 มีนาคม 2566			x			1) ผู้รับอนุญาตสามารถแสดง ใบอนุญาต เช่น ใบรับอนุญาต ก่อสร้างอาคาร คำนวณอาคาร หรือเครื่องปั้นดินเผา (กบ. 02.06) ใบรับอนุญาตประกอบอาชีพ (ก. 1) เป็นต้น โดยวิธีการ ใบประกอบอาชีพสามารถแสดง ใบอนุญาต - แสดงเป็นภาพผ่านอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ - แสดงเป็นบัตรหรือใบที่ผู้รับ อนุญาตสามารถแสดง เพื่อแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการโดยอัตโนมัติ การดำเนินการโดยอัตโนมัติ ใบอนุญาต - แสดงเป็นภาพผ่านอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ ใบประกอบอาชีพ (กบ. 02.06) ใบประกอบอาชีพ (ก. 1) วันที่ออกวันที่ 9 มีนาคม 2566
2	<b>ENV-WM-010</b> กฎกระทรวง ฉบับที่ 28 (พ.ร. 2565) ออกตาม ความในพระราชบัญญัติ โรงงาน พ.ร. 2535	13 มีนาคม 2566		x				1) โรงงานที่ก่อให้เกิดมลพิษ หรือมลพิษที่ไม่ใช่จากโรงงาน ว่าด้วยปริมาณของโรงงานที่ กำลัง บำบัด หรือจัดการ ปฏิกิริยาหรือมลพิษที่ไม่ใช่จาก โรงงานว่าด้วยปริมาณของโรงงาน ว่าด้วยปริมาณของโรงงาน หรือมลพิษที่ไม่ใช่จาก วันที่ออกวันที่ 13 มีนาคม 2566
3	<b>REF-LP-092</b> พระราชบัญญัติ คุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 8) พ.ร. 2566	19 มีนาคม 2566				x		1) นายจ้างและลูกจ้างต้อง ปฏิบัติตามกฎหมาย คุ้มครองแรงงานที่ลูกจ้าง นายจ้างได้จัดทำโดย สถานประกอบการ ได้ โดยนายจ้างต้อง จัดให้มีเอกสาร วันที่ออกวันที่ 19 มีนาคม 2566

Gulf T33  
Company Limited

[illegible]

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย					สรุปสาระสำคัญ
			ความ ปกคลุม ถึงฯ	สื่อ ออก สื่อ	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย อ้างถึงฯ	กฎหมาย อื่นฯ	
	ปลัดอยู่ในในการ ทำนิมมาน							<p>จากเดิมรายชื่อของให้จัดการการ ประกอบกิจการโรงงาน (กรร)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การขอขึ้นใบอนุญาต ประกอบกิจการโรงงาน</li> <li>- การขอขยายโรงงาน</li> <li>- การยื่นประกอบกิจการ โรงงานหรือการยื่นประกอบ กิจการโรงงานในส่วนขยาย โรงงานของโรงงานที่อยู่ใน เขตประกอบการ อุตสาหกรรมหรืออเนก อุตสาหกรรม</li> <li>- การยื่นขอแปลงใบอนุญาต ประกอบกิจการโรงงานไป จากพื้นที่ใดที่คำขออนุญาต การประกอบกิจการโรงงาน จำนวนที่ 3 คำขออยู่ใน บัญชีท้ายประกาศนี้</li> </ul> <p>2) การยื่นรายงานการวิเคราะห์ ความเสี่ยงฯ ให้ยื่นให้ขอ ใบสิทธิหรือบัตรส่วนขยายโรงงาน อุตสาหกรรมรวมกันไม่น้อยกว่า ห้าแสน</p> <p>3) ทุกๆ ๕ ปีนับจากวันที่ยื่น ประกอบกิจการโรงงาน ให้คำนวณ รายงานการวิเคราะห์ความ เสี่ยงฯ โดยการเป็นรายงานการวิเคราะห์ ความเสี่ยงฯ ฉบับใหม่ให้ยื่นเดือน สิงหาคมของปีต่อไป</p> <p>4) นับตั้งแต่วันที่ออกประกาศ ๓๕5 วัน นับจากวันที่ประกาศในราช กิจจานุเบกษา</p> <p>หมายเหตุ ไม่ให้ใช้บังคับไปอยู่ในคำหา บัญชีท้ายประกาศ</p>
5	FAE-PP-032 ประกาศทำกิจการ คณะกรรมการกำกับ กิจการพลังงาน เรื่อง วิธีการผลิตในเขต โดยวิธีการตาม	28 มีนาคม 2566			ก			<p>1) ผู้รับอนุญาตสามารถผลิต ในเขตการผลิตตามกฎหมาย หรือสิทธิของ กฟผ. เช่น ใบอนุญาตผลิตในเขต รวมกัน ในระยะเวลาจำกัด จำนวน ปีนับเป็น เขตการผลิต</p>

[illegible]

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย				สรุปสาระสำคัญ
			ความ ประสงค์ ทั่วไป	สาระ หลัก	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย ข้างต้น <sup>๑</sup>	
							การพิจารณา ความชอบ ทางการเงิน ของ เงินได้ของนิติบุคคลที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๕

## REFERENCES

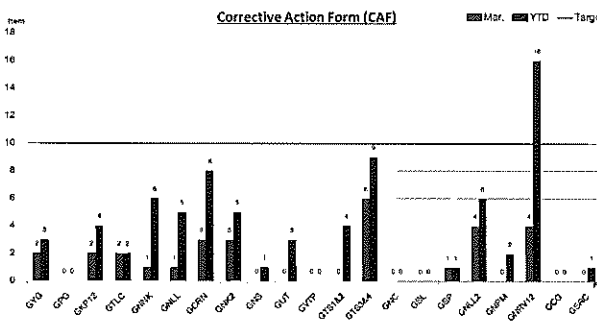
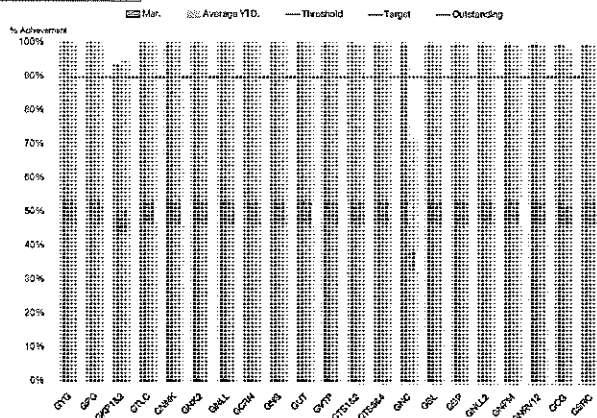
[illegible]

<sup>\*\*</sup> กฎหมายฉบับนี้, กฎหมายแก้ไขเพิ่มเติมจากประมวลกฎหมายอาญา, กฎหมายอาชกร, กฎหมายคุ้มครอง, กฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์,

D 2886	ฤดูกาลที่เกี่ยวเนื่อง (ฉบับ)				
	ความผิดปกติ	สิ่งมีชีวิต	การประกอบกิจการโรงงาน	ฤดูกาลเกี่ยวเนื่อง	ฤดูกาลเกี่ยวเนื่อง
พฤษภาคม	-	1	10	-	1
กุมภาพันธ์	6	2	9	-	-
มีนาคม	1	1	3	1	-
เมษายน					
พฤษภาคม					
มิถุนายน					
กรกฎาคม					
สิงหาคม					
กันยายน					
ตุลาคม					
พฤศจิกายน					
ธันวาคม					
รวม	7	4	22	1	1

มูลนิธิประชม รับทราบ

3.8 BBS : KPI ≥90% of participation + ≥40% Like/Warn observation report + completed CA 10 issues/year  
BBS Result in March 2023



เดือนปี	รายการ	Observer	Like/Warn	รูปภาพ
3	มีการปิดกันพื้นที่ และป้ายเมย์พื้นที่อันตราย	รณกร / OPT	Like	

3.9 จัดเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่  
- วันที่ 21 เมษายน 2566 ตามเอกสารแนบ

บันทึกประชุม รับทราบ แจ้งเจ้าหน้าที่นำประเด็น Like ไปนำเสนอให้ทีมพนักงานทุกคนทราบในการประชุม Safety Talk ครั้งถัดไป

3.10 Permit to work system

- จากการตรวจสอบเอกสารยังสามารถดำเนินการได้อย่างครบถ้วน

บันทึกประชุม รับทราบ

3.11 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

- พื้นที่ปฏิบัติงาน ไม่พบความเสี่ยงด้านอัคคีภัย  
- รายการตรวจสอบความพร้อมระบบดับเพลิงเอกสารแนบ

บันทึกประชุม รับทราบ

ตอนที่ 4 ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

4.1 ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำเดือนมีนาคม 2566

⇒ ผลการตรวจวัดวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งบ่อพักน้ำทิ้งและน้ำ CT Blow down มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์

4.2 แผนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเดือนพฤษภาคม 2566 ดังนี้

⇒ เก็บตัวอย่างน้ำทิ้งจากบ่อพักน้ำทิ้งรวมและระบายจากท่อหลุม วันที่ 3 พฤษภาคม 2566  
⇒ ตรวจวัดคุณภาพน้ำประปา

บันทึกประชุม รับทราบ

Warn observation in BBS

เดือนปี	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
เมษายน 2566			
1	พื้นที่ใกล้ไฟฟ้า GTS4 หลังอาคาร Electrical Building เก็บสมบวรเพิ่มป้าย Safety Sign สำหรับถึงดับเพลิงเพื่อความปลอดภัย	SHE	ดำเนินการติดตั้ง Safety sign ของถึงดับเพลิงเรียบร้อยแล้ว
2	บริเวณหน้าอาคาร CCR เก็บสมบวรเพิ่มป้าย Safety Sign สำหรับถึงดับเพลิงเพื่อความปลอดภัย	SHE	ดำเนินการติดตั้ง Safety sign ของถึงดับเพลิงเรียบร้อยแล้ว
3	พบป้ายที่อันตรายที่ Storm Water Gravity Flow Pit มีสีผิดเพี้ยนและป้ายชำรุด การเปลี่ยนใหม่	SHE	อยู่ระหว่างจัดทำป้ายไปติดตั้ง

Like/Warn Good Practice

เดือนปี	รายการ	Observer	Like/Warn	รูปภาพ
เมษายน 2566				
1	ทาง OPT ได้มีการ LOTO ก่อนให้ผู้รับเหมาเริ่มงาน	นวิฐพา / OPT	Like	
2	Safety talk ผู้รับเหมาก่อนเริ่มงาน	เมธาสีร์ / OPT	Like	

ตอนที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ทั่วไป)

5.1 Safety award (SHE) : 2565

1.1 Zero Accident ⇒ เตรียมเอกสารข้อมูลสำหรับขอรับการรับรองในปี 2566 ⇒ ดำเนินการจัดส่งเอกสารขอรับการรับรองเรียบร้อยแล้ว ⇒ GTS3 ได้มีการอนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566

5.2 Slope Chemical dosing unit WTP ไม่ได้มาตรฐานตามที่กำหนดให้ใช้สารเคมีอยู่ในที่เก็บ (GTS3-GMP-NCR-020) ⇒ ส่งเอกสาร TOYO เร่งเข้าดำเนินการ ⇒ ดำเนินการตรวจสอบข้อบกพร่อง NOD และ NCR ที่เกี่ยวข้องให้ทาง TOYO เพื่อเร่งเข้าดำเนินการแก้ไข ⇒ STECON วางแผนเข้าดำเนินการแก้ไขในวันที่ 15 พ.ค. 65 => ได้รับ Method จากทาง STECON แล้ว โดยคาดว่าจะสามารถเข้าดำเนินการได้ในช่วงปลายเดือนมีนาคม 66 พฤษภาคม 66

5.3 นำไปรื้อที่ CCR (GTS3-GMP-SOR-053) ⇒ STECON เข้ามาขุดหน้างานและอยู่ระหว่างดำเนินการส่งเอกสารให้ทาง TOYO เร่งเข้าดำเนินการ ⇒ ดำเนินการตรวจสอบข้อบกพร่อง NOD, NCR และ SOR ที่เกี่ยวข้องให้ทาง TOYO เพื่อเร่งเข้าดำเนินการแก้ไข ⇒ STECON วางแผนเข้าดำเนินการแก้ไขในวันที่ 24 พ.ค. 65 ⇒ อยู่ระหว่างการคำนวณและเขียนระบบแบบร่าง เพื่อเข้าบดคิด ⇒ ดำเนินการติดตั้งระบบเสร็จเรียบร้อยแล้ว สามารถเข้าดำเนินการได้ประมาณวันที่ 8 มีนาคม 66 > จะดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ 30 เมษายน 66

5.4 ตรวจสอบสารเคมีไฟฟ้าและสารเคมีอันตรายในอาคารจัดเก็บสารเคมี ⇒ ได้ดำเนินการแยกเก็บและเคลื่อนย้ายถังดับเพลิงขึ้นชั้น หรือ ลดปริมาณการจัดเก็บในอาคารจัดเก็บสารเคมี ⇒ ดำเนินการติดตั้งถังดับเพลิง ⇒ ตั้ง budget สำหรับจัดซื้อ 2022 อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อ ⇒ นำถังไปใช้ทำการทำ Hydro test แล้วไปติดตั้งถังตรวจทั่วบริเวณอาคารจัดซื้อถังใหม่มาติดตั้ง

5.5 การจัดทำ ISO 45001 ในปี 2565 (เกี่ยวกับด้านความปลอดภัย) ⇒ ดำเนินการตรวจ 1<sup>st</sup> Stage Audit ISO 45001 เสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 ⇒ ดำเนินการตรวจ 2<sup>nd</sup> Stage Audit ISO 45001 เสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 9-10 มกราคม 2566 อยู่ระหว่างรอรายงานจากทาง LROA ⇒ ได้รับรายงานสรุปผลการตรวจ 2<sup>nd</sup> Stage Audit ISO 45001 เสร็จเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างรอเอกสารการรับรองจากทาง LROA

5.6 นำเสนอการ Like/Warn ใน BBS หรือเรื่องที่เกี่ยวข้อง นำเสนอในการประชุม คปอ. และมีการให้ตรวจ คปอ. ให้รางวัลแก่ผู้ที่ได้รับการให้ตรวจ ในครั้งถัดไป ⇒ ขออนุมัติของรางวัลเป็นตราตรา โดยให้ทาง SHE ดำเนินการเลือก ส่งมอบรางวัลแก่ผู้ชนะประชุม ⇒ ขอบใจทีมที่ให้ข้อเสนอแนะไปเสนอในการประชุม Safety Talk ให้ทีม Best Practice ที่ใช้ในการดำเนินงานให้ทีมพนักงานทุกคนรับทราบด้วย

5.7 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้สะอาดเลือกพื้นที่เพื่อวางแผนการคัดกรองสาร

5.8 พิจารณาล้างถังน้ำมันบริเวณหน้าทางเข้าอาคาร CCR ⇒ ดำเนินการฉีดล้างถังน้ำมันออกจากพื้นที่เรียบร้อยแล้ว

5.9 จัดอบรมทบทวนใบเรื่องความปลอดภัยในการทำงานให้กับ ผู้ช่วยช่างทุกแผนก ทุก 3 เดือน → อยู่ระหว่าง  
การจัดทำแผนฝึกอบรมให้กับงานช่าง

5.10 จัดหา Barrier นาวางกันบริเวณทางโค้งหน้าอาคาร Workshop เพื่อป้องกันรถกับเข้าใกล้กับอุปกรณ์  
เครื่องจักรในพื้นที่ดังกล่าว → ดำเนิน

บริษัท ประชุม รับทราบและให้ผู้รับผิดชอบขจัดความเสี่ยงด้านความปลอดภัย

เสร็จประชุมเวลา 16:30 น.

ประชุมครั้งต่อไป walk down 23 พฤษภาคม 2566 เวลา 15:30 น.  
ประชุม 24 พฤษภาคม 2566 เวลา 15:30 น.

นายพิเชษฐ ศรีแสง ผู้จัดทำรายงาน

- เน้นย้ำผู้ปฏิบัติงานทุกคนในการปฏิบัติงานให้มีความระมัดระวังและตรวจสอบสภาพพื้นที่ทำงานให้มีความปลอดภัยในการทำงานทุกครั้ง
- เน้นย้ำเรื่องของการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ยานพาหนะรอบพื้นที่ทำงาน เครื่องจักร และอุปกรณ์ต่างๆ

บริษัท ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องการรับรายงานการประชุมครั้งที่ 04/2566  
รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 04/2566

บริษัท ประชุม รับทราบและรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา

3.1 เรื่องความปลอดภัย

	Gulf T83	Gulf T84
เป้าหมาย	2,055	1,360
จำนวนวันทำงานสูงสุดที่ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	1,825	1,135
จำนวนวันทำงานมาแล้วที่ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	1,825	1,135
วันที่ปัจจุบัน 24 พฤษภาคม 2566 (ณ วันที่ประชุม)		

3.2 รายงานผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย

GTS3

Gulf Statistics	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2023	Apr 2023	YTD	Accumulate
EMPLOYEE						
1. Average number of employees	25	25	25	25	25	
2. Risk hours / Man-hour	5,608.50	5,215.50	5,783.00	4,810.50	21,427.50	318,491.50
3. Number of Fatal accidents	0	0	0	0	0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	0	0
4.1 Number of work leave days	0	0	0	0	0	0
5. Number of injuries requiring first aid	0	0	0	0	0	0
6. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0	0	0	0
7. Number of days worked since last lost workday injury.	31	28	31	30	120	2,007

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ครั้งที่ 05/2566  
วันที่ 24 พฤษภาคม 2566  
ณ ห้องประชุม อาคารสำนักงาน โรงไฟฟ้าสาธิต 3 และโรงไฟฟ้าสาธิต 4

เสร็จประชุมเวลา 13:30 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ทราบ

- ขอเน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยก่อนมาเป็นอันดับแรกสำหรับทุกงานหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ
- การทำงานต้องให้เป็นไปตามระเบียบของ บริษัทที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ทั้งด้าน PTW, JSA โดยเฉพาะงานที่มีผู้รับเหมาเข้าดำเนินการ
- ระบบรักษาความปลอดภัยในระบบ CCTV ต้องมีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

(beginning with next shift worked after lost time accident)						
8. Date of last lost work day injury	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
NON EMPLOYEE						
9. Risk hours / Man hour	4,581.17	4,874.89	6,386.05	7,120.87	22,963.16	320,122.99
10. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	0	1
10.1 Number of work leave days	0	0	0	0	0	1

หมายเหตุ: EMPLOYEE : พนักงานบริษัททั่วไป ที่ 05/23 จำนวน

NON EMPLOYEE : ผู้รับเหมา, พนักงาน, ผู้ช่วยช่าง, สปก., คนสวน, คนงาน

GTS4

Gulf Statistics	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2023	Apr 2023	YTD	Accumulate
EMPLOYEE						
1. Average number of employees	24	24	24	25	24	
2. Risk hours / Man-hour	5,781.00	5,541.00	6,230.00	5,834.50	23,386.50	318,275.67
3. Number of Fatal accidents	0	0	0	0	0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	0	0
4.1 Number of work leave days	0	0	0	0	0	0
5. Number of injuries requiring first aid	0	0	0	0	0	0
6. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0	0	0	0
7. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	31	28	31	30	120	1,005
8. Date of last lost work day injury	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
NON EMPLOYEE						
9. Risk hours / Man hour	5,516.78	5,174.08	6,032.45	6,763.97	23,496.28	212,670.33
10. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	0	1
10.1 Number of work leave days	0	0	0	0	0	2

หมายเหตุ: EMPLOYEE : พนักงานบริษัททั่วไป ที่ 05/23 จำนวน

NON EMPLOYEE : พนักงาน, ผู้ช่วยช่าง, สปก., คนสวน, คนงาน

**มติที่ประชุม รับทราบ**

### 3.3 แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

- คาบเอกสารแบบ

บันทึกที่ประชุม รับทราบ

3.4 ภายใต้งานที่เกี่ยวกับงานด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย  
ปี 2565

โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	กำหนดการแล้วเสร็จ
1. ปรับปรุงรื้อวางกับดกบนหลังคาอาคาร Admin กับหลังคาอาคาร Substation			

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.5 แผนการดำเนินการด้านฝึกอบรม (เมษายน 2568)

หลักสูตร	วันที่	ผู้ฝึกอบรม	หมายเหตุ
1. Fire Watch Man	3 พ.ค. 66	เจตจำนง , ทิวงกร , ศรวัชร , รังสรรค์ , อนุสรณ์ , สุรสิทธิ์ , กุศลศ	
2. อบรมควบคุมคุณภาพ	10 - 12 พ.ค. 66	กัมพล , สุรศักดิ์ , ปณัฐ วุฒิ , กมลสิทธิ์ณัฏ , พฤทธิวัฒน์	
3. จัดกำหนด ISO9001 , ISO14001 , ISO45001	15 พ.ค. 66	ปณัฐนิภา , กานกฤดา	
4. Fire Command and Spill Controller for Leader	18 - 19 พ.ค. 66	นิศรชัย	

บันทึกประชุม รับทราบ

### 3.6 เป้าหมายการดำเนินการด้านความปลอดภัยปี 2023

- ไปคัดค้านการขาดเงินจากการกำหนด จนถึงจับเข้ารักษาตัวในสถานพยาบาลและไม่มีการปรับสืบเสาะหา

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.7 Update กฎหมายไทยที่เกี่ยวข้องด้าน SME ประจำปีเดือน เมษายน 2566

จากการติดตามกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ในเดือนเมษายน 2566 มีกฎหมายที่  
เกี่ยวข้องกับโรงไฟฟ้าลิกไนต์ 3 และโรงไฟฟ้าลิกไนต์ 4 ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย				สรุปสาระสำคัญ
			ความ ปลด กักขัง	ที่เขต ลี้ภัย	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย อ้างถึง?	
1	<b>FAE-GF-074</b> ประกาศว่าสำนักงาน ประมงมีอำนาจ ยึด สิ่งของทางเรือที่ครอบครอง สำเนาบัตรลี้ภัยสำนักงาน ประมงมีอำนาจ พ.ศ. 2566	15 มีนาคม 2566			x		1) การตรวจค้นท่าเรือและการสืบสวนในท่าเรือ ที่ ประธานมูลนิธิลี้ภัยมีอำนาจ ประมงมีอำนาจยึดสิ่งของ อันเป็นการกระทำที่ห้ามตามข้อที่ 6 สำนักงานประมง/กัมพูชา/มีอำนาจ และอาจใช้การตรวจค้นที่สถานี ลี้ภัยที่มีอยู่ด้วย โดยมีอำนาจยึดถือครอบครองสิ่งของที่ห้ามเป็น การตรวจยึดสิ่งของที่มีดังนี้ - เงินสด <a href="http://www.sso.gov.kh">www.sso.gov.kh</a> - เกือบใบประกอบวิชาชีพการครองชีพ (บัตร) ของสถานประกอบการ 200 บาท  มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2566
2	<b>OH8-BO-081</b> ประกาศว่าสำนักงานประมง ลี้ภัยมีอำนาจ ยึด หลักฐานการลี้ภัยในเอกสารประกอบ หลักฐานการลี้ภัยที่ ความผิดของบุคคลลี้ภัยที่ ฉ้อโกง วันที่ 6	24 มีนาคม 2566	x				1) ห้ามบุคคลใดทำทุกขเวทียาเสพติด บันทึก สถานะวีซ่าลี้ภัยและการลี้ภัย หลักฐานการลี้ภัย กัมพูชา/มีอำนาจ พ.ศ. 2561 การฉ้อโกงวีซ่า จากกรณี การกระทำผิดที่ละเมิดกฎหมายลี้ภัย และวีซ่าลี้ภัยที่ผิดกฎหมาย ได้มีประกาศฉบับ ใหม่ "จำกัดวีซ่าความผิดเกี่ยวกับ วีซ่า 80 สถานการณ์ประกาศโดย กัมพูชาจะมีผลใช้บังคับเมื่อทำวีซ่าลี้ภัย" ได้  มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 มีนาคม 2566
3	<b>OH8-AO-016</b> ประกาศการลงนามใน หนังสือ กำหนดเขตอำนาจ ในเขตลี้ภัย การตรวจค้น ในเขตลี้ภัย การตรวจค้นในเขต ในเขตลี้ภัย การ มีใบประกอบราชการ และ ใบประกอบหลักฐานที่ห้าม นำเข้ามา บันทึก หรือมี อยู่ลี้ภัย	18 เมษายน 2566	x				1) การควบคุมการตรวจค้นในเขตลี้ภัย การ ตรวจค้นในเขตลี้ภัย การตรวจค้นในเขต ในเขตลี้ภัย การตรวจค้นในเขต จากการตรวจค้นในเขตลี้ภัยที่ห้าม นำเข้ามา บันทึก หรือมีอยู่ ตามบทบัญญัติของกัมพูชา - การตรวจค้นในเขตลี้ภัย นำเข้ามา บันทึก หรือมีอยู่ เขตลี้ภัย (กม.บ.ก.1) - ในเขตลี้ภัยที่ห้าม นำเข้ามา บันทึก หรือมีอยู่ เขตลี้ภัย (กม.บ.ก.2)

[illegible]

				ประเภทกฎหมาย					
ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ความ ชอบ ด้วย	ส่ว ของ	การ ประ ทวน พิจารณา	กฎหมาย ฉบับ ใหม่	กฎหมาย เดิม?	สรุปสาระสำคัญ	
			กษ.	ข้อ	กษ.				
								<p>มติการถอดถอนตำแหน่งผู้พิพากษา และตุลาการ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ก่อตั้งคณะผู้ถอดถอนผู้พิพากษา และตุลาการ ๒๖๖ คน</li><li>- มีมติถอดถอนผู้พิพากษา ๒๖๖ คน</li></ul> <p>มีผลใช้บังคับในวันที่ 19 เมษายน 2565</p>	

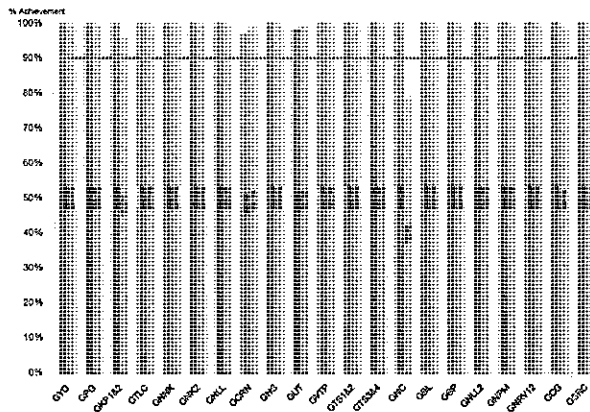
ကုမ္ပဏီ

กฎหมายฉบับอื่น กฎหมายแก้ไขของเดิมที่มีอยู่แล้วมีศักดิ์เท่ากัน เช่น แก้ไขกฎหมายว่าด้วยฉลากยา ให้ใช้ฉลากของเสีย ให้ใช้ฉลากขึ้นตราขาย กฎหมายฉบับอื่น กฎหมายแก้ไขของเดิมมีศักดิ์ต่ำกว่า เช่น แก้ไขกฎหมายว่าด้วยฉลากยา ให้ใช้ฉลากของเสีย ให้ใช้ฉลากขึ้นตราขาย

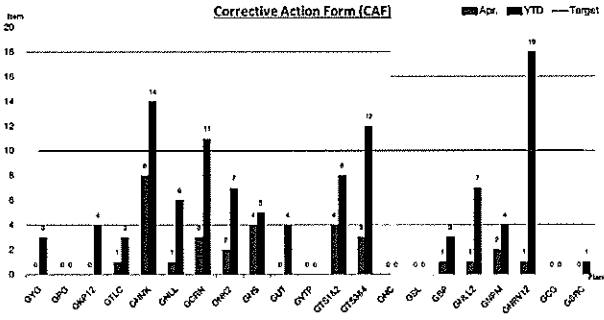
ปี 2560	กลุ่มงานบริหารทั่วไปและแผนก				
	ความมั่นคงภายใน	สิ่งแวดล้อม	การประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร	กฎหมายทั่วไป	การดำเนินงาน
บุคลากร	-	1	10	-	1
บุคลากรอื่น	6	2	9	-	-
นิเทศ	1	1	3	1	-
ยานยนต์	3	-	2	-	-
พิกัดทางบก					
นิเทศ					
รถจักรยาน					
สินค้า					
กีฬา					
สุขภาพ					
พฤกษศาสตร์					
ปริมาณ					
รวม	10	4	24	1	1

**บันทึกประชาชน รับทราบ**

**3.8 BBS : KPI** ≥90% of participation + ≥40% Like/Warn observation report + completed CA 10 issues/year  
**BBS Result in April 2023**



Corrective Action Form (CAF)



เดือนปี	รายการ	Observer	Like/Warn	รูปภาพ
2	อาการควบคุมการเดินเครื่องขึ้น 2 Isolate breaker มีการ Lock out และ hang tag	กนิษฐ์ / OPT	Like	
3	งานไฟฟ้า GTS3 ก่อนการเริ่มงาน มีการ safety talk เพื่อเฝ้าระวังและตรวจสอบงานทางด้านความปลอดภัย	สรวิชัย / MTN	Like	

### 3.9 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากการตรวจพื้นที่

- วันที่ 23 พฤษภาคม 2566 ตามเอกสารแนบ

บันทึกประชุม รับทราบ และขอให้นำประเด็น Like ไปนำเสนอให้กับพนักงานทุกคนทราบในการประชุม Safety Talk ครั้งถัดไป

### 3.10 Permit to work system

- จากการตรวจสอบเอกสารมีเอกสารดำเนินการได้อย่างครบถ้วน

บันทึกประชุม รับทราบ

### 3.11 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

- พื้นที่ปฏิบัติงาน ไม่พบความเสียหายด้านอัคคีภัย
- รายการตรวจสอบความปลอดภัยระบบตามเอกสารแนบ

บันทึกประชุม รับทราบ

### Warm observation in BBS

เดือนปี	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	รูปภาพ	สถานะ
พฤษภาคม 2566				
1	หาจุดตั้งถังขยะขยะพิษ มีการติดตั้งถังขยะ ขาดถังขยะเป็นอันตรายในบริเวณที่มีการปฏิบัติงานบริเวณนี้ได้ ควรดำเนินการแก้ไข	SHE		ดำเนินการแก้ไขแล้ว
2	เสาเข็มขุดที่ทางของสถานี ก๊าซ GTS4 เข็มจากหลุม	MM		ดำเนินการเปลี่ยนสถานีเรียบร้อยแล้ว
3	บริเวณพื้นที่ด้านข้างสถานี ไฟฟ้า GTS4 มีสิ่งกีดขวางทางเดินและจุดหลุม	MTN / WH		
4	พื้นที่ในไฟฟ้า GTS3 เป็นสิ่งกีดขวางที่เดินบนถนน HRSO Chemical dosing ไม่ควรเดินบนถนนที่มีความแคบ ควรพิจารณาพื้นที่ป้องกันและจุดอันตราย	SHE / MTN		

### Like/Warn Good Practice

เดือนปี	รายการ	Observer	Like/Warn	รูปภาพ
พฤษภาคม 2566				
1	อาคารสำนักงานมีการขึ้นป้ายเตือนภัย เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ	มนัส / GA	Like	

### วาระที่ 4

ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำเดือนเมษายน 2566
  - ผลการตรวจวิเคราะห์ Cooling water (Legionella spp.) มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานทุกพารามิเตอร์ ทุกจุดตรวจวัด
- ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำเดือนพฤษภาคม 2566
  - ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งบ่อพักน้ำทิ้งและน้ำ CT Blow down มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์
  - ผลการตรวจวิเคราะห์ แอมโมเนีย ความร้อน และการเคมี >> อยู่ระหว่างรอผลวิเคราะห์
  - ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพอากาศจากปล่องระบาย CEMs และ การตรวจสอบความถูกต้องของ CEMs >> อยู่ระหว่างรอผลวิเคราะห์

### 4.2 แผนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเดือนมิถุนายน 2566 ดังนี้

- เก็บตัวอย่างน้ำทิ้งจากบ่อพักน้ำทิ้งและน้ำระบายจากหอหล่อเย็น วันที่ 2 มิถุนายน 2566

บันทึกประชุม รับทราบ

### วาระที่ 5

(เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี))

- Slope Chemical dosing unit WTP ไม่ได้ตามที่ออกแบบไว้ทำให้สารเคมีจึงอยู่ในที่เกิน (GTS3-GMP-NCR-020)
  - ส่งมอบให้ทาง TOYO เร่งดำเนินการแก้ไข → ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล NOD และ NCR ที่เกี่ยวข้องให้ทาง TOYO เพื่อเร่งดำเนินการแก้ไข → STECON วางแผนดำเนินการแก้ไขในวันที่ 15 พ.ย. 65 => ได้รับ Method จากทาง STECON แล้ว โดยคาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ช่วงเดือน พฤษภาคม 66
- น้ำเน่ารั่วที่ CCR (GTS3-GMP-SOR-053)
  - STECON นำมาดูหน้างานและอยู่ระหว่างดำเนินการส่งมอบให้ทาง TOYO เร่งดำเนินการ → ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล NOD, NCR และ SOR ที่เกี่ยวข้องให้ทาง TOYO เพื่อเร่งดำเนินการแก้ไข → STECON วางแผนดำเนินการแก้ไขในวันที่ 24 ต.ค. 65 → อยู่ระหว่างดำเนินการและขอรับมอบหมายงานเร่งด่วน เพื่อดำเนินการแก้ไข → ดำเนินการติดตั้งถังรับและระบายน้ำเสีย สามารถดำเนินการได้ประมาณวันที่ 8 ธันวาคม 65 → จะดำเนินการเสร็จภายในวันที่ 30 เมษายน 66
- แนวจัดเก็บสารเคมีไฟฟ้าและสารเคมีติดขึ้นในอาคารจัดเก็บสารเคมี
  - ดำเนินการแก้ไขแล้วและดำเนินการแก้ไขแล้ว
  - ติดตั้งถังดับเพลิงเพิ่มเติม หรือ สดประสิทธิภาพจัดเก็บในอาคารจัดเก็บสารเคมี → ดำเนินการติดตั้งถังดับเพลิง
  - ถังดับเพลิงสำหรับจัดซื้อ 2022 อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อ → นำถังดับเพลิงที่ทำ Hydro test แล้วไปติดตั้งบริเวณอาคารจัดเก็บสารเคมีเพิ่มเติม → นำถังดับเพลิงไปวางไว้ที่พื้นที่ปฏิบัติงานแล้ว
- การจัดทำ ISO 45001 ในปี 2565 (ที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัย)
  - ดำเนินการตรวจ 1<sup>st</sup> Stage Audit ISO 45001 เสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 → ดำเนินการตรวจ 2<sup>nd</sup> Stage Audit ISO 45001 เสร็จ

เรียนร้อยเมื่อวันที่ 9-10 มกราคม 2566 อยู่ระหว่างรอรายงานจากทาง LRQA → ได้รับรายงานสรุปผลการตรวจ 2<sup>nd</sup> Stage Audit ISO 45001 เรียนร้อย อยู่ระหว่างรอเอกสารการรับรองจากทาง LRQA

5.5 จัดอบรมทบทวนในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานให้กับ ผู้ช่วยช่างทุกแผนก ทุก 3 เดือน → อยู่ระหว่างการจัดทำแผนฝึกอบรมให้กับทางทีมผู้ช่วยช่าง

5.6 ให้ดำเนินการจัดทำป้าย Safety First ภายในพื้นที่โรงไฟฟ้า

บันทึกประชุม รับทราบและให้ผู้รับผิดชอบอัปเดตความคืบหน้าในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา	15:00 น.
ประชุมครั้งต่อไป	walk down 27 มิถุนายน 2566 เวลา 15:30 น. ประชุม 28 มิถุนายน 2566 เวลา 15:30 น.
นายพิเชษฐ์ ศรีแสง ผู้รักษาราชการ	

- ระบบรักษาความปลอดภัยและระบบ CCTV ต้องมีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- เน้นย้ำผู้ปฏิบัติงานทุกกลุ่มในการปฏิบัติงานในพื้นที่ให้มีความระมัดระวังและตรวจสอบสภาพพื้นที่ทำงานให้มีความปลอดภัยในการทำงานทุกครั้ง
- เน้นย้ำเรื่องของการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่โรงไฟฟ้าอยู่เสมอ รอบไปถึงพื้นที่ทำงาน เครื่องจักร และอุปกรณ์ต่างๆ

บันทึกประชุม รับทราบ

ข้อที่ 2 เรื่องการรับรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา  
รับรายงานการประชุมครั้งที่ 05/2566

บันทึกประชุม รับทราบและรับรายงานการประชุม

ข้อที่ 3 เรื่องพิจารณา

3.1 สถิติความปลอดภัย

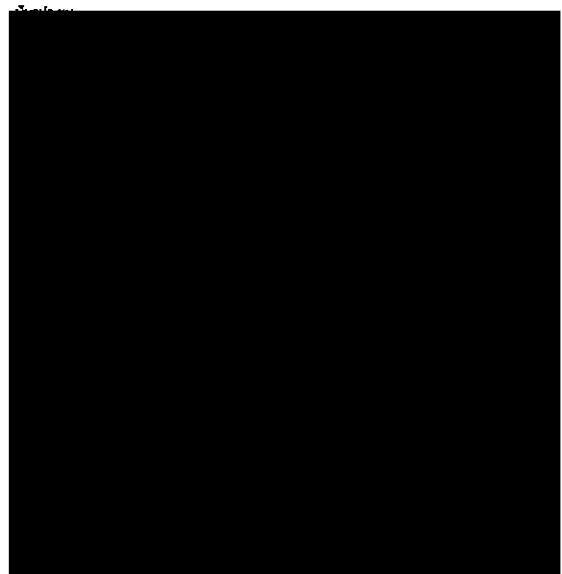
	Gulf T53	Gulf T54
เป้าหมาย	2,065	1,369
จำนวนวันทำงานสูงสุดที่ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นบาดเจ็บ	1,859	1,169
จำนวนวันทำงานบาดเจ็บที่ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นบาดเจ็บ	1,859	1,169
วันที่ปัจจุบัน 27 มิถุนายน 2566 (ณ วันที่ประชุม)		

3.2 รายงานผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย

GTS3

Safety Statistics	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2023	Apr 2023	May 2023	YTD	Accumulate
EMPLOYEE							
1. Average number of employees	25	25	25	25	25	25	
2. Risk hours / Man-hour	5,008.50	5,215.50	5,703.00	4,610.50	5,489.00	26,016.50	323,660.50
3. Number of Fatal accidents	0	0	0	0	0	0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	0	0	0
4.1 Number of work leave days	0	0	0	0	0	0	0
5. Number of injuries requiring first aid	0	0	0	0	0	0	0

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ครั้งที่ 08/2566  
วันที่ 27 มิถุนายน 2566  
ณ ห้องประชุม อาคารสำนักงาน โรงไฟฟ้าภาคใต้ 3 และโรงไฟฟ้าภาคใต้ 4



เลิกประชุมเวลา 15:30 น.

ข้อที่ 1 เรื่องแจ้งทราบ

- ขอเน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยกับต้องมาเป็นอันดับแรกสำหรับทุกงานหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ
- การทำงานต้องให้เป็นไปตามกฎระเบียบของบริษัทที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ทั้งด้าน PTW, JSA โดยเฉพาะงานที่มีผู้รับเหมาเข้าดำเนินการ

6. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0	0	0	0	0
7. Number of days worked since last lost workday injury. (beginning with next shift worked after lost time accident)	31	28	31	30	31	151	2,038
8. Date of last lost work day injury	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
NON EMPLOYEE							
9. Risk hours / Man hour	4,591.17	4,674.09	6,398.05	7,120.97	5,737.75	28,700.03	325,860.74
10. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	0	0	1
10.1 Number of work leave days	0	0	0	0	0	0	1

หมายเหตุ: EMPLOYEE : พนักงานบริษัท กฟผ/ กฟผ 3 จำกัด

NON EMPLOYEE : ผู้รับเหมา, บ้าน, ผู้ช่วยช่าง, สปก, คนสอน เรียน พ.ร.๕2

GTS4

Safety Statistics	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2023	Apr 2023	May 2023	YTD	Accumulate
EMPLOYEE							
1. Average number of employees	24	24	24	25	25	24	
2. Risk hours / Man-hour	5,781.00	5,541.00	6,230.00	5,634.50	6,645.00	29,231.50	325,120.67
3. Number of Fatal accidents	0	0	0	0	0	0	0
4. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	0	0	0
4.1 Number of work leave days	0	0	0	0	0	0	0
5. Number of injuries requiring first aid	0	0	0	0	0	0	0
6. Number of injuries requiring doctor assistance	0	0	0	0	0	0	0
7. Number of days worked since last lost workday injury	31	28	31	30	31	151	1,126

(beginning with next shift worked after lost time accident)							
8. Date of last lost work day injury	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>NON EMPLOYEE</b>							
9. Risk hours / Man hour	5,516.78	5,174.08	6,032.45	6,783.97	5,917.70	29,415.98	216,598.03
10. Number of Accident bodily injuries > 1 lost workday	0	0	0	0	0	0	1
10.1 Number of work leave days	0	0	0	0	0	0	2

หมายเลข : EMPLOYEE : พนักงานบริษัททั่วไป ที่อส4 จำกัด

**NON EMPLOYEE :** ๖๐ คน , ผู้ช่วยช่าง, ๕ คน, ลูกสวน ๑ คน พ.ศ. ๒๕๖๒ ผู้รับผิดชอบ

បទដ្ឋាន បទដ្ឋាន

### 3.3 แผนการดำเนินการด้านความปลอดภัย

- **ตามเอกสารแนบ**

ມຸຕິທີ່ປະຊາມ ຮັບກຮາບ

3.4 บทเรียนที่ได้จากงานด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิต  
D 2568

โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	กำหนดการแล้วเสร็จ
1. ปรับปรุงรวางกับดกบนหลังคาอาคาร Admin กับหลังคาอาคาร Substation	SHE		

มดที่ประชุม รับทราบ

### 3.5 แผนการดำเนินการด้านการค้ามนุษย์ (ปีงบประมาณ 2568)

หลักสูตร	วันที่	ผู้เข้าอบรม	หมายเหตุ
1. Crane operator refresher course	8 มิ.ย. 66	พิษณุ	
2. Forklift Safety course	9 มิ.ย. 66	ปวิษฐกษิ	
3. Environmental Manager	9 มิ.ย. 66	ปวิฐนันท์	
4. Crane(Overhead Crane)and Hoist course for operators	21 – 23 มิ.ย. 66	พทกฤษนันท์	

5. ผู้ควบคุมหน่วยอบรม	26 – 30 มิ.ย. 66,	รณกร, นิธิพัฒน์, พงษ์ เทพ	
6. SHE Knowledge Sharing	29 – 30 มิ.ย. 66	พีรช, ภริฐนิมิต์	

มคฺคิที่ปะระชฺม ฐึบกราบ

### 3.8 เป้าหมายการดำเนินงานด้านความโปร่งใสนปี 2023

- ไม่ถือการเอาเงินจากการทำมาชั่งจนถึงขั้นนำรถมาค้ำใบลานพบปะมาลาละมีนักวิจัยสืบเสาะหา

มคฺคิที่ปะระชฺม รินฺการาม

### 3.7 Update กฎหมายไทยที่เกี่ยวข้องด้าน SHE ประจำปี พ.ศ. 2568

จากการติดตามกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ในเดือนพฤษภาคม 2566 นักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโรงไฟฟ้าตาสึกสิทธิ์ 3 และโรงไฟฟ้าตาสึกสิทธิ์ 4 ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย					สรุปสาระสำคัญ
			ควบคุม อาคาร อื่นๆ	ไม่ควบคุม	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย อ้างถึง <sup>1</sup>	กฎหมาย อื่นๆ <sup>2</sup>	
1	<b><u>OH-CH-03</u></b> ประกาศกระทรวง อุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการความ ปลอดภัยเกี่ยวกับ จัดการสารเคมีใน โรงงานอุตสาหกรรม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2568	9 พฤษภาคม 2560	x					<p>1) ยกเลิก ความในข้อ 7 และข้อ 42 แห่งประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการความปลอดภัยเกี่ยวกับการจัดการสารเคมีในโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. 2565 และให้ใช้ความในฉบับประกาศนี้แทน</p> <p>2) ผู้ประกอบการโรงงานต้องรายงานข้อมูลสารเคมีอันตรายที่มีการเก็บหรือการไว้ในปริมาณเล็กน้อย ต้นเหตุคือสารเคมีอันตรายชนิดไม่รุนแรงในโรงงานอุตสาหกรรม ปีละ 1 ครั้ง โดย ให้รายงานภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไป (เดิมเดือนมีนาคมของปีถัดไป) และได้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบการรายงานข้อมูลสารของกระทรวงอุตสาหกรรม</p> <p>(<a href="http://gacchem.doe.go.th">http://gacchem.doe.go.th</a>)</p>

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันไปประกาศ	ประเภทกฎหมาย				สรุปสาระสำคัญ
			ความ สอดคล้อง	ไม่ สอดคล้อง	การ ประกอบ พิจารณา	กฎหมาย อ้างถึง	
							<p>3) ผู้ประกอบการกิจการโรงงาน 24 ประเภทกิจการตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน ภายใต้พระราชบัญญัติโรงงาน ซึ่งต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยโรงงาน</p> <p>1. ต้นตอมีชื่อตามที่กำหนดไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการโรงงาน (ประเภท 2565) ภายในวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2566 (เดิมวันที่ 20 เมษายน 2566)</p> <p>และให้ผู้ประกอบการกิจการโรงงาน นอกเหนือจาก 24 ประเภทกิจการ นอกคำว่า ซึ่งรวมรวมอยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมตามบัญชีรายชื่อ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 (เดิมวันที่ 22 ตุลาคม 2566)</p>
2	<u>REG-IP-022</u> ประกาศสำนักงาน ประกันสังคม เรื่อง ข้อหาอาชญากรรมที่ ส่งผลกระทบต่อสำนักงาน ประกันสังคม พ.ศ. 2566	10 พฤษภาคม 2566				x	<p>1) การขออนุญาตหรือการคัดต่อ ใดๆ ที่ผู้ประกอบการหรือผู้ ดำเนินการประกอบกิจการ ของทางอาชญากรรมที่ กำหนดให้ถือว่าสำนักงาน ประกันสังคมได้รับทราบและ เวลาที่กำหนดอนุญาตหรือการ คัดต่อขึ้นในลักษณะ โดยข้อหาอาชญากรรมที่ ส่งผลกระทบต่อสำนักงาน ประกันสังคมหรือผู้คัดต่อ ดำเนินการประกันสังคมมีดังนี้ เว็บไซต์ <a href="http://www.sso.go.th">www.sso.go.th</a> และที่อยู่ ไปรษณีย์ อีเมลหรือโทรศัพท์ (ในชุด social@ssgo.go.th</p>
3	<u>ENV-WM-020</u> ประกาศกระทรวง อุตสาหกรรม เรื่อง การ จัดการมลพิษอุตสาหกรรม	31 พฤษภาคม 2566		x			<p>1) เกณฑ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศกระทรวง อุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ</li> </ul>

ลำดับ ที่	ชื่อถูกถาม	วันที่รับทราบ	ประเภทคำถาม					สรุปสาระสำคัญ
			หมวด ปัญหา ด้าน	สังคม	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย ด้านอื่น	กฎหมาย อื่นๆ	
	วัดสุทัศน์ไชยสถาน พ.ศ. 2566							<p>รายละเอียดเกี่ยวกับพิธี ปฏิสังขรณ์วัดสุทัศน์ไชยสถาน จากโบราณ โบราณคดี อัครราชบัณฑิต (ภาคทศ) พ.ศ. 2547</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ประวัติศาสตร์ของ อุตสาหกรรม เรื่อง การ ค้าขายสิ่งประดิษฐ์หรือวัตถุที่ ไม่ขึ้นตัว พ.ศ. 2548</li><li>- ประวัติศาสตร์ของ อุตสาหกรรม เรื่อง การ ค้าขายสิ่งประดิษฐ์หรือวัตถุที่ ไม่ขึ้นตัว (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550</li><li>- ประวัติศาสตร์ของ อุตสาหกรรม เรื่อง การ ค้าขายสิ่งประดิษฐ์หรือวัตถุที่ ไม่ขึ้นตัว (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560</li></ul> <p>2) บันทึกไว้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้น ไป (เริ่มตั้งแต่ 13 ธันวาคม 22 ไร่ ร่วมกับใช้ที่ดินอื่นที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป)</p> <p>3) ประกาศให้ใช้ร่วมกับผู้อื่น ประเภทกิจการโรงงานตามกฎหมาย ห้ามกฎกระทรวง ตามมาตรา 7 แห่งพ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>4) ประกาศฉบับนี้ไม่ใช้บังคับกับสิ่ง ประดิษฐ์หรือวัตถุที่ไม่ขึ้นตัว ตั้งแต่บัดนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- สิ่งประดิษฐ์ที่เป็นของสาธารณะ ปศุสัตว์ที่เกิดขึ้นมาภายใน บริเวณโรงงาน</li></ul>

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย					สรุปสาระสำคัญ
			ความ ปลด กึ่งฯ	สิ่งแวดล้อม	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย ตำรวจ	กฎหมาย อื่นๆ <sup>๑</sup>	
								<ul style="list-style-type: none"> <li>- วัตถุประสงค์ที่ไม่ใช่ส่วนได้เป็นของเสียอันตราย ที่มีเกิดจากสำนักงาน ป่าชนกถาวร และโรงเรือน โรงงาน รวมทั้งที่เกิดจากขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ของโรงงาน รวมทั้งบริเวณโรงงาน</li> <li>- นำเสียที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงานและยังไม่ได้นำทิ้ง ที่ส่งมาขอซื้อเพื่อไปนำทิ้งด้วยระบบนำทิ้ง นำไปฝังกลบบริเวณโรงงาน</li> <li>- วัตถุประสงค์ที่ไม่ใช่ส่วนประกอบกระบวนการธุรกิจหรือกระบวนการที่ไม่สามารถนำไปบรรจุ</li> </ul>
								<p>๕) คำนิยาม</p> <p>“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า</p> <p>ของเสียหรือสิ่งของที่ไม่เหมาะสมของผู้ที่กำเนิด และให้หมายความรวมถึง มูลสัตว์หรือสิ่งอื่นใดซึ่งมีสิ่งใดใดในโรงงานหรือของเสียที่กำเนิด ทั้งนี้ตามที่กำหนดในรายละเอียดที่ ๑ ข้างประกาศนี้</p> <p>“วัตถุที่ไม่ใช่สิ่ง” หมายความว่า</p> <p>วัตถุหรือสิ่งใด ๆ ที่โรงงานผู้ผลิตได้ใช้แล้ว หรือที่ไม่ประสงค์ที่จะนำวัตถุไปปลดปล่อยหรือที่ไม่ได้คุณภาพ หรือยังไม่ใช้ส่วน ที่เป็นของเสียอันตรายและไม่ใช่ของเสียอันตราย ไม่จำเป็นต้องทราบราคา ไม่จำเป็นต้องทราบเป็นสินค้า หรือเป็นผลิตภัณฑ์ หรือไม่ได้จัดเป็นสินค้า ทั้งนี้ตามที่กำหนดในรายละเอียดที่ ๑ ข้างประกาศนี้ และให้หมายความรวมถึงของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต</p>

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย					สรุปสาระสำคัญ
			ความ ปลอดภัย	สิ่งแวดล้อม	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย อ้างถึงฯ	กฎหมาย อื่นๆ	
								<p>กัมปนาทริศรวิศาลา กฎหมายว่าด้วย พลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ</p> <p>“ขอเรียนทราบว่า” ตามความว่า “วัตถุประสงค์ในโครงการนี้มี องค์ประกอบ หรือผ่านขั้นตอนการ ใดก็ตาม หรือมีลักษณะและ คุณสมบัติที่เกินอัตราของ อันนี้”</p> <p>ตามที่กำหนดในภาคผนวกที่ 2</p> <p>ท้ายประกาศนี้</p> <p>“การจัดการ” ตามความว่า การ จัดการตั้งปฏิบัติการหรือวัตถุที่ไม่ใช่ แล้วโดยการห้ามทุกที่ การ ก่อตั้ง การนำกลับไปที่บริเวณ การที่ใดหรือวิธีการและในสถานที่ เฉพาะ หรือการจัดการอื่น อันนี้ ตามที่กำหนดในภาคผนวกที่ 3</p> <p>ท้ายประกาศนี้</p> <p>“ผู้ถือกำเนิด” ตามความว่า ผู้ ประกอบกิจการโรงงานตามข้อ 4 ที่ก่อให้เกิดหรือปฏิบัติการหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้ว</p> <p>“ผู้รับดำเนินการ” ตามความว่า ผู้รับจัดการตั้งปฏิบัติการหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วตามกฎหมายนิเทศ</p> <p>“เอกสารแสดงการจัดการ” ตามความว่า เอกสารที่มี ก่อให้เกิดออกโดยผ่านกระบวนการ รายงานข้อมูลกลางของกระทรวง กอุตสาหกรรม เพื่อใช้รับเงิน หลักฐานในการนำส่งหรือปฏิบัติการ หรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วไปยังผู้รับ ดำเนินการจนถึงทางจัดการแล้ว</p> <p>เสร็จ</p> <p>“วัตถุอื่น” ตามความว่า สิ่ง ปฏิบัติหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วตาม ประกาศฉบับนี้ที่ผู้ถือกำเนิดส่ง ไปผู้รับดำเนินการรับจัดการ ให้แก่สาธารณะหรือเพื่อทดสอบ วัตถุผสม หรือเพื่อทดสอบ และ ของเสียจากแหล่งกำเนิดอื่นที่ ไม่ใช่โรงงานและเป็นไปตามที่ ผู้รับดำเนินการได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการโรงงาน</p>

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ประเภทการปฏิบัติงาน					สรุปภาระ/เป้าหมาย
			งาน ปกติ ประจำ	ไม่รวม ด้วย	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย ด้านฯ	กฎหมาย อื่นๆ?	
								<p>6) <u>หมวด 1 ผู้ก่อการร้าย</u></p> <p>เพื่อเป็นการคุ้มครองความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพลเมืองในราชอาณาจักร การเตรียมสิ่งปฏิกูลหรือวัตถุที่ไม่ใช่สวัสดิกายในโรงงาน ผู้ก่อการร้ายต้องดำเนินการตามประกาศนี้กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องแยกผู้ก่อการร้ายหรือวัตถุที่ไม่ใช่สวัสดิกายออกจากสิ่งอื่นของเสียอันตรายและที่ไม่เป็นของเสียอันตรายออกจากกันให้ชัดเจน</li> <li>- ต้องตรวจสอบภาชนะที่บรรจุสิ่งปฏิกูลหรือวัตถุที่ไม่ใช่สวัสดิกายให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัย และต้องติดฉลากที่มีรายละเอียดอย่างละเอียด ประกอบด้วย ชื่อผู้ก่อการร้าย ชื่อและรหัสของประเภทหรือชนิดของสิ่งปฏิกูลหรือวัตถุที่ไม่ใช่สวัสดิกาย เดือน ปีที่บรรจุ และวัน เดือน ปีที่หมดอายุภาชนะบรรจุ</li> <li>- หากมีวิธีการเก็บเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัตถุที่ไม่ใช่สวัสดิกายในภาชนะที่บรรจุสิ่งปฏิกูลหรือวัตถุที่ไม่ใช่สวัสดิกายในโรงงานที่ปลอดภัยไม่เพียงพอให้เก็บในภาชนะที่ปลอดภัย และดูแลรักษาภาชนะที่เก็บให้ปลอดภัยอยู่เสมอ โดยต้องแสดงป้ายที่มีสัญลักษณ์และเครื่องหมายที่ความปลอดภัยในโรงงานที่เก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัตถุที่ไม่ใช่สวัสดิกาย การจัดการกับกากกัมมันตรังสีเป็นไปตามที่</li> </ul>

ลำดับ ที่	ชื่อกฎหมาย	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย					สรุปสาระสำคัญ
			ความ ปกคลุม ทั่วๆ	สิ่งของ ลับ	การ ประ ทวน พิจารณา	กฎหมาย อื่นว่า	กฎหมาย อื่นๆ <sup>๑</sup>	
								ประกาศใช้ทั้งหมด ได้แก่ การจัดเก็บในอาคาร การ จัดเก็บในที่โล่ง - คือจัดจำหน่ายและการ จัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เป็นปัจจุบัน หรือไม่ใช้จำหน่ายที่ ตรวจสอบได้
								7) กรณีที่มีการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช้แล้วภายในบริเวณ โรงงาน ต้องจัดการด้วยวิธีการที่ เหมาะสมถูกต้องตามหลัก วิชาการ ปลอดภัยและไม ก่อให้เกิดผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดี กำหนด
								8) ห้ามผู้ก่อการผิดนัดสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกภายในบริเวณ โรงงาน เว้นแต่จะได้รับอนุญาต จากหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขที่อธิบดีกำหนด โดยการขออนุญาตมาสิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของตนออก บริเวณโรงงานให้ใช้แบบ กอ.๑ ถ้าแบบประกาศนี้ ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์หรือผ่านระบบ อัตโนมัติผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นหลัก
								9) ภายในหนึ่งจากที่ไว้รับอนุญาตนำ สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ออกนอกบริเวณโรงงานแล้ว ก่อนจะนำสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ ใช้แล้วออกนอกโรงงานต้องแจ้ง รายละเอียดผลการจัดการ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไขที่อธิบดีกำหนด

[illegible]

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย				กฎหมาย อื่นๆ <sup>1</sup>	สรุปสาระสำคัญของ
			ความ ปลอดภัย ภายใน	สิ่งแวดล้อม	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย อื่นๆ <sup>2</sup>		
								<p>จัดการ แลค้นคว้าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ของเสียอันตรายยังไม่ได้รับการจัดการตามที่ได้รับอนุญาต ให้ถือว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ของเสียอันตรายไม่ได้อัตราการ ถูกต้องตามกฎหมายว่าที่นำไปจัดการจนกว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ของเสียได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้รวมถึงการเกิดการสูญหาย เสื่อมสภาพ หรือการกลั่นแกล้งด้วย</p> <p>12) ผู้ถือกำเนิดต้องรายงานการ จัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ของเสียที่ไม่ได้รับการจัดการ (ตามข้อ 7) และการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ของเสียในบริเวณโรงงาน (ตามข้อ 8) ในรอบปีที่ผ่านมาต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายในวันที่ 1 เมษายนของปีถัดไป โดยแบบและวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบการรายงานข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม สำนักงานหน่วยงานของมี พ.ศ. 2565 ให้รายงานภายใน 30 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา (รายงานภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2566)</p> <p>13) ผู้ถือกำเนิดต้องเผยแพร่ข้อมูลขึ้นดำเนินการที่รับมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ของเสียเพื่อการ ตามที่ประกาศนี้ทั้งหมดอย่าง เกร่งงือ</p> <p>กรณีผู้ถือกำเนิดได้รับแจ้งจาก ผู้รับดำเนินการว่าไม่สามารถจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ของเสียเสร็จตามข้อ 20 วรรคสาม ผู้ถือกำเนิดต้องแจ้งให้</p>

ลำดับ ที่	ชื่อกฎหมาย	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย				กลุ่มสาระสำคัญ
			ความ ปลอดภัย	สังคม	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย อื่นที่เกี่ยวข้อง	
							อธิบดีหรือผู้ซึ่งรับผิดชอบหมายราชการภายใน ๕ วันนับแต่วันที่ได้รับการแจ้งจากผู้นิรโทษกรรมตามข้อ ๑ เพื่อส่งไปพิจารณาโดยผู้นิรโทษกรรมภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบเรื่องขอผู้นิรโทษกรรมรายเดือน ทั้งนี้ ผู้ก่อทำผิดจะต้องได้รับอนุญาตตามข้อ ๑ ก่อน จึงจะดำเนินการส่งไปพิจารณาโดยผู้นิรโทษกรรมต่อไปได้ โดยการแจ้งให้อธิบดี หรือผู้ซึ่งรับผิดชอบหมายกรณให้นับเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนด
							<p>14) การมีสิทธิในทรัพย์สินและคุณสมบัตินิติบุคคลที่ไม่แล้วเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตตามข้อ ๑ ทางวีเคราะหืคือดำเนินการโดยห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ดีเอ็นเอและการตรวจ หรือห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ของหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานไม่สังกัดของรัฐ หรือห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ที่ได้รับการรับรองด้วยมาตรฐานสากลที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม</p> <p>15) หมวด 3 บทเฉพาะกาลระเบียบ หรือประกาศอื่น ๆ ที่ออกตามกฎหมายในประเทศกระทำการอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดตั้งปฏิคมหรือวัตถุที่มีใช้แล้ว พ.ศ. ๒๕๔8 ที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนที่ประกาศนี้จะมีผลให้ใช้บังคับไปด้วยกัน หากไม่ไว้กับประกาศนี้</p> <p>16) การควบคุมของสิ่งปฏิกูลหรือพิษที่ไม่ใช่สัตว์ที่ต่อเนื่องจากอาหาร</p>

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ประเภทกฎหมาย				สรุปสาระสำคัญ
			ความ ปกคลุม ทั่วๆ	สิ่งของ เกี่ยวข้อง	การ ประกอบ กิจการฯ	กฎหมาย อำนาจ	
							ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548 ให้อำนาจกับได้ต่อไปจนถึงระยะเวลาที่กำหนดไว้
							17) หนังสือแจ้งผลการพิจารณาอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานที่ได้ออกใบอนุญาตประกอบกิจการทางอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548 ที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้อำนาจกับได้ต่อไปจนถึงอายุที่กำหนดไว้ในหนังสือ
							18) ำรองอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน ที่อยู่ระหว่างทางพิจารณาการประกอบกิจการทางอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548 ที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้อำนาจกับได้ต่อไปจนถึงอายุ 9 ของประกาศโดยอัตโนมัติ
							ผู้ก่อการนิเทศให้ส่งรายงานประจำปีให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นข้อมูลประจำปี พ.ศ. 2565 แล้ว ให้ถือว่ารายงานดังกล่าวเป็นรายงานตามที่กำหนดในข้อ 13 ในระเบียบ พ.ศ. 2565 ของประกาศฉบับนี้

အလုပ်အကိုင်

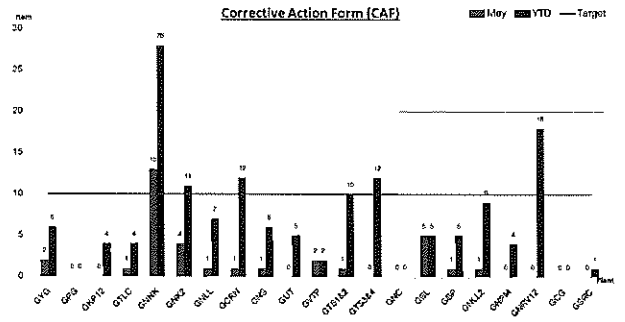
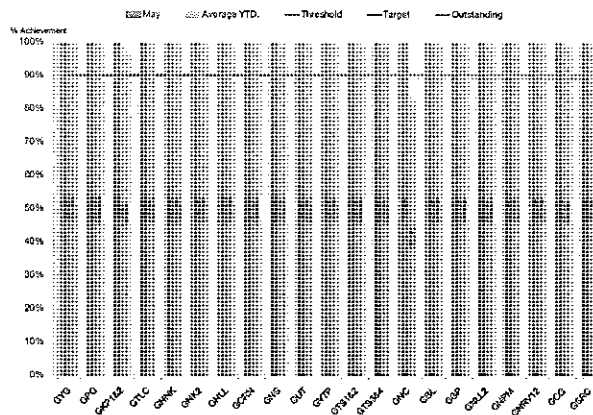
กฎหมายฉ้อฉล กฎหมายที่เกี่ยวเนื่องกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงาน เช่น บัณฑิตศึกษา คณะกรรมการบริหาร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงาน  
กฎหมายอื่นๆ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงาน เช่น กฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคล กฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคล กฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

[illegible]

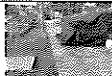


มติที่ประชุม รับทราบ

**3.B BBS : KPI** ≥90% of participation + ≥40% Like/Warn observation report + completed CA 10 issues/year

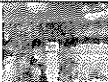


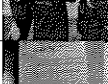
### BBS Result in May 2023




### Warm observation in BBS



เดือนปี	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	รูปภาพ	สถานะ
<b>พฤษภาคม 2568</b>				
1	เปิดขอรับที่ดินทำกินจากที่พี่ฟ้า GTSS มีบริษัทที่ให้ความหมาย มีคน สนใจหลายราย	MTH / VH		ดำเนินการทักเี่ยวเบื้องต้นแล้ว
2	เดินสำรวจพื้นที่ GTSS อันเนื่องมาดี ที่มีปัญหาคือ หกรร Chomwee chomwee เสา บริเวณถนน เชิงลาดมีความยาก กว้างเกินกว่าที่จะ ป้องกันอาคารที่อยู่ติดกันทุกชั้น	SHE / MTH		ดำเนินการทักเี่ยวเบื้องต้นแล้ว
3	เดินสำรวจความคืบหน้าที่ดินทำกิน งาน การเช่าบ้านพักอาศัยที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี	SHE		ดำเนินการทักเี่ยวเบื้องต้นแล้ว
<b>มิถุนายน 2566</b>				

พฤษภาคม 2566

เดือนปี	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	รูปภาพ	สถานะ
4	บริเวณบ่อ Wastewater GTSD พบ ป้ายเตือนที่ชำรุดจากการใช้รถบรรทุก ดำเนินการแก้ไขป้ายใหม่	SHE		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
5	STG Enclosure พบหม้อไอน้ำเก่า ทำอันตรายบริเวณใกล้ช่องระบายน้ำ ขอใบกำกับไฟฟ้าเพื่อตรวจสอบและ เห็นความจำเป็นที่จะดำเนินการแก้ไข Corrective Action	SHE		ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
6	พบปฏิบัติงานบนท่อ PPE ไม่ ครบถ้วน ถูกควบคุมงานผู้รับผิดชอบ ควบคุม	MTN		
7	จากการตรวจสอบไฟส่องสว่างฉุกเฉิน 1 บริเวณ สะพานบ่อบำบัดน้ำเสีย ได้งาน	MTN		

Like/Warn Good Patrice

เดือนปี	สถานที่	Observer	LikeWarn	รูปภาพ
นิคมฯ 2566				
1	โซน Tag LOTO ก่อนเริ่มงาน	คณิน / OPT	Like	

No. 1	No. 2	No. 3	No. 4	No. 5	No. 6
2	รายการ	Observer	Like/Warn	รูปภาพ	
2	ตรวจเช็คกับหลังของรถ โฟล์คสฟีกเป็นประจำทุก เดือน	ทนสลิทอนน์ / MTN	Like		
3	ใส่ PPE ครบถ้วน เป็น ตัวอย่างที่ดีแก่คนอื่น	กันพล / MTN	Like		

### 3.9 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากภาคธุรกิจ

- วันที่ 26 มิถุนายน 2566 ตามเอกสารแนบ

บันทึกประชุม รับทราบ และขอให้นำประเด็น Mike ไปนำเสนอให้กับพนักงานทุกคนทราบในการประชุม Safety Talk ครั้งต่อไป

### 3.10 Permit to work system

- จากการตรวจสอบเอกสารยังสามารถดำเนินการได้อย่างครบถ้วน

มดที่ประชุม รับทราบ

### 3.11 ระบบนิเวศและระบบสังคม

- พื้นที่ปฏิบัติงานไม่พบความเสี่ยงด้านอัคคีภัย
- รายการตรวจสอบความพร้อมระบบความปลอดภัย

มดที่ประชุม : รันทราบ

- 6.1 ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำเดือนพฤษภาคม 2566
- ⇒ ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งน้ำผิวน้ำและน้ำระเหยจากหอหล่อเย็น >> มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์
  - ⇒ ผลการตรวจวิเคราะห์ : เสียง เสียง ความร้อน และสารเคมี >> พบว่า เสียงและเสียงความร้อน มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนด และแสงสว่างจากการส่องสว่างไม่ผ่านดังนี้
    - GTS4 ไม่น่า 1 จุด คือ Electrical Building ชั้น 2 : ทางเดินบันได
  - ⇒ ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพอากาศจากปล่องระบาย CEMs และ การตรวจสอบความถูกต้องของ CEMs >> ค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์
- 6.2 ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเดือนมิถุนายน 2566
- ⇒ ผลการตรวจวิเคราะห์น้ำทั้งจากปล่องพักน้ำทั้งระบบและน้ำระเหยจากหอหล่อเย็น >> มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนดทุกพารามิเตอร์
- 6.3 แผนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเดือนกรกฎาคม 2566 ดังนี้
- ⇒ เก็บตัวอย่างน้ำทั้งจากปล่องพักน้ำทั้งระบบและน้ำระเหยจากหอหล่อเย็น วันที่ 3 กรกฎาคม 2566

บันทึกประจำวัน : รับทราบ

#### วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ทั่วไป)

- 5.1 Slope Chemical dosing unit WTP ไม่ได้ตามที่ออกแบบไว้ทำให้สารเคมีรั่วอยู่ในที่เก็บ (GTS3-GMP-NCR-020) → ส่งเอกสารให้ทาง TOYO เร่งดำเนินการ → ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล NOD และ NCR ที่เกี่ยวข้องให้ทาง TOYO เพื่อเร่งดำเนินการแก้ไข → STECON วางแผนดำเนินการแก้ไขในวันที่ 15 พ.ย. 65 → ได้รับ Method จากทาง STECON แล้ว โดยคาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ช่วงเดือน พฤษภาคม 66 → อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข เนื่องจากดำเนินการแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างทำการทดสอบย่อย
- 5.2 น้ำฝนรั่วที่ CCR (GTS3-GMP-SOR-053) → STECON ทำความสะอาดและอยู่ระหว่างดำเนินการส่งเอกสารเร่งให้ดำเนินการ → ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล NOD, NCR และ SOR ที่เกี่ยวข้องให้ทาง TOYO เพื่อเร่งดำเนินการแก้ไข → STECON วางแผนดำเนินการแก้ไขในวันที่ 24 พ.ย. 65 → อยู่ระหว่างทำการคำนวณและเขียนรับรองแบบร่าง เพื่อเข้าขออนุมัติ → ดำเนินการติดตั้งถังน้ำฝนเสร็จเรียบร้อยแล้ว สามารถดำเนินการได้ประมาณวันที่ 8 ธันวาคม 66 → จะดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ 30 เมษายน 66 → ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
- 5.3 แบกจัดเก็บสารเคมีไฟฟ้าและสารอินทรีย์ในอาคารจัดเก็บสารเคมี → ให้ดำเนินการแบกเก็บและจัดเก็บสารเคมีไฟฟ้าและสารอินทรีย์ในอาคารจัดเก็บสารเคมี → ดำเนินการติดตั้งถังดับเพลิง

- ตั้ง budget สำหรับจัดซื้อ 2022 อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อ → นำถึงบริษัทที่ทำการ Hydro test แล้วไปติดตั้งชั่วคราวก่อนระหว่างรอการจัดซื้อถังเก็บน้ำติดตั้ง → นำถังเก็บน้ำไปวางไว้ที่หน้างานแล้ว
- 5.4 การจัดทำ ISO45001 ในปี 2565 (เกี่ยวกับด้านความปลอดภัย) → ดำเนินการตรวจ 1<sup>st</sup> Stage Audit ISO 45001 เสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 → ดำเนินการตรวจ 2<sup>nd</sup> Stage Audit ISO 45001 เสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 9-10 มกราคม 2566 อยู่ระหว่างรอรายงานจากทาง LRQA → ได้รับรายงานสรุปผลการตรวจ 2<sup>nd</sup> Stage Audit ISO 45001 เสร็จเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างรอเอกสารรับรองจากทาง LRQA

5.5 จัดอบรมพนักงานในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานให้กับ ผู้ช่วยช่างเทคนิค ทุก 3 เดือน → อยู่ระหว่างการจัดทำแผนฝึกอบรมให้กับพนักงานผู้ช่วยช่าง

5.6 ให้ดำเนินการจัดทำป้าย Safety First ภายในพื้นที่โรงไฟฟ้า → อยู่ระหว่างสำรวจจำนวนจุดที่จะติดตั้งและแบบข้อความที่จะใช้สั่งทำ

บันทึกประจำวัน : รับทราบและให้ผู้รับผิดชอบชี้แจงความคืบหน้าไปที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา

16.00 น.

ประชุมครั้งต่อไป

walk down 28 กรกฎาคม 2566 เวลา 15:30 น.  
ประชุม 28 กรกฎาคม 2566 เวลา 15:30 น.

นายพิเชษฐ ศรีเสน ผู้จัดทำรายงาน

# ภาคผนวก ข-23

---

เอกสารคู่มือปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



## SAFETY HANDBOOK

### คู่มือปฏิบัติงาน

ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



ฝ่ายบริหารงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยระดับองค์กร  
(Corporate EHS Management)  
กลุ่มบริษัท กัลฟ์

## คำนำ

พนักงานทุกคนถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าต่อองค์กร  
กลุ่มบริษัท กัลฟ์ จึงให้ความสำคัญและใส่ใจในด้าน  
ความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานเป็นอันดับแรก  
โดยมุ่งเน้นที่จะบรรลุเป้าหมายคือผู้ปฏิบัติงานทุกคน  
มีความปลอดภัยปราศจากการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วย  
จากการทำงานตลอดเวลาที่เข้ามาปฏิบัติงานภายใน  
พื้นที่โรงไฟฟ้าและมุ่งหวังให้ทุกคนตระหนักและปฏิบัติ  
ตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

ฝ่ายบริหารงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและ  
ความปลอดภัยระดับองค์กร จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน  
ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการ  
ทำงานฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงข้อกำหนด  
ด้านความปลอดภัยเบื้องต้นอันจะนำไปสู่การลดโอกาสเกิด  
อุบัติเหตุจากการทำงานได้

ด้วยความปรารถนาดี  
ฝ่ายบริหารงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและ  
ความปลอดภัยระดับองค์กร  
(Corporate EHS Management)  
กลุ่มบริษัท กัลฟ์



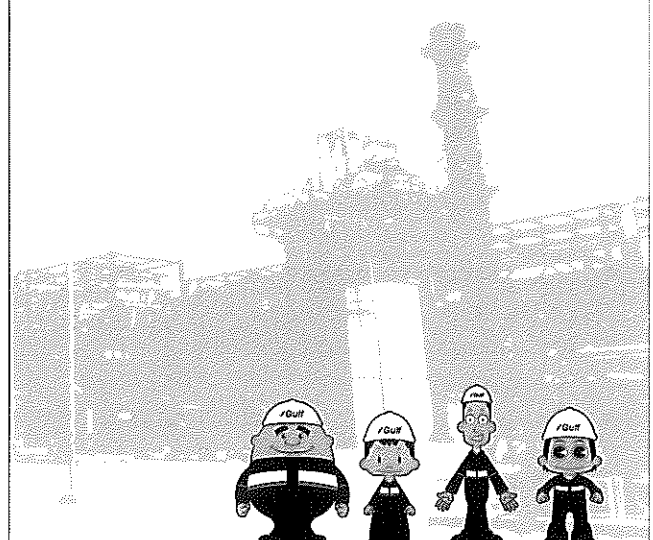
## สารบัญ








นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและความปลอดภัย	1
กฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไป	2
การเข้า - ออกโรงไฟฟ้า	10
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	11
ระบบขออนุญาตทำงาน	14
การทำงานกับเครื่องจักรและอุปกรณ์	17
การทำงานในที่อันตราย	18
การทำงานกับระบบและอุปกรณ์ไฟฟ้า	20
การทำงานกับสารเคมี	21
การทำงานบนที่สูง	23
การทำงานกับบับจัน	24
การทำงานกับรถยก	25
การใช้งานและเก็บถังก๊าซ	26
การทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อน/ประกายไฟ	27
สัญลักษณ์ความปลอดภัย	28
การเตรียมพร้อมและตอบโต้เหตุฉุกเฉิน	31
การรายงานและการสอบสวนอุบัติเหตุ	32



## สารบัญ

โครงการพัฒนาวัฒนธรรมความปลอดภัย	33
การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	35
การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน	39
ประเภทของขยะและภาชนะรองรับ	40



ประเด็นสำคัญ	รายละเอียด
 การดำเนินงานอย่างยั่งยืน	มุ่งสู่ความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมแนวปฏิบัติ ที่ยั่งยืนทั้งในและนอกองค์กร
 การปฏิบัติตามกฎหมาย	ปฏิบัติตามพันธกรณีและข้อตกลงต่างๆ เคารพสิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงานตามมาตรฐานสากล ปฏิบัติตามกฎหมาย
 การกำกับดูแลกิจการ	ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ส่งเสริมการปฏิบัติที่เป็นธรรมและจริยธรรม
 การบริหารความเสี่ยง	ประเมินและบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ ทำการตรวจสอบภายในและภายนอก รักษากระบวนการควบคุมห่วงที่เพียงพอและเหมาะสม
 การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	สร้างช่องทางการสื่อสารที่ชัดเจน เผยแพร่ข้อมูล ที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ บริหารข้อร้องเรียนและการขอคำปรึกษา สนับสนุนการปรึกษาหารือและการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
 ความผูกพันของพนักงาน	สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยตามหลักอาชีวอนามัยในที่ทำงาน ส่งเสริมการไปคือปฏิบัติและความเท่าเทียมทางเพศ สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรและความยั่งยืน
 การปกป้องสิ่งแวดล้อม	ใช้เทคโนโลยีและแนวปฏิบัติที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เน้นการปกป้องสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนการดำเนินโครงการ ส่งเสริมความตระหนักเรื่องสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ธรรมชาติ

## กฎความปลอดภัยทั่วไป

- ปฏิบัติตามระเบียบ และคู่มือความปลอดภัยของโรงไฟฟ้า
- ให้สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐาน ได้แก่ แว่นตานิรภัย หมวกนิรภัย และรองเท้านิรภัย ตลอดเวลาในพื้นที่ที่กำหนด
- ปฏิบัติตามป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- ดูแล รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงานตามหลักการ 5ส
- ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่โรงไฟฟ้า ยกเว้นบริเวณที่กำหนดไว้เท่านั้น
- ห้ามวางสิ่งของกีดขวางบริเวณทางเดิน ทางออก บันได อุปกรณ์ดับเพลิง และแผงควบคุมสวิตช์ไฟฟ้า
- ห้ามหยกคล้องหรือกระทำการใดที่บั่นทอนสมรรถนะปฏิบัติงาน
- ห้ามดื่มสุรา เสพยาเสพติด และพกพาอาวุธหรือสิ่งผิดกฎหมายภายในโรงไฟฟ้า
- ให้หยุดปฏิบัติงานทันทีเมื่อพบว่าไม่ปลอดภัยในขณะปฏิบัติงานเพื่อทำการแก้ไขให้ปลอดภัยก่อนจึงเริ่มปฏิบัติงานต่อไป
- รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกครั้งเมื่อประสบอุบัติเหตุหรือพบเห็นการเกิดอุบัติเหตุ

## การป้องกันอันตรายสำหรับผู้มาติดต่อและเยี่ยมชมโรงไฟฟ้า

ผู้ที่มาติดต่อและเยี่ยมชมโรงไฟฟ้า จะต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามที่กำหนด รวมถึงปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

### ความปลอดภัยในสำนักงาน

- ไม่ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าหรืออุปกรณ์สำนักงานที่ชำรุด ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขให้ปลอดภัยก่อนใช้งานต่อไป
- ไม่ควรดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์หรือสูบบุหรี่ในที่ทำงาน
- ไม่เปิดลิ้นชักตู้เก็บเอกสารทิ้งไว้เพราะอาจทำให้ผู้ลี้ภัยได้
- การขึ้น-ลงบันไดให้จับราวบันได และเดินขึ้น-ลงอย่างระมัดระวัง
- ใช้อุปกรณ์การตัด เช่น กรรไกร คัตเตอร์ ที่ตัดกระดาษอย่างระมัดระวัง
- การวางสิ่งของที่อยู่สูงเหนือระดับศีรษะ ให้ใส่ในภาชนะ/กล่องเพื่อป้องกันการตกหล่น
- กรณีต้องผลิตประตูล้างออก ต้องเปิดอย่างช้าๆ ระมัดระวัง และไม่ใช่มือดันที่กระจกโดยตรงเพราะกระจกอาจหลุดแตกได้

## ความปลอดภัยนอกเวลางาน

พนักงานควรมีการสื่อสารบนย้าย หรือ ทบทวนถึงอันตรายต่าง ๆ ของอุบัติเหตุบนถนน เพื่อลดโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุดังกล่าว เช่น อุบัติเหตุจากยานพาหนะขณะดื่มทาง การจราจรหรือเข้าอุปกรณ์ เครื่องจักร

ในกรณีต้องจ้างหรือเช่าอุปกรณ์ เครื่องจักรต่างๆ มาใช้งานชั่วคราวหรือระยะยาว จำเป็นให้ผู้ปฏิบัติงาน จะต้องได้รับการอบรม หรือมีใบรับรองเฉพาะตามข้อกำหนดของอุปกรณ์เครื่องจักรนั้นๆ

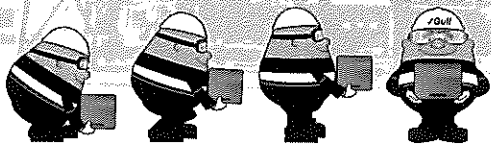
### การป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า

ให้หลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานในที่โล่งแจ้ง หรือนอกอาคาร ในระหว่างเกิดฝนฟ้าคะนอง และควรปฏิบัติดังนี้

- ไม่ควรปฏิบัติงานที่เปียกชื้นหรือ สัมผัสกับระบบไฟฟ้าแรงดันสูง
- หลีกเลี่ยงการสัมผัสโครงสร้างต่างๆ ที่เป็นโลหะ
- อยู่ห่างจากต้นไม้ รั้ว เสา หรือท่อเหล็ก
- ไม่ควรใช้อุปกรณ์ทำงานที่เป็นตัวนำไฟฟ้าที่มีความยาวมากกว่า 9 นิ้ว เพราะอาจเป็นสื่อล่อฟ้าได้

### การยก และเคลื่อนย้ายสิ่งของด้วยแรงคน

- ต้องพิจารณาวัตถุที่จะยก เช่น ลักษณะ น้ำหนัก และอันตรายที่อาจเกิดขึ้น
- ยกวัตถุขึ้นตรงๆ โดยให้เข้าเป็นส่วนที่รับน้ำหนัก หลังตรง และใช้กำลังขาในการยก อย่าใช้กำลังของส่วนหลัง และไม่บิดเอวหรือเอี้ยวตัวขณะยก
- กรณีที่มีผู้ช่วยยก ให้ยกและวางสิ่งของพร้อมกัน ขณะยกให้น้ำหนักสิ่งของสมดุลกันทุกฝั่งที่ยก
- ห้ามยกของหนักให้อยู่ในระดับที่สูงเกินกว่าหน้าอก ควรยกของขึ้นมาให้สูงระดับเอวหรือข้อศอก
- สวมถุงมือป้องกัน กรณียกวัสดุที่ผิวไม่เรียบ มีคม



Gulf

5

### การยก และเคลื่อนย้ายสิ่งของด้วยเครื่องทุ่นแรง

- การใช้รถเข็น ต้องวางน้ำหนักให้ตกที่ศูนย์กลางล้อ และใช้วิธีดันให้เคลื่อนที่ไปข้างหน้า
- ห้ามบรรทุกหรือใช้อุปกรณ์การยกเกินกว่าขีดความสามารถหรือน้ำหนักที่รองรับได้

### การกองเก็บวัสดุ

- ดูแลรักษาสถานที่เก็บเครื่องมือและอุปกรณ์ให้สะอาด เป็นระเบียบไม่มีสิ่งของที่ไม่จำเป็นกองสะสมไว้จนอาจทำให้เกิดการสะดุด การติดไฟ การระเบิด รวนถึงเป็นแหล่งสะสมเชื้อโรค
- วัสดุที่จัดเก็บจะต้องพิจารณาการจัดวาง โดยการกำหนดระยะห่าง การแยกประเภท การจำกัดความสูงและการกำหนดระยะห่างจากประกายไฟ หรือกระแสไฟฟ้า
- การวางของบนพาเลท ต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 2 ตัน มีความสูงไม่เกิน 5 ฟุตต่อชั้น และวางซ้อนได้ไม่เกิน 2 ชั้น
- การวางของต้องวางให้น้ำหนักอยู่ที่ศูนย์กลางของภาชนะรองรับ

Gulf

6

### การป้องกันอันตรายจากการทำงานที่มีอุณหภูมิสูง และแรงดันสูง

ระบบต่างๆ ของโรงไฟฟ้าประกอบด้วยส่วนที่มีอุณหภูมิสูง (ตั้งแต่ 150 องศาฟาเรนไฮต์ หรือ 65 องศาเซลเซียส) และแรงดันสูง (ตั้งแต่ 100 psi. หรือ 6.8 บาร์) ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายจากการเข้าไปสัมผัส โดยมีข้อควรปฏิบัติดังนี้

- ให้ทบทวนวิธีปฏิบัติงาน และตรวจสอบสภาพสถานที่ปฏิบัติงาน ตลอดจนดำเนินการตามขั้นตอนของระบบ ขออนุญาตทำงาน เพื่อปิดหรือตัดแยกแหล่งพลังงานออกก่อนปฏิบัติงาน
- อุปกรณ์ที่ได้รับการตัดแยกแหล่งพลังงานแล้ว อาจมีพลังงานค้างอยู่ เช่น มีอุณหภูมิ หรือแรงดันสูง จึงต้องเปิดระบาย (drain or vent) พลังงานออกทุกครั้งก่อนปฏิบัติงาน
- ให้ตรวจสอบเส้นทางออกสำหรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่สามารถออกจากแนวหรือทิศทางจากรั่วได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย

7

Gulf

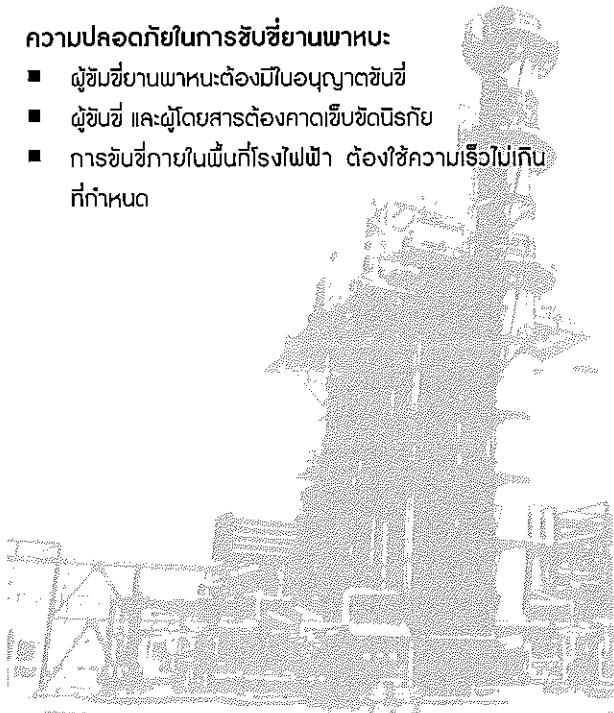
- สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และพิจารณาใช้อุปกรณ์ป้องกันอื่นๆ เพื่อเป็นเบี่ยงเบนทิศทางหรือลดความรุนแรงของอุบัติเหตุจากการสัมผัสพลังงาน
- ให้สวมชุดป้องกันความร้อนเมื่อต้องเข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่/อุปกรณ์ที่มีอุณหภูมิสูงกว่า 150 องศาฟาเรนไฮต์ (65 องศาเซลเซียส)
- กรณีที่ Super heat steam รั่ว จะได้ยินเสียงดังซึ่งอาจจะบ่งไม่เห็นจุดรั่ว ห้ามเข้าไปเพื่อซ่อมแซมเอง จะดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อหยุดเดินเครื่องจักรระบายนแรงดับ และลดอุณหภูมิลงก่อน

Gulf

8

### ความปลอดภัยในการขึ้นยานพาหนะ

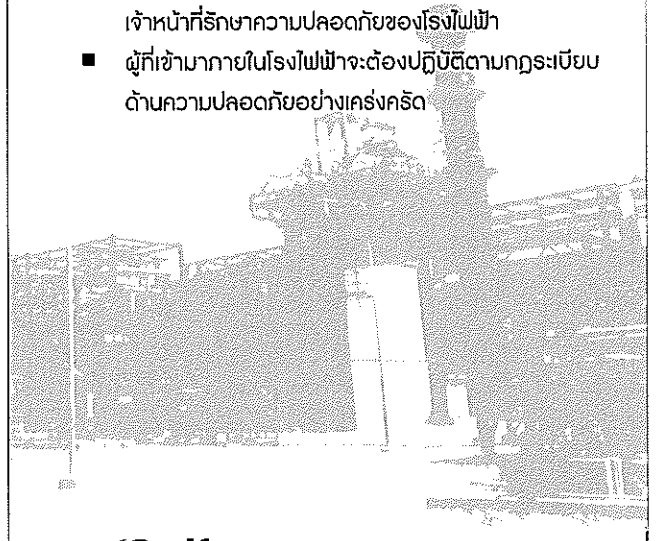
- ผู้ขึ้นยานพาหนะต้องมีใบอนุญาตขึ้น
- ผู้ขึ้น และผู้โดยสารต้องคาดเข็มขัดนิรภัย
- การขึ้นรถภายในพื้นที่โรงไฟฟ้า ต้องใช้ความเร็วไม่เกินที่กำหนด



Gulf

9

- การเข้า - ออกจากโรงไฟฟ้าของผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อ และผู้มาเยี่ยมชม จะต้องติดบัตรประจำตัวตลอดเวลาที่อยู่ในโรงไฟฟ้า
- การนำวัสดุสิ่งของเข้า - ออกจากโรงไฟฟ้า ทั้งพนักงาน และผู้รับเหมาจะต้องขออนุญาตนำสิ่งของออกนอกโรงไฟฟ้า และแสดงรายละเอียดสิ่งของเหล่านั้นกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงไฟฟ้า
- ผู้ที่เข้ามาภายในโรงไฟฟ้าจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

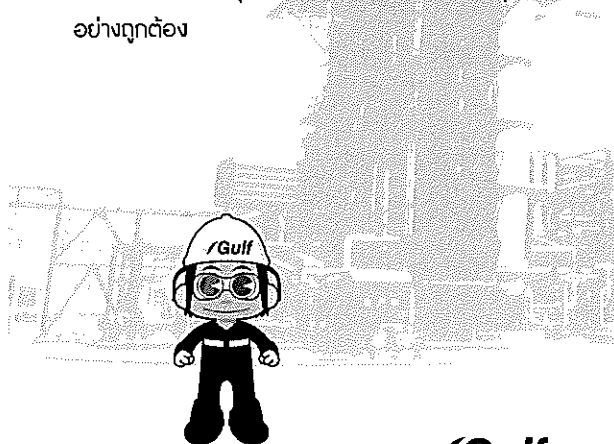


Gulf

10

### อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

- พนักงานทุกคนจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมขณะปฏิบัติงานตามลักษณะความเสี่ยงของงาน หรือตามที่กำหนดไว้ในแต่ละพื้นที่ ทั้งพื้นที่ภายในโรงไฟฟ้าและเมื่อปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของโรงไฟฟ้า
- พนักงานต้องดูแลรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างถูกต้องเหมาะสม เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ หากพบว่าชำรุดจะต้องหยุดใช้งาน
- พนักงานต้องได้รับการอบรมเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง

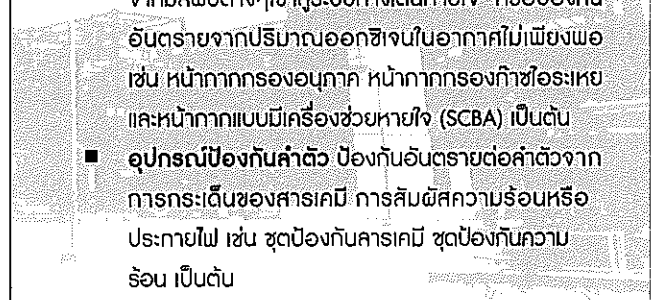


Gulf

11

### ประเภทของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

- อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ ป้องกันศีรษะจากอันตรายจากการถูกชน การถูกกระแทก หรือวัตถุตกจากที่สูง การป้องกันความร้อนหรือกระแสไฟฟ้า ได้แก่ หมวกนิรภัย
- อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา ป้องกันวัตถุหรือสารเคมีกระเด็นเข้าดวงตาหรือใบหน้า เช่น แว่นตานิรภัย แว่นครอบตา หน้ากากป้องกันใบหน้า หน้ากากเชื่อม เป็นต้น
- อุปกรณ์ป้องกันการได้ยิน ป้องกันเสียงดังที่อาจจะมีผลกระทบต่อการได้ยิน ได้แก่ ปลั๊กอุดเสียง (Ear plugs) และครอบหูลดเสียง (Ear muffs)
- อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ ป้องกันอันตรายจากมลพิษต่างๆเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจ หรือป้องกันอันตรายจากปริมาณออกซิเจนในอากาศไม่เพียงพอ เช่น หน้ากากกรองอนุภาค หน้ากากกรองก๊าซไอระเหย และหน้ากากแบบมีเครื่องช่วยหายใจ (SCBA) เป็นต้น
- อุปกรณ์ป้องกันลำตัว ป้องกันอันตรายต่อลำตัวจากการกระเด็นของสารเคมี การสัมผัสความร้อนหรือประกายไฟ เช่น ชุดป้องกันสารเคมี ชุดป้องกันความร้อน เป็นต้น



Gulf

12

- อุปกรณ์ป้องกันมือและแขน ป้องกันอันตรายต่อมือ นิ้ว แขน จากการถูกขีดข่วน การสัมผัสสารเคมี การสัมผัสความร้อน หรือไฟฟ้า เช่น ถุงมือยาง ถุงมือหนัง ถุงมือผ้า เป็นต้น
- อุปกรณ์ป้องกันขาและเท้า ป้องกันขาและเท้าจากการถูกกระแทก การสัมผัสไฟฟ้า การสั่น ได้แก่ รองเท้าบูตภัย
- อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง ป้องกันอันตรายจากการตกที่สูง เช่น เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว (Full Body Harness) สายช่วยชีวิต เป็นต้น



13

Gulf

## ระบบการขออนุญาตทำงาน

- การปฏิบัติงานในโรงไฟฟ้าจะต้องได้รับอนุญาตตามประเภทของงาน ดังนี้
  - 1) งานอันตราย ประกอบด้วยงานที่มีลักษณะดังนี้
    - งานเกี่ยวกับสารเคมี
    - งานในที่อับอากาศ
    - งานที่ก่อให้เกิดความร้อน/ประกายไฟ
    - งานไฟฟ้าแรงสูง (แรงดันมากกว่า 380 โวลต์)
    - งานขุด
    - งานบนที่สูง (ใช้บันไดหรือนั่งร้าน)
    - งานเครื่องกล (ที่มีแรงดัน ตั้งแต่ 6.8 บาร์ หรือ อุณหภูมิตั้งแต่ 65 องศาเซลเซียส)
    - งานด้ายรังสี
    - งานยก (ที่ใช้สลิง รอกและเครน)
  - 2) งานทั่วไป งานที่ไม่เข้าข่ายเป็นงานอันตรายข้างต้น
    - การตัดแยกแหล่งพลังงาน (Lock Out Tag Out)
      - 1) Tags ต้องระบุและแขวนแผ่นป้ายที่อุปกรณ์หรือขอบเขตของงานตามที่ระบุใน Work Permit โดยแผ่นป้ายนี้ไม่สามารถใช้แทนกุญแจหรือคีย์ เว้นแต่กรณีที่ถูกขออนุญาตใช้สามารถใช้สื่อคีย์กับอุปกรณ์นั้นได้

Gulf

14

### ตัดแยกพลังงาน

2) Locks เป็นกุญแจที่ใช้ล็อกอุปกรณ์ที่ขออนุญาตทำงานและรวมถึงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องโดยทั้งกุญแจและแผ่นป้ายต้องบันทึกลงในแบบฟอร์ม LOTO และรวมถึงแบบฟอร์ม Work permit index โดยกุญแจและกุญแจให้จัดเก็บที่ lock box โดยหัวหน้ากะเป็นผู้รับผิดชอบ

3) วิศวกรเดินเครื่อง เป็นผู้ดำเนินการตัดแยกแหล่งพลังงานโดยล็อกกุญแจและแขวนป้าย และระบุรายละเอียดลงในแผ่นป้ายให้ครบถ้วน

4) หัวหน้ากะเป็นผู้อนุญาตให้ทำการปลดล็อกกุญแจและนำแผ่นป้ายออก หลังจากทั้งสองฝ่ายมีชื่อปิดงานใน Work Permit แล้ว



15

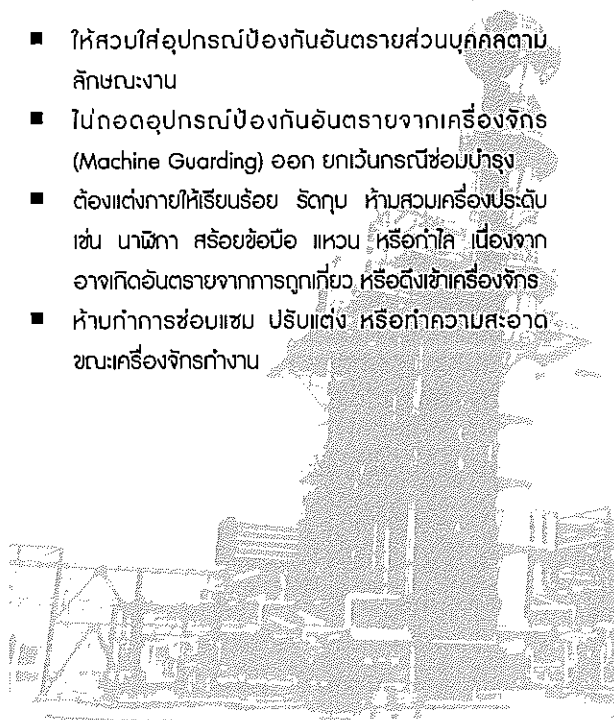
Gulf

- ผู้ที่มีหน้าที่ตามระบบการอนุญาตทำงาน
  - ผู้ขออนุญาต คือ พนักงานของโรงไฟฟ้าที่มีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ควบคุมงานสามารถขออนุญาตทำงานได้ถึง 2 ประเภท
  - ผู้อนุญาต คือ หัวหน้ากะ (Shift Leader) หรือผู้ที่ทางผู้จัดการส่วนเดินเครื่อง (Operation Manager) มอบหมาย
- ระยะเวลาในการอนุญาตหรืออายุใบอนุญาต จะสิ้นสุดตามเวลาปฏิบัติงานในแต่ละกะหรือตามที่ได้รับอนุญาต
- ต้องมีการชี้บ่งอันตรายด้วยวิธีการที่เหมาะสม เช่น Job Safety Analysis (JSA), Check list, What If, Hazard Operability Study (HAZOP) ประกอบการขออนุญาตทำงาน

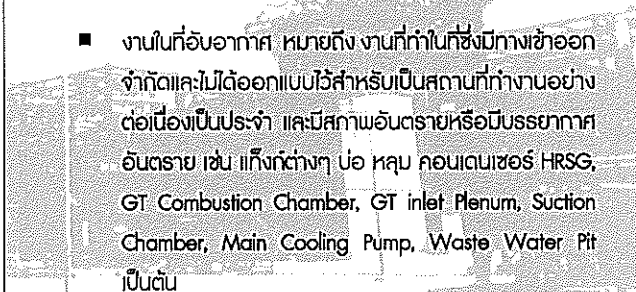
Gulf

16

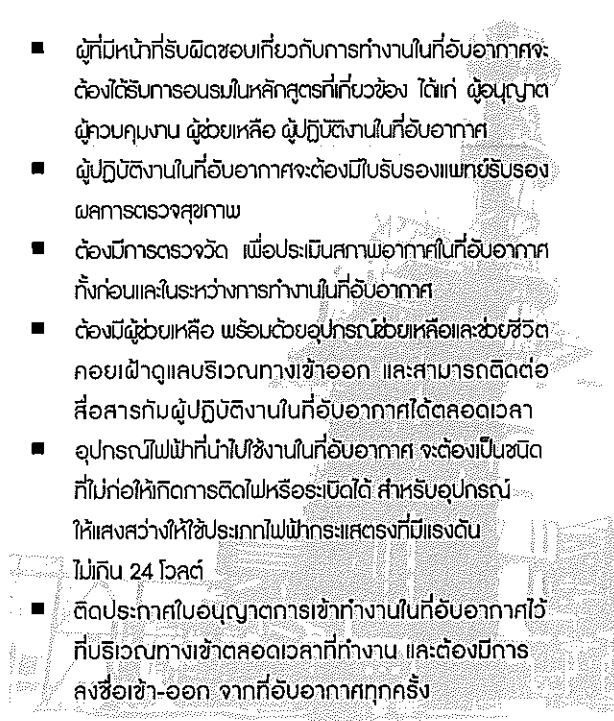
- ให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามลักษณะงาน
- ไม่ถอดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร (Machine Guarding) ออก ยกเว้นกรณีซ่อมบำรุง
- ต้องแต่งกายให้เรียบร้อย รัดกุม ห้ามสวมเครื่องประดับ เช่น นาฬิกา สร้อยข้อมือ แหวน หรือกำไล เนื่องจากอาจเกิดอันตรายจากการถูกเกี่ยว หรือดึงเข้าเครื่องจักร
- ห้ามทำการซ่อมแซม ปรับแต่ง หรือทำความสะอาดขณะเครื่องจักรทำงาน



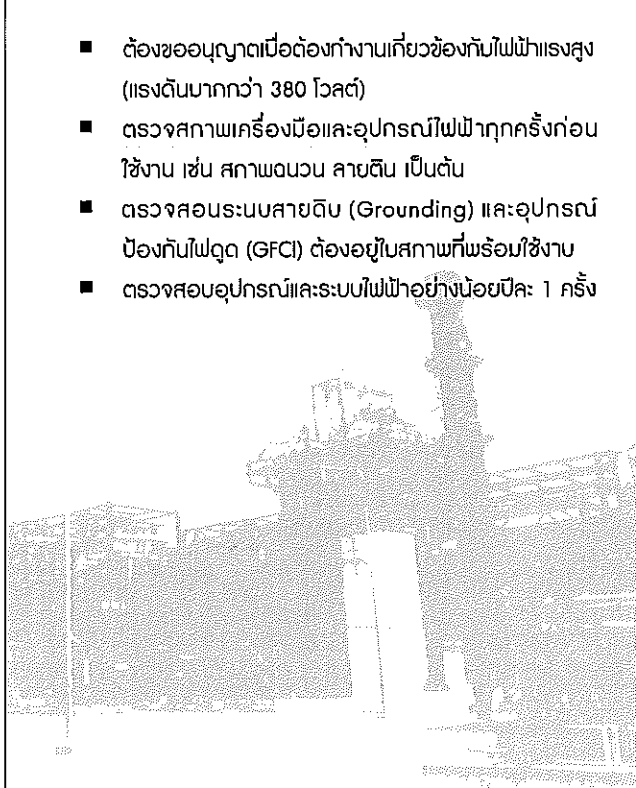
- งานในที่อับอากาศ หมายถึง งานที่ทำในที่ซึ่งมีทางเข้าออกจำกัดและไม่ได้ออกแบบไว้สำหรับเป็นสถานที่ทำงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ และมีความเสี่ยงอันตรายหรือมีบรรยากาศอันตราย เช่น แก็๊สต่างๆ บ่อ หลุม คอนเดนเซอร์ HRSG, GT Combustion Chamber, GT inlet Plenum, Suction Chamber, Main Cooling Pump, Waste Water Pit เป็นต้น
- การทำงานในที่อับอากาศจะต้องได้รับอนุญาตก่อนเท่านั้น



- ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการทำงานในที่อับอากาศจะต้องได้รับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ
- ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศจะต้องมีใบรับรองแพทย์รับรองผลการตรวจสุขภาพ
- ต้องมีการตรวจวัด เพื่อประเมินสภาพอากาศในที่อับอากาศทั้งก่อนและในระหว่างการทำงานในที่อับอากาศ
- ต้องมีผู้ช่วยเหลือ พร้อมด้วยอุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิตคอยเฝ้าดูและบริเวณทางเข้าออก และสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศได้ตลอดเวลา
- อุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำไปใช้งานในที่อับอากาศ จะต้องเป็นชนิดที่ไม่ก่อให้เกิดการติดไฟหรือระเบิดได้ สำหรับอุปกรณ์ให้แสงสว่างให้ใช้ประเภทไฟฟ้ากระแสตรงที่มีแรงดันไม่เกิน 24 โวลต์
- ติดประกาศใบอนุญาตการเข้าทำงานในที่อับอากาศไว้ที่บริเวณทางเข้าตลอดเวลาที่ทำงาน และต้องมีการลงชื่อเข้า-ออก จากที่อับอากาศทุกครั้ง

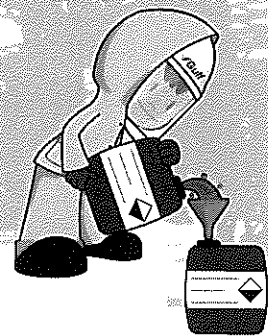


- ต้องขออนุญาตเมื่อต้องทำงานเกี่ยวข้องกับไฟฟ้าแรงสูง (แรงดันมากกว่า 380 โวลต์)
- ตรวจสอบสภาพเครื่องมือและอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้งก่อนใช้งาน เช่น สภาพฉนวน สายดิน เป็นต้น
- ตรวจสอบระบบสายดิน (Grounding) และอุปกรณ์ป้องกันไฟดูด (GFCI) ต้องอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
- ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบไฟฟ้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



- ต้องศึกษาข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (Safety Data Sheet) ที่เกี่ยวข้องก่อนการใช้งาน
- ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับสารเคมีแต่ละชนิดตลอดเวลาที่ทำงานกับสารเคมี
- ต้องทราบถึงตำแหน่งที่ตั้งถังอุปกรณ์ชำระล้างฉุกเฉิน อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน วัสดุดูดซับ เพื่อให้สามารถเข้าถึงและใช้งานได้ทันที
- ต้องทราบถึงการทำปฏิกิริยาต่อกันของสารเคมีที่นำมาใช้งาน เพื่อให้สามารถจัดเก็บได้อย่างเหมาะสม
- ภาชนะจัดเก็บสารไวไฟจะต้องต่อสายดินตลอดเวลา เพื่อป้องกันการเกิดไฟฟ้าสถิต
- ห้ามก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟในสถานที่เก็บสารเคมีไวไฟ
- การสื่อสารความเป็นอันตรายของสารเคมี ต้องดำเนินการดังนี้
  - จัดทำรายละเอียดของสารเคมีอันตราย โดยให้ข้อมูลครอบคลุมถึง ชื่อสารเคมี ส่วนประกอบ ปริมาณ การจัดเก็บ และการใช้งาน ทั้งนี้ ต้องมีการปรับปรุงให้ทันสมัย และสะดวกในการนำมาใช้งาน

- ต้องมีการทบทวนข้อมูลสารเคมีชนิดใหม่และได้รับอนุมัติแล้วเท่านั้นจึงจะมีการสั่งซื้อเข้ามาใช้งาน
- การรับสารเคมีพนักงานจะต้องตรวจสอบภาชนะบรรจุว่าอยู่ในสภาพที่ไม่ชำรุด บิดสากที่แสดงข้อมูลของสารเคมี เช่น ชื่อสารเคมี สัญลักษณ์ คำเตือนอันตราย ชื่อและที่อยู่ของผู้ผลิตสารเคมี เป็นต้น
- ประชาสัมพันธ์และอบรมพนักงานให้ทราบถึงวิธีการศึกษาข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (SDS)
- การจัดการณ์เกิดเหตุฉุกเฉินสารเคมีทุกครั้ง
- รูปแบบของฉลากและการเตือนอันตรายของสารเคมี
- วิธีการจัดเก็บสารเคมีอย่างปลอดภัย

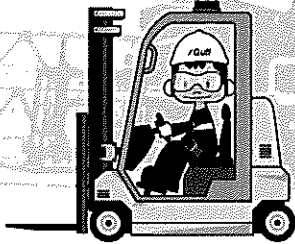


- ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐานตามสภาพของงานตลอดระยะเวลาที่ทำงาน
- การทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตร จะต้องพิจารณาเลือกใช้อุปกรณ์หรือนั่งร้านให้เหมาะสม รวมถึงการใช้เข็มขัดนิรภัย และสายช่วยชีวิตตลอดระยะเวลาในการทำงาน
- บันไดต้องมีโครงสร้างแข็งแรงไม่แตกร้าว การพาต้อียงจะต้องทำมุม 68 - 75 องศา วางบนพื้นที่ยึดที่แข็งแรงไม่ขยับตัว และจะต้องผูกบันไดยึดป้องกันการเคลื่อนที่
- นั่งร้านต้องได้มาตรฐานและผ่านการตรวจสอบและออกแบบโดยวิศวกรตามที่กฎหมายกำหนด
- ห้ามโยนหรือทิ้งอุปกรณ์ลงมาจากที่สูง
- ต้องปิดกั้นและติดตั้งป้ายเตือนไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณพื้นที่ทำงาน



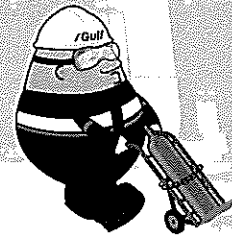
- ตรวจสอบว่าเมื่อขาข้างยึดออกจากรัด บิ้นจันได้ระดับและมั่นคง
- ให้จอดบิ้นจันและยานพาหนะอย่างปลอดภัย
- ให้ปฏิบัติตามกฎระยะห่างความปลอดภัยของการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าแรงสูง
- ห้ามบิ้นจันยกของหนักยกน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย
- ตรวจสอบสัญญาณเตือนภัย ตัววัดพิทช์น้ำหนัก และอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยต่างๆ ต้องสามารถใช้งานได้

- ผู้ขับขี่ต้องผ่านการอบรมความปลอดภัยในการขับรถยก
- ต้องมีการตรวจสอบก่อนการใช้งานรถยกทุกครั้ง เช่น ระบบเบรก สัญญาณเสียง และแสงไฟเตือน เป็นต้น พร้อมบันทึกผลการตรวจสอบ
- ไม่ยกของที่มีน้ำหนักเกินกว่าพิกัดน้ำหนักที่รถยกสามารถยกได้
- ผู้ขับขี่ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา
- ขับรถยกด้วยความเร็วไม่เกินที่กำหนด



Gulf

- ถังก๊าซต้องมีป้าย สีหรือสัญลักษณ์ที่บ่งบอกถึงชื่อและประเภทของก๊าซ
- แยกเก็บถังก๊าซออกซิเจนออกจากถังก๊าซไวไฟและวัสดุหรือสารไวไฟต่างๆ เช่น ถังก๊าซอะซิโตน ถังก๊าซปิโตรเลียม น้ำมันเชื้อเพลิง ให้มีระยะห่างอย่างน้อย 6 เมตร หรือกันด้วยกำแพงกันไฟอย่างน้อย 30 นาที
- การจัดเก็บถังก๊าซจะต้องบ่งชี้ให้ชัดเจนว่าเป็นถังก๊าซเต็ม ถังก๊าซที่มีการใช้งาน หรือถังก๊าซเปล่า ทั้งนี้ ต้องปิดฝาครอบวาล์วและคล้องสายรัดป้องกันถังก๊าซล้ม
- พื้นที่จัดเก็บถังก๊าซจะต้องมีการระบายอากาศดีและอยู่ห่างจากแหล่งความร้อน



Gulf

- งานที่ก่อให้เกิดความร้อน/ประกายไฟ เช่น งานเชื่อม งานตัดโลหะ งานเจาะ งานเจียร และงานบัดกรี เป็นต้น
- ต้องขออนุญาตก่อนการทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อน/ประกายไฟ
- ต้องแยกวัสดุติดไฟให้ออกห่างจากพื้นที่ที่มีการทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อน/ประกายไฟ อย่างน้อย 1.1 เมตร หรือใช้วัสดุป้องกันไฟกัน/ปิดคลุม
- ต้องมีอุปกรณ์ดับเพลิงอย่างเพียงพอและพร้อมใช้งานได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- งานเชื่อมก๊าซจะต้องมีอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flashback Arrestors) ติดตั้งไว้ที่บริเวณทางออกอุปกรณ์รับความดัน (Regulator) ของถังก๊าซ
- งานเชื่อมไฟฟ้าจะต้องมีการต่อสายดินกับโครงโลหะของเครื่องเชื่อมที่ต่อจากอุปกรณ์การเชื่อม

รูปทรงและขนาด	ความหมาย	สีเพื่อความปลอดภัย	สีตัว	สีของสัญลักษณ์ภาพ	ตัวอย่างการใช้งาน
แถบวงกลมหรือแถบเฉียง	ห้าม	สีแดง	สีขาว	สีดำ	- ห้ามสูบบุหรี่ - ห้ามผ่าน - ห้ามใช้ดิน
วงกลม	บังคับให้ปฏิบัติ	สีฟ้า	สีขาว	สีขาว	- ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกัน - ต้องสวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย - ต้องฉีกฉลาก
สามเหลี่ยมด้านเท่า	เตือน	สีเหลือง	สีดำ	สีดำ	- จะรั่วแก๊สหรือร้อน - จะรั่วอันตรายจากกรด - จะรั่วอันตรายจากไฟฟ้า
สี่เหลี่ยมจัตุรัส	สถานะปลอดภัย	สีเขียว	สีขาว	สีขาว	- ปฐมพยาบาล - ทางหนีไฟ - จุดรวมพล
สี่เหลี่ยมจัตุรัส	อุปกรณ์เกี่ยวข้องกับชีวิต	สีแดง	สีขาว	สีขาว	- จุดแจ้งเหตุ - อุปกรณ์ฉุกเฉิน - อุปกรณ์ดับเพลิง

\*อ้างอิงจาก ปณ.635-2554 มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม สีและเครื่องหมายเพื่อความปลอดภัย

Gulf

Gulf

### เครื่องหมายห้าม



### เครื่องหมายบังคับ



### เครื่องหมายเตือน



29

Gulf

### การเตรียมพร้อมและตอบโต้เหตุฉุกเฉิน

- เหตุฉุกเฉินแบ่งออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่
  - ระดับที่ 1 กรณีเกิดเหตุเครื่องไฟฟ้าสามารถงับเหตุได้เอง
  - ระดับที่ 2 กรณีเกิดเหตุและโรงไฟฟ้าต้องขอความช่วยเหลือจากภายนอกในพื้นที่ใกล้เคียง
  - ระดับที่ 3 กรณีเกิดเหตุและโรงไฟฟ้าต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานระดับจังหวัด
- พนักงานต้องทราบหน้าที่ของตนเองในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
- พนักงานต้องทราบตำแหน่งที่ตั้งของอุปกรณ์ระดับเหตุฉุกเฉิน และเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน
- พนักงานต้องเข้ารับการฝึกอบรมและฝึกซ้อมตามแผนฉุกเฉินที่กำหนด เช่น การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ การดับเพลิงขั้นต้น และเทคนิคการผจญเพลิง เป็นต้น
- ตรวจสอบระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยตามระยะเวลาที่กำหนด เช่น เครื่องสูบน้ำดับเพลิง สายฉีดน้ำดับเพลิง สัญญาณเตือนอัคคีภัย และถังดับเพลิง เป็นต้น
- กรณีระบบดับเพลิงอยู่ในสภาพที่ไม่พร้อมใช้งาน ให้ดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติเรื่อง Fire System Impairment

31

Gulf

### เครื่องหมายสารสนเทศเกี่ยวกับภาวะปลอดภัย



### เครื่องหมายป้องกันและระงับอัคคีภัย



30

Gulf

### การรายงานและสอบสวนอุบัติเหตุ

- เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ลักษณะ ได้แก่ มีผู้ได้รับบาดเจ็บ/เจ็บป่วย สารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหล ไฟไหม้ กรณีพิสัยสูญหาย จะต้องแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบและบันทึกการรายงานการเกิดเหตุการณ์ไม่ปกติ ให้แล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมงนับจากเวลาที่เกิดเหตุ
- การสอบสวนหาสาเหตุโดยคณะกรรมการความปลอดภัยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน นับจากวันที่เกิดเหตุ
- กำหนดแนวทางเพื่อแก้ไขและป้องกันการเกิดเหตุซ้ำที่ชัดเจน

32

Gulf

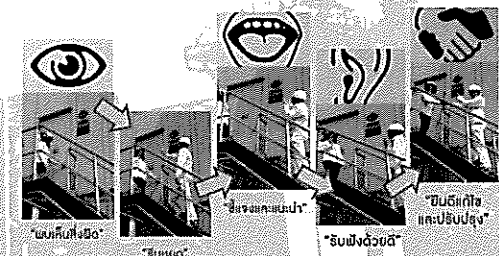
Behavior Based Safety (BBS) เป็นวิธีการในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเสี่ยงให้เป็นพฤติกรรมที่ปลอดภัย รวมทั้งการส่งเสริมให้มีพฤติกรรมความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง โดยการให้ทุกคนในองค์กรได้มีส่วนร่วม ผ่านโปรแกรม Gulf BBS



Gulf

#### กฎพื้นฐาน 4 ข้อสำหรับการใช้ตัวกระตุ้นพฤติกรรมด้านความปลอดภัย (SORA)

1. เป็นพฤติกรรมปลอดภัยที่จะแนะนำ หรือ ชมเชยให้ชัดเจน (Specific)
2. แนะนำกันก่อนที่จะเกิดพฤติกรรมครั้งถัดไป และภายหลังทันทีที่ปฏิบัติพฤติกรรมความปลอดภัยที่ต้องการ (On time)
3. จริงใจและแสดงความห่วงใย (Real)
4. เหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์ (Appropriate)



BBS เป็นเครื่องมือในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเสี่ยงให้ปลอดภัย โดยอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน (Intervention) ส่วนสังเกต (Observation) ด้วยการสังเกตด้วยสายตา (Caring) จนกลายเป็นวัฒนธรรมความปลอดภัย (Culture)

Gulf

#### การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

การปฐมพยาบาล หมายความว่า การช่วยเหลือเบื้องต้น แก่ผู้ป่วย หรือผู้บาดเจ็บก่อนที่จะถึงมือแพทย์หรือโรงพยาบาลเพื่อป้องกันมิให้เกิดอันตรายจนถึงพิการ วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บรอดชีวิต
2. เพื่อมิให้ได้รับอันตรายหรือมีความพิการเพิ่มมากขึ้น
3. เพื่อให้ได้กลับคืนสู่สภาพเดิม คือ ปั่น หรือหายจากการป่วยเจ็บได้อย่างรวดเร็ว

#### กระดูกหัก

ให้ช้าเพื่อหลีกเลี่ยงการบาดเจ็บเพิ่มเติม ห้ามใช้น้ำล้างกระดูกที่หักโผล่มาออกเนื้อให้ใช้ผ้าสะอาดปิด อย่าพยายามดึงกระดูกเข้าที่เอง เมื่อทำการเข้าเฝือกชั่วคราวเสร็จแล้ว จึงทำการเคลื่อนย้ายไปยังโรงพยาบาล

#### บาดแผลทั่วไป

หากมีเลือดออกจากแผลต้องรีบห้ามเลือด โดยกดที่บาดแผล ใช้ผ้าที่สะอาดปิดบาดแผลแล้วพันผ้า หากเป็นบาดแผลขนาดใหญ่ที่มีเลือดออกมากต้องรีบนำผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลโดยเร็ว

Gulf

#### บาดแผลไฟไหม้ น้ำร้อนลวก

อย่าเจาะหนังที่พองให้แตกออก รีบใช้ผ้าสะอาดชุบน้ำเย็นจัดๆ ปิดแผลและคอยหยดน้ำเย็นให้ชุ่มอยู่เสมอเพื่อป้องกันอาการช็อค ซึ่งมีอาการผู้ป่วยรายที่มีแผลไหม้เป็นเนื้อที่กว้างๆ และต้องรีบนำส่งโรงพยาบาลโดยเร็ว

#### สารเคมีถูกที่ผิวหนัง

ล้างด้วยน้ำสะอาดปริมาณมากๆ ถ้าเป็นเสื้อผ้าให้เปลี่ยนเสื้อผ้าทันที โดยถ้ามีอาการรุนแรงให้นำส่งโรงพยาบาลทันที

ต้องคำนึงถึงผู้บาดเจ็บว่าอาจมีกระดูกสันหลังหัก หรือมีกระดูกหักในส่วนที่ใกล้อวัยวะสำคัญ การยกผู้บาดเจ็บเพื่อเคลื่อนย้าย อย่างยกแบบหัวขา หรือยกเก้าอี้ เพราะอาจทำให้เกิดอันตรายเพิ่มมากขึ้นได้ การเคลื่อนย้ายต้องระวังอย่าให้หลังผู้บาดเจ็บงอ เพราะกระดูกที่หักจะลงมากดไขสันหลังทำให้พิการเป็นอัมพาตได้ ผู้บาดเจ็บนอนอยู่ท่าใดให้น้ำส่งโรงพยาบาลในท่านั้น (ต้องระมัดระวังในเรื่องการพลิกตัวหากไม่จำเป็นไม่ควรเปลี่ยนท่าผู้บาดเจ็บ และนำส่งโรงพยาบาลโดยใช้เปลหาม หากเป็นเปลตกกระดาน เพราะสามารถทำให้การเคลื่อนย้ายสะดวกได้มากกว่า)

Gulf

### สารเคมีเข้าตา

ให้ล้างตาด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที ระงับอย่าให้น้ำที่ล้างตาข้างที่ถูกสารเคมีไหลเข้าสู่ตาข้างที่ไม่ถูกสารเคมี และรีบนำส่งโรงพยาบาลทันที (ขณะนำส่งโรงพยาบาลถ้าสามารถล้างตาด้วยได้จะดีมาก)

### การช่วยผู้บาดเจ็บออกจากบริเวณที่โดนไฟฟ้าช็อต

1. ห้ามสัมผัสตัวผู้ที่โดนไฟฟ้าดูดด้วยมือเปล่าโดยเด็ดขาด รวมถึงต้องระวังการสัมผัสโดนตัวนำที่อาจนำไฟฟ้ามาถึงตัวผู้ช่วยเหลือได้ เช่น พื้นที่เป็นเปียกน้ำ
2. ตัดกระแสไฟฟ้าในบริเวณที่เกิดเหตุทันที ยกเว้นสายไฟฟ้าแรงสูงควรแจ้งเจ้าหน้าที่การไฟฟ้าเพื่อทำการตัดไฟอย่างปลอดภัย
3. ในกรณีที่ผู้บาดเจ็บไม่สามารถลุกเดินเองไหว ไม่ควรทำการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บหากผู้ช่วยเหลือไม่ทราบวิธีการเคลื่อนย้ายที่ปลอดภัย เพราะอาจทำให้ผู้บาดเจ็บได้รับบาดเจ็บมากยิ่งขึ้น ยกเว้น สถานที่นั้นอาจเป็นอันตราย เช่น ยังมีกระแสไฟฟ้ารั่วไหล หรือติดกลืนก่อนสัมผัสตัวผู้บาดเจ็บ ควรใช้วัสดุที่ไม่เป็นตัวนำไฟฟ้าในการป้องกันตัวเสียก่อน เช่น ถุงมือยาง ผ้าแห้ง พลาสติกแห้ง เป็นต้น

### การปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับบาดเจ็บจากไฟฟ้าช็อต

1. หากผู้บาดเจ็บได้รับบาดเจ็บจากไฟฟ้าบ้านทั่วไป และมีเพียงบาดแผลไม่ลึก ไม่มีอาการผิวดกปูดอื่น สามารถให้การดูแลโดยทำแผลด้วยยาฆ่าเชื้อและสังเกตอาการที่บ้านได้ ยกเว้นผู้ได้รับบาดเจ็บเป็นเด็กเล็ก ผู้สูงอายุ หรือผู้บาดเจ็บที่มีโรคประจำตัวบางชนิด เช่น โรคไต โรคหัวใจ ควรนำส่งโรงพยาบาลเพื่อให้แพทย์ประเมินอาการ
2. หากผู้บาดเจ็บได้รับบาดเจ็บจากไฟฟ้าแรงสูง มีบาดแผลหนัก มีขนาดใหญ่มาก ลึก บวมแผลมาก หรือมีอาการผิวดกปูดดังต่อไปนี้ ได้แก่ ใจสั่น เจ็บหน้าอก เหนื่อย หอบผิดปกติ ควรรีบนำส่งโรงพยาบาลเพื่อรับการรักษา
3. หากผู้บาดเจ็บหมดสติ ต้องพิจารณาว่าผู้บาดเจ็บมีภาวะหัวใจหยุดเต้น หรือหยุดหายใจหรือไม่ และพิจารณาให้การช่วยเหลือตามขั้นตอนการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานต่อไป

### การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน

การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน หมายถึง การช่วยชีวิตคนหัวใจหยุดเต้นหรือคนที่หยุดหายใจระบบช่วยเหลือฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน สามารถทำได้ดังนี้

1. ตรวจสอบว่าผู้บาดเจ็บรู้สึกตัวหรือไม่ โดยใช้ข้อ 2 ข้างจับไหล่เขย่าพร้อมเรียกผู้บาดเจ็บๆ
2. หากผู้บาดเจ็บไม่ตอบสนองให้ขอความช่วยเหลือ โดยกรณีผู้บาดเจ็บอยู่บ้านหรือไม่ผู้อื่นที่ช่วยเหลือได้ สามารถโทรขอความช่วยเหลือ จากสายด่วน 1669 ได้
3. หากผู้บาดเจ็บไม่ตอบสนองให้กดนวดหัวใจ ดังนี้
  - จัดให้ผู้บาดเจ็บนอนหงายบนพื้นแข็ง
  - วางสันมือขนานกับแนวทรวงอกหน้าอก แขนตั้งฉาก
  - กดหน้าอกให้ยุบลงประมาณ 5 ซม. หรือตามจังหวะเพลง "สุขกันเถอะเรา"
4. ถ้ามีผู้ช่วยเหลือมากกว่า 1 คน ให้ทำการเปิดทางเดินหายใจด้วยการกดหน้าผาก เขยยกาง

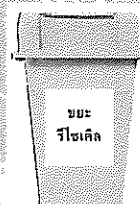
### 20. ประเภทของขยะและภาชนะรองรับ



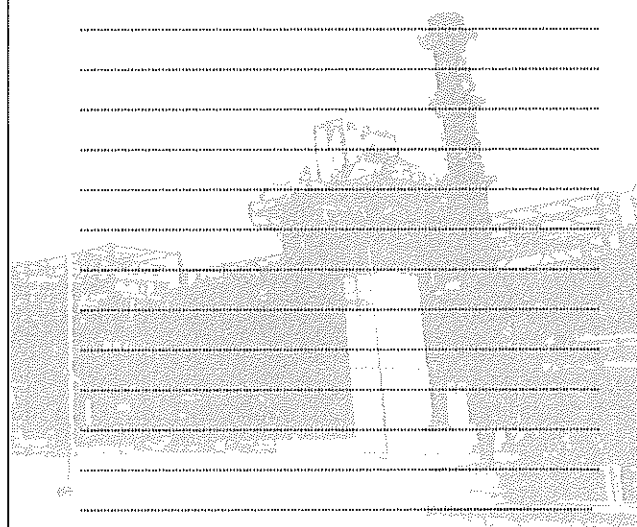
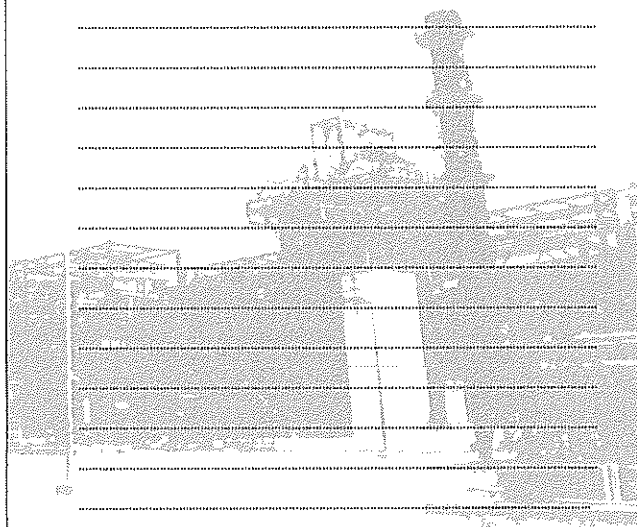
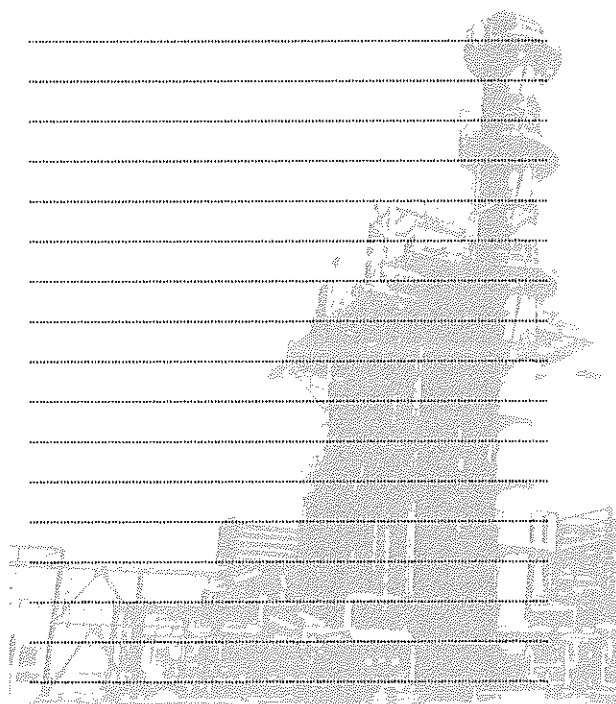
ถังสีแดง สำหรับขยะที่เป็นอันตรายหรือปนเปื้อน เช่น ภาชนะ หรือ เศษน้ำมันในบ้าน

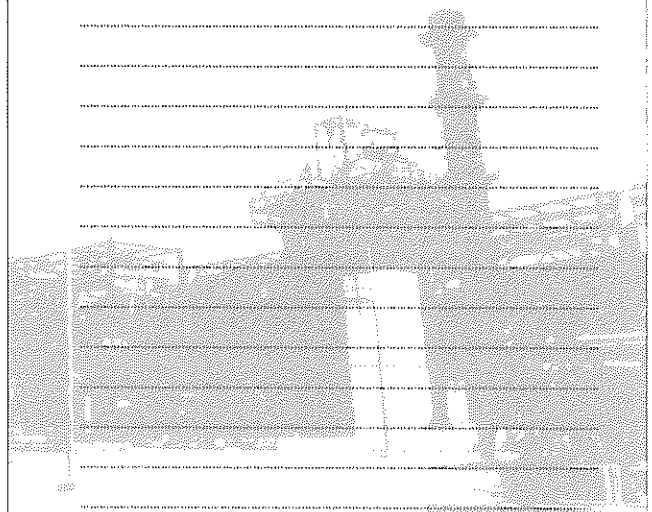
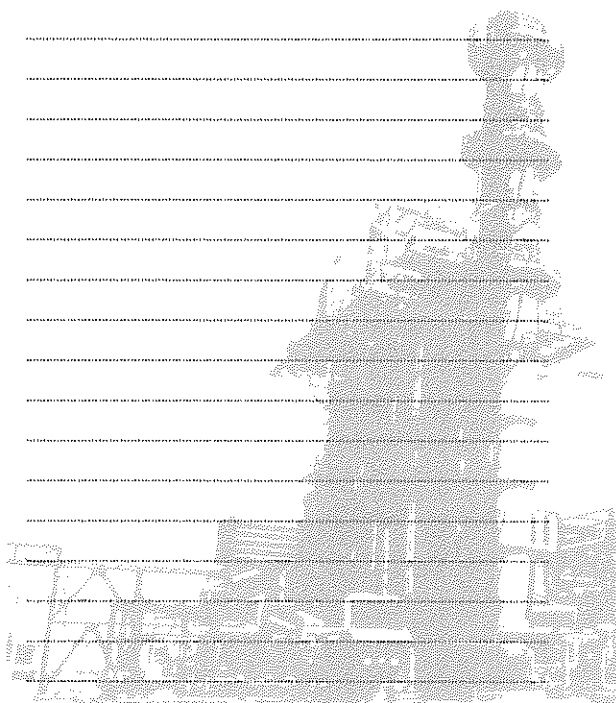
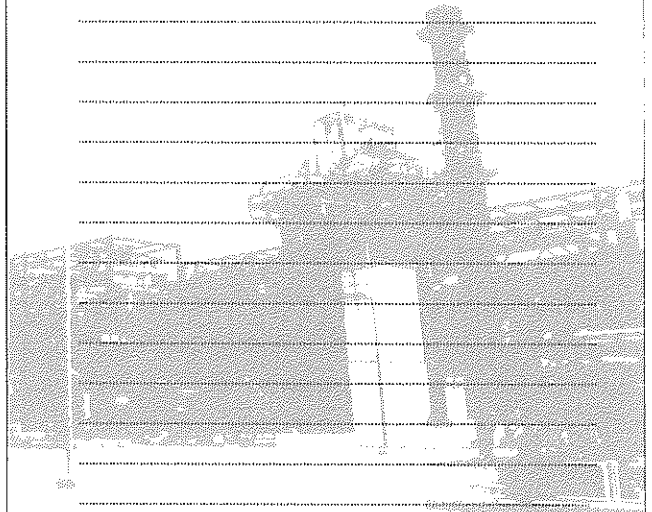
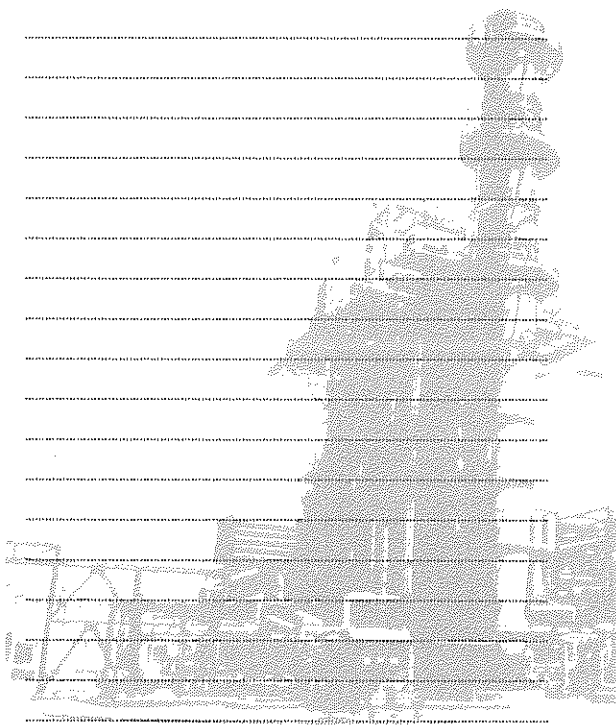


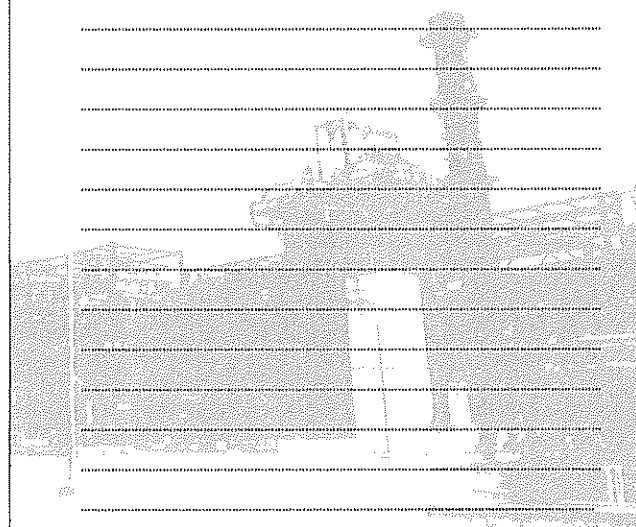
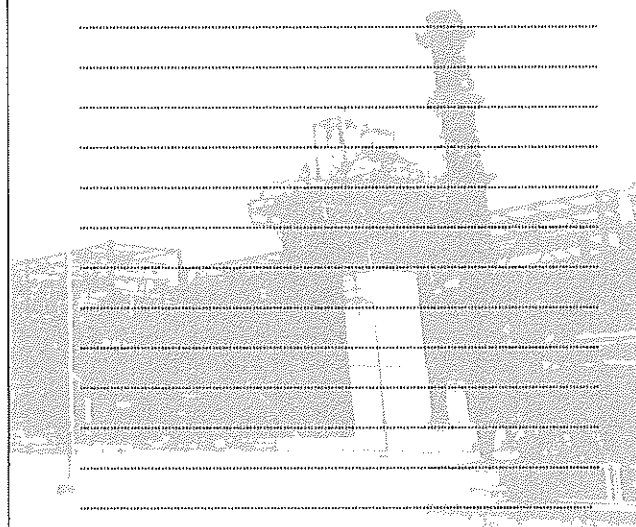
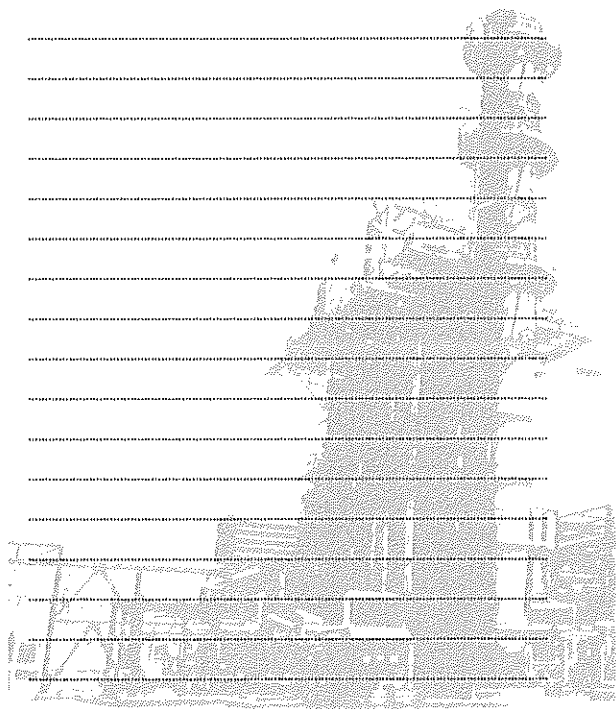
ถังสีเขียว สำหรับขยะทั่วไปที่สามารถรีไซเคิลได้ เช่น เศษอาหาร ห่อขนม เปลือกผลไม้ ขยะพลาสติก

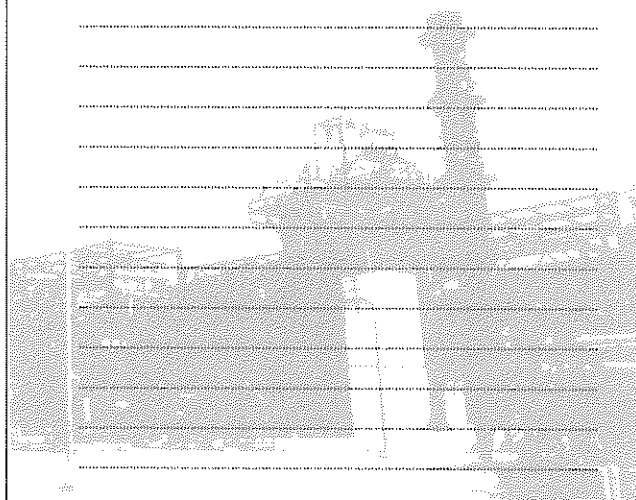
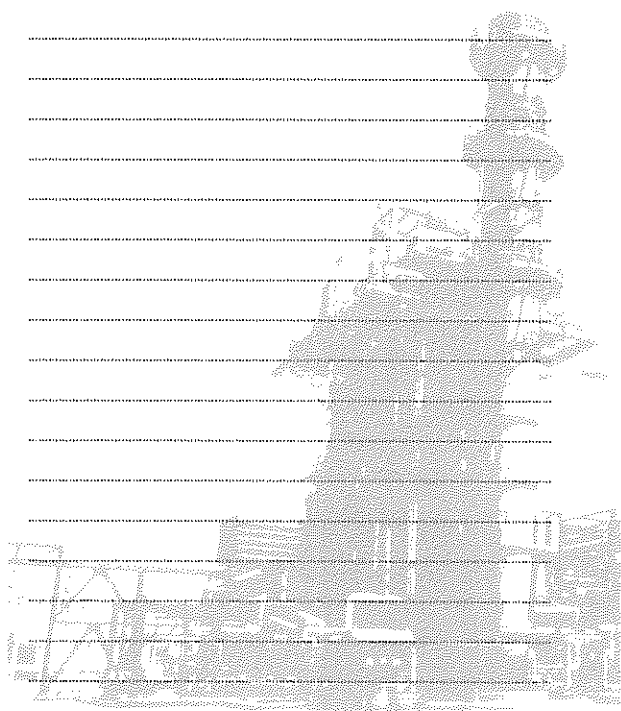
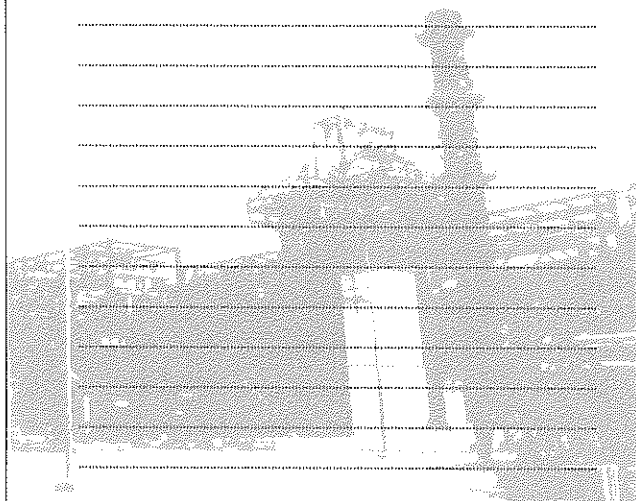
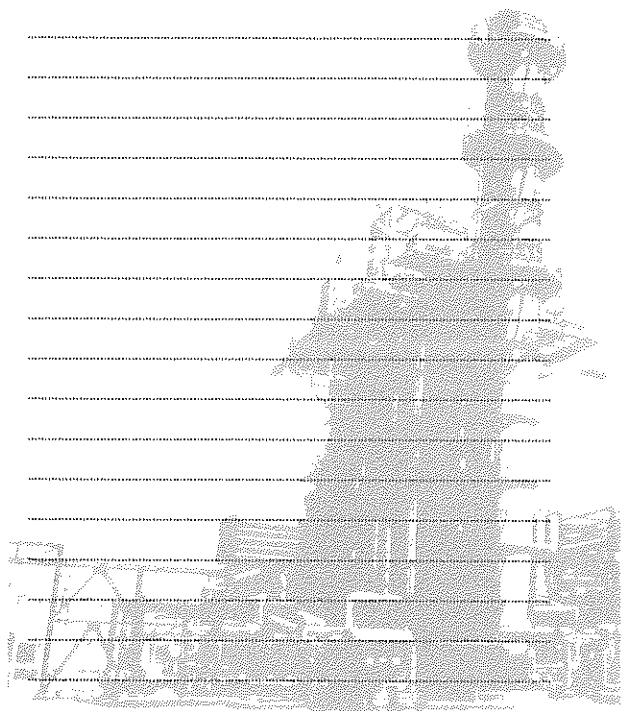


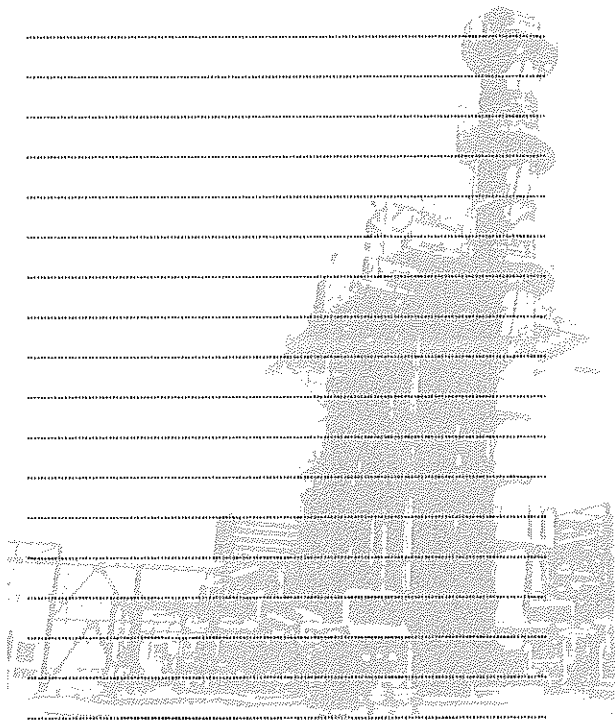
ถังสีเหลือง สำหรับขยะที่สามารถรีไซเคิลได้ เช่น ขวดนม/น้ำ พลาสติก กระป๋องเครื่องดื่ม โลหะต่างๆ



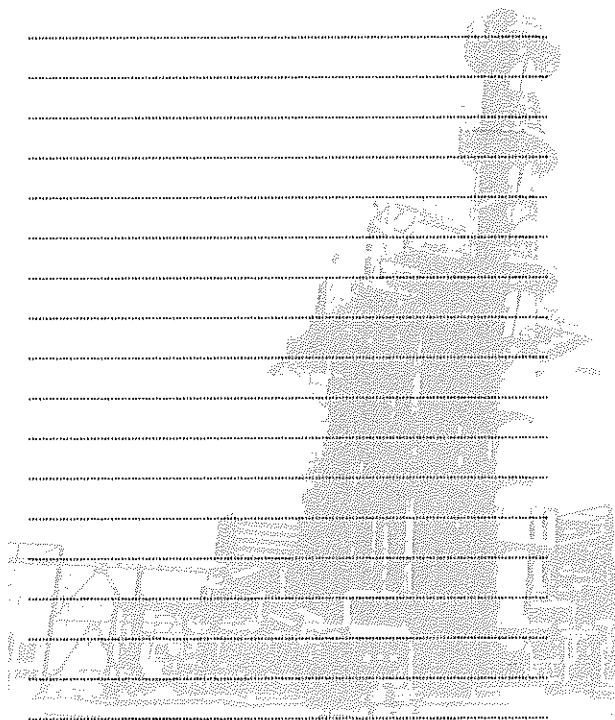




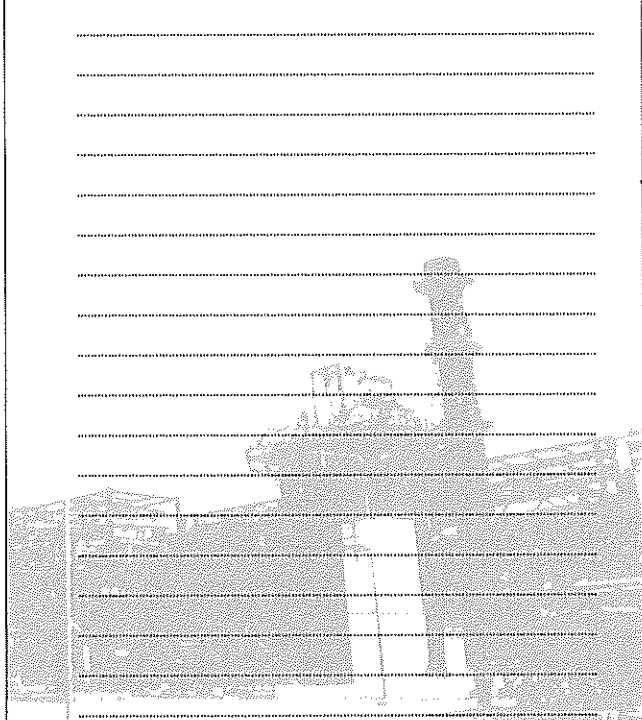




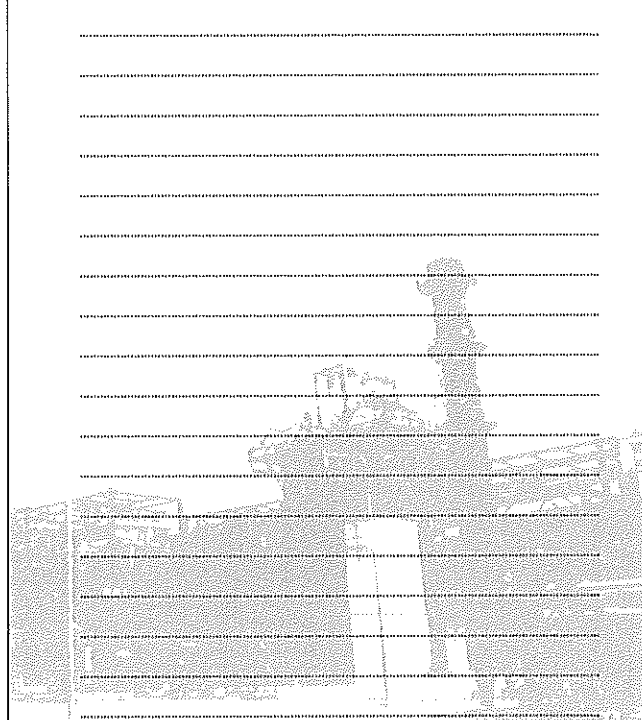
Gulf



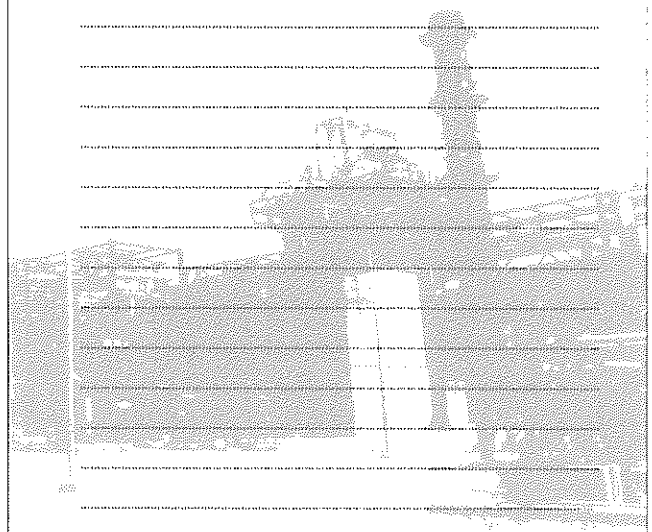
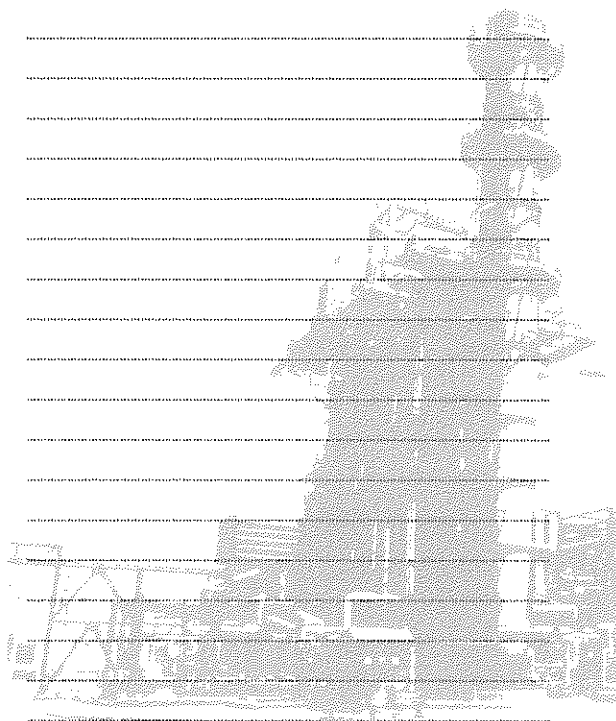
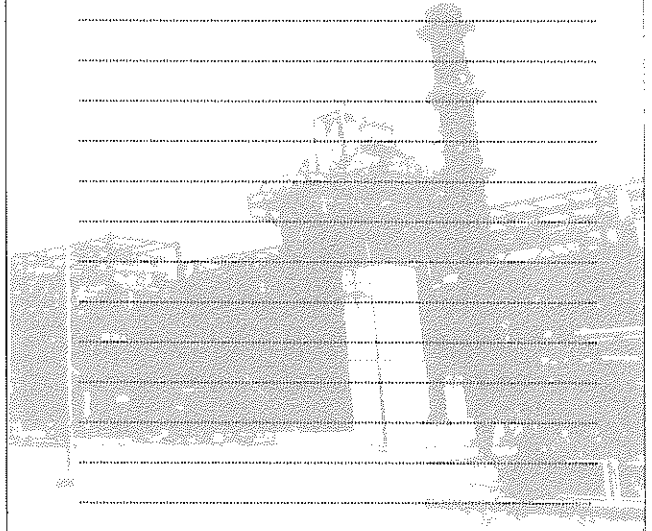
Gulf



Gulf

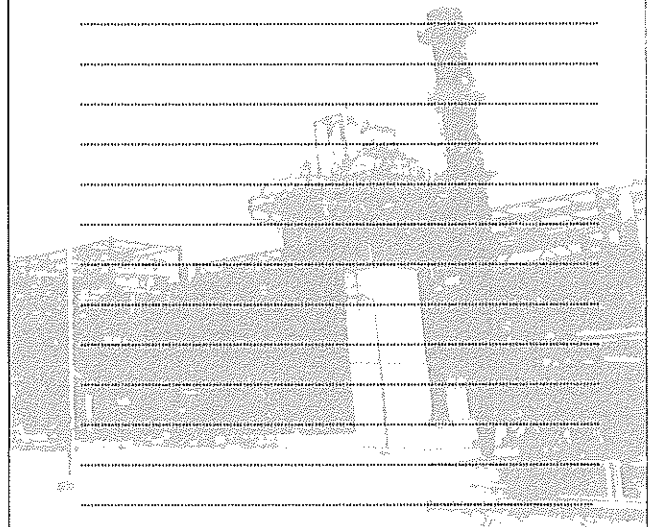


Gulf

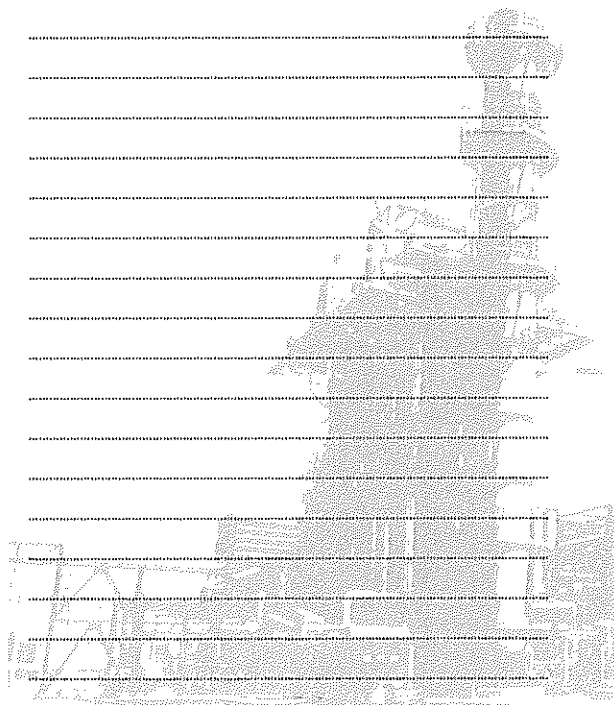




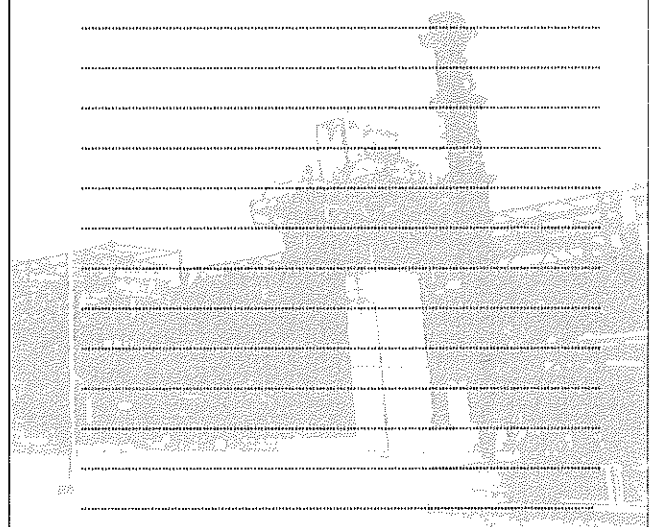
Gulf



Gulf

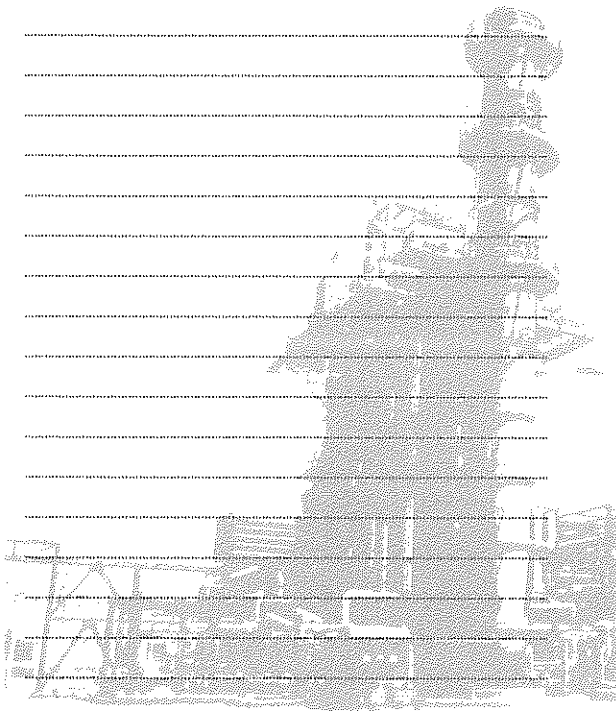


Gulf



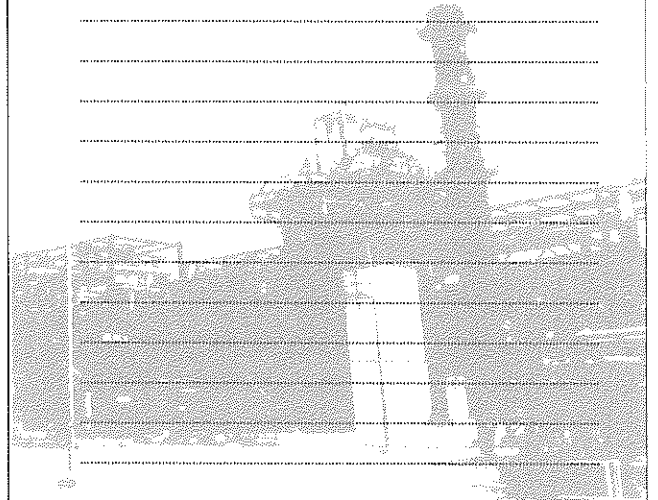
Gulf

บันทึก



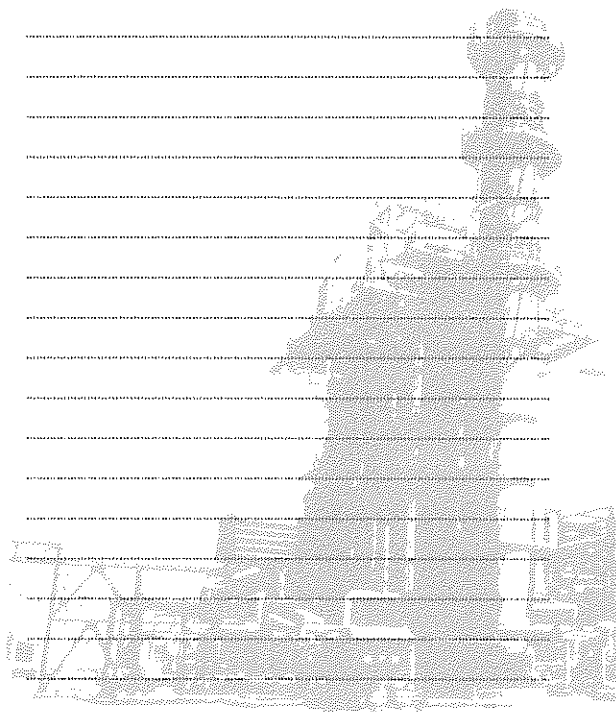
Gulf

บันทึก



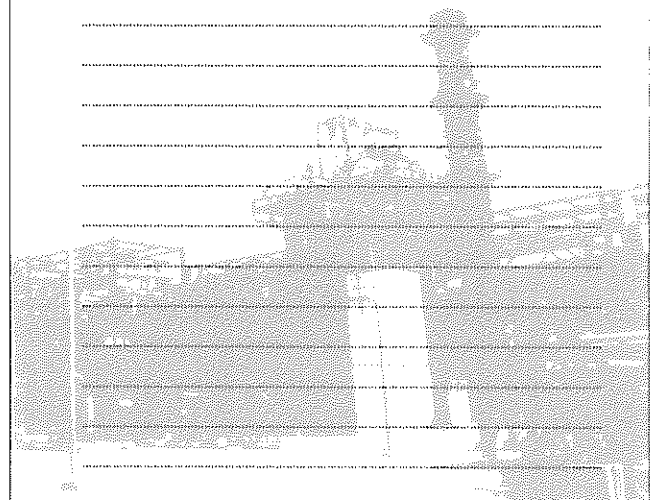
Gulf

บันทึก



Gulf

บันทึก



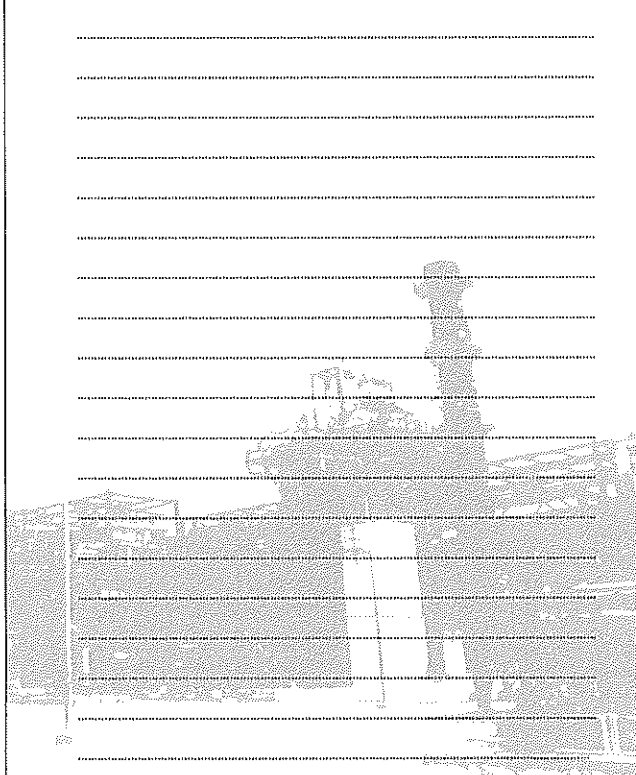
Gulf



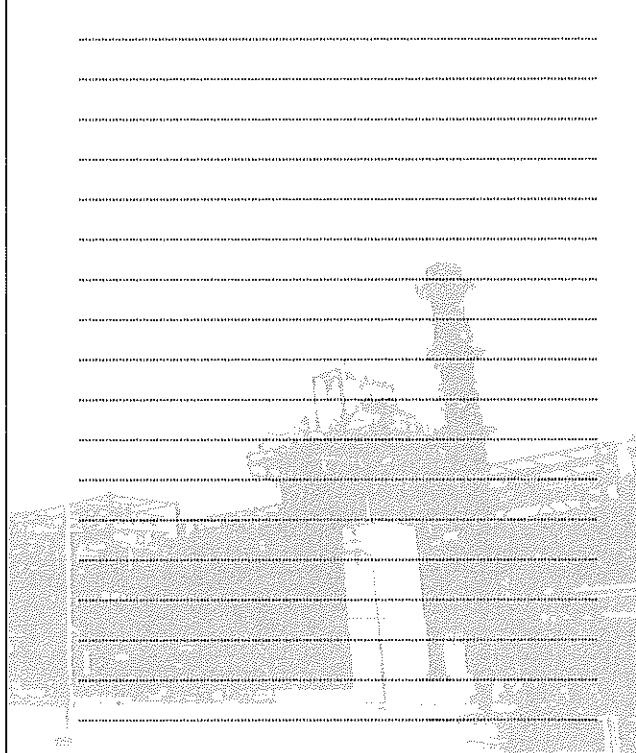
Gulf



Gulf



Gulf



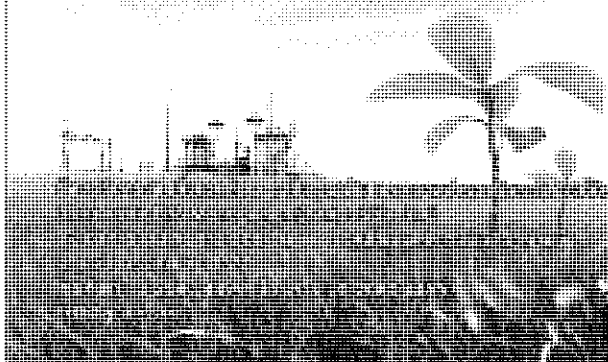
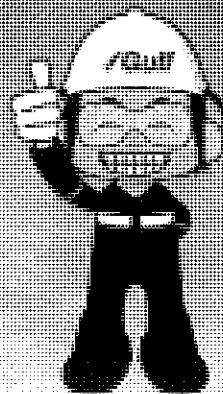
Gulf

บันทึก

Blank lined area for notes, with a faint background image of a worker in a hard hat and safety vest.

Gulf

Gulf ปลอดภัยเป็นศูนย์  
ZERO ACCIDENT



## ภาคผนวก ข-24

---

เอกสารข้อกำหนดด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม  
ในการทำงานของกลุ่มบริษัทกัลฟ์ (ESMS Procedure)

## Document Control Log

Update 22 June 2022

[Link to All Procedures for SHE >>>](#)

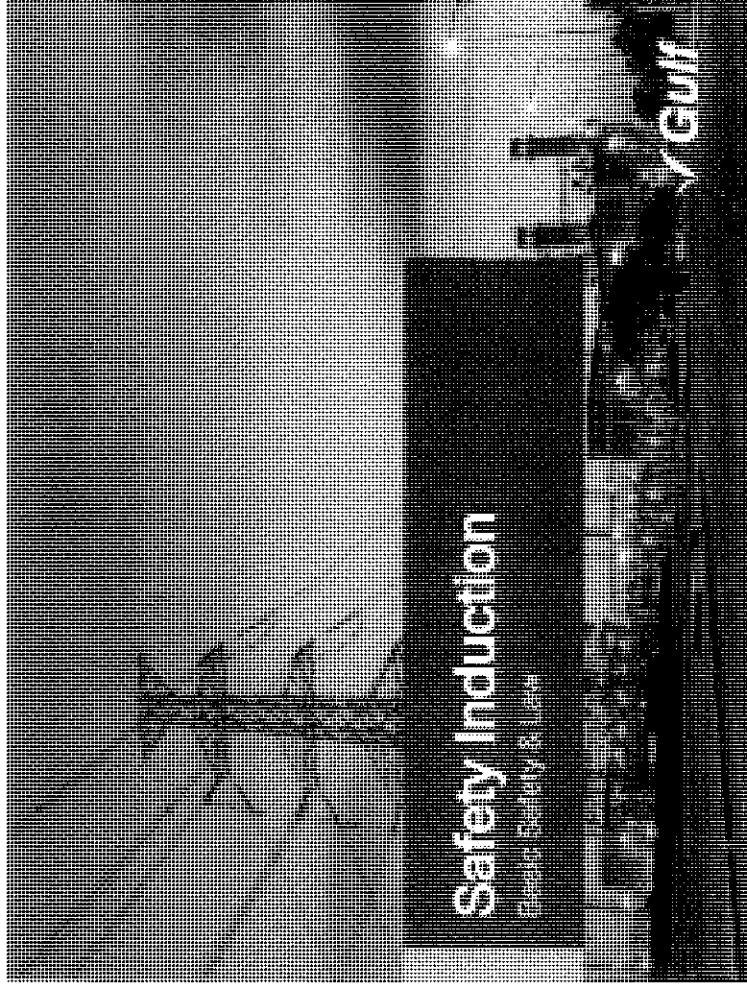
### ESMS Database

#	Document No.	Document Title	Current Revision Date	Rev	Version	Remark
1	ESMS-MM-S01	ES Policy	3 September 2018	00	EN	APPROVED
2	ESMS-MM-01	ESMS Manual	3 September 2018	00	EN	APPROVED
3	ESMS-En-P-01	Stakeholder Analysis and Engagement Procedure	15 December 2018	00	EN	APPROVED
4	ESMS-En-P-02	Grievance Handling Procedure	15 December 2018	00	TH	APPROVED
5	ESMS-En-P-03	Green Procurement	15 December 2018	00	TH	APPROVED
6	ESMS-En-P-04	Waste Management	16 December 2021	01	TH	APPROVED
10	ESMS-En-P-11	Monitoring Corrective Action for Nonconformity with Standard of Environmental Monitoring Result	15 December 2018	00	TH	APPROVED
11	ESMS-ES-P-01	Identification Hazards and Risk Assessment	15 July 2018	00	EN	APPROVED
12	ESMS-ES-P-02	Objectives, Targets and Programs Procedure	15 June 2018	00	EN	APPROVED
13	ESMS-ES-P-03	Emergency Preparedness and Response Plan	15 November 2019	00	EN	APPROVED
14	ESMS-ES-P-03-WI-01	Access Control for COVID-19 Pandemic Prevention	23 March 2020	01	TH	APPROVED
15	ESMS-ES-P-04	SHE Criteria for Supplier / Contractor Screening, Evaluation and Selection	2 August 2021	01	EN	APPROVED
16	ESMS-ES-P-05	Communication and Reporting Plan	15 June 2018	00	EN	APPROVED
18	ESMS-ES-P-07	Accident / Incident Investigation and Reporting	15 December 2018	00	EN	APPROVED
19	ESMS-ES-P-08	Review of Legal and Other Requirements	15 December 2018	00	EN	APPROVED
20	ESMS-ES-P-09	Training Awareness and Competence	15 December 2018	00	EN	APPROVED
26	ESMS-ES-P-15	Chance Find Procedure	15 December 2018	00	EN	APPROVED
28	ESMS-ES-P-17	Construction EH&S Assurance Procedure	21 December 2018	00	EN	APPROVED
29	ESMS-ES-P-18	Management of Change	1 April 2021	02	EN	APPROVED
30	ESMS-ES-P-19	Supplier or Contractor Requirements	1 October 2020	00	EN	APPROVED
31	ESMS-ES-P-20	Standard Procedure for Handover	15 June 2018	00	EN	APPROVED
32	ESMS-ES-P-21	SHE Minimum Requirements for Contractor	16 July 2021	02	EN	APPROVED
33	ESMS-ES-P-22	EHS Purchasing Guidelines	1 October 2020	00	EN	APPROVED
34	ESMS-ES-P-23	Supplier or Contractor EHS Performance Evaluation Procedure	1 October 2020	00	EN	APPROVED
35	ESMS-Sa-P-01	Permit to Work	30 July 2021	02	EN	APPROVED
36	ESMS-Sa-P-02	Lock out Tag out	27 September 2021	01	EN	APPROVED
37	ESMS-Sa-P-03	Spill Prevention and Control Plan	15 November 2020	01	EN	APPROVED
38	ESMS-Sa-P-04	Hazard Communication	15 February 2021	01	EN	APPROVED
39	ESMS-Sa-P-05	Chemical Handling and Storage	1 April 2021	01	EN	APPROVED
40	ESMS-Sa-P-06	Powered Industrial Trucks	1 March 2021	01	EN	APPROVED
41	ESMS-Sa-P-07	Plant Security	16 July 2021	01	EN	APPROVED
42	ESMS-Sa-P-08	General First Aid	15 February 2021	01	EN	APPROVED
43	ESMS-Sa-P-09	Health and Medical Program	1 April 2021	01	EN	APPROVED
44	ESMS-Sa-P-10	Bloodborne Pathogen	1 April 2021	01	EN	APPROVED
45	ESMS-Sa-P-11	Hearing Conservation	1 April 2021	01	EN	APPROVED
46	ESMS-Sa-P-12	Respiratory Protection	1 April 2021	01	EN	APPROVED
47	ESMS-Sa-P-13	Physical Heat Protection	1 April 2021	01	EN	APPROVED
48	ESMS-Sa-P-14	General Safety Meeting	1 April 2021	01	EN	APPROVED
49	ESMS-Sa-P-15	General Safety Practice	1 April 2021	01	EN	APPROVED
50	ESMS-Sa-P-16	Safety Committee	16 July 2021	01	EN	APPROVED
51	ESMS-Sa-P-17	Personal Protective Equipment	15 February 2021	01	EN	APPROVED
52	ESMS-Sa-P-18	General Electricity Safety	1 April 2021	01	EN	APPROVED
53	ESMS-Sa-P-19	Sling, Rigging and Crane	15 November 2020	01	EN	APPROVED
54	ESMS-Sa-P-20	Ladder and Scaffolding	15 November 2020	01	EN	APPROVED
55	ESMS-Sa-P-21	Walking Surface, Stairs and Floor	1 April 2021	01	EN	APPROVED
56	ESMS-Sa-P-22	Confined Space Entry	15 July 2018	00	EN	APPROVED
57	ESMS-Sa-P-23	Portable Tools, Machine and Machinery Guarding	1 April 2021	01	EN	APPROVED
58	ESMS-Sa-P-24	Cutting, Welding and Brazing	1 April 2021	01	EN	APPROVED
59	ESMS-Sa-P-25	Safety Sign and Colour Coding	1 April 2021	01	EN	APPROVED
60	ESMS-Sa-P-26	Safety Inspection	16 July 2021	02	EN	APPROVED
61	ESMS-Sa-P-27	General Fire Safety	1 April 2021	01	EN	APPROVED
62	ESMS-Sa-P-28	Fire Protection Plan	1 April 2021	01	EN	APPROVED
63	ESMS-Sa-P-29	Fire System Impairment	1 April 2021	01	EN	APPROVED
64	ESMS-Sa-P-30	Fire Extinguisher	1 April 2021	01	EN	APPROVED
65	ESMS-Sa-P-31	Fire Pump, Sprinklers, Fixed and Detection System	15 July 2018	00	EN	APPROVED
66	ESMS-Sa-P-32	Combustible and Flammable Liquid	1 April 2021	01	EN	APPROVED
67	ESMS-Sa-P-33	Stand pipes and hose system	15 November 2020	01	EN	APPROVED
68	ESMS-Sa-P-34	Compressed Gas	1 April 2021	01	EN	APPROVED
69	ESMS-Sa-P-35	Stop Work Procedure	16 July 2021	00	EN	APPROVED

# ภาคผนวก ข-25

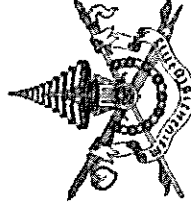
---

เอกสารประกอบการอบรมก่อนเริ่มปฏิบัติงาน  
(Safety Induction) และตัวอย่างบันทึกการอบรม



## ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

หลักสูตรด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน  
การทำงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่  
ตาม พ.ร.บ.ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย พ.ศ. 2554



พระราชบัญญัติ  
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
พ.ศ. ๒๕๕๔

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔  
เป็นปีที่ ๖๖ ในรัชกาลปัจจุบัน

## มาตรา ๑

พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า  
“พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔”

## มาตรา ๑๑

ให้นายจ้างจัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และ ลูกจ้าง  
ทุกคนได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ  
สภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้บริหารจัดการและดำเนินการ  
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ  
ทำงานได้อย่างปลอดภัย

ในกรณีที่นายจ้างรับลูกจ้างทำงาน เปลี่ยน  
งาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรือ  
อุปกรณ์ ซึ่งอาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย  
จิตใจ หรือสุขภาพอนามัยให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรม  
ลูกจ้างทุกคนก่อนการเริ่มทำงาน การฝึกอบรมตามวรรคหนึ่ง  
และวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่  
อธิบดีประกาศกำหนด

## มาตรา ๑๑ (สรุป)

ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมความปลอดภัย อาชีว  
อนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้แก่ลูกจ้าง

ระดับบริหาร

ระดับหัวหน้างาน

และลูกจ้างทุกคน

หลักเกณฑ์ตามประกาศกรมฯ

## มาตรา ๕๖

นายจ้างผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๓ มาตรา ๑๖ หรือ  
มาตรา ๓๒ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่  
เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

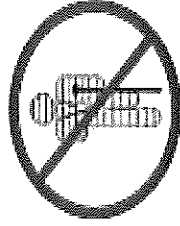
## สาระสำคัญของหลักสูตร ประกอบด้วย

1. ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. กฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน
3. ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

## โรงงานที่ไม่มีความปลอดภัยย่อมให้ผลผลิตเพียง 2 อย่าง

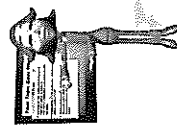
↑  
ผลิตสินค้าที่ด้อยคุณภาพ

↑  
ผลิตคนพิการผู้สังคม



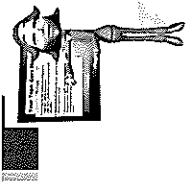
We care your safety

## หมวดวิชาที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



ความปลอดภัยในการทำงาน  
หมายถึงอะไร ?

การกระทำหรือสภาพการทำงานซึ่งปลอดภัยคนอื่นจะก่อให้เกิดการ  
ประสบอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัยอันเนื่องมาจากการทำงาน  
หรือเกี่ยวกับการทำงาน



/Gulf

หมายถึง: การป้องกันอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ  
โดย อาศัยหลักการ วิชาการ เทคโนโลยีด้านต่างๆ  
เพื่อ สืบค้นหาปัญหา อันตรายต่างๆและหาแนวทาง  
ห้ลดอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้น



/Gulf

อุบัติเหตุ หมายถึงอะไร ?

อุบัติเหตุ (Incident) หมายถึงเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์แต่  
เมื่อเกิดเหตุขึ้นแล้วมีผลให้เกิดอุบัติเหตุหรืออาจหมายถึงถึงเกือบเกิด  
อุบัติเหตุ



/Gulf

อุบัติเหตุ หมายถึงอะไร ?

อุบัติเหตุ (Accidents) หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์  
เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดคิดและไม่ได้อุปกรณ์ไว้ก่อน เมื่อเกิดขึ้นแล้วมีผลทำให้  
เกิดการบาดเจ็บ พิการหรือทรัพย์สินเสียหาย



/Gulf

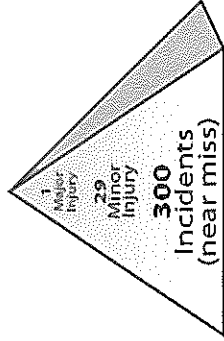
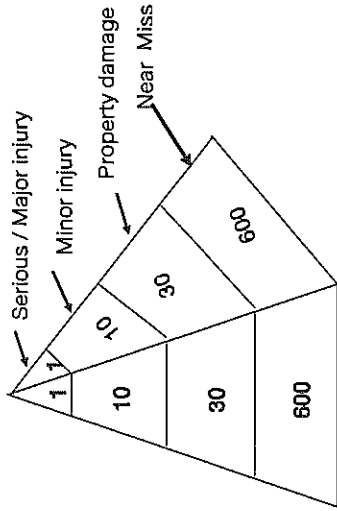
เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ

หมายถึงอะไร ?

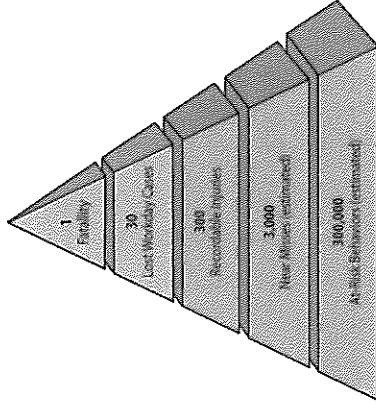
เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss) หมายถึงเหตุการณ์  
ผิดปกติ เมื่อเกิดขึ้นแล้วมีแนวโน้มที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุ

# Accident Ratio Study, Frank E. Bird, 1969

ศึกษาจากอุบัติเหตุ 1,753,488 ราย จาก 297 บริษัท (ปี ค.ศ. 1969).



Safety Pyramid Developed by H. W. Heinrich (1931)

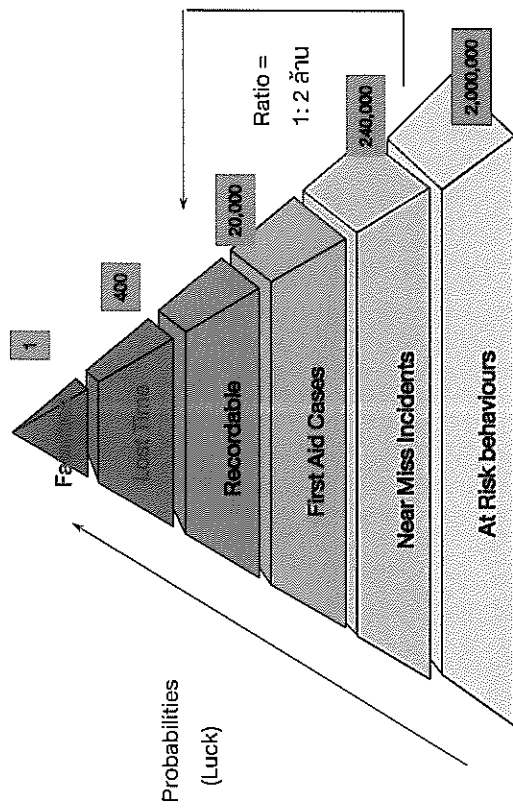


CottocoPhillips Marine Safety Pyramid (April 2003)

Gulf

Gulf

## ปิรามิดของอุบัติเหตุ



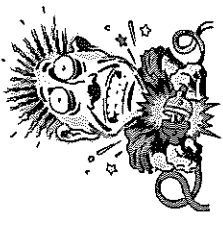
Probabilities (Luck)

Ratio = 1: 2 ล้าน

Gulf

Gulf

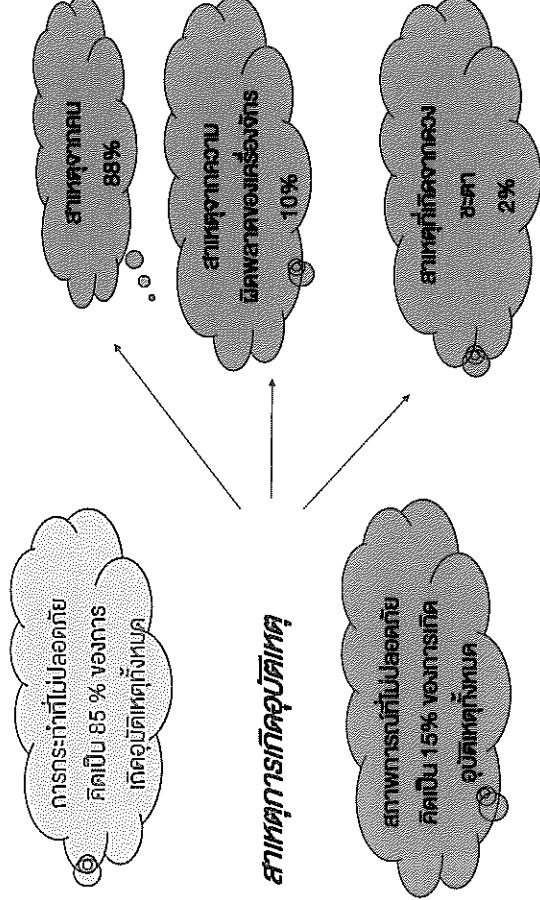
## การกระทำที่ไม่ปลอดภัย



- ประมาท เลินเล่อ
- ชอบทำงานเสี่ยง
- ใจลอยขณะทำงาน
- ทำงานลัดขั้นตอน
- แต่งกายไม่เหมาะสม
- ทำางานที่ไม่เหมาะสม

Gulf

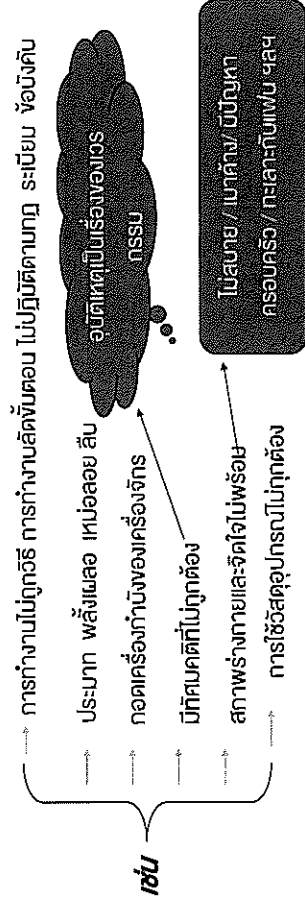
## สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ



## การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Act)

Gulf

หมายถึง : การกระทำหรือการปฏิบัติงานของคนงานเป็นผลทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยกับตัวตนเองและผู้อื่น



jpg.com

## ผลของการสูญเสีย

Gulf



### ค่าใช้จ่ายทางตรง

- ค่าทดแทนกองทุนทดแทน
- ค่ารักษา
- จ้างคนทำงานแทน

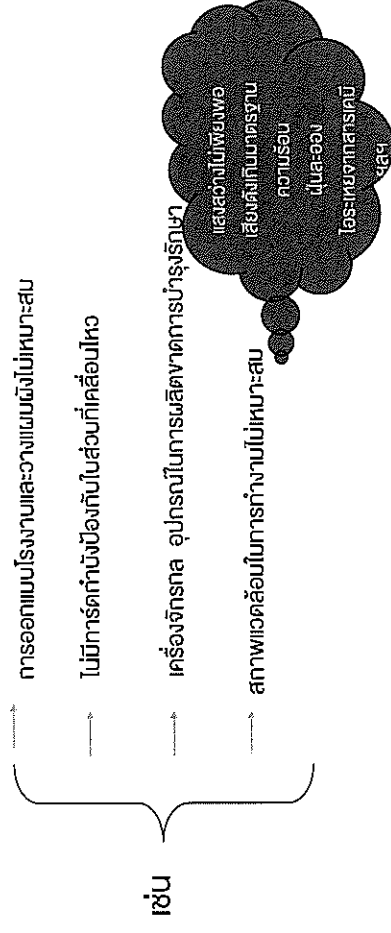
### ค่าใช้จ่ายทางอ้อม

- คนแทน
- สว่างเวลา
- เสียเวลา
- วงงเสียหาย
- การรัฐกตดิน

## สภาพงานที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition)

Gulf

หมายถึง : สภาพของโรงงานอุตสาหกรรม เครื่องจักร กระบวนการผลิต อุปกรณ์ในการผลิตต่างๆ ไม่มีความปลอดภัยเพียงพอ



## ความสูญเสียจากอุบัติเหตุ

Gulf

ความสูญเสียทางตรง (Direct Loss) คือ จำนวนเงินที่ต้องจ่ายไปอันเกี่ยวเนื่องกับผู้ที่ได้รับบาดเจ็บโดยตรงจากการเกิดอุบัติเหตุหรือเป็นค่าเสียหายที่แสดงให้เห็นอย่างเด่นชัด ได้แก่

- ค่ารักษาพยาบาล
- ค่าทดแทนจากการได้รับบาดเจ็บ
- ค่าทำขวัญ
- ค่าทำศพ
- ค่าประกันชีวิต



## ผลกระทบโดยตรงของลูกจ้างเมื่อประสบอุบัติเหตุ



- หารายได้ไม่ระหว่างที่รักษาตัว
- สูญเสียโอกาสความก้าวหน้าในอาชีพการงาน
- กลายเป็นคนพิการ
- เป็นการระงับครอบครัว
- ทำให้ลูกหลานอดขนาดตามที่คาดหวังไว้
- ทำให้ครอบครัวแตกแยกเนื่องจากขาดผู้นำ
- เป็นการต่อสู้กับ

## ความสูญเสียจากอุบัติเหตุ

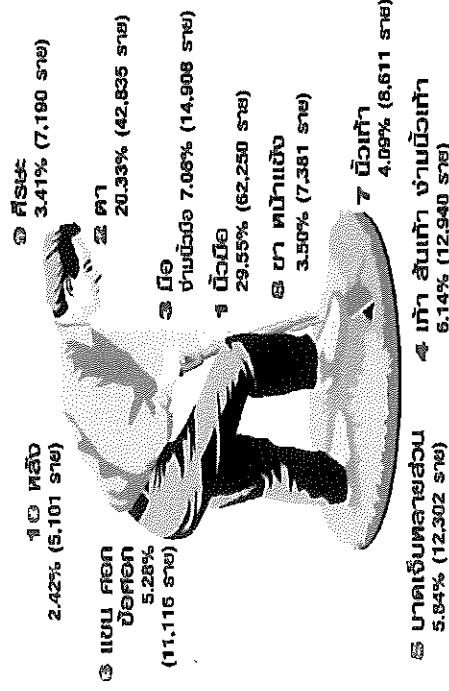


**ความสูญเสียทางอ้อม (Indirect Loss)** คือค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ซึ่งส่วนใหญ่จะคำนวณเป็นตัวเงินได้) นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายทางตรงสำหรับการเกิดอุบัติเหตุในแต่ละครั้ง ได้แก่

- การสูญเสียเวลาในการทำงานหรือผู้บาดเจ็บเพื่อรักษาพยาบาล
- ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเครื่องจักรที่ได้รับเสียหาย
- วัตถุดิบหรือสินค้าที่ได้รับค่าเสียหายต้องทิ้ง ทำลายหรือขายเป็นเศษเหล็ก
- ผลผลิตลดลงเนื่องจากระบบการผลิตขัดข้อง ต้องหยุดชะงัก
- บริษัทสูญเสียบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ



รูปแสดงร้อยละการประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย  
เนื่องจากการทำงาน จำแนกตามอวัยวะที่ได้รับอันตราย  
สูงสุด 10 อันดับแรก ในปี 2546



## ความรุนแรงของการประสบอันตราย ในช่วงปี 2550-2554

เฉลี่ย 5 ปีลูกจ้างส่วนใหญ่ประสบอันตราย

- หายงานไม่เกิน 3 วัน คิดเป็น ร้อยละ 71.49
- หายงานเกิน 3 วัน คิดเป็น ร้อยละ 26.56
- สูญเสียอวัยวะ ร้อยละ 1.54
- ตาย ร้อยละ 0.40
- ทุพพลภาพ ร้อยละ 0.01

การสอบสวนอุบัติเหตุจริงหรือ?  
ทำไมจึงต้องมีการสอบสวนอุบัติเหตุ  
Fact Finding not Fault Finding

- เพื่อต้องการหาสาเหตุที่แท้จริงของอุบัติเหตุ
- เพื่อหาแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำอีก

การสอบสวนอุบัติเหตุมีผลกระทบอะไร  
กับพนักงานที่ได้รับอุบัติเหตุหรือไม่?

- ไม่มีผลแน่นอน บางครั้งพนักงานเชื่อว่าเกิดอุบัติเหตุแล้ว หัวหน้างานรู้เข้า  
จะถูกตำหนิ ซึ่งแท้จริงแล้วการสอบสวนอุบัติเหตุ จะทำเพื่อป้องกันไม่ให้เกิด  
อุบัติเหตุซ้ำขึ้นอีกจากสาเหตุเดิม แล้วผลที่ได้จากการสอบสวน คืออะไร?
- ป้องกันอุบัติเหตุไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำอีก
  - ป้องกันไม่ให้เพื่อนพนักงานได้รับอุบัติเหตุเหมือนเรา
  - พนักงานมีคุณภาพชีวิตดีในการปฏิบัติงานดีขึ้น

เมื่อเกิดอุบัติเหตุขึ้น  
พนักงานต้องปฏิบัติตามอย่างไร?

เมื่อเกิดอุบัติเหตุขึ้นกับตัวพนักงานหรือเพื่อนร่วมงาน ให้แจ้งต่อ  
หัวหน้างานหรือ ผู้บังคับบัญชาทราบอย่างรวดเร็ว ทุกครั้ง โดยไม่  
ลังเล เพราะถือเป็นความปลอดภัยในชีวิต และความปลอดภัยในการนำ  
ตัวส่งต่อไปยังห้องพยาบาลหรือโรงพยาบาลใกล้เคียง

วิธีปฏิบัติงานพนักงานเพื่อป้องกันอุบัติเหตุและความสูญเสีย

1. ศึกษากฎระเบียบความปลอดภัยให้เข้าใจและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
2. ศึกษาวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
3. ศึกษาหาความรู้ในการทำงานที่ถูกต้อง
4. เชื่อฟังคำแนะนำหรือการสั่งสอนจากหัวหน้างานหากไม่เข้าใจให้สอบถามก่อน
5. เมื่อพบเห็นสิ่งผิดปกติที่ปล่อยไว้แล้วอาจจะเป็นอันตรายต่อผู้อื่นหรือตนเอง ให้  
รีบแจ้งและแก้ไขทันที
6. เข้าร่วมในการฝึกและทำกิจกรรมต่างๆเกี่ยวกับความปลอดภัยที่หน่วยงานจัดขึ้น  
เพื่อฝึกทักษะและความชำนาญ เช่น การฝึกซ้อมดับเพลิง
7. ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดระยะเวลาขณะปฏิบัติงาน

ให้นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลสถานประกอบกิจการและลูกจ้างให้มีสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของลูกจ้างมีให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย

ให้ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ลูกจ้างและสถานประกอบกิจการ

ให้นายจ้างดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในกฎกระทรวง

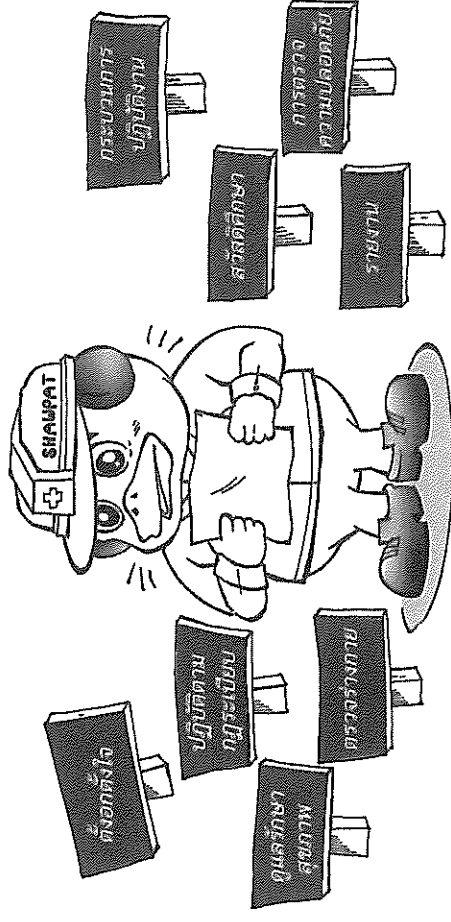
ให้นายจ้างจัดทำเอกสารหรือรายงานใด โดยมีการตรวจสอบหรือรับรองโดยบุคคล หรือมีบุคคลตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ให้ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดในวรรคหนึ่ง

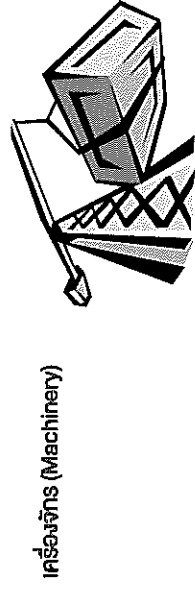
ให้นายจ้างบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในกฎกระทรวง

การกำหนดมาตรฐานตามวรรคหนึ่ง ให้นายจ้างจัดทำเอกสารหรือรายงานใด โดยมีการตรวจสอบหรือรับรองโดยบุคคล หรือมีบุคคลตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ให้ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรฐานที่กำหนดในวรรคหนึ่ง

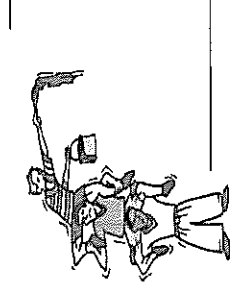


## สิ่งแหล่งที่ก่อให้เกิดอันตราย



เครื่องจักร (Machinery)

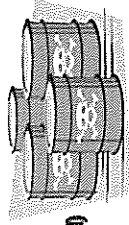
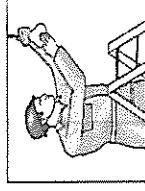
คน(People)



อุปกรณ์/เครื่องมือ (Tool)

สิ่งแวดล้อม

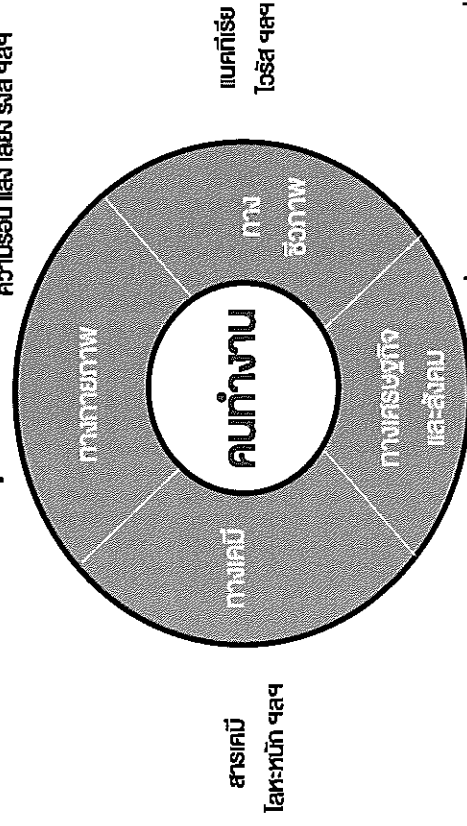
(ENVIRONMENT)



วัสดุเคมี / วัสดุอันตราย (Hazardous Material)

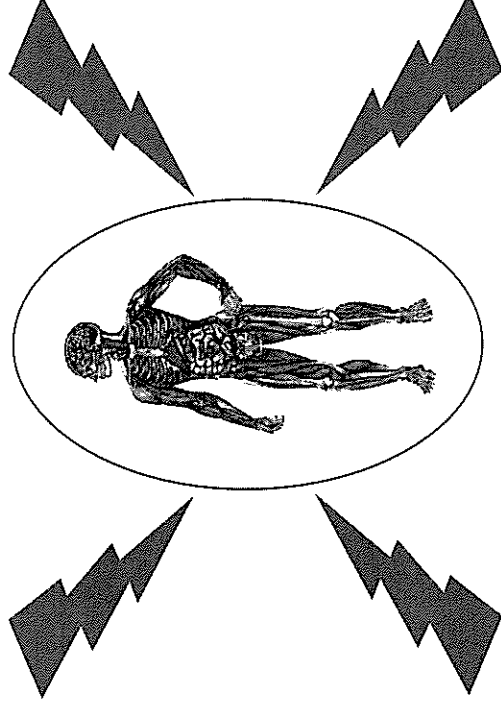
## สิ่งแวดล้อมในการทำงานและปัจจัยทางสิ่งแวดล้อม

ความร้อน แสง เสียง รังสี ฯลฯ



ชั่วโมงการทำงาน ค่าแรงหน้าที่  
สัมพันธ์กับประสิทธิภาพการทำงาน

## อันตรายจากสภาพแวดล้อมในการทำงาน



## สิ่งแวดล้อมทางกายภาพ

สิ่งแวดล้อมทางกายภาพในการทำงานมีหลายชนิด เช่น เสียงดัง ความ  
สั่นสะเทือน ความร้อน ความเย็น รังสี แสงสว่าง ความดันบรรยากาศ และเครื่องมือ  
เครื่องจักร บริเวณสถานที่ทำงาน เป็นต้น



## อันตรายจากเสียง

/Gulf

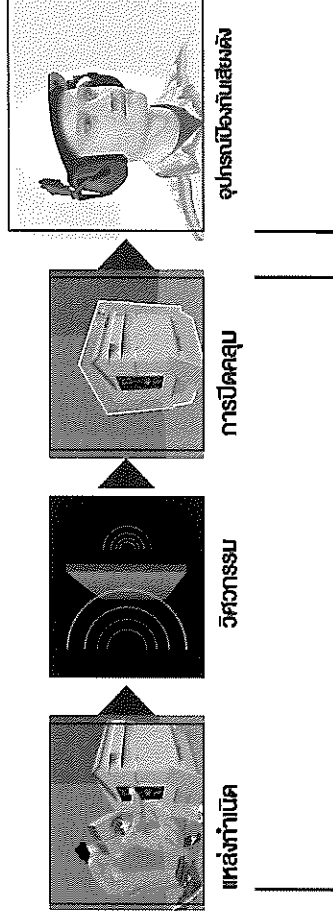
### การป้องกัน

- ☐ ลดเสียงจากแหล่งกำเนิด
- ☐ ลดการส่งผ่านเสียง
- ☐ ใช้อุปกรณ์ที่สามารถลดเสียงได้



## การควบคุมและป้องกัน

/Gulf

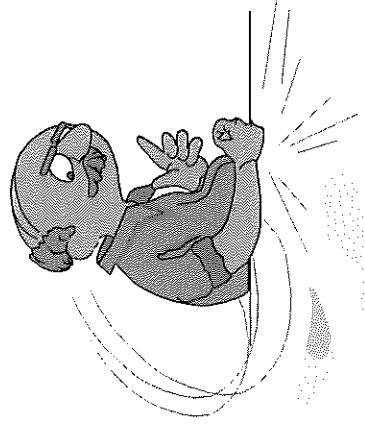


## อันตรายจากการสั่นสะเทือน

/Gulf

### การป้องกัน

- ☐ การสั่นสะเทือนแบบทั้งตัว
- ☐ การสั่นสะเทือนเฉพาะส่วน



- ☐ ลดแหล่งกำเนิดความสั่นสะเทือน
- ☐ ลดการสั่นสะเทือน

## อันตรายจากแสงสว่าง

/Gulf

- ☐ แสงสว่างน้อยเกินไป
- ☐ แสงสว่างมากเกินไป

### การป้องกัน

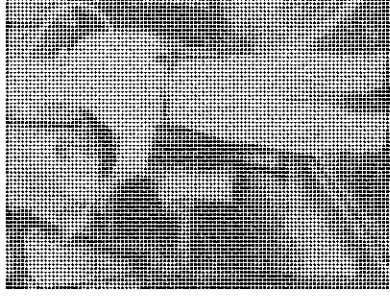
- ☐ จัดให้มีแสงสว่างในการทำงานที่เหมาะสม
- ☐ ป้องกันไม่ให้เกิดแสงตรงหรือแสงสะท้อนส่งเข้าตาในการปฏิบัติงาน
- ☐ จัดให้มีแสงสว่างตามเกณฑ์ที่กฎหมายบังคับ



## อันตรายจากสิ่งแวดล้อมทางเคมี

/Gulf

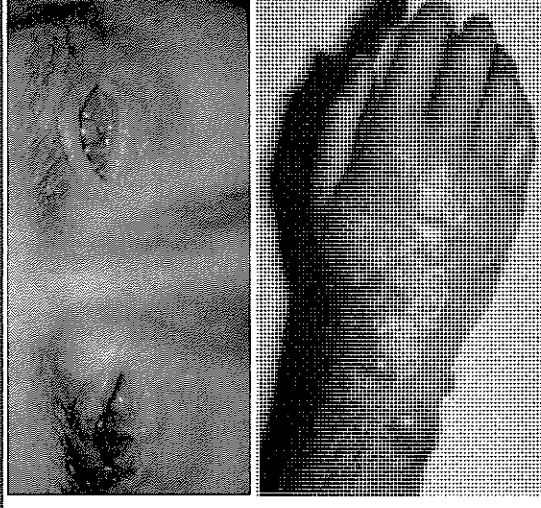
สิ่งแวดล้อมทางเคมี เช่น สารเคมีชนิดต่างๆ ที่ใช้เป็นตัวคิดค้น ผลิตภัณฑ์ของเสียที่จะต้องกำจัด โดยสารเคมีดังกล่าวจะอยู่ในรูปของ ก๊าซ ไอ ฝุ่น ฟูม ควัน ละออง หรืออยู่ในรูปของเหลว



- ☐ การรับสารเคมีเข้าสู่ร่างกาย
- ☐ การหายใจ
- ☐ การสัมผัส
- ☐ การกลืนกิน
- ☐ อาการเฉียบพลัน
- ☐ อาการเรื้อรัง

## Class 8 – Corrosive Substances

/Gulf

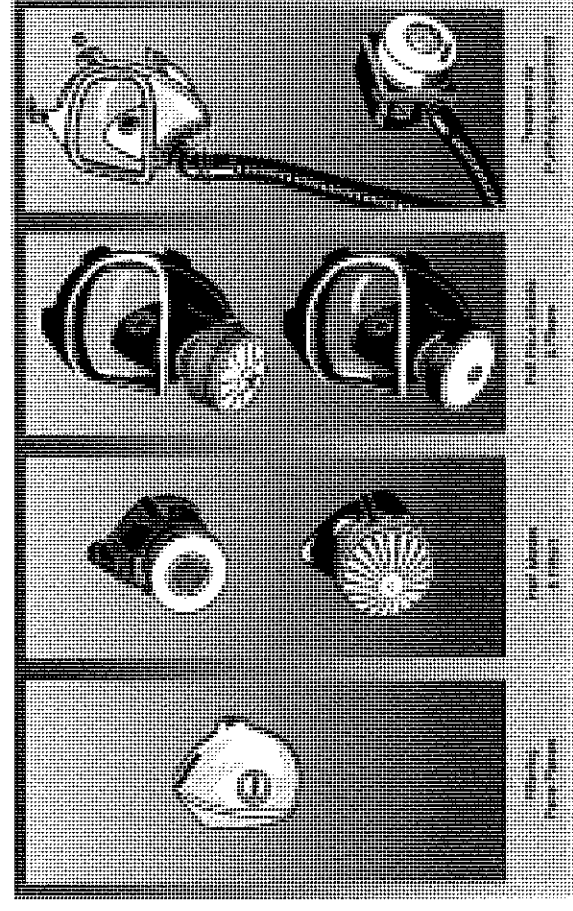


/Gulf



## อุปกรณ์ป้องกันทางเดินหายใจ

/Gulf



## สิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ

Gulf

สิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ ที่อยู่รอบๆ ตัวผู้ปฏิบัติงานมีทั้ง

- |               |         |                  |                  |
|---------------|---------|------------------|------------------|
| ● สิ่งมีชีวิต | ● ไวรัส | ● สิ่งไม่มีชีวิต | ● ฝุ่นเส้นใยผ้า  |
| ● แบคทีเรีย   | ● พยาธิ |                  | ● ฝุ่นจากเบ็ดพิช |
| ● เชื้อรา     | ● สัตว์ |                  | ● ฝุ่นเส้นใยผ้า  |
|               |         |                  | ● ฝุ่นไม้        |

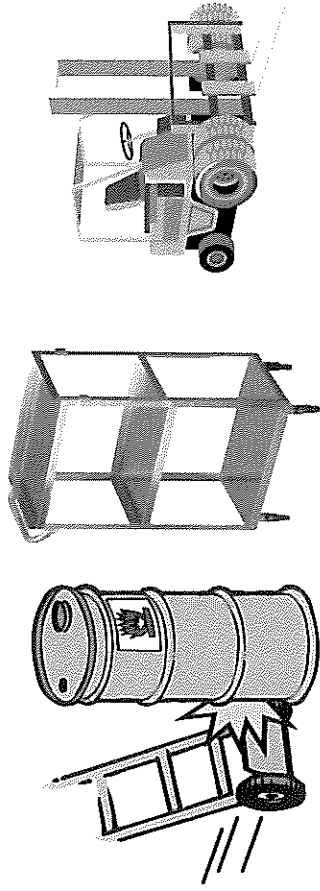
## อันตรายจากทางชีวภาพ

- ☐ การติดเชื้อโรค
- ☐ การเป็นโรค
- ☐ การเกิดภาวะกระดูก
- ☐ การถูกสัตว์กัดในขณะทำงาน

## การเคลื่อนย้ายวัสดุอย่างปลอดภัย

Gulf

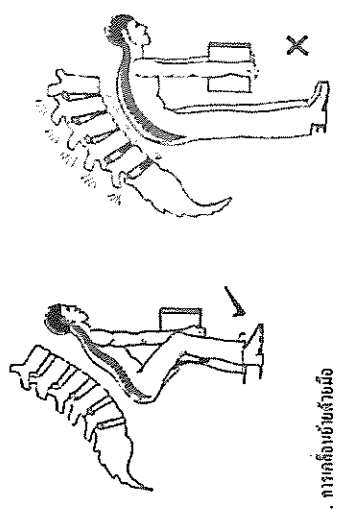
1. การยก ถือ แบก หามวัสดุ
2. การใช้อุปกรณ์ในการขนย้ายวัสดุ



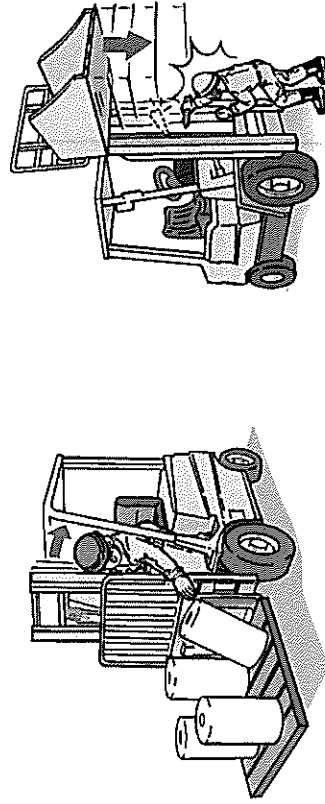
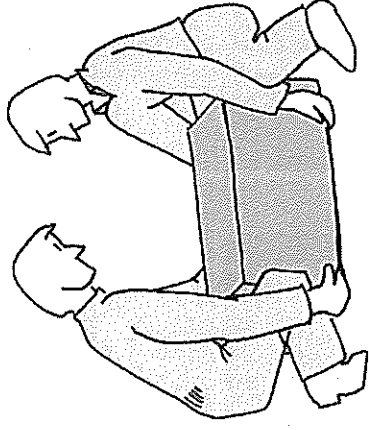
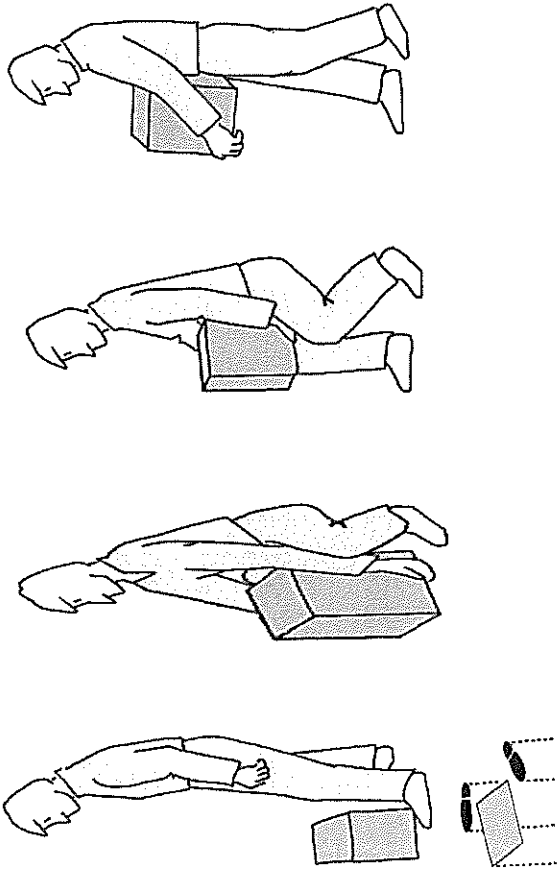
## สิ่งแวดล้อมทางเออร์โกโนมิกส์

Gulf

- อันตราย
- ☐ การเกิดความเครียดหรือเมื่อยล้า
  - ☐ การเกิดความผิดปกติจากสภาพงาน
  - ☐ การเกิดอุบัติเหตุจากปัญหาจิตวิทยาสังคม
  - ☐ การเกิดความเจ็บป่วยจากท่าทางการทำงาน



การเคลื่อนไหวร่างกาย

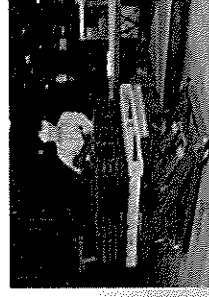


Ergonomics design

**Example:**

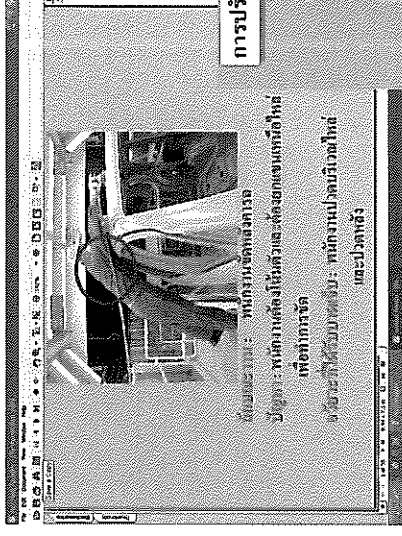
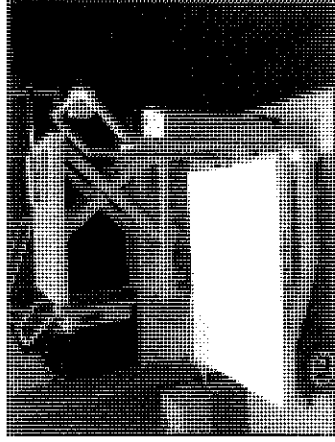
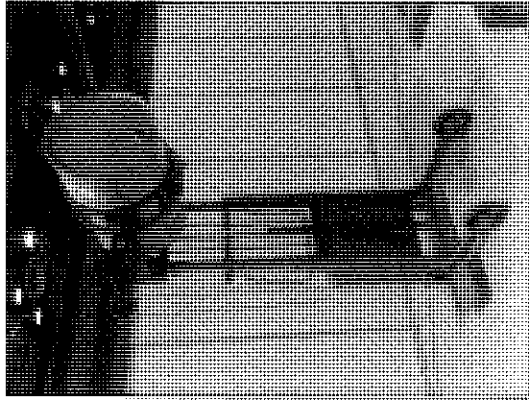


Operator bends to pallets



Lifts eliminate bending

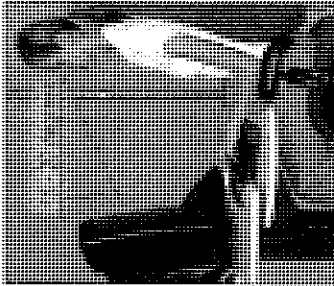
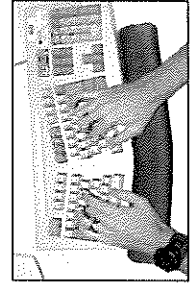
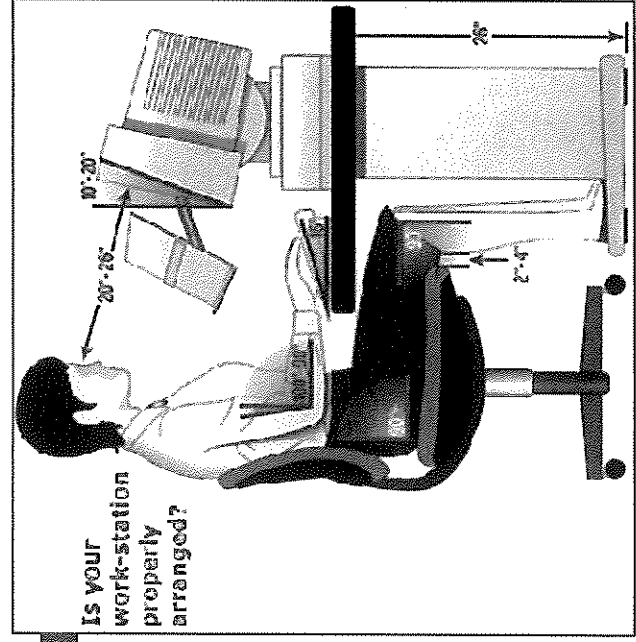
**Save 4.5 seconds per cycle**



การปรับปรุงแก้ไขตามผลการตรวจสอบหาสาเหตุ

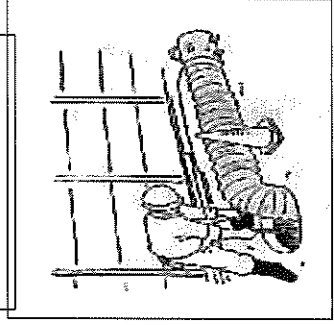
ปัญหา: พนักงานตรวจสอบเครื่องจักร  
เพื่อทำการจัด  
ระเบียบให้เรียบร้อย: พนักงานปรับบริเวณใกล้  
และปลอดภัย

ยกระดับพื้นที่ทำงานให้สูงขึ้นและมีแผ่นรับบริเวณหน้าห้อง  
เพื่อให้นักงานทำงานโดยสะดวก

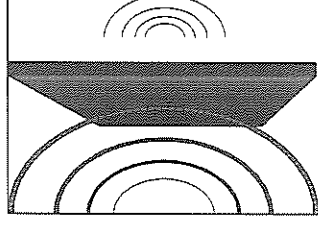


## การควบคุมอันตราย Hazard Control

ป้องกันที่แหล่งกำเนิด  
(Source)



ป้องกันที่ทางผ่าน  
(Path)

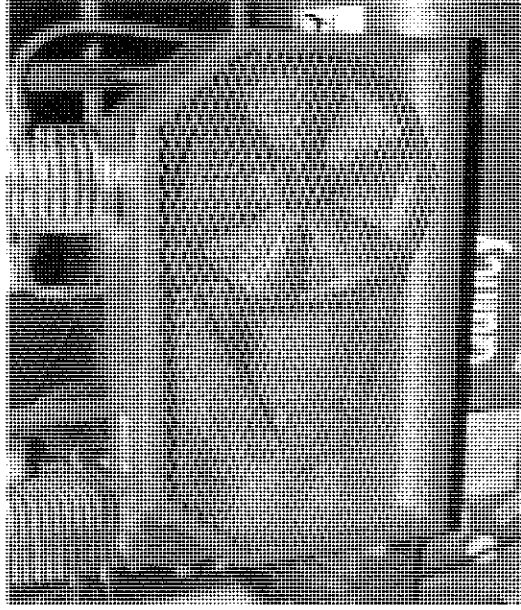


ป้องกันที่ตัวบุคคล  
(Receiver)



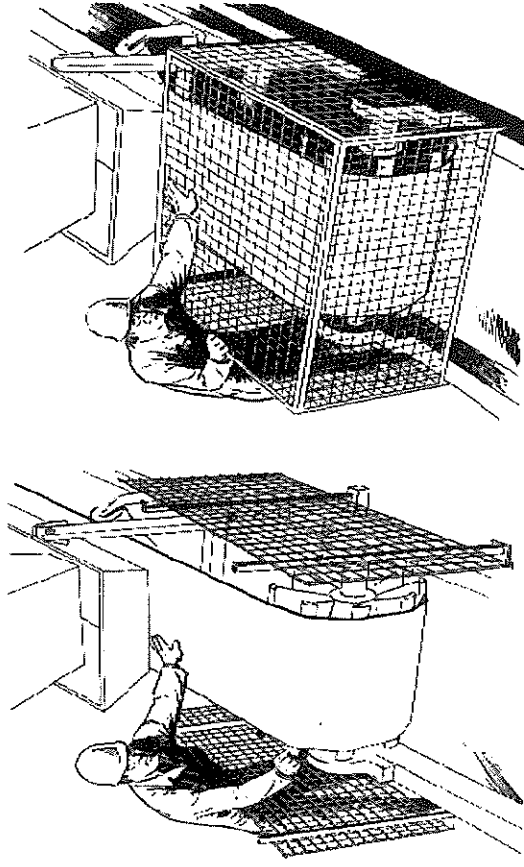
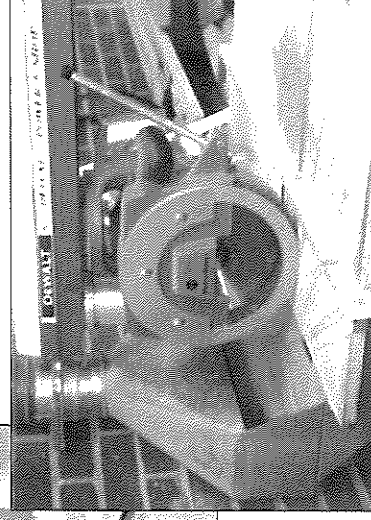
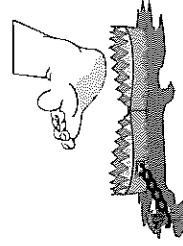
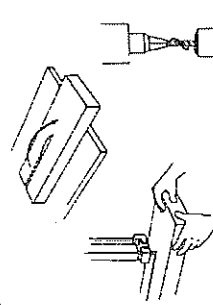
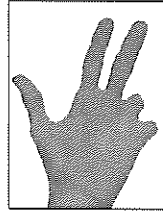
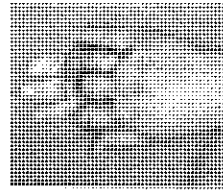
• ควรพักสายตาประมาณ 10 นาทีต่อชั่วโมง หรือพักทุก 15 นาที ต่อ 2 ชั่วโมง





ลักษณะของการประสบอันตราย

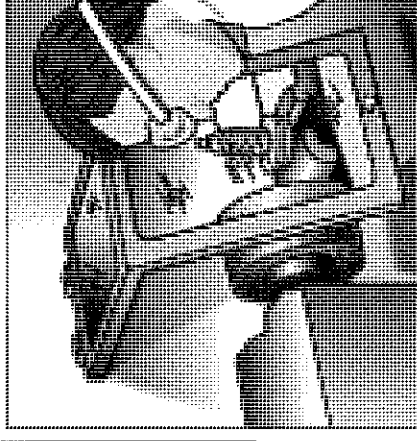
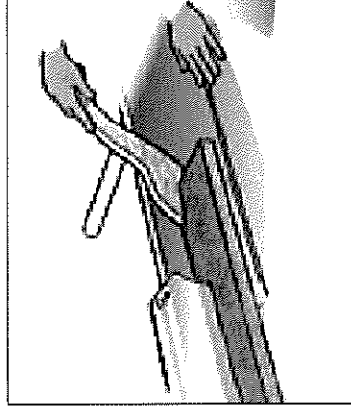
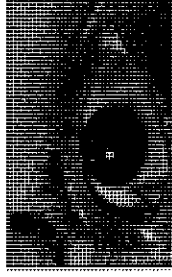
- ถูกสิ่ง ถูกหนีบ
- ถูกของมีคม
- วัตถุกระเด็นใส่
- วัตถุตกใส่
- ถูกกระแทก/ชน ถูกธนู
- อันตรายจากไฟฟ้า
- ตกจากที่สูง
- ระเบิด



## ลักษณะของการประสบอันตราย

/Gulf

- ถูกสิ่ง ถูกหนีบ
- ถูกของมีคม
- วัตถุกระเด็นใส่
- วัตถุตกใส่
- ถูกกระแทก/ชน ถูกตี
- อัมตรายจากไฟฟ้า
- ตกจากที่ต่าง
- ระดับ

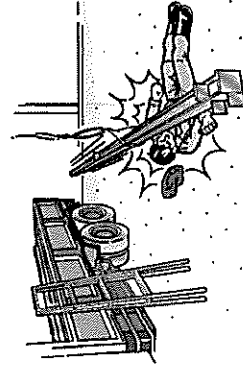
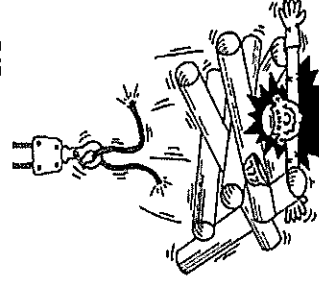
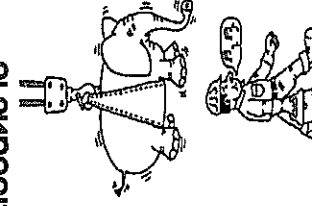


/Gulf

## ลักษณะของการประสบอันตราย

/Gulf

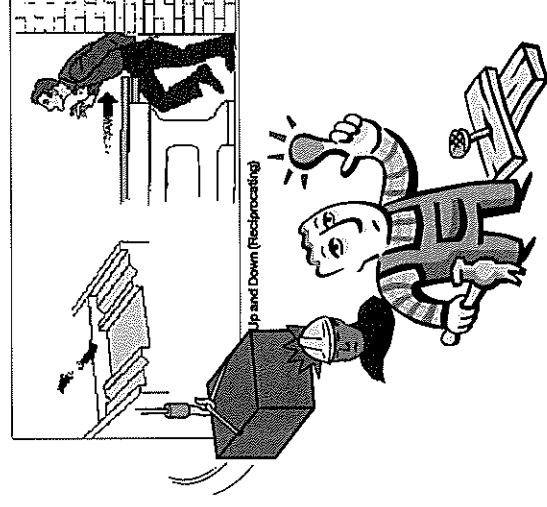
- ถูกสิ่ง ถูกหนีบ
- ถูกของมีคม
- วัตถุกระเด็นใส่
- วัตถุตกใส่/กับ
- ถูกกระแทก/ชน ถูกตี
- อัมตรายจากไฟฟ้า
- ตกจากที่ต่าง
- ระดับ



## ลักษณะของการประสบอันตราย

/Gulf

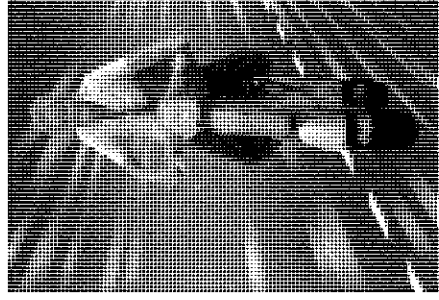
- ถูกสิ่ง ถูกหนีบ
- ถูกของมีคม
- วัตถุกระเด็นใส่
- วัตถุตกใส่
- ถูกกระแทก/ชน ถูกตี
- อัมตรายจากไฟฟ้า
- ตกจากที่ต่าง
- ระดับ



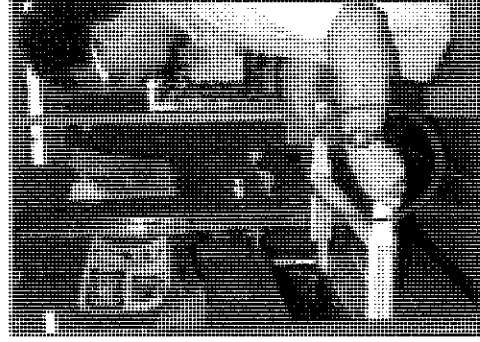
## ลักษณะของการประสบอันตราย

Gulf

- ถูกสิ่ง ถูกหนีบ
  - ถูกของมีคม
  - วัตถุกระเด็นใส่
  - วัตถุตกใส่
  - ถูกกระแทก/ชน ถูกดี
  - อันตรายจากไฟฟ้า
  - ตกจากที่ต่าง
- ระดับ



Gulf



Awkward wrist posture

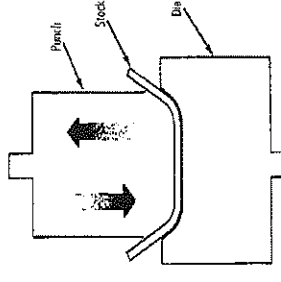


Tool design change

## ลักษณะของการประสบอันตราย

Gulf

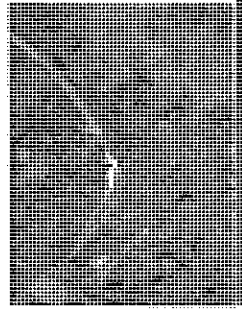
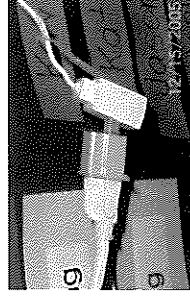
- ถูกสิ่ง ถูกหนีบ
  - ถูกของมีคม
  - วัตถุกระเด็นใส่
  - วัตถุตกใส่
  - ถูกกระแทก/ชน ถูกดี
  - อันตรายจากไฟฟ้า
  - ตกจากที่ต่าง
- ระดับ



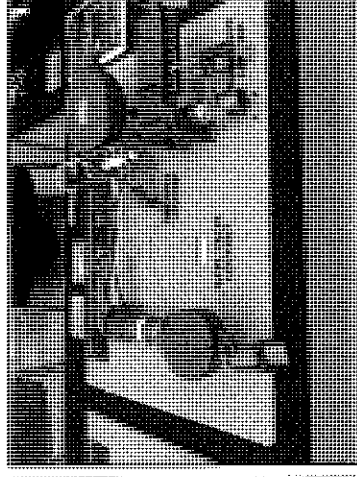
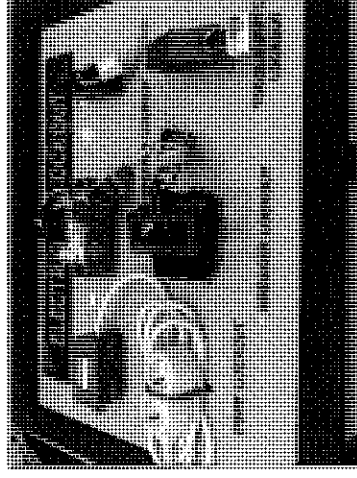
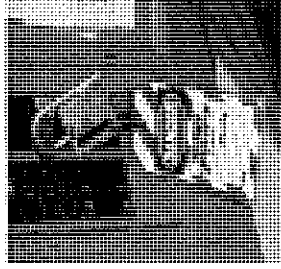
## ลักษณะของการประสบอันตราย

Gulf

- ถูกสิ่ง ถูกหนีบ
  - ถูกของมีคม
  - วัตถุกระเด็นใส่
  - วัตถุตกใส่
  - ถูกกระแทก/ชน ถูกดี
  - อันตรายจากไฟฟ้า
  - ตกจากที่ต่าง
- ระดับ

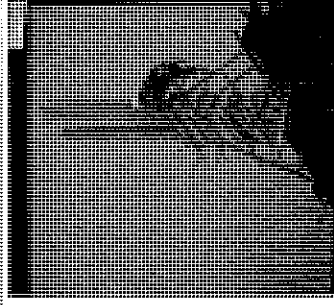
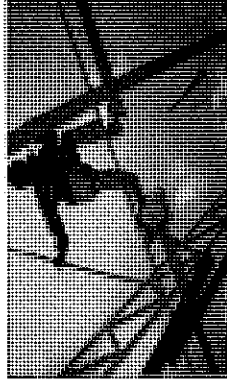


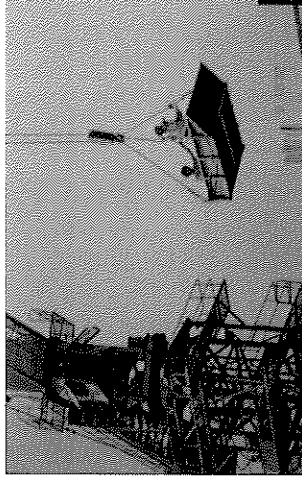
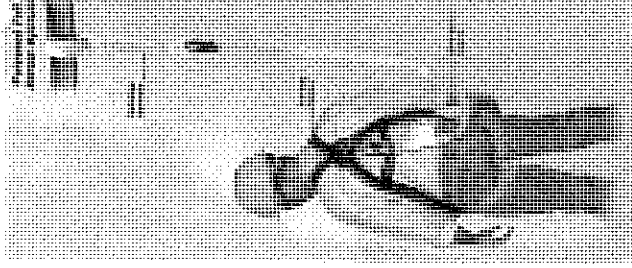
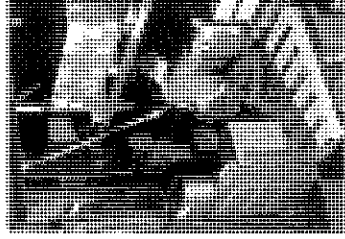
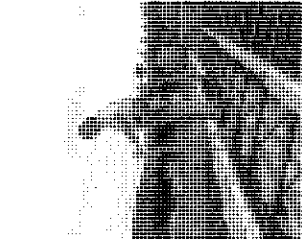
- ต้องให้เครื่องจักรหยุดทำงาน(นิ่ง)
- ต้องตัดไฟ(พลังงาน, สารเคมี ฯ)
- เพนป้ายบอก(LOTO)
- ใช้กุญแจล็อก main switch (LOTO)  
(ทดลองเดินเครื่อง local switch)



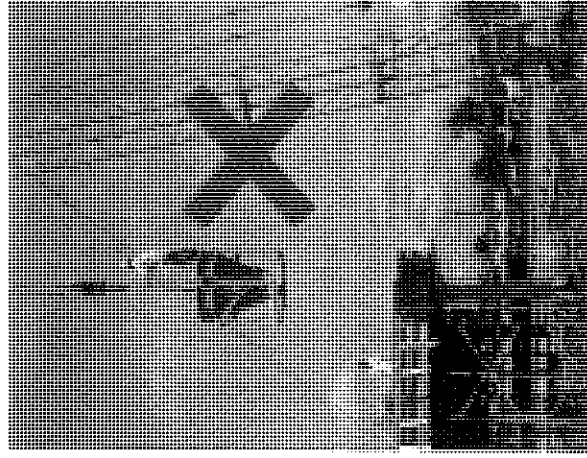
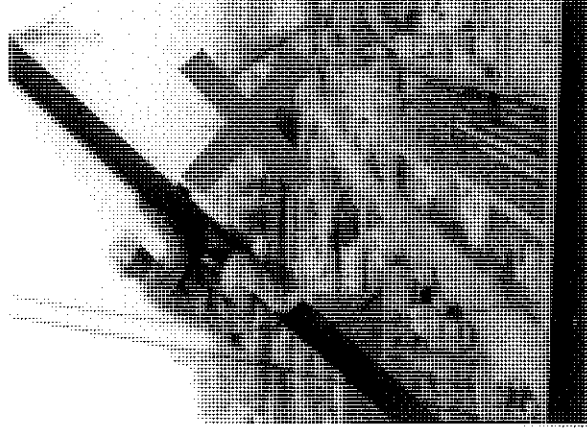
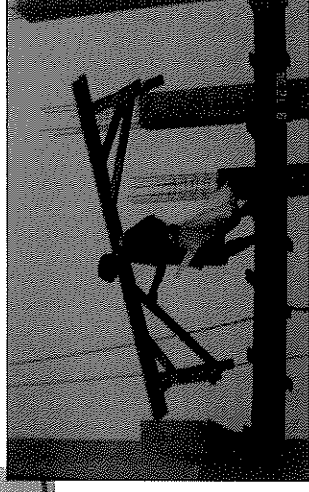
### ลักษณะของการประสบอันตราย

- ถูกสิ่ง ถูกหนีบ
- ถูกของมีคม
- วัตถุกระเด็นใส่
- วัตถุตกใส่
- ถูกกระแสแกว/ชม ถูกดี
- อันตรายจากไฟฟ้า
- ตกจากที่ต่างระดับ

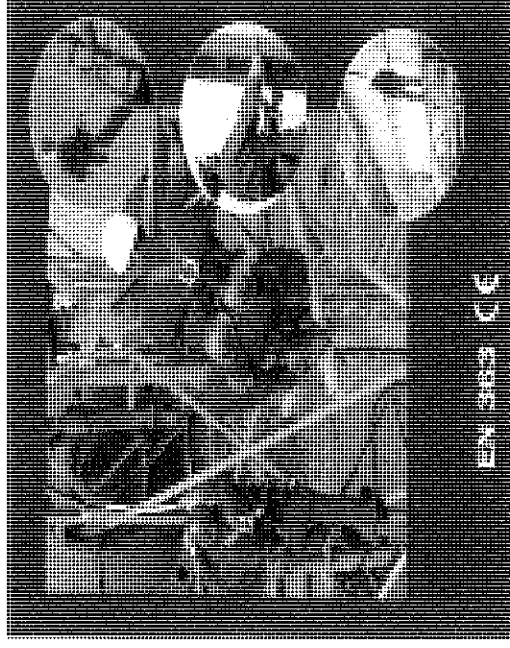




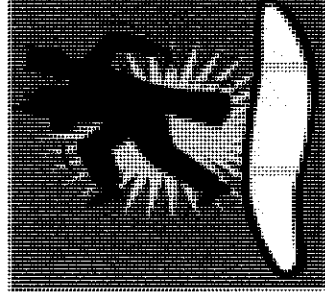
การกระทำที่ไม่ปลอดภัย



การป้องกันการตก (Fall Protection)



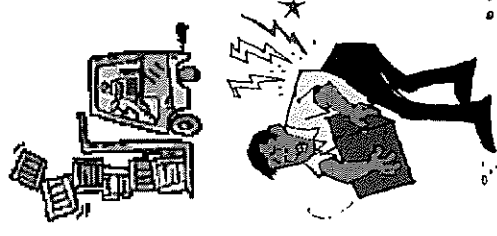
## ลักษณะของการประสบอันตราย



- ลื่น หกล้ม
- อันตรายทางกายศาสตร์
- สาธระกายเคื่อง/กัดกร่อน
- สับผัสสารเคมี/หาคอากาศ
- สับผัสรังสี/แสงสว่าง
- หุตั้งจากเสียงดัง
- สับผัสความร้อน/ความเย็น

/Gulf

## ลักษณะของการประสบอันตราย



- ลื่น หกล้ม
- อันตรายทางกายศาสตร์
- สาธระกายเคื่อง/กัดกร่อน
- สับผัสสารเคมี/หาคอากาศ
- สับผัสรังสี/แสงสว่าง
- หุตั้งจากเสียงดัง
- สับผัสความร้อน/ความเย็น

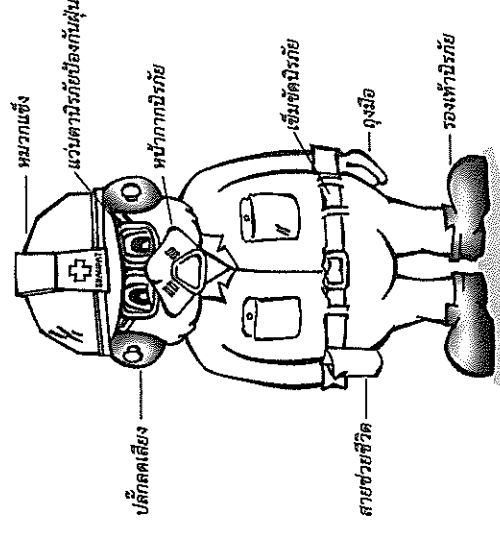
/Gulf

## ลักษณะของการประสบอันตราย

- ลื่น หกล้ม
- อันตรายทางกายศาสตร์
- สาธระกายเคื่อง/กัดกร่อน
- สับผัสสารเคมี/หาคอากาศ
- สับผัสรังสี/ แสงสว่าง
- หุตั้งจากเสียงดัง
- สับผัสความร้อน/ความเย็น
- ไฟไหม้/ระเบิด

/Gulf

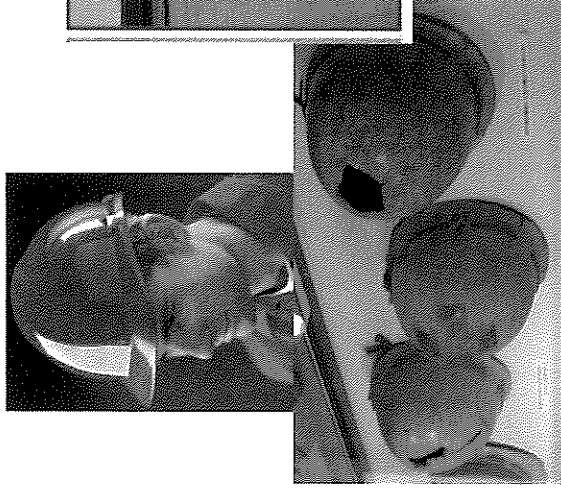
## อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล Personal Protective Equipment



/Gulf

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล  
Personal Protective Equipment

Gulf



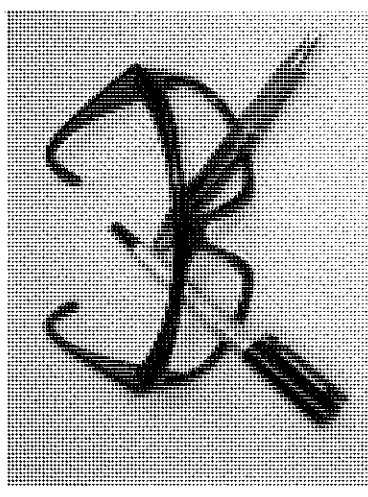
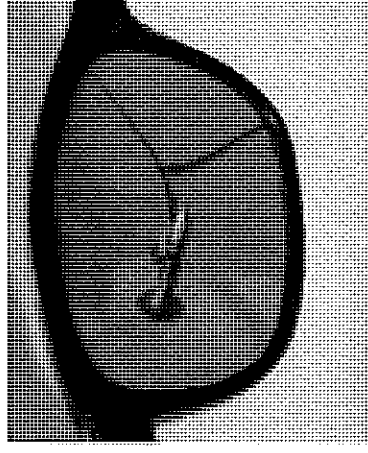
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล  
Personal Protective Equipment

Gulf

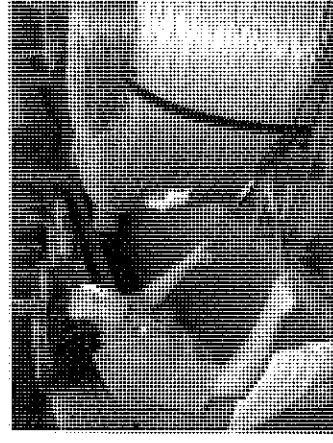


อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล  
Personal Protective Equipment

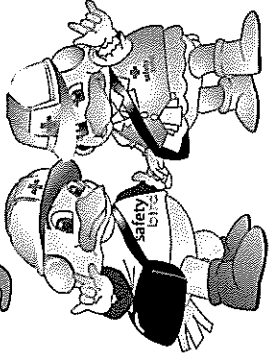
Gulf



สายลวดตัดโดมเปลือกตาบาดเจ็บ ถ้าตัดต่ำกว่านี้อีกนิด  
เดียวอาจต้องสูญเสียอวัยวะตา



# ความปลอดภัยต้องมาก่อน Safety first



No one protect you better than yourself  
No one hurt you better than yourself  
No one know you better than yourself  
No one improve you better than yourself

## กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ เพื่อใคร ?

### เพื่อนายจ้าง

- เพื่อให้นายจ้างวางแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบการ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน **แก่ลูกจ้าง**



### เพื่อลูกจ้าง

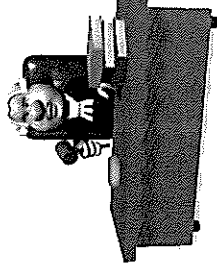
- เพื่อคุ้มครองลูกจ้างให้มีความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

### เพื่อผู้ที่มีส่วนได้เสีย

- เพื่อคุ้มครองความปลอดภัยของผู้ที่เกี่ยวข้อง ผู้รับเหมาและลูกค้าทั่วไป

## หมวดวิชาที่ 2

กฎหมายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน



## นายจ้างตามกฎหมายความปลอดภัยหมายถึงใคร ?

**“นายจ้าง”** หมายความว่า ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและให้หมายความรวมถึง ผู้ประกอบการซึ่งยอมให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดมาทำงานหรือทำผลประโยชน์ให้แก่หรือในสถานประกอบการไม่ว่าการทำงานหรือการทำผลประโยชน์นั้นจะเป็นส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดในกระบวนการผลิตหรือธุรกิจในความรับผิดชอบของผู้ประกอบการนั้นหรือไม่ก็ตาม

ลูกจ้างตามกฎหมายความปลอดภัยหมายถึงใคร ? *Gulf*

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งได้รับความยินยอมให้ทำงานหรือทำผลประโยชน์ให้แก่หรือในสถานประกอบการของนายจ้างไม่ว่าจะเรียกชื่ออย่างไรก็ตาม

หน้าที่ของลูกจ้างตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย *Gulf*  
อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ 2554

4. กรณีที่ลูกจ้างทราบถึงข้อบกพร่องหรือการชำรุดเสียหายและไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเองให้แจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน, หัวหน้างาน หรือผู้บริหาร
5. ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) และดูแลรักษาอุปกรณ์ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน ในกรณีที่ลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าวให้นายจ้างสั่งให้ลูกจ้างหยุดการทำงานนั้นจนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว

หน้าที่ของลูกจ้างตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย *Gulf*  
อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ 2554

1. ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการ/ส่งเสริมด้านความปลอดภัยฯ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ลูกจ้างและสถานประกอบการ
2. ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรฐานที่กำหนด
3. กรณีมีโรงงานหลายโรงงานอยู่ในพื้นที่บริเวณเดียวกัน ลูกจ้างของทุกโรงงานที่ทำงานในพื้นที่นั้นต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัยฯ ที่ใช้ไม่โรงงานนั้นด้วย ลูกจ้างมีหน้าที่ดูแลสภาพแวดล้อมตามมาตรฐานความปลอดภัยฯ ตามที่โรงงานกำหนด

กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ *Gulf*  
ตรวจสุขภาพของลูกจ้าง และส่งผลการตรวจแก่พนักงาน  
ตรวจแรงงาน พ.ศ. 2547

1. ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างได้รับการตรวจสุขภาพดังนี้
  - (1) ตรวจสุขภาพลูกจ้างครั้งแรกภายใน 30 วันนับแต่วันที่รับลูกจ้างเข้าทำงาน
  - (2) ตรวจสุขภาพลูกจ้างครั้งต่อไปอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
  - (3) กรณีที่นายจ้างเปลี่ยนงานลูกจ้างโดยที่งานนั้นมีอันตรายแตกต่างกันไปจากเดิม นายจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพของลูกจ้างทุกครั้งภายใน 30 วันนับแต่วันที่เปลี่ยนงาน

**กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ  
ตรวจสอบสภาพของลูกจ้าง และส่งผลการตรวจแก่พนักงาน  
ตรวจแรงงาน พ.ศ. 2547 (ต่อ)**

2. ให้นายจ้างจัดทำใบสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้าง ที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด และบันทึกผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างในสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้าง
3. นายจ้างต้องเก็บบันทึกผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้าง(บันทึกจากสพ.) ไว้ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับแต่วันสิ้นสุดการจ้าง เว้นแต่มีการร้องทุกข์ว่านายจ้างไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือการฟ้องร้องคดี ให้นายจ้างเก็บรักษาเอกสารนั้นไว้จนกว่าคดีถึงสิ้นสุด

**กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการ  
จัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ  
สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อนแสงสว่าง  
และเสียง พ.ศ. 2549**

1. ให้นายจ้างควบคุมและรักษาระดับความร้อนภายในสถานประกอบการ มิให้เกินมาตรฐาน ดังนี้
- (1) งานที่ลูกจ้างทำในลักษณะงานเบา มีระดับความร้อนไม่เกินค่าเฉลี่ยอุณหภูมิแวดล้อมโลก 34 องศาเซลเซียส
- (2) งานที่ลูกจ้างทำในลักษณะงานปานกลาง มีระดับความร้อนไม่เกินค่าเฉลี่ยอุณหภูมิแวดล้อมโลก 32 องศาเซลเซียส
- (3) งานที่ลูกจ้างทำในลักษณะงานหนัก มีระดับความร้อนไม่เกินค่าเฉลี่ยอุณหภูมิแวดล้อมโลก 30 องศาเซลเซียส

**กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสุขภาพ  
ของลูกจ้าง และส่งผลการตรวจแก่พนักงานตรวจแรงงาน  
พ.ศ. 2547 (ต่อ)**

4. ให้นายจ้างแจ้งผลการตรวจสุขภาพให้แก่ลูกจ้างทราบ ดังนี้
- (1) กรณีผลการตรวจสุขภาพผิดปกติ ให้แจ้งแก่ลูกจ้างภายใน 3 วันนับแต่วันที่ทราบผลการตรวจ
- (2) กรณีผลการตรวจสุขภาพปกติ ให้แจ้งแก่ลูกจ้างภายใน 7 วันนับแต่วันที่ทราบผลการตรวจ
5. ให้นายจ้างมอบสมุดสุขภาพประจำตัวลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงให้แก่ลูกจ้างเมื่อสิ้นสุดการจ้าง

**กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการ  
จัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ  
สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อนแสงสว่าง  
และเสียง พ.ศ. 2549**

2. ให้นายจ้างจัดให้สถานประกอบการมีการมี**ความเข้มของแสง** ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนดไว้ เช่น
- บริเวณพื้นที่ทั่วไปของสถานประกอบการเช่นทางเดิน ห้องน้ำ
  - บริเวณพื้นที่ที่ระบอบการผลิต
  - บริเวณที่ลูกจ้างต้องใช้สายตามองเฉพาะจุดหรือใช้สายตาคู่กับที่
  - บริเวณที่ลูกจ้างต้องใช้สายตามองเฉพาะจุดหรือใช้สายตาคู่กับที่
  - บริเวณรอบๆ สถานที่ที่ลูกจ้างต้องใช้สายตามองเฉพาะจุด

**กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการ  
จัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ  
สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อนแสงสว่าง  
และเสียง พ.ศ. 2549**

3. ให้นายจ้างดำเนินการในการควบคุมเสียงในสถานที่ประกอบการ มีให้เกิน  
มาตรฐาน ดังนี้
- (1) ให้นายจ้างควบคุมระดับเสียงเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมง  
ไม่ให้เกิน 90 dB(A)
  - (2) หากมีเสียงดังเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมง ตั้งแต่ 85 dB(A)  
ขึ้นไป ให้นายจ้างจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
  - (3) และหากในบริเวณที่ลูกจ้างทำงานนั้น มีระดับเสียงดังเกิน 140 dB(A)  
นายจ้างต้องให้ลูกจ้างหยุดทันที

**/Gulf**

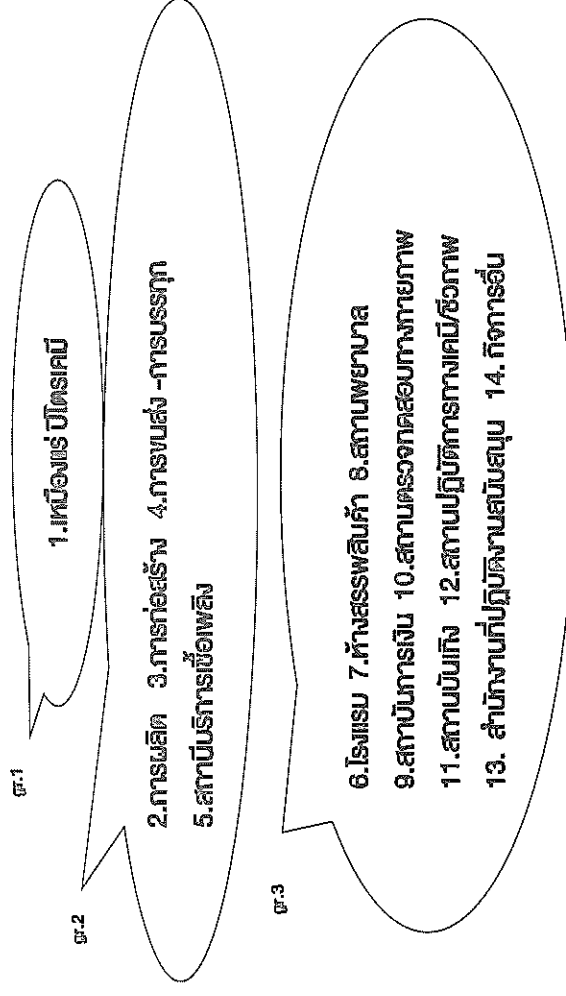
**สรุปสาระสำคัญ**

**กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร  
และการจัดการ ด้านความปลอดภัย  
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
พ.ศ. ๒๕๔๙**

**/Gulf**

**หมวดวิชาที่ 3  
พ้องกันว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน**

**ประเภทกิจการที่ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวง 14 ประเภท/Gulf**



## บททั่วไป (หมวด 1)



1. ให้นายจ้างจัดให้มี ข้อบังคับ และ คู่มือ ความปลอดภัยในการทำงาน (ข้อ 3) และจัดให้มีการอบรมพนักงานใหม่ และพนักงานที่เปลี่ยนงานไปในสภาพการทำงานอื่น (ข้อ 5)
2. ข้อบังคับอย่างน้อยต้องมี ขั้นตอน และ วิธีการ ที่ปลอดภัย ควบคุมให้มีการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน ทั้งนี้ต้องจัดให้มีการอบรม และฝึกปฏิบัติจนกว่าลูกจ้างจะสามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย รวมทั้งจัดวางระบบ ควบคุม กำกับดูแล โดยกำหนดให้เป็นหน้าที่รับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับ

## บททั่วไป (หมวด 1)



- 3 กำหนดให้มี ข้อบังคับ และ คู่มือ (ตามข้อ 3) สำหรับผู้รับเหมา เพื่อกำกับดูแลให้ผู้รับเหมาดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงนี้
4. กรณีนายจ้างส่งให้ไปทำงานสถานที่อื่น ให้ แจ้งอันตราย และ การป้องกัน ให้ลูกจ้างทราบก่อนปฏิบัติงาน (ข้อ 6)
5. ให้นายจ้างจัดให้เจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัยในการทำงาน ทุกระดับ ต้องได้รับการอบรม เป็นพิเศษ ตามระยะเวลา หลักเกณฑ์ และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด

## มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน (Operational Safety Standard)



### หมายเหตุ

### 1.กฎ ระเบียบ ความปลอดภัย (Safety Rules)

1.1 กฎ ระเบียบความปลอดภัยทั่วไป (General Safety Rules)

1.2 กฎ ระเบียบ เฉพาะเรื่อง (Specific Safety Rules ) หรือ มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานเฉพาะเรื่อง

### 2.วิธีปฏิบัติงานที่ปลอดภัย (Safe Work Instruction)

คู่มือ

ข้อบังคับ

## กฎ ระเบียบ ความปลอดภัยในการทำงานทั่วไป



1. ต้องปฏิบัติตามคู่มือความปลอดภัยเฉพาะงานอย่างเคร่งครัด
2. ต้องปฏิบัติตามเครื่องหมายความปลอดภัย
3. ห้ามทำงานเข้าขั้นตอนในงานอันอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อตนเองและผู้อื่น
4. ต้องเอาใจใส่ในการทำงาน ห้ามหยอกล้อเล่นกับในหน้าที่อาจก่อให้เกิดอันตราย
5. ห้ามถอดอุปกรณ์ส่วนหนึ่งส่วนใด และอุปกรณ์ป้องกันของเครื่องจักรออก อันอาจก่อให้เกิด อันตรายได้
6. เมื่อพบสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้แจ้งหัวหน้างานทราบทันที
7. ต้องใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตามที่กำหนดตลอดระยะเวลาการทำงาน
8. ห้ามทำงานโดยไม่ปฏิบัติตามที่โดยเฉพาะ ในงานที่มีลักษณะอันตราย เช่น การซ่อมอุปกรณ์ไฟฟ้า
9. งานอันตราย เช่นทำงานกับสารเคมี การใช้บันได ต้องได้รับการอบรมก่อนปฏิบัติงาน
10. ผู้รับเหมาที่จะปฏิบัติงานต้องได้รับอนุญาตก่อนเข้าปฏิบัติงาน

**กฎระเบียบ เฉพาะเรื่อง (Specific Safety Rules) หรือ มาตรการความปลอดภัยในการทำงานเฉพาะเรื่อง**

**กฎระเบียบ หรือมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้รถโฟล์คลิฟท์**

1. ผู้ขับรถยกต้องผ่านการอบรมและได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น
2. ก่อนเริ่มงานควรตรวจสอบสภาพรถ และหาพบความเสียหายให้แจ้งหัวหน้างาน
3. คาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้งที่จะขึ้นรถ
4. ก่อนที่จะสตาร์ทเครื่องยนต์ต้องดึงเบรคมือ และปลดเกียร์ว่างเสียก่อน
5. ต้องปฏิบัติตามกฎจราจรแล้วใช้อัตราความเร็วตามที่ลักษณะงานนั้นๆกำหนด
6. อย่าออกกรหรือหยุดรถทันทีกับใด
7. เวลาขับรถยกต้องเผื่อระยะห่างระหว่างรถให้เพียงพอ
8. กำแพงบรรทุกมีขนาดใหญ่ไม่สามารถมองเห็นข้างหน้าได้ ควรขับรถถอยหลัง

**ข้อบังคับคืออะไร ?**

**ข้อบังคับ** หมายถึง กฎซึ่งกำหนดขึ้นไว้เป็นระเบียบในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ

**ขั้นตอน Load สิ้นค้าขั้นบรรจุ**

**วิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย Safe Work Instructions**

1. ให้ใช้ 2 คน ทำงาน
2. ให้ส่วนรองทำนิรภัย
3. ต้องดึงเบรคมือ และใช้หมอนรองล้อคู่หลังก่อนขึ้นเบรค
4. ให้ใช้บันไดปีนขึ้นรถ
5. คนหนึ่งอยู่บนรถ อีกคนหนึ่งอยู่บนแท่นวางสินค้า
6. ให้ 2 คนยกกล่องสินค้ารับ-ส่งครั้งละ 1 กล่อง โดยยกกล่องด้านนอกก่อน และวางชิดด้านในก่อน
7. ไม่ยืนกับหลังยก-วางกล่องที่อยู่ระดับเท้า ถ้าจำเป็นให้ย่อหน้า หลังตรงยก
8. ไม่โน้มตัวยกกล่องให้ยื่นไปข้างหน้ายก และถ้าเอี้ยวตัวให้หมุนเท้าตาม
9. ให้ใช้บันไดปีนลง
10. เก็บบันได และเก็บหมอนรองเข้าที่เก็บ

**ข้อบังคับความปลอดภัย**

**ประเภทข้อบังคับแบ่งออกเป็น 2 ประเภท**

1. ข้อบังคับในการการทำงานตาม พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ 2541
2. ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตาม พ.ร.บ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554
  - ข้อบังคับ (กฎ) เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานทั่วไป
  - ข้อบังคับ (กฎ) เกี่ยวกับความปลอดภัยเฉพาะงาน
  - วิธีการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัย

**ข้อบังคับในการทำงานตาม พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 คืออะไร ?**



**ข้อบังคับในการทำงาน** คือ เอกสารที่นายจ้างแต่ละสถานประกอบการจัดทำขึ้นเพื่อกำหนดนโยบาย สิทธิ หน้าที่ และแนวทางปฏิบัติต่อคนระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง ข้อบังคับเกี่ยวกับการจ้างปรับเปลี่ยนมือ “กฎหมายภายในองค์กร” ที่ใช้บังคับระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง ซึ่งหากได้กำหนดไว้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ก็จะทำให้การบริหารงานบุคคลของนายจ้างเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ



**ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นอย่างไร ?**

**กฎหมายกำหนดไว้ว่า** ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานนั้นอย่างน้อยต้องกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยเพื่อควบคุมมิให้มีการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน

**ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานต้องมีรายการ 8 ข้อ ตามกฎหมายกำหนด คือ**



- วันทำงาน เวลาทำงานปกติและเวลาพัก
- วันหยุดและหลักเกณฑ์การหยุด
- หลักเกณฑ์การทำงาน ช่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด
- วันและสถานที่จ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุดและค่าล่วงเวลาในวันหยุด
- วันลาและหลักเกณฑ์ การลา
- วินัยและโทษทางวินัย
- การร้องทุกข์
- การเลิกจ้าง ค่าชดเชยและค่าชดเชยพิเศษ



**ทำไมต้องมีข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ?**

- กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานพ.ศ.2549 กำหนดให้นายจ้างจัดทำข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานไว้ในสถานประกอบการ ข้อบังคับฯ เป็นวิธีการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐานซึ่งผู้ที่ปฏิบัติงานจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน

## ใครบ้างที่จะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับว่า ด้วยความปลอดภัยในการทำงาน

- ลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและรวมถึงผู้ซึ่งได้รับความยินยอมให้ทำงานหรือทำผลประโยชน์ให้แก่หรือในสถานประกอบการของนายจ้าง (ลูกจ้างทุกคน)
- กฎหมายกำหนดให้นายจ้างซึ่งมีผู้รับเหมาชั้นต้นหรือผู้รับเหมาช่วงเข้ามาปฏิบัติงานในสถานประกอบการ จัดให้มีข้อบังคับและคู่มือสำหรับผู้รับผู้รับเหมาด้วย

## ตัวอย่างกฎความปลอดภัยในการทำงานทั่วไป

### ชุดทำงาน

- สวมใส่ชุดทำงาน หมวก และรองเท้านิรภัยที่กำหนดให้เรียบร้อยก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
- ดูแลรักษาความสะอาดชุดทำงานให้สะอาดอยู่เสมอ ไม่ให้กระดุมหายไปหรือไม่ให้ ตะเข็บขาดรุ่งริ่ง
- อย่าเอาเครื่องนุ่งห่มที่มีความหลวมคมหรือเอาสารไวไฟไว้ในกระเป๋
- สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตราย เช่น หมวกนิรภัย ถุงมือ และหน้ากากที่จำเป็น
- ถ้าหากไม่สามารถสวมใส่ชุดทำงานที่กำหนดได้เนื่องจากอาการบาดเจ็บป่วยให้รายงานหัวหน้างานเพื่ออนุญาต

## ตัวอย่างกฎความปลอดภัยในการทำงานทั่วไป

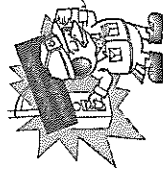
### การจัดพื้นที่และการจัดสถานที่

- สิ่งของต่างๆ ควรแบ่งเป็นหมวดหมู่ คือ “สิ่งที่จำเป็นต้องใช้” และ “สิ่งที่ไม่จำเป็นต้องใช้” และสิ่งที่ไม่จำเป็นใช้นั้น ควรกำจัดออกไป
- การจัดสถานที่ จะต้องพิจารณาถึงวิธีการติดตั้ง และการวางผังที่เหมาะสม
- หลังจากการปฏิบัติงานของทุกๆ วัน จะต้องจัดบริเวณที่ทำงานให้เป็นระเบียบอยู่เสมอ
- อย่าให้มีการวางสิ่งของกีดขวางทางเดิน ประตูทางเข้า ทางออกฉุกเฉินหรือเครื่องดับเพลิง
- ให้มีการจัดเก็บเครื่องมือ วัสดุเก็บ และรถเข็น ไว้ในที่ที่กำหนด

## ตัวอย่างกฎความปลอดภัยในการทำงานทั่วไป

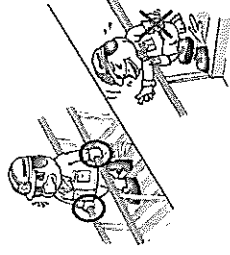
### การใช้เครื่องจักรและอุปกรณ์

- ทุกๆ วันก่อนและหลังการปฏิบัติงาน เครื่องจักรและเครื่องมือต่างๆ ควรได้รับการตรวจ
- อย่าเดินเครื่องจักรด้วยวิธีการที่ไม่ได้กำหนดไว้อย่างเด็ดขาด
- อย่าสัมผัสเครื่องจักร หากไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของตน
- รับรายงานหัวหน้างานทันที หากพบความผิดปกติของเครื่องจักร
- ก่อนทำความสะอาด ช่อมน้ำรั่ว ปรับแต่งเครื่องจักร ควรแขวนป้าย (Lock out Tag out)

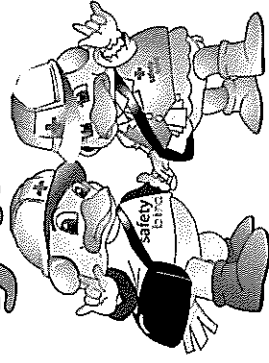


## การป้องกันการลื่น การสะดุดและการตกจากที่สูง

- สวมใส่รองเท้าที่พอดีและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและกิจกรรมที่จะทำ
- จับราวบันได การมีมือว่างในขณะเดินหรือปีนป่าย
- ดูแลเส้นทางเดินจะช่วยเหลือทำจัดอันตรายที่อาจเกิดขึ้น
- การเดินเข้าถนนไม่ควรใช้สายหูฟังโทรศัพท์

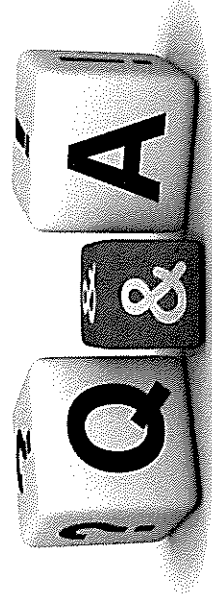


## ความปลอดภัยต้องมาก่อน Safety first



No one protect you better than yourself  
No one hurt you better than yourself  
No one know you better than yourself  
No one improve you better than yourself

ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย  
กำหนดขึ้นเพื่อเป็นวิธีปฏิบัติงานที่ปลอดภัย  
จากแหล่งที่ก่อให้เกิดอันตราย  
(เป็นหน้าที่ของนายจ้างเป็นผู้จัดทำและกำกับให้ปฏิบัติ)  
ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามข้อบังคับอย่างเคร่งครัด



Gulf





# Gulf Safety Induction

By Gulf SHE

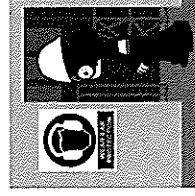


วิถีโอ วัฒนธรรมความปลอดภัย  
ของกลุ่มบริษัท  
(Gulf SHE Culture)

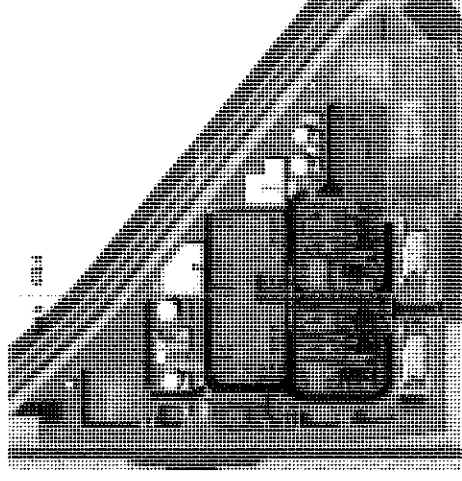
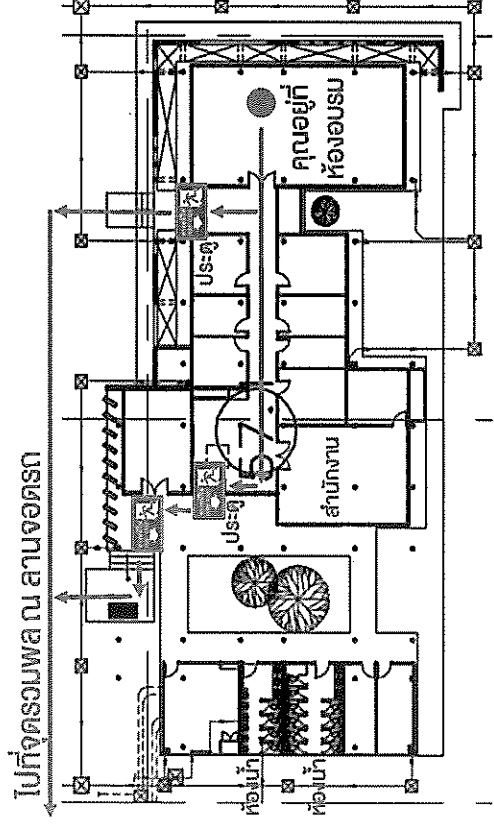


## สถานที่ในโรงไฟฟ้า และพื้นที่ควบคุม (Site layout and Restricted areas)

- ▶ พื้นที่ lay out ภายในโรงไฟฟ้า
- ▶ พื้นที่ควบคุม
- ▶ พื้นที่หวงห้าม(ต้องได้รับอนุญาตก่อนเข้าทำงาน) เช่น W/H, Workshop
- ▶ พื้นที่เสี่ยงอันตราย เช่น Gas Skid, Gas monitoring
- ▶ เส้นทางจราจร
- ▶ เส้นทางอพยพหนีไฟ
- ▶ จุดรวมพล
- ▶ จุดฉุกเฉิน



สถานที่ในโรงไฟฟ้า  
GTS3&GTS4



## การกำหนดพื้นที่ของโรงไฟฟ้าสักร์3&4

### Restrict Area (พื้นที่หวงห้าม)

เป็นพื้นที่บริเวณเสี่ยงสูง ได้แก่ Switchyard, Metering gas station ฯ

มาตรการ

บุคคลภายนอกต้องขออนุญาตก่อนเข้าพื้นที่ หากทำงานต้องขอ Hazardous work permit ทุกกรณี

สวมใส่ PPE ตามความเสี่ยงของงาน

### Rest Area (พื้นที่ควบคุม)

เป็นพื้นที่ในส่วนของการผลิตหลักทั้งหมด ทั้งในและนอกอาคาร มีความเสี่ยงปานกลาง

มาตรการ

บุคคลภายนอกต้องขออนุญาตก่อนเข้าพื้นที่ หากทำงานต้องขอ PTW ตามลักษณะงาน หรือแจ้ง OPT กองควบคุมสำเนาแผน ส่วนใส่

PPE อย่างเหมาะสม

### Control Area

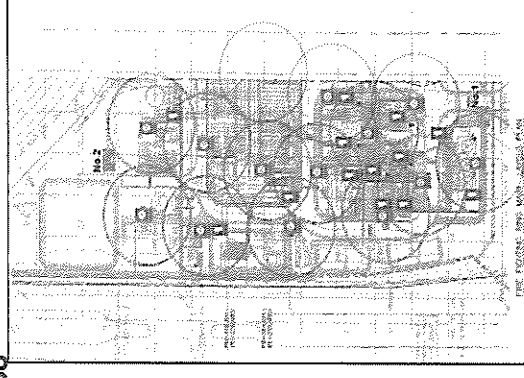
เป็นพื้นที่นอกเหนือจากการผลิตหลัก ที่มีและนอกอาคาร มีความเสี่ยงต่ำ ได้แก่ บริเวณบ่อน กบ. ลานจอดรถ อาคารบริหาร อาคารบำรุงรักษา ถนนหน้าอาคาร ศาลพระพิฆเนศ ศาลาพักผ่อน ส่วนเชื่อม เท่านั้น

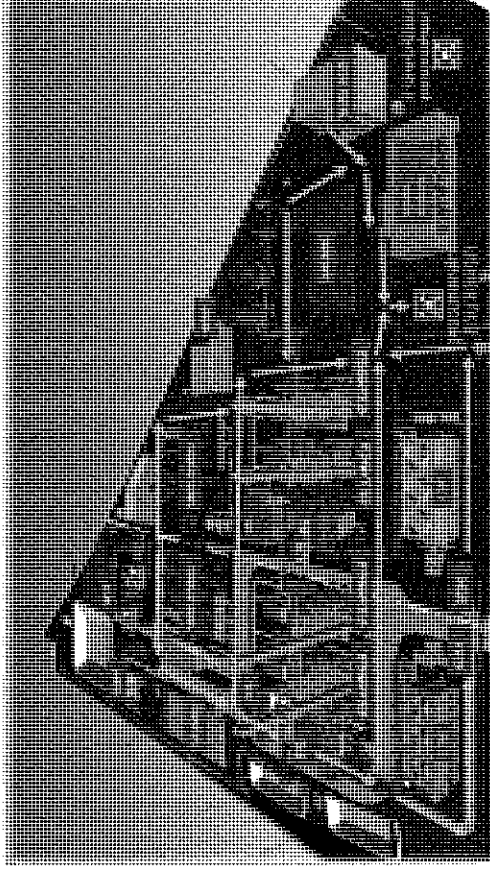
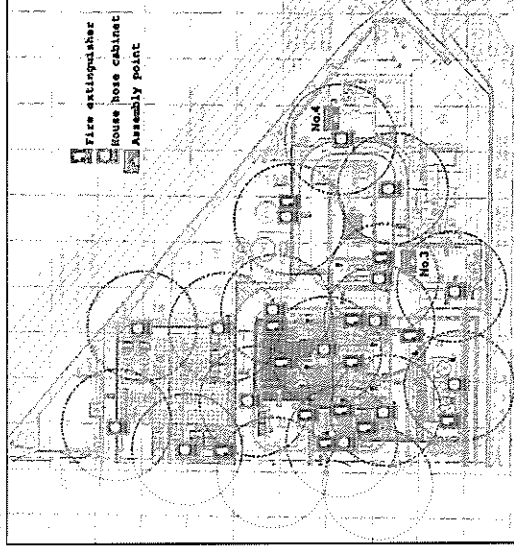
มาตรการ

ไม่รบกวนอุปกรณ์ทำงาน ไม่ต้องสวมใส่ PPE (ปล่อยถ้าจำเป็น หากทำงานต้องดำเนินการตามมาตรการเหนือ Control Area

**หมายเหตุ** ในการเข้า-ออกโรงไฟฟ้า ต้องได้รับอนุญาตก่อนเข้าทุกกรณี หรือดำเนินการพิจารณาจากผู้ใช้บริการโรงไฟฟ้าเท่านั้น

## Fire Protection\_GTS3



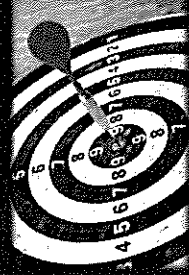


## ที่พักสุบหรี



## เป้าหมายความปลอดภัย การทำงานในพื้นที่โรงไฟฟ้า

- ▶ ไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงาน (ZERO Accident)
- ▶ ประสิทธิภาพความปลอดภัยประจำวัน (Daily SAFETY Talk)
- ▶ ตรวจสอบความปลอดภัยประจำวัน (Daily Safety Inspection)
- ▶ ให้งานตามเหตุการณ์ไม่ปลอดภัย หรือ อุบัติเหตุได้ทันที (Incident Report Immediately)





## บทลงโทษกรณีไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย

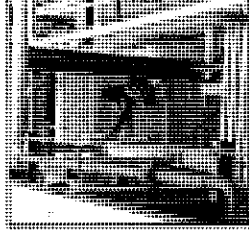


- ❖ พนักงานทุกคนมีสิทธิสิ่งหยุดงานหรือห้ามทำงานได้ทันทีโดยมีต่อเริ่มมีข้อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้รับเหมา ในการนี้ดังต่อไปนี้
  - พบผู้รับเหมาไม่สนใจใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่กำหนด
  - ทำผิดกฎระเบียบด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดลอม เช่น สูบหรือใส่พื้นที่ที่ห้ามสูบ, ไม่ติดนั้ดประจําตัวผู้รับเหมา, ขังรถหรือรถที่กั้นกําหนด, รั้งระยะโดยไม่การศัดแยกประเภท เป็นต้น
  - พบการกระทำที่ไม่ปลอดภัยหรือสภาพงานที่ไม่ปลอดภัย ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุอันตราย เช่น ไม่มีผ้ากั้นไฟในการทำงานในงานเชื่อม , กางงานบนที่สูงโดยไม่สวมใส่เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว, อุปกรณ์ไฟฟ้าไม่ได้มาตรฐานแต่ยังมีการใช้งาน เป็นต้น
  - ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ระบุในใบอนุญาตทำงาน เช่น ไม่เซมตี่ซ้อลงไปในบักกับบุคคลเข้า-ออกในที่อื่น อากาศ เป็นต้น

## บทลงโทษกรณีไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย



- ❖ ทางบริษัทมีสิทธิ์ที่จะดำเนินการได้ดังนี้
  - ครั้งที่ 1 ตักเตือนด้วยวาจาและแจ้งให้หัวหน้าทราบทันที
  - ครั้งที่ 2 ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรแก่บริษัทผู้รับเหมา
  - ครั้งที่ 3 พิจารณาหยุดจ้างบริษัท

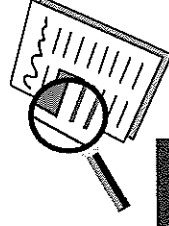


## กฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไป (Safety rule)



### ❖ มาตรการป้องกันระบาดจาก COVID-19

- ➔ กรอกรายชื่อพนักงาน : Attachment\_A1 แบบสอบถามข้อมูลสำหรับเฝ้าระวังเพื่อป้องกันโรคระบาด
- ➔ กรอกรายชื่อพนักงาน : Attachment\_A2 Contractor Name List Form
- ➔ ขออนุญาตเข้าโรงไฟฟ้า : ขออนุมัติจาก PM ส่วนหน้า
- ➔ สวมใส่หน้ากากอนามัย : ตลอดเวลาที่อยู่ในโรงไฟฟ้า
- ➔ ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย : ไม่เกิน 37.5 องศาเซลเซียส
- ➔ ทำความสะอาดมือ : ล้างมือ / แอลกอฮอล์



## มาตรการการเข้าพื้นที่โรงไฟฟ้า



### ก่อนเข้าติดต่อเพื่อเข้าพื้นที่โรงไฟฟ้า

1. สวมใส่หน้ากากอนามัย และเผ่นควให้เรียบร้อย สุภาพ รัดกุม
2. ทำการล้างมือที่จุดล้างมือด้านหน้าป้อน สปก.
3. ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายที่เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิที่ติดตั้งไว้ หากมีอุณหภูมิสูงกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ไม่อนุญาตให้เข้าพื้นที่โรงไฟฟ้าโดยเด็ดขาด
4. ติดต่อเจ้าหน้าที่ สปก. เพื่อสแกน QR Code จากบัตรที่ได้รับผ่านระบบ Gulf Smart Access โดยหากสแกนบัตรไม่ผ่านระบบจะส่งงาน Work supervisor ของโรงไฟฟ้าที่ทำการติดต่อไว้ เพื่อตรวจสอบการอนุญาตเข้าพื้นที่โรงไฟฟ้า
5. หากสแกน QR Code ผ่านแล้ว จึงมุ่งไปจุดยังจุดที่กำหนดให้
6. รอพบพนักงานของโรงไฟฟ้าบริเวณ ศาลาพักหน้าอาคารซ่อมบำรุง ห้ามเข้าไปในพื้นที่โรงไฟฟ้าก่อนได้รับอนุญาตโดยเด็ดขาด

ตัวอย่างบัตรผู้รับเหมา, ใบลงชื่อผ่านท่า-ออก และใบอนุญาตนำสิ่งของท่า-ออก

ในนำของ ท่า-ออกโรงไฟฟ้า Material gate pass.

**GULF**

ใบขึ้นรถเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน

ลำดับ	ชื่อผู้รับเหมา	ประเภทงาน	สถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ปฏิบัติงาน	ชื่อผู้ควบคุม	ชื่อผู้ตรวจสอบ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

**GULF**

ใบขึ้นรถเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน

ลำดับ	ชื่อผู้รับเหมา	ประเภทงาน	สถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ปฏิบัติงาน	ชื่อผู้ควบคุม	ชื่อผู้ตรวจสอบ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

**GULF**

ใบขึ้นรถเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน

ลำดับ	ชื่อผู้รับเหมา	ประเภทงาน	สถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ปฏิบัติงาน	ชื่อผู้ควบคุม	ชื่อผู้ตรวจสอบ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Contractor สัญญาจ้างท่า-ออก

Contractor สัญญาจ้างท่า-ออก

Contractor สัญญาจ้างท่า-ออก

Contractor สัญญาจ้างท่า-ออก

แบบฟอร์มการนำเครื่องมือเข้าใช้งานในพื้นที่โรงไฟฟ้า

Tools and Equipment inspection

**GULF**

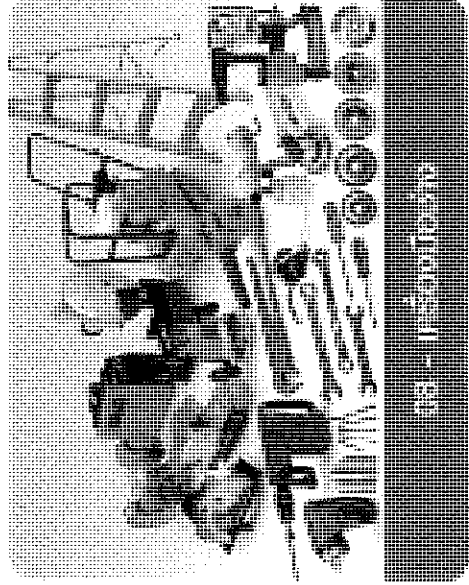
แบบฟอร์มการนำเครื่องมือเข้าใช้งานในพื้นที่โรงไฟฟ้า

ลำดับ	ชื่อเครื่องมือ	ประเภทเครื่องมือ	สถานที่ใช้งาน	วันที่ใช้งาน	ชื่อผู้ควบคุม	ชื่อผู้ตรวจสอบ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

**GULF**

แบบฟอร์มการนำเครื่องมือเข้าใช้งานในพื้นที่โรงไฟฟ้า

ลำดับ	ชื่อเครื่องมือ	ประเภทเครื่องมือ	สถานที่ใช้งาน	วันที่ใช้งาน	ชื่อผู้ควบคุม	ชื่อผู้ตรวจสอบ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						



**GULF**

แบบฟอร์มการนำเครื่องมือเข้าใช้งานในพื้นที่โรงไฟฟ้า

ลำดับ	ชื่อเครื่องมือ	ประเภทเครื่องมือ	สถานที่ใช้งาน	วันที่ใช้งาน	ชื่อผู้ควบคุม	ชื่อผู้ตรวจสอบ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

ATTACHMENT 2: Example of Portable Electrical Equipment Inspection Tag

## กฎระเบียบการจราจร ภายในโรงไฟฟ้า

### กฎระเบียบการจราจรภายในโรงไฟฟ้า



จำกัดความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตรต่อชั่วโมง

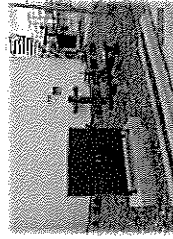
ผู้ที่โดยสารมากับรถกระบะ รถบรรทุก ต้องลงเดินเมื่อถึงประตูน้ำโรงไฟฟ้า (Main Gate)

ต้องสวมตัวติดประกายไฟ (Flame Arrester) ที่คอเสื้อก่อนเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่อันตรายจาก

ก๊าซไวไฟ เช่น สถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติ

จอดรถในสถานที่กำหนดให้ ไม่กีดขวางการจราจร

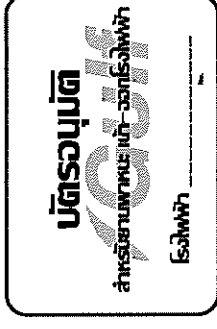
ห้ามจอดรถกีดขวางหัวน้ำดับเพลิง อุปกรณ์ความปลอดภัยในรัศมี 3 เมตร



### กฎระเบียบการจราจรภายในโรงไฟฟ้า



- ▶ ยานพาหนะต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตามกฎหมายและปลอดภัย
- ▶ ติดบัตรผ่านยานพาหนะให้เห็นเด่นชัด (เฉพาะรถที่ได้รับอนุญาต)



- ▶ หยุดตรวจ และลดกระจากข้างประตูถึง 4 ด้าน เมื่อผ่านเข้า-ออกประตูน้ำโรงไฟฟ้า
- ▶ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร เครื่องหมายและสัญญาณ โดยเคร่งครัด

## การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตราย ส่วนบุคคล (PPE requirement)

## การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE requirement)

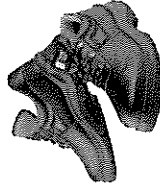
- ▶ สมบัติของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่พึงทราบ



หมวกกันกระแทก

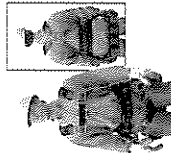


หมวกกันกระแทก



รองเท้าบู๊ต

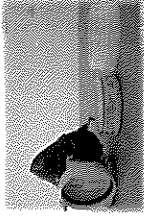
- ▶ สมบัติของอุปกรณ์อันตรายในงานประเภทอื่น ๆ เช่น งานที่สูง, งานเชื่อม, งานที่อับอากาศ, งานด้านสารเคมี



ชุดป้องกันอันตราย (ชนิดเต็มตัว)



หน้ากากกรองฝุ่น



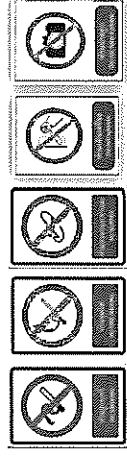
หน้ากากกรองสารเคมี



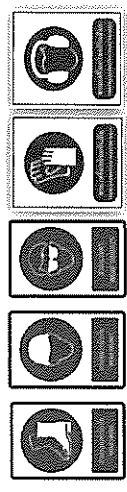
## ตัวอย่างป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัย



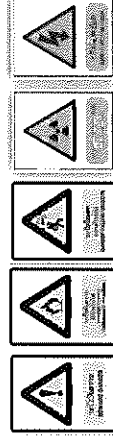
### ป้ายห้าม Prohibition Signs



### ป้ายบังคับ Mandatory Signs



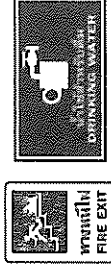
### ป้ายเตือน Warning Signs



### ป้ายป้องกันภัย Fire Prevention Signs



### ป้ายภาวะปลอดภัย Safety Condition



### ป้ายจราจร Traffic Signs



## ระบบการขออนุญาตทำงาน และการติดแท็กพลังงาน (Work Permit and LOTO)



## ระบบการขออนุญาตทำงานและการติดแท็กพลังงาน (Work Permit and LOTO)

- ▶ “ใบขออนุญาตทำงาน” ใช้สำหรับงานทุกชนิด

หรืองานทั่วไป โดยวัตถุประสงค์เพื่ออนุญาต และ

สื่อสารเป็นหลัก (ใบงานที่มีอันตรายหรือ

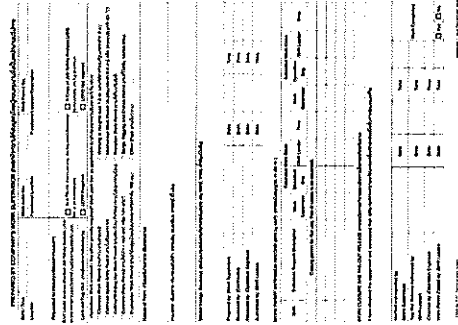
Hazardous work permit)



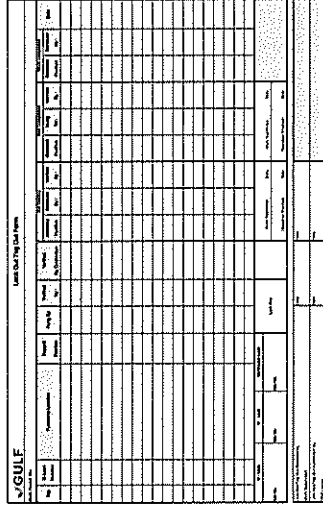
## ระบบการอนุญาตทำงานและการติดแท็กพลังงาน (Work Permit and LOTO)

✓GULF

WORK PERMIT FORM



- ▶ “ใบอนุญาตติดแท็กพลังงาน” (Lock Out Tag Out permit) ใช้สำหรับตัดแยกแหล่งพลังงาน

## Document require

### General work

- ▶ ID card copy
- ▶ Related certificated(personal)
- ▶ Safety inspection document (เช่น ปจ.2 หรืออื่นๆ)
- ▶ Lifting equipment certificated
- ▶ Routine lifting plan
- ▶ JSA

### Hazardous work

- ▶ Related certificated(personal)
- ▶ Safety inspection document (เช่น ปจ.2 หรืออื่นๆ)
- ▶ Critical Lifting plan
- ▶ Lifting equipment certificated
- ▶ Confined space certificated
- ▶ Medical certificated for CSE
- ▶ Permit of radioactive sources from OAP
- ▶ RSO for radioactive work
- ▶ SDS

## ระบบการอนุญาตทำงาน ในงานที่เป็นอันตราย

## ระบบการอนุญาตทำงานในงานที่เป็นอันตราย

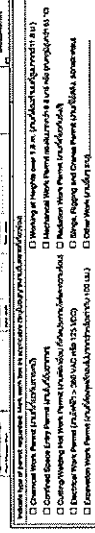

- ▶ “ใบอนุญาตทำงานอันตราย” ใช้สำหรับทำงานอันตรายเช่น ไฟฟ้า สารเคมี ความร้อนและประกายไฟ อากาศ

เครื่องกล งานตุ้มน้ำหนัก งานยก งานบนที่สูง (Hazardous Work permit)

✓GULF

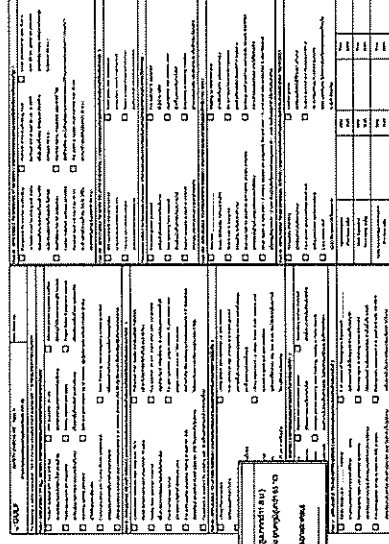
HAZARDOUS WORK PERMIT FORM (ใบอนุญาตทำงานอันตราย)



HAZARDOUS WORK PERMIT FORM (ใบอนุญาตทำงานอันตราย)

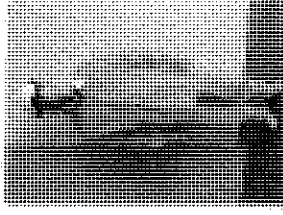
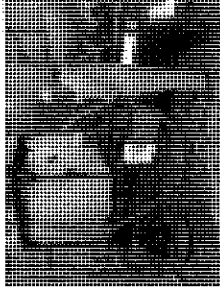
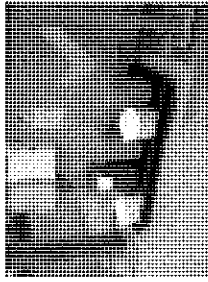
✓GULF



## งานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี (Chemical Work)



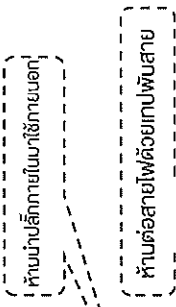
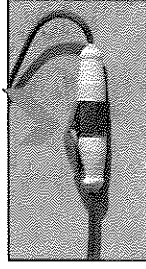
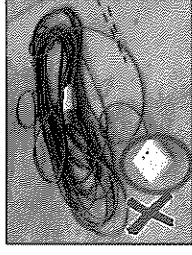
- ▶ วัตถุอันตรายที่นำเข้ามาในโรงงานต้องได้รับการอนุญาตจาก EHS และจัดเตรียมข้อมูลความปลอดภัยสารเคมี (SDS) ไว้ใช่นำงาน
- ▶ ภาชนะบรรจุสารเคมีอันตรายต้องมั่นคง แข็งแรง ดัดลอก ป้ายแสดงข้อมูลสารเคมี ข้อมูลทางกายภาพ, อันตรายต่อสุขภาพ การปฐมพยาบาลไว้ตลอดเวลา
- ▶ ลวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลทุกครั้งที่มีปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับสารเคมี



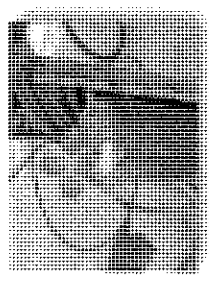
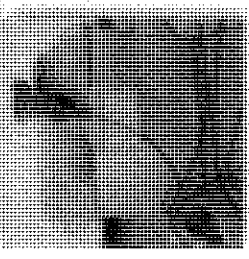
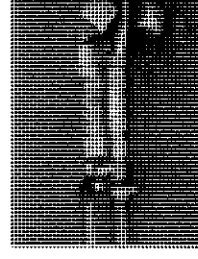
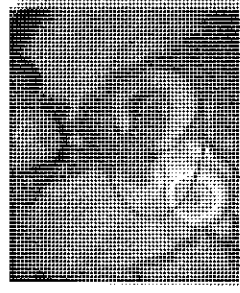
## งานไฟฟ้า (Electrical Work)



- ▶ ทำงานเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าแรงสูง – งานบำรุงรักษาหรือซ่อมที่ใกล้กับระบบไฟฟ้าแรงสูง (เท่าที่เห็นหรือมากกว่าเกิน 380 โวลต์)
- ▶ ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า และเครื่องมือก่อนนำมาใช้งาน

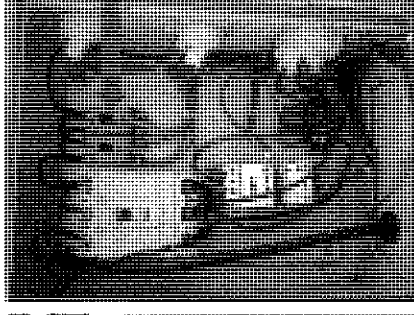
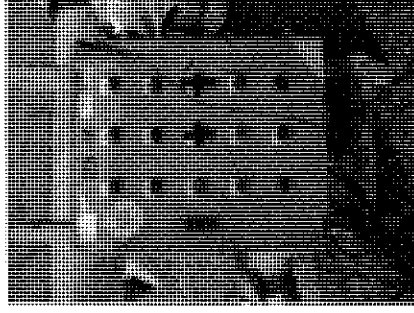


## ตัวอย่างสภาพอุปกรณ์ที่ไม่ปลอดภัย (Defected Tools)



## แผงควบคุมระบบไฟฟ้าต้องมีอุปกรณ์ตัดไฟเร็ว

### Earth Circuit Breaker (ECB) or Ground Fault Circuit Breaker (GFCI)

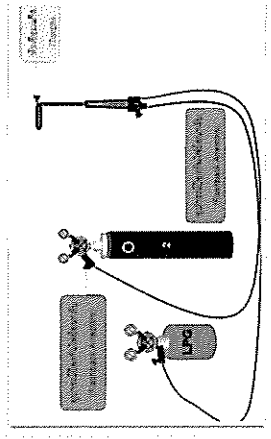


ECB or Earth leak breaker must be installed to prevent electrical shock hazard and inspected periodically by licensed engineer.

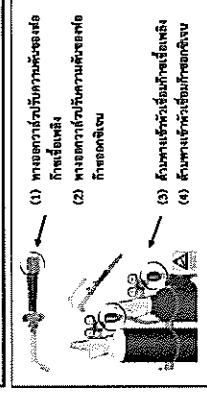
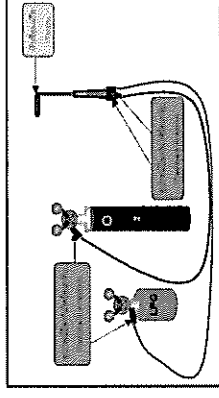
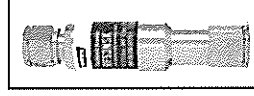
## งานตัด เชื่อม ให้ความร้อน ประกายไฟ (Cutting/Welding Hot Work)



- ▶ งานซ่อมบำรุงที่ต้องมีการเชื่อม เชื่อม ให้ความร้อน หรือทำงานกับแก๊สเปลวหรือ ประกายไฟ อุณหภูมิสูง
- ▶ ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับที่มีมาตรฐาน (Flash Back Arrestor & Non-return valve) โดยต่อจากทางออกของอุปกรณ์รับความดัน และหัวเชื่อมตามลำดับ และต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน (ไม่มีห้ามกั๊กงานเด็ดขาด)
- ▶ ต้องจัดเตรียมถังดับเพลิง ชนิด ABC Fire Rated ไม่น้อยกว่า 6A:20B ขนาดอย่างน้อย 10 ปอนด์ 1 ถังต่อหนึ่งหัวเชื่อมหรือหัวตัดและพร้อมใช้งาน ไว้ในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- ▶ พนักงานที่ปฏิบัติงาน ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายสำหรับงานเชื่อมให้ครบและถูกต้อง
- ▶ ต้องมีผ้ากันไฟ รองรับการเกิดไฟจากการเชื่อม ดัด
- ▶ Fire watcher สลับตำแหน่งเสร็จงาน 30 นาที



**อุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ**  
มีมาตรฐานสากล ที่ทั่วโลกยอมรับ  
คือ มาตรฐาน EN 730 และ ISO 5175

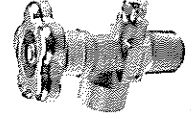
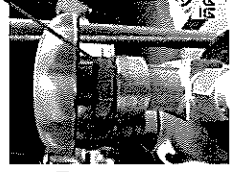


## งานตัด เชื่อม ให้ความร้อน ประกายไฟ (Cutting/Welding Hot Work)

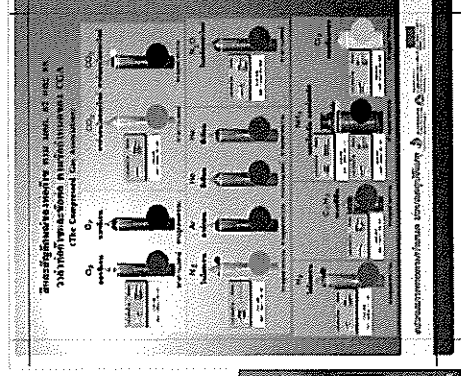


### ความปลอดภัยในการใช้แก๊สที่แรงดัน (Gas Cylinder)

- ▶ แก๊สที่แรงดันต้องมีภาชนะเพื่อป้องกันอันตรายระหว่างเคลื่อนย้าย
- ▶ แก๊สที่ใช้งานทุกถังต้องมีเครื่องหมาย CGA (The Compressed Gas Association) หรือมาตรฐานที่เป็นสากลหรือใช้งานแพร่หลายอื่น เช่น DIN, ISO, EN (Unknown standard)
- ▶ หลีกเลี่ยงพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการถูกชนจากยานพาหนะ และไม่ไว้นิ่งพื้นดินกรวด หิน เพราะอาจบดบังแก๊สออกซิเจนที่ยังไม่ได้ใช้งานหรือถังเปล่าของก๊าซออกซิเจนทำจากถังด้ายเชื้อเพลิงหรือแหล่งความร้อน
- ▶ ไม่น้อยกว่า 6 เมตร
- ▶ ต้องปิดวาล์วถังแก๊สให้สนิททุกครั้งก่อนเลิกใช้งาน



ติดฉลากสี ข้อความที่มาตรฐาน CGA



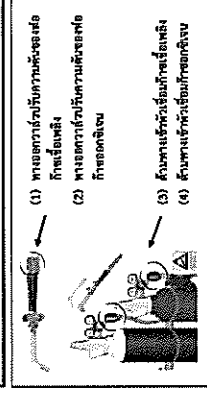
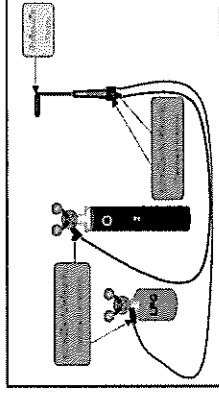
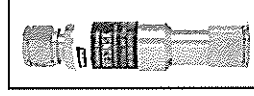
## งานตัด เชื่อม ให้ความร้อน ประกายไฟ (Cutting/Welding Hot Work)

## งานตัด เชื่อม ให้ความร้อน ประกายไฟ (Cutting/Welding Hot Work)



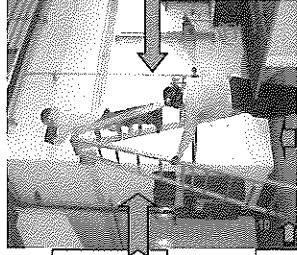
Flashback arrestor(fuel gas & oxygen) and NRV

**อุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ**  
มีมาตรฐานสากล ที่ทั่วโลกยอมรับ  
คือ มาตรฐาน EN 730 และ ISO 5175



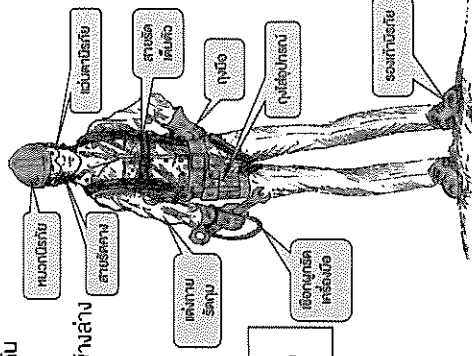
งานด้านเทคนิค (Mechanical Work)

- ▶ การทำงานที่สูง จากเพิ่งตั้งแต่ 1.8 เมตร ขึ้นไป การทำงานบนพื้นต่ำระดับ
- ▶ ขณะทำงานบนที่สูง ให้ใช้เข็มขัดนิรภัยและสายชะง่อนชีวิต
- ▶ ขณะทำงานบนพื้นหรือในกอง ผู้ปฏิบัติงานต้องหยุดยกน้ำหนัก และลงมาข้างล่าง
- ▶ ต้องมีการป้องกันวัสดุตกจากที่สูงโดยทำผ้าใบปิดทับ หรือทำที่รองรับ



ต้องมีเข็มขัดนิรภัยขณะที่มีการใช้งาน และหากขึ้นไปอยู่ในระดับสูงกว่า 1.8 เมตรต้องใช้ Full body harness

ฐานลงมือได้ต้องมีวัสดุกับสิ้น  
เช่น ยางรอง



ใช้งานภายใต้การรุนแรงและ  
วิธีการใช้ตามกับบริษัทผู้ผลิต

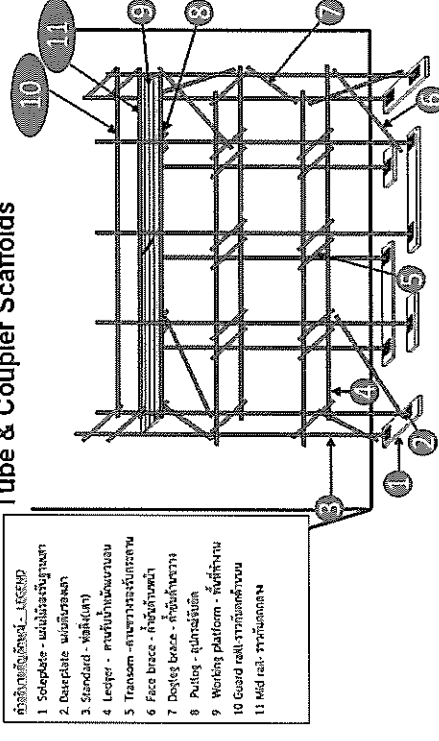
ตั้งอยู่บนพื้นที่กว่า ๑๐๐ ไร่

### การกำกับกับฉักรัน (Scaffolding Work)

- ▶ ให้ยื่นรับทราบที่ปีมาตรฐานสากล (BS Standard 1139) มุ่งเน้นการกำกับใช้เงินชั่วคราวจะต้องมีวิศวกรเซ็นรับรอง
- ▶ เน้นรับที่สูงกว่า 1.8 เมตร ต้องมีราวกันตก ถ้าไปมีราวกันตกต้องใส่พื้นขัดมัน
- ▶ ผู้ใช้ต้องตรวจสอบให้เบ็ดเสร็จ ที่กันของตกอยู่ในสภาพที่มั่นคงก็ส่งด้านของเนชั่น
- ▶ ต้องดึงนั่งรับทราบตามมาตรฐานสากล ฐานมีความมั่นคงแข็งแรงในสัปดาห์ 2 ปี กว่าจะ 10 ปี และต้องปลอดภัยด้วยแผ่นเหล็กของเนชั่น

**ลักษณะของน้ำร้อนแบบก่อประกอบ**

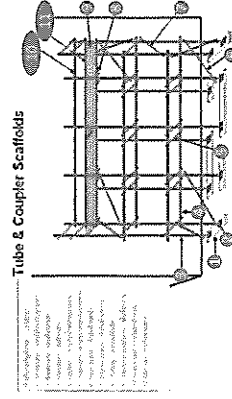
## Tube & Coupler Scaffolds



การงานกับพื้นฐาน (Scaffolding Work)

- ▶ ให้ยื่นรับร้านที่ปีมาตรฐานสากล (BS Standard 1139) มั่นใจในการทำใช้ในเรื่องการประเมินรับรอง
- ▶ รับร้านที่สูงกว่า 1.8 เมตร ต้องมีราวกันตก ถ้าไปมีราวกันตกต้องใส่พื้นขัดมัน
- ▶ ผู้ใช้ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ที่กันของตกอยู่ในสภาพที่มั่นคงก็ขึ้นด้านของรับร้าน
- ▶ ต้องดึงรับร้านตามมาตรฐานสากล ฐานมีความมั่นคงแข็งแรงในสัปดาห์ 2 นิ้ว กว้าง 10 นิ้ว และต้องปูอย่างน้อย 2 แผ่นเสมอ ใช้ลดอุบัติเหตุไปยังรับร้านป้องกัน การลื่นล้มหรือล้มหลักของรับร้าน

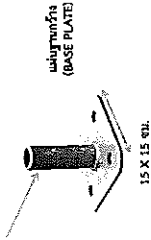
**ศูนย์วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ**



## มาตรฐานการติดตั้งนั่งร้าน



สกรูยาวไม่น้อยกว่า 5.8 ซม.

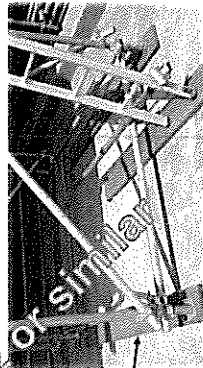


แผ่นฐานกรัด (BASE PLATE)

15 X 15 ซม.

\*ถ้าเป็นเหล็กหล่อความหนาไม่น้อยกว่า 5 มม.\*

เพื่อป้องกันการงัดแงะจากคานของยานั่งร้าน



ความกว้าง 220 มม. ความหนา 35 มม. ความยาว 480 มม.

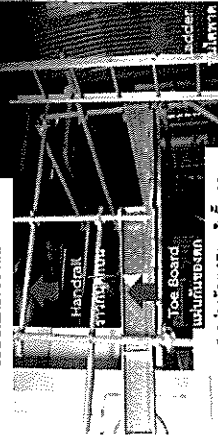


ANSI Z359.2 or similar

## มาตรฐานการติดตั้งนั่งร้าน

ราวกันตกสูงจากพื้นนั่งร้าน 90-100 ซม.

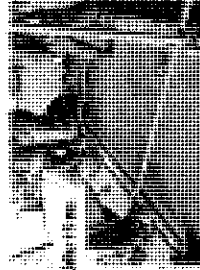
รับน้ำหนักได้ 90 กก.



สูงอย่างน้อย 15 ซม. ในทิศทาง



คานล่างสุด (Foot tie) ติดตั้งสูงไม่เกิน 1.1 เมตร  
ห้ามใช้เครื่องยึดกับเสาข้างบน  
ห่างจากด้านบนไม่เกิน 30 ซม.

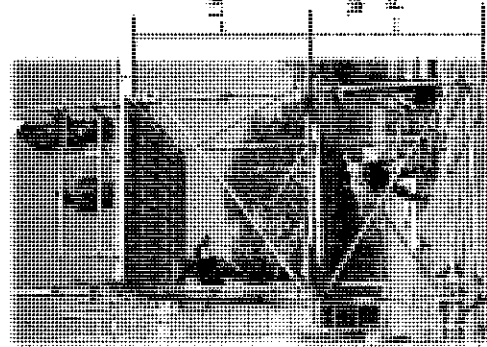


1. เสาต้นยึดต้องเป็นชนิดสี่เหลี่ยมจัตุรัส  
อย่างน้อย 1 เมตร
2. ความสูงประมาณ 4.11 หรือ 75 องศา
3. จะต้องของแข็งมีความหนาแน่นไม่น้อยกว่า 6 เมตร
4. เป็นไม้ท่อนยาว 8 เมตรติดตั้งอย่างน้อย 3 จุด



ANSI Z359.2 or similar

## มาตรฐานการติดตั้งนั่งร้าน

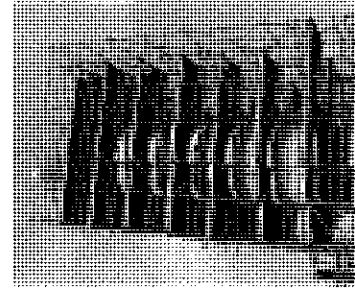


Lift height

ไม่ควรมากกว่า 2 เมตร

First lift

1. นั่งร้านไม่เกิน 12 เมตร ระยะห่างเสาไม่เกิน 2 เมตร
2. นั่งร้านเกิน 12 เมตร ระยะห่างเสาไม่เกิน 1.5 เมตร
3. นั่งร้านเกิน 21 เมตร ระยะห่างเสาไม่เกิน 1.2 เมตร



ANSI Z359.2 or similar

## มาตรฐานการติดตั้งนั่งร้าน

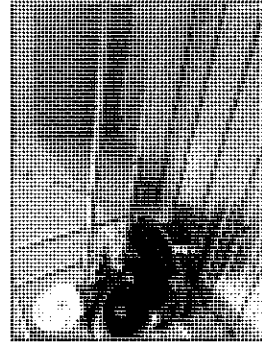


เมื่อติดตั้งนั่งร้านแล้ว จะต้องมีการตรวจสอบความแข็งแรงของนั่งร้านก่อนใช้งานทุกครั้ง

แต่ไม่เกิน 30 ซม.



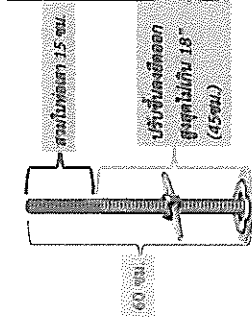
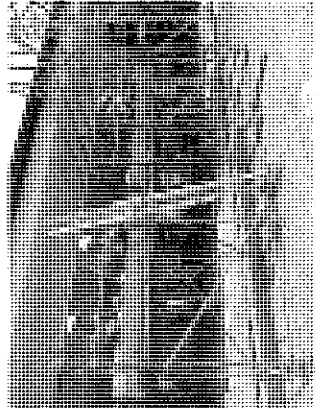
พื้นนั่งร้านต้องเป็นโลหะหรือไม้ที่แข็งแรง



เมื่อติดตั้งนั่งร้านแล้ว จะต้องมีการตรวจสอบความแข็งแรงของนั่งร้านก่อนใช้งานทุกครั้ง



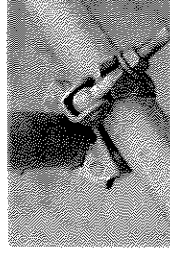
## มาตรฐานการติดตั้งนั่งร้าน



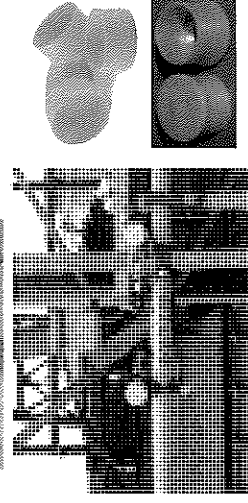
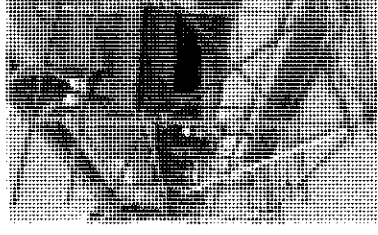
ฐานขาปัดระดับ Jack Base U-Head ระบบนี้จะต้องตั้งอยู่ในช่องเสาไม่ต่ำกว่า 10 ซม.

## ANSI Z359.2 or similar

## การติดตั้งนั่งร้านโดยใช้แถบปีที่ถูกดัด



แถบปียึดเสานั่งร้านกับคานและคานหลักใช้แถบปีดัดแบบ Double Coupler ทำขึ้นและขันให้ตึงพอเพียง



ใช้ ccap พลาซติคในจุดขันแถบหรือทางเดินสับรางเพื่ออาจเป็นจุดชน เอียงหรือกระแทก

## การทำงานกับนั่งร้าน (Scaffolding Work)

Tag นี้ร้านเพื่อใช้ในการตรวจก่อน-หลังการตรวจสอบ

Gulf		Gulf	
บันทึกการตรวจสอบ		บันทึกการตรวจสอบ	
วันที่		วันที่	
ชื่อผู้ตรวจสอบ		ชื่อผู้ตรวจสอบ	
ตำแหน่ง		ตำแหน่ง	
สถานที่		สถานที่	
เวลา		เวลา	
ผลการตรวจสอบ		ผลการตรวจสอบ	
หมายเหตุ		หมายเหตุ	

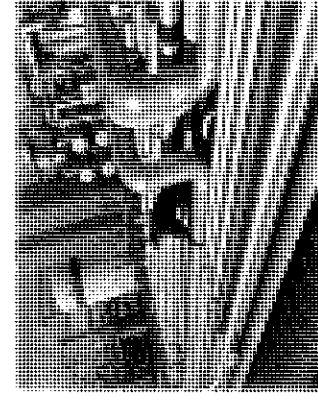
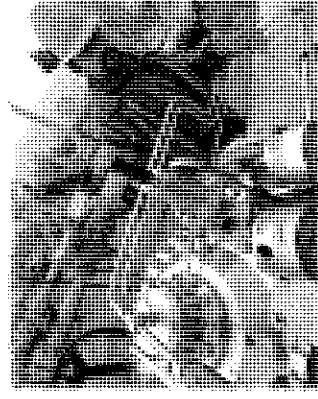
Gulf		Gulf	
บันทึกการตรวจสอบ		บันทึกการตรวจสอบ	
วันที่		วันที่	
ชื่อผู้ตรวจสอบ		ชื่อผู้ตรวจสอบ	
ตำแหน่ง		ตำแหน่ง	
สถานที่		สถานที่	
เวลา		เวลา	
ผลการตรวจสอบ		ผลการตรวจสอบ	
หมายเหตุ		หมายเหตุ	

- การupdateสถานะของ Tag โดยหลังจากอนุญาตและตรวจแล้ว (โดยInspector) จะเปลี่ยน Tag เป็น Tag ใหม่ หลังจาก P.T.W. แล้ว
- เปลี่ยน Tag และล๊อคด้วย Barricade ทาง -แดง
- กรณีจะทำต่อไปเมื่อเปิด P.T.W. และตรวจแล้ว (โดยInspector) ก็เปลี่ยน Tag เป็น Tag ใหม่

## ANSI Z359.2 or similar

## งานเครื่องกล (Mechanical Work)

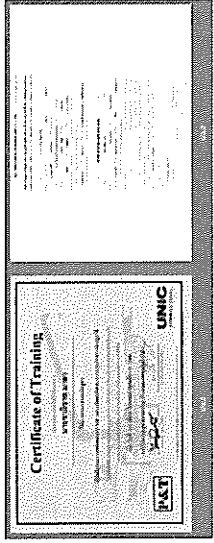
- ▶ งานบำรุงรักษาที่เกี่ยวข้องกับ ก๊าซ หรือของเหลวที่แรงดัน ที่ 100 psi (6.8 บาร์) สูงกว่า หรือที่อุณหภูมิ 150 องศาฟาเรนไฮต์ (65 องศาเซลเซียส) สำหรับ สารไวไฟ สารเคมี หรือเชื้อเพลิง



## งานสลึง รอกและเครน (Slings, Rigging and Cranes Work)



- ▶ ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์การคุ้มครองส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด (เช่น ปจ. 2) ให้เป็นงานเจ้าหน้าที่โรงไฟฟ้า ตรวจสอบก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ล่วงหน้า 7 วัน
- ▶ มีสำเนารายงานตามแบบ ปจ. 2 เก็บไว้ที่สำนักงานตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- ▶ พนักงานขับรถเครน รถเข็น ต้องเป็นช่างมีบัตร 2 เป็นอย่างต่ำ และผ่านการฝึกอบรมโดย Cert. ต้องไม่หมดอายุ
- ▶ ให้ติดป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกไว้ที่ปั้นจั่น ปิดคำเตือนให้ระวังอันตรายและติดตั้งสัญญาณเตือนอันตรายให้ผู้บังคับปั้นจั่นเห็นได้ชัดเจน
- ▶ ต้องเก็บพื้นที่ปฏิบัติงานให้ปลอดภัยจากรถที่มีของขึ้นขึ้นด้วยแถบขวางแดง



## ข้อสังเกตขณะใช้งานปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่



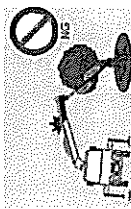
เมื่อเชนบนอยู่ด้านบนของปั้นจั่นที่ด้านข้างหรือด้านหน้าของตัวรถ ไม่ควรยกน้ำหนักเกินกว่า 1 ใน 4 หรือ 25% ของพิกัดการยก



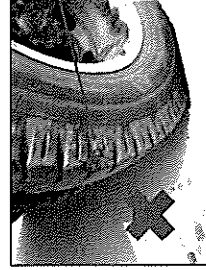
การยกน้ำหนักต้องไม่เป็นพิชิตการยก คือ พิกัดการยกทั้งหมดจะนำน้ำหนักที่คำนวณการยกมาคูณได้จริง\* น้ำหนักจะยกกี่ชิ้นและอื่นๆ



ไม่ควรดึงน้ำหนักด้านข้างหรือแนวเชนบน



## ตัวอย่างที่ควรระวังในการใช้งานปั้นจั่นเคลื่อนที่

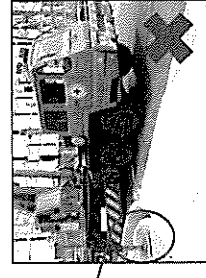
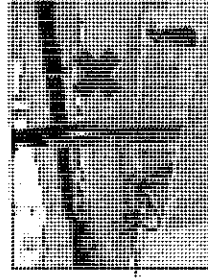


ต้องตรวจสอบสภาพของยาง ล้อรถต้องไม่สึกและไม่มีรอยขีด

1. เสี่ยงหรือลดความเร็วลง-ต้องไม่ช้าหรือเร็วเกินไป
2. จะหยุดหรือเลี้ยวต้องไม่กะลว้าง



ต้องวางพื้นฐานก่อนการยกทุก ครั้งจะเลี้ยวให้ปั้นจั่นที่ข้าง ต้องมั่นคงแข็งแรง



ทำการกันพื้นที่ทำงานให้ชัดเจน ผู้ปฏิบัติงานต้องระวังไม่ควรถ่ายน้ำหนักในบริเวณซึ่งมีที่จอดรถหรือสิ่งกีดขวาง



ต้องระมัดระวังพื้นที่ราบเรียบและได้ระดับและวางแนวของทางช้างให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ดินใต้ไม่เบี่ยงเบน



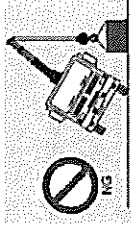
ไม่ควรวิ่งหรือลากน้ำหนักเข้าและยึดความถี่เข้าออกจนสุดตำแหน่งลวดสลิงที่เข้าข้างค้ำน้ำหนักให้พอดีใช้จุดจน



กำหนด



ปลดสายลวดสลิงและนำออกจากตะขอเกี่ยว



ไม่ควรใช้แรงคนโดยไม่ตั้งใจ และอัตราการยกจะแตกต่างกันไปตามความกว้างค้ำน้ำหนักช้าง



### Routine Lifts

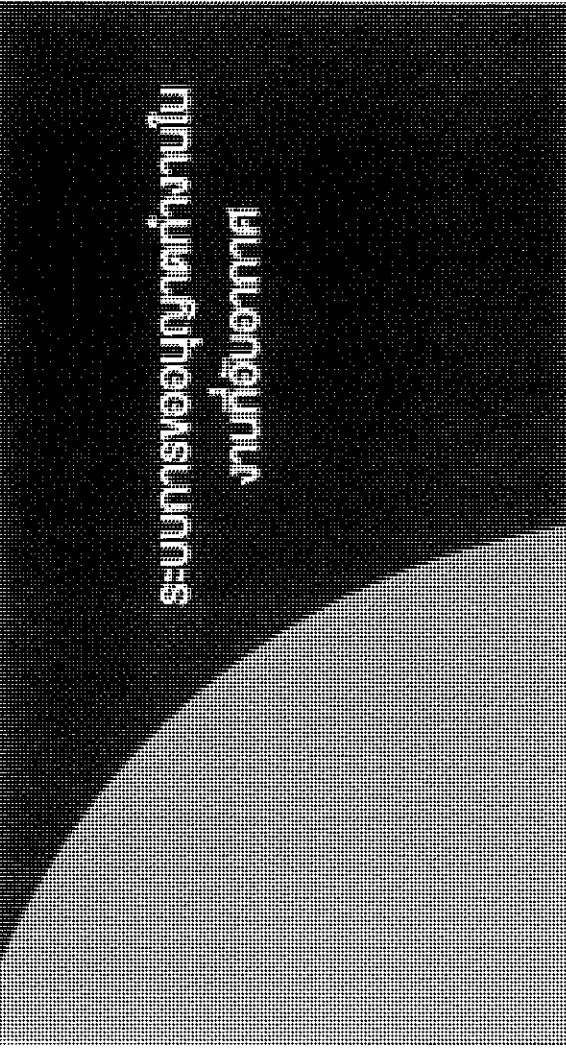
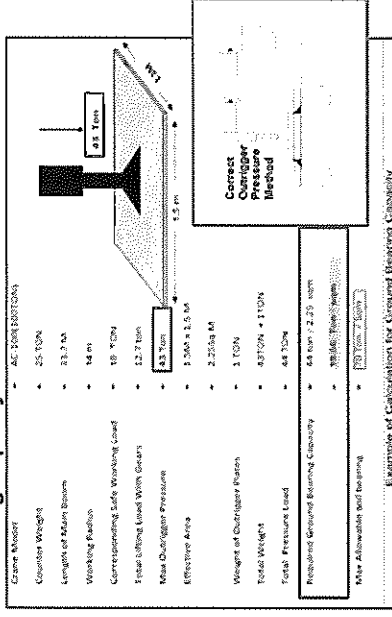
- Routine lifting operations may be executed under a basic lift plan. These plans must clearly define the limitations on the loads, lifting methods and areas of operation.
- A Risk Assessment will be required in each case, and authorized prior to commencement.
- A Non-Routine may also be completed using similar documents but will require greater detail.
- Prior to any lifting operation commencing, a review of the lift plan must be conducted.

Lifting  
plan



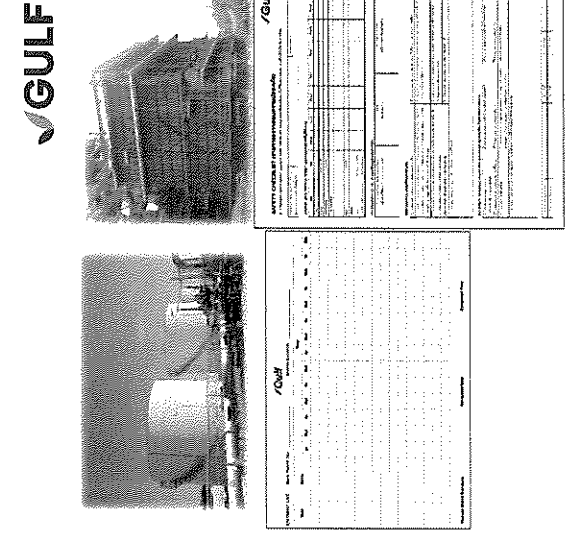
### Lifting plan

#### Bearing Capacity



### งานที่อันตราย (Confine space Work)

- **ข้อจำกัด** หมายความว่า ที่ซึ่งมีทางเข้าออกจำกัดและการระบายอากาศไม่เพียงพอที่จะทำให้อากาศภายในสภาพ ถูกสุญญากาศและปลอดภัย หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น Gas Turbine (Bellmouth), Damin Water Tank, HP & LP Steam Drums, Generators/Load Compartment เป็นต้น
- ต้องมีกั้นดับเพลิง และเข้ากับไฟไหม้พื้นที่ปฏิบัติงาน.
- ต้องมีการตรวจวัดปริมาณออกซิเจน, ก๊าซไวไฟ < 10 % ก๊าซที่อาจเป็นอันตรายอื่น(ถ้ามี)ก่อนและระหว่างปฏิบัติงาน โดยผู้รู้บทบาท เป็นระยะๆ และให้เจ้าของงานเข้าตรวจสอบ
- กำหนดให้ผู้ใช้ประจำจึง ระหว่างการปฏิบัติงาน
- ผู้ปฏิบัติงานขึ้นชื่อทำ-ออกที่อันตรายทุกครั้ง

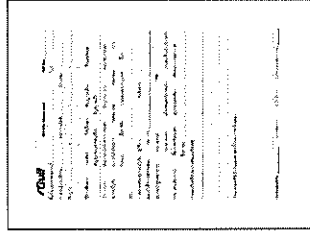
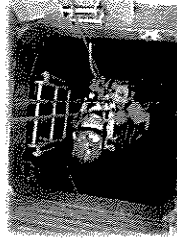
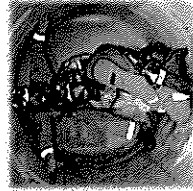


งานที่อันตราย (Confine space Work)



บ้านท้ออกจำกัด ✦ บ้านระบะยอภาคใต้เพียงพอ

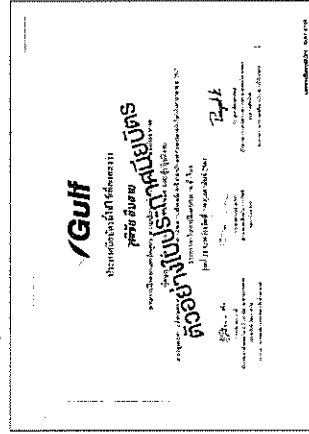
ที่จะทำให้อากาศภายในสภาพถูกสุญญากาศและปลอดภัย เช่น อุโมงค์ ก๊าบ ออฟ ห้องใต้ดิน ห้องบริษัท ถึงบ้าน ถึงบริษัท ถึงไฮโดร คอตา



**งานที่อับอากาศ (Confine space Work)**



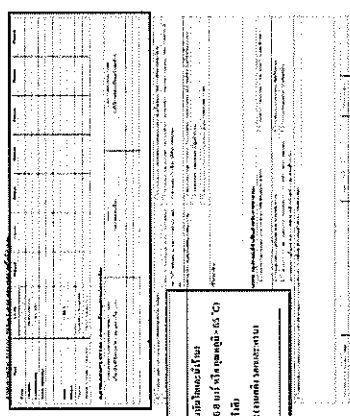
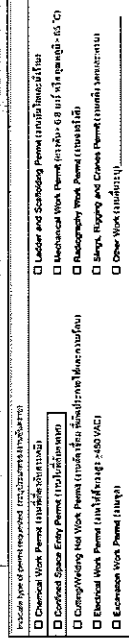
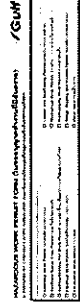
- ผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการอบรมเรื่องการทำงานในที่อับอากาศตามตำราหน้าที่ ได้แก่ 1) ผู้อนุญาต  
2) ผู้ควบคุมงาน 3) ผู้ช่วยหรือ 4) ผู้ปฏิบัติงาน
- ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ต้องมีใบรับรองแพทย์ที่ระบุว่าคุณสมบัติที่อับอากาศได้ และใบรับรองแพทย์  
มีอายุไม่เกิน 6 เดือน



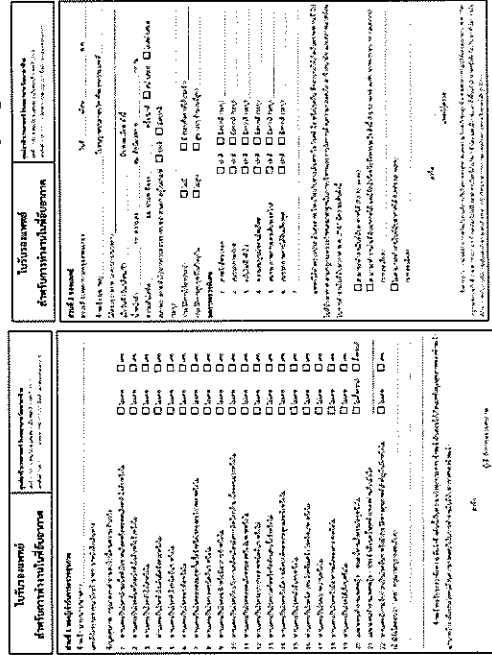
## — ระบบการขอใบอนุญาตทำงานในโรงงานที่อันตราย



- “ใบอนุญาตการทำงานที่อันตราย  
ใช้กับงานที่เข้าไปทำกับบรรยากาศที่อันตราย  
(Confined space entries work permit)”



ตัวอย่างใบรับรองแพทย์ในที่ปรึกษา

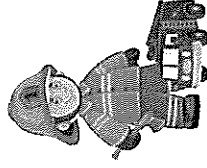




## การเตรียมความพร้อมการหนีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน (Emergency plan for contractor)



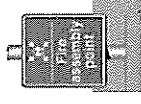
- ▶ กรณีฉุกเฉิน หมายถึง กรณีเกิดไฟไหม้ ระเบิด ก๊าซรั่ว และเกิดอุบัติเหตุรุนแรง
- ▶ วิธีการปฏิบัติตัวในกรณีฉุกเฉิน
  - กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้แจ้ง เจ้าหน้าที่ของโรงไฟฟ้า, พนักงานรักษาความปลอดภัย โดยแจ้งรายละเอียดข้อความดังนี้
    - เหตุเกิดที่ไหน
    - เหตุเกิดเมื่อไหร่
    - มีผู้ได้รับบาดเจ็บ/อันตรายหรือไม่
    - ใครเป็นผู้รายงาน



## การเตรียมความพร้อมการหนีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน (Emergency plan for contractor)



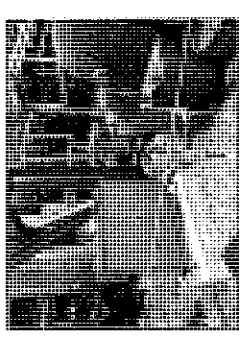
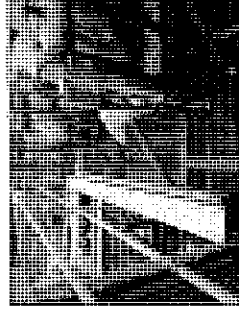
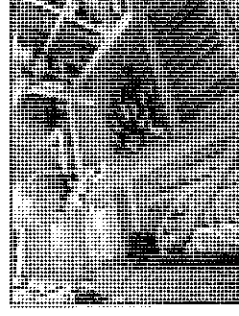
- ▶ กรณีฉุกเฉิน หมายถึง กรณีเกิดไฟไหม้ ระเบิด ก๊าซรั่ว และเกิดอุบัติเหตุรุนแรง
- ▶ วิธีการปฏิบัติตัวในกรณีฉุกเฉิน
  - หยุดทำงานทันที และแจ้งคำสั่งหัวหน้างาน
  - ถ้าหัวหน้างานไม่อยู่หรือไม่สามารถติดต่อฯ ให้ออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพลตามประกาศที่ได้ยิน
  - รวบรวมตัวกันที่จุดรวมพล ให้หัวหน้างานตรงจนนับจำนวน
  - แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับผู้รั้งลงมาที่บาดเจ็บ หรือสูญหายไป ให้หัวหน้างานทราบ
  - ให้พักรอที่จุดรวมพลอย่างสงบเพื่อรอคำสั่ง



## การจัดระเบียบและการรักษาความสะอาด (House keeping)



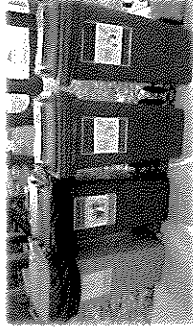
- ▶ วิธีการปฏิบัติในการจัดการรักษาความสะอาด
  - ไปวางสิ่งของกีดขวางทางเดิน
  - สกาน์กับปฏิบัติงาน ตลอดจนเครื่องมือหรือสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ต้องได้รับการทำความสะอาดเสมอ
  - เศษขยะที่เกิดจากการทำงานให้แยกชนิดและนำไปทิ้งลงในภาชนะรองรับให้ถูกต้อง



**การจัดระเบียบและการรักษาความปลอดภัย (House keeping)**

► **นโยบายประเภทต่างๆ ที่ต้องใส่ใจคัดแยก**

- ชะร่อไป หมายถึง ขยะมูลฝอย และขยะทั่วไปที่เทศบาล, อบต. หรือหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตสามารถนำไปกำจัดได้ เช่น เศษอาหาร เศษกระดาษ ขยะพลาสติก



พายุทกม ะที่สาหรณากลับไปยอไรไหนด ฝน วดพลาสดก วดทกั ะบ่อโละ สังกะดา ะคณหงสอปปง ะพหูก ะบด

- **พิษอันตราย** หมายถึง ทุบกับส่วนผสม หรือรับประทานด้วยสารอันตรายที่ก่อให้เกิดปฏิกิริยาเคมีรุนแรงทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้เช่น ฟ้าป้อนน้ำมัน ฟ้าป้อนสารเคมี น้ำป้อนส้วมกับเชื้อเพลิง แบตเตอรี่ ก๊าซพิษ ฟ้าป้อน ฟ้าป้อน กับควาร้อน เป็นต้น

## Awards and Recognition

776



**FOR A D-M-H-T-T-A**

A  
T  
T  
E  
N  
D



3-10310-0-1  
10310-0-1



Carbon Footprint for Organization



Carbon Footprint of Product



libredmccj nupapov 0172



ISO 14001: 2015



ISO 14001: 2015



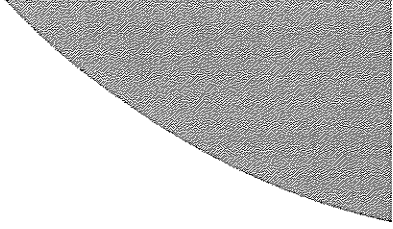
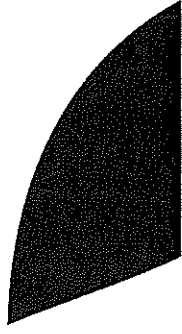
15095



ISD 9001 2015



**Thank You**







# ภาคผนวก ข-26

---

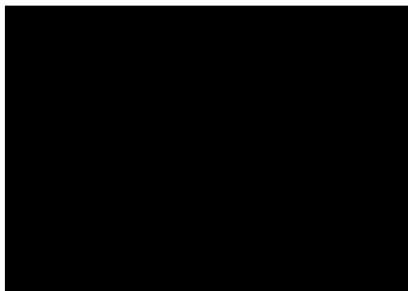
ESMS Procedure : Personal Protective Equipment

## Personnel Protective Equipment

Document Number: ESMS-Sa-P-17  
Area of Applicability: Gulf Group Plant Facilities  
Responsible Center: EH&S Management  
Current Revision: 1  
Current Revision Date: 15 February 2021

Reviewed By:

Approved By:



Document Number: ESMS-Sa-P-17  
Document Title: Personnel Protective Equipment  
Revision Number: 1  
Date: 15 February 2021

### REVISION HISTORY

#### NOTE

Document is due for a sixth revision, revise and release it as a new, original document using the current document number.

REVISION	REASON FOR REVISION	APPROVED BY
Revision 0 Dated 15 June 2016	Initial Release	Sarota Navasuwitsawa
Revision 1 Dated 15 February 2021	1. Removed unnecessary words from item 3.4 – 3.12 2. Added definition of non-working visitor 3. Added item 5.1 – 5.3 4. Changed the details in item 5.5 – 5.9 in the procedure to be appropriate 5. Added Item 5.1.6-List of approved Personal Protective Equipment (PPE) and ATTACHMENT-6	Pitak Sangchot
Revision 2 Dated		
Revision 3 Dated		
Revision 4 Dated		
Revision 5 Dated		

Document Number: ESMS-Sa-P-17  
Document Title: Personnel Protective Equipment  
Revision Number: 1  
Date: 15 February 2021

### TABLE OF CONTENTS

SECTION	DESCRIPTION	PAGE NUMBER
	TITLE PAGE .....	1
	REVISION HISTORY .....	2
	TABLE OF CONTENTS .....	3
1.0	PURPOSE .....	4
2.0	SCOPE .....	4
3.0	DEFINITIONS .....	4
4.0	RESPONSIBILITY .....	5
5.0	PROCEDURE .....	6
6.0	REFERENCE DOCUMENTS .....	23
7.0	ATTACHMENTS .....	24

Document Number: ESMS-Sa-P-17  
Document Title: Personnel Protective Equipment  
Revision Number: 1  
Date: 15 February 2021

### 1.0 Purpose

- 1.1 To define the requirements and proper wearing of personal protective equipment at the Gulf Group's Utility and Power Plants.

### 2 Scope

- 2.1 This procedure is applicable to Gulf group to implement and maintain the safety of personnel life and health.

### 3 Definitions

- 3.1 **ANSI** stands for American National Standard Institute. Their standards have been adopted throughout government and industry for various types of personal protective equipment
- 3.2 **AS/NZS** stands for Australian/New Zealand Standard.
- 3.3 **CSA** stands for Canadian Standards Association.
- 3.4 **EN** means European standards.
- 3.5 **IDLH** stands for Immediately Dangerous to Life or Health.
- 3.6 **ISO** means International Organization for Standardization
- 3.7 **Japanese Industrial Standards (JIS)** are the standards used for industrial activities in Japan.
- 3.8 **Minimum Protective Equipment (PPE)** means safety hard hats, safety shoes, safety glasses and long sleeves shirt (cotton / fire prove).
- 3.9 **National Fire Protection Association (NFPA)** is a non-profit organization Headquartered in Quincy, Massachusetts, USA, the organization is dedicated to reducing mortality, injury, property damage and economic losses due to fires. Electricity and associated dangers.
- 3.10 **National Institute for Occupational Safety and Health (NIOSH)** is the U.S. federal agency responsible for conducting research and making recommendations for the prevention of work-related injury and illness.
- 3.11 **Noise Reduction Rating (NRR)** is a guideline that indicates the amount of potential protection a hearing protection device will give in a noisy environment. NRR is the decibel (dB) reduction provided by hearing protection based on laboratory test data. However, these tests cannot

possibly account for all the variables of a typical workplace. Even though a higher NRR is intended to indicate greater noise reduction, NRR can be affected by protector size, fit and condition, as well as user motivation and training.

- 3.12 **Occupational Safety and Health Administration (OSHA)** is an agency of the United States Department of Labor. OSHA's mission is to "assure safe and healthful working conditions for working men and women by setting and enforcing standards and by providing training, outreach, education and assistance.
- 3.13 **Personal Protective Equipment (PPE)** – devices worn by employees to protect against hazards in the environment. Examples include safety glasses, face shields, respirators, gloves, hard hats, steel-toes shoes, and hearing protection
- 3.14 **TIS** stands for Thai Industrial Standard.

#### 4 Responsibility

##### 4.1 Plant Manager has the responsibility to

- Designate and empower individuals who will be responsible for the preparation and implementation of the Personal Protective Equipment (PPE) Program.
- Provide administrative and financial support for this guideline within individual departments.
- Ensure the Personal Protective Equipment Guideline is implemented and maintained within the department.

##### 4.2 Department Manager has the responsibility to implement all aspects of this procedure and ensure his or her subordinates are informed, trained and provided with appropriate Personal Protective Equipment (PPE). The Department Manager has been designed this responsibility, as they are involved with employees on a daily basis.

##### 4.3 Environmental, Health and Safety Personnel has the responsibility to

- Provide technical information and assist the Department Manager in implementing an effective PPE program in their workplace.
- Prepare appropriate PPE for employees.

- Provide training for PPE instruction, as needed.

- Review and revise the PPE program, as needed for compliance with applicable regulations.

##### 4.4 Employees have the responsibility to

- Comply with this procedure and any further safety recommendations provided by supervisors and/or the Environmental Health and Safety Division regarding PPE.
- Conduct assigned tasks in a safe manner and wear all assigned PPE.
- Report any unsafe or unhealthy work conditions and job-related injuries or illnesses to the supervisor immediately.

##### 4.5 Non-working visitors have the responsibility to comply with general safety rules but do not have to meet the safety footwear requirements unless entering an area where a foot hazard may exist. Open toed shoes, sandals and high heel shoes are prohibited on grate surfaces.

#### 5 Procedure

##### 5.1 Visitors / anyone visiting or touring the power plant and / or restricted areas will be required to wear appropriate protective equipment such as safety shoes, head and eye protection.

##### 5.2 Unless hazardous conditions or evolutions exist, the requirement for wearing personnel protective equipment (hard hats, safety shoes, safety glasses, etc.) are normally not applicable for the following areas of the facility: office, conference room and lunch room areas, control and electronics room, maintenance office and warehouse.

##### 5.3 All employees and contractors shall obey the general safety rules within Gulf group power plant perimeter and wear a minimum of PPE while being on the designated areas.

##### 5.4 Conduct a Hazard Assessment of the Workplace

When conducting a hazard assessment, a task is investigated, and the hazards and the potential hazards associated with the task are determined. This allows selection of personal protective equipment that will protect the employee from the identified hazards.

A hazard assessment may be conducted on a single employee, on a single task, or on a group of employees if all the employees perform an identical task.

During the hazard assessment of each task, inspect the layout of the workplace and look for the following hazard sources:

- High or low temperatures
- Chemical exposures (use SDSs for guideline)
- Flying particles, molten metal or other eye, face or skin hazards
- Light radiation e.g. welding, arc lamps, heat treatment, lasers
- Falling objects or potential for dropping objects
- Sharps objects
- Rolling or pinching that could crush the hands or feet
- Electrical hazards

Where these hazards could cause injury to employees, personal protective equipment must be selected to substantially eliminate the injury potential. The examples of completed Certification of Hazard Assessment form for tasks that EHS has observed as commonly performed by power plant employees are mentioned in ATTACHMENT-1 The Example of Certification of Hazard Assessment Form that the Department Manager may use these certifications as they apply to his or her subordinates.

##### 5.5 Personal Protective Equipment (PPE) Selection Guidelines

The personal protective equipment selected must fit the employee it is intended to protect. Make certain that employees have the correct size of protective equipment. Whenever possible, select adjustable personal protective equipment. Employee input in the selection process is critical. Personal Protective Equipment that fits properly and is comfortable will more likely be worn by employees. Damaged or defective protective equipment shall be immediately taken out of service to be repaired or replaced.

Announcement of Labor and Welfare Protection on standards of personal protective equipment (PPE) requires that many categories of PPE meet or be equivalent to standards developed by the Thai Industrial Standards (TIS), International Standardization and Organization (ISO), European Standards (EN), Australia Standards/New Zealand Standards (AS/NZS), American National Standards Institute (ANSI), Japanese Industrial Standards (JIS), The national institute for Occupational Safety and Health (NIOSH), Occupational Safety and health Administration (OSHA) and National Fire Protection Association (NFPA).

Listed below are the examples of PPE and relevant standard;

- Head Protection: TIS 368-2554; ANSI Z89.1 Type I Class E, G.

- Eye and Face Protection: ANSI Z87.1, CE EN 166
- Foot Protection: ANSI Z41.1-1991 ASTM F2413-11, EN 20345:2011, AS/NZS22102.
- For hand protection, there is no ANSI standard for gloves, but OSHA recommends that selection should be based upon the tasks to be performed and the performance and construction characteristics of the glove materials. For protection against chemicals, glove selection must be based on the chemicals encountered, the chemical resistance and the physical properties of the glove material.

##### 5.6 Head Protection

Protective helmets are designed to shield the head from the impact and penetration of falling objects, working in low clearance areas, and in some cases high voltage electric shock and burns. They should be worn whenever the potential exists for injuries to the head due to falling objects or when head clearance is restricted.

##### 5.6.1 Safety hard hats shall conform to ANSI Z89.1 Class I type E, G and shall always be worn in any place where an actual or potential overhead or falling hazard exists.

##### 5.6.2 Due to the potential for overhead hazards during normal operation and maintenance activities, a safety hard hat shall be worn in the power plant/generation areas of the facility (excluding areas listed in paragraph 5.2).

##### 5.6.3 It is the individual's responsibility to keep assigned safety hard hats clean, including the suspension liner.

##### 5.6.4 Do not wear a safety hard hat with a damaged suspension liner. No part of the suspension liner shall be removed or modified.

##### 5.6.5 Safety hard hats should not be worn backwards. The safety hardhat and suspension are designed to provide maximum protection when worn square on the head with the brim facing forward. If the brim interferes with certain work requirements, such as wearing a face shield or visual inspection of equipment within a confined view space, etc.,

##### 5.6.6 Shells of hard hats must never be painted. Solvents in the paint may cause thermal plastic to become brittle. Numbers or symbols can be applied with reflective tape.

##### 5.6.7 Hard hats should be inspected before they are worn each time. If there are any holes, cracks, or fraying of suspension materials or other signs of damage or alterations, they should be replaced.

#### Size and Care Considerations

Head protection that is either too large or too small is inappropriate for use, even if meets all other requirements. Protective headgear must fit appropriately on the body and for the head size of each individual. Most protective headgear comes in a variety of sizes with adjustable headbands to ensure a proper fit. A proper fit should follow sufficient clearance between the shell and the suspension system for ventilation and distribution of an impact. The hat should not blind, slip, fall off or irritate the skin.

Hard hats with any of the following defects should be removed from service and replaced:

- Perforation, cracking, or deformity of the brim of shell;
- Indication of exposure of the brim or shell to heat, chemicals or ultraviolet light and other radiation (in addition to a loss of surface gloss, such signs include chalking or flaking)

#### **5.7 Eye and Face Protection**

The use of eye and face protection shall be used where a hazard exists. Examples of potential eye or face injuries include:

- Dust, dirt, metal or wood chips entering the eye from activities such as grinding, sawing, the use of power tools or even strong wind forces.
- Chemical splashes from corrosive substances, hot liquids, solvents or other hazardous solutions.
- Objects swinging into the eye or face, such as tree limbs, chains, tools or ropes.
- Radiant energy from welding, harmful rays from the use of lasers or other radiant light (as well as heat, glare, sparks, splash and flying particles).

#### Types of Eye Protection

- **Safety spectacles** – these protective eyeglasses have safety frames constructed of metal or plastic and impact-resistant lenses. Side shields are available on some models.
- **Goggles** – these are tight-fitting eye protection that completely cover the eyes, eye sockets and the facial area immediately surrounding the eyes and provide protection from impact, dust and splashes. Some goggles will fit over corrective lenses.

- **Welding shields** – constructed of vulcanized fiber or fiberglass and fitted with a filtered lens, welding shields protect eyes from burns caused by infrared or intense radiant light; they also protect both the eyes and face from flying sparks, metal spatter and slag chips produced during welding, brazing, soldering and cutting operations. The minimum protective shades for a variety of welding, cutting and brazing operations are mentioned in ATTACHMENT-2\_The minimum protective shades for welding, cutting and brazing operations.

- **Face shields** – these transparent sheets of plastic extend from the eyebrows to below the chin and across the entire width of the employee's head. Some are polarized for glare protection. Face shields protect against nuisance dusts and potential splashes or sprays of hazardous liquids but will not provide adequate protection against impact hazards. Face shields used in combination with goggles or safety spectacles will provide additional protection against impact hazards

5.7.1 **Safety glasses** (with side shields), goggles, or other appropriate eye protection (face shields, etc.) shall conform to ANSI Z87.1, CE EN 166 and shall be worn whenever an eye hazard may or does exist.

5.7.2 Due to potential eye hazards during normal operation and maintenance activities, safety glasses or other appropriate eye protection should be worn in the power plant/generation areas of the station facility (excluding areas listed in paragraph 5.2).

5.7.3 Safety glasses must fit snugly and not interfere with movement and be kept clean and in good repair.

5.7.4 Contact lenses should not be worn when handling chemicals, unless the environment, health and safety Division approve an alternative protection method. If contact lenses are worn, notify your supervisor so special precautions can be taken.

5.7.5 **Face shields** shall be worn for the following cases:

- When pouring or transferring acids, corrosives or other liquid chemicals.
- When water blasting or sand blasting.

- If breaching or potentially breaching high temperature or pressure systems as defined in the General Safety Practice procedure. (ESMS-Sa-P-15- General Safety Practice)
- Performing electrical hot work where the flash due to an electric arc is possible.
- When racking breakers in and out of cubicles.
- When installing or removing portable grounds or ground carts and verifying de-energization.
- When performing grinding operations.

#### **5.8 Foot and Leg Protection**

Employees who face possible foot or leg injuries from falling or rolling objects or from crushing or penetrating materials should wear protective footwear. Also, employees whose work involves exposure to hot substances or corrosive or poisonous materials must have protective gear to cover exposed body parts, including legs and feet. If an employee's feet may be exposed to electrical hazards, workplace exposure to static electricity may necessitate the use of conductive footwear.

#### Special Purpose Shoes

- **Electrical hazard, safety-toe shoes** – are nonconductive and will prevent the wearers' feet from completing an electrical circuit to the ground. These shoes can protect against open circuits of up to 600 volts in dry conditions and should be used in conjunction with other insulating equipment and additional precautions to reduce the risk of employees becoming a path for hazardous electrical energy. The insulating protection of electrical hazard, safety-toe shoes may be compromised if the shoes become wet, the soles are worn through, metal particles become embedded in the sole or heel, or employee touch conductive, grounded items.
- Protective footwear that meets the requirements of ANSI Z41.1-1991 ASTM F2413-11, EN 20345 2011, AS/NZS22102, shall be worn as where a foot hazard may or does exist. Hazards include danger of injuries due to falling or rolling objects, objects piercing the sole or where feet are exposed to electrical hazards.
- Due to potential foot hazards during normal operation and maintenance activities, sturdy footwear which consists of hard soles and substantial leather type uppers

(i.e. no sneakers, high heels, etc.) shall be worn in the power plant/generation areas of the station facility.

- Non-working visitors do not have to meet the safety footwear requirements unless entering an area where a foot hazard may exist. Open toed shoes, sandals and high heel shoes are prohibited on grate surfaces.

#### Care of Protective Footwear

As with all protective equipment, safety footwear should be inspected prior to each use. Shoes should be checked for wear and tear at reasonable intervals. This includes looking for cracks or holes, separation of materials, broken buckles or laces. The soles of shoes should be checked for pieces of metal or other embedded items that could present electrical or tripping hazards. Employee should follow the manufacturer's recommendations for cleaning and maintenance of protective footwear.

#### **5.9 Hand and Arm Protection**

Potential hazards include skin absorption of harmful substances, chemical or thermal burns, electrical dangers, bruises, abrasions, cuts, punctures, fractures and amputations. Protective equipment includes gloves, finger guards and arm coverings or elbow-length gloves.

The first step in preventing hand injuries is to know the dangers involved in the job

and how to avoid them. Hazards include:

- Pinch points
- Hot spots or temperatures
- Rotating machine surfaces
- Automated machinery
- Chemicals or corrosive materials
- Exposure to severe cuts, severe abrasions, punctures

Work gloves are to be used when handling rough- or sharp-edged objects or when hands or fingers could be pinched between objects. There shall be gloves for every job. Personnel are to ensure that the gloves really protect them. They are to check for holes at the tips and between fingers. Replace gloves that are damaged or worn. Clean and dry gloves periodically

#### Types of Protective Gloves

- Metal Mesh - resists cuts and scratches.
- Insulated - for performing electrical hot work. Appropriate rubber gloves are defined by procedure EHS-P-020-General Electrical Safety.
- Heat Resistant - Protects against heat and flames. They are usually leather insulated.
- Leather - shields against sparks, rough surfaces.
- Rubber, Vinyl, Nitrile or Neoprene - useful against caustic, acids, solvents and other chemicals.
- Cloth - protects against dirt, chafing, wood splinters and sharp edges.
- Disposable Latex - Protect against blood borne pathogens.

##### 5.9.1 Insulated rubber gloves for performing electrical hot work shall be worn when:

- Racking breakers in and out of cubicles.
- If in a position to contact energized circuits or equipment greater than 480 volts, when insulated tools are not available for work on lighting or center of circuits of 300V or above or when wet or damp conditions exist.
- When connecting or disconnecting high voltage grounds.

##### 5.9.2 Chemical- and Liquid-Resistant Gloves

Chemical-resistant gloves are made with different kinds of rubber: natural, butyl, neoprene, nitrile and fluorocarbon or various kinds of plastic: polyvinyl chloride (PVC), polyvinyl alcohol and polyethylene. These materials can be blended or laminated for better performance. As a general rule, the thicker the glove material, the greater the chemical resistance but thick gloves may impair grip and dexterity, having a negative impact on safety.

#### Care of Protective Gloves

Protective gloves should be inspected before each use to ensure that they are not torn, punctured or made ineffective in any way. A visual inspection will help detect cuts or tears but a more thorough inspection by filling the gloves with water and tightly rolling the cuff towards the fingers will help reveal any pinhole leaks. Gloves that are discolored or stiff may also indicate deficiencies caused by excessive use or degradation from chemical exposure.

Any gloves with impaired protective ability should be discarded and replaced. Reuse of chemical-resistant gloves should be evaluated carefully, taking into consideration the absorptive qualities of the gloves. A decision to reuse chemically-exposed gloves should take into consideration the toxicity of the chemicals involved and factors such as duration of exposure, storage and temperature.

Further information on guideline to select chemical resistant gloves is available on ATTACHMENT-3, Chemical Resistance Selection Chart for Protective Gloves.

#### 5.9 Body Protection

Employees who face possible bodily injury of any kind that cannot be eliminated through engineering, work practice or administrative controls, must wear appropriate body protection while performing their jobs. In addition to cuts and radiation, the following are example of workplace hazards that could cause bodily injury:

- Temperature extremes
- Hot splashes from molten metals and other hot liquids
- Potential impacts from tools, machinery and materials
- Hazardous chemicals

If a hazard assessment indicates a need for full body protection against toxic substances or harmful physical agents, the clothing should be carefully inspected before each use, it must fit each worker properly and it must function properly and for the purpose for which it is intended.

Normal Work, the following protective clothing requirements shall be followed:

- Made from Fire resistant fabric such as Tecsafe Plus, Nomex or cotton (polyester shirts melt and burn easily).
- Non-metal

When working around hot surfaces >150 ° F (66 °C), the following protective clothing should be worn:

- Leather protective jacket.
- Heat resistant gloves.
- Long sleeve shirt of cotton or cotton blend (polyester shirts melt and burn easily).

When working with hazardous chemicals or flammable liquids the following protective clothing requirements shall be followed:

- Splash aprons (rubber, vinyl, or neoprene) to protect the body against caustics, acids, solvents and other chemicals.
- Specific clothing requirements as identified on a specific MSDS form for the specific chemical.

#### 5.10 Hearing Protection

Employee exposure to excessive noise depends upon a number of factors, including:

- The loudness of the noise as measured in decibels (dB)
- The duration of each employee's exposure to the noise
- Whether employees move between work areas with different noise levels
- Whether noise is generated from one or multiple sources

If engineering and work practice controls do not lower employee exposure to workplace noise to acceptable levels, employees must wear appropriate hearing protection. It is important to understand that hearing protectors reduce only the amount of noise that gets through to the ears. The amount of this reduction is referred to as attenuation, which differs according to the type of hearing protection used and how well it fits. Hearing protectors worn by employees must reduce an employee's noise exposure to within the acceptable limits noted in table below:

Permissible Noise Exposures	
Duration per day, in hours	Sound level in dB*
8	90
6	92
4	95
3	97
2	100
1 1/2	105
1	110
1/2	115
1/3 or less	120

\*when measured on the A scale of a standard sound level meter at slow response

Manufacturers of hearing protection devices must display the device's Noise Reduction Rating (NRR) on the product packaging. If employees are exposed to occupational noise at or above 85dB averaged over an eight-hour period, the employees are required to participate in hearing conservation program.

Some types of hearing protection include:

- Single-use earplugs are made of a waxed cotton, foam, silicone, rubber or fiberglass wool. They are self-foaming and, when properly inserted, they work as well as most molded earplugs
- Pre-foamed or molded earplugs must be individually fitted by a professional and can be disposable or reusable. Reusable plugs should be cleaned after each use
- Earmuff requires a perfect seal around the ear. Glasses, facial hair, long hair or facial movements such as chewing may reduce the protective value of earmuffs

Specific information concerning use, maintain and storage of Hearing Protection in the ESMS-Sa-P-11, Hearing Conservation which maintained by the Environment, Health and Safety Division

#### 5.11 Fall Protection

- Any time an individual is required to work at an elevation more than 6 feet (1.8 m.) above surrounding grade, provisions for fall protection are required. Ladders, platforms and scaffolding with approved railings are the preferred method of fall protection.
- In the event the preferred fall protection methods are not employed, lifelines, safety belts and lanyards shall be used for employee safeguarding as follows:

- Personal fall arrest equipment shall meet the requirements of OSHA Standard
- A lifeline/lanyard is a rope, suitable for supporting one person to which a safety belt or harness is attached. One end is fastened to a safety belt or harness, and the other end is secured to a structure. Safety belts and harness lanyards shall be a minimum of 1/2" nylon or equivalent and shall be sized to provide for a fall of no greater than six feet (1.8 m.). Rope shall have nominal breaking strength of 5,400 pounds (2,450 Kg.).
- Lifelines shall be secured above the point of operation to a supportive structural member of the plant capable of supporting a minimum dead weight of 5,400 pounds (2,450 Kg.).
- A safety belt is a device worn around the waist, which, by reason of its attachment to a lanyard, lifeline or a structure will prevent a worker from falling. A safety harness, worn around the torso is preferable to a safety belt.
- All safety belts, harnesses, lanyards and lines will be visually inspected prior to each use and shall be tested annually according to vendor specifications.
- Lifelines shall be protected against being cut or abraded.

#### Types of fall protection to be used

##### • Full body harnesses

When using personal fall protection equipment, wear a full body harness if employee are at risk of falling. A full body harness consists of straps passed over the shoulders, across the chest, and around the legs. In a fall, a full body harness protects employee more than a safety belt, because it distributes the force of impact over a greater area of body.

##### Inspect full body harness

Inspect harness before each use. Check the buckles, the webbing, the D-ring and the manufacturer's label for additional user information.

- **Buckles** Many full body harnesses have interlocking buckles called buckles. Look for bent, cracked or nicked buckles. Test the buckles to make sure the coupling is secure.
- **Webbing** Look for frayed, cracked, cut, burned or damaged webbing and loose or broken stitching.
- **D-rings** Look for bent, cracked, nicked or gouged rings.
- **Manufacturer's label** Inspect the manufacturer's label on the harness. The manufacturer's label on a CSA-approved full body harness will contain the following information
  - Manufacturer or vendor identification
  - Size of harness
  - Material the belt is made of
  - Date the harness was manufactured
  - Model number

Some harnesses are designed to serve more than one purpose. Check the manufacturer's label for the harness's classification.

- Group A – Fall arresting
- Group D – Controlled descent
- Group E – Confined entry (raising and lowering)
- Group L – Ladder climbing
- Group P – Work positioning

##### • Lanyards and anchors

A lanyard is a flexible line of webbing or a synthetic or wire rope used to secure a safety belt or full body harness to a lifeline or anchor.

##### Using the right lanyard

Keep lanyard as short as possible to reduce the distance employee could fall. Try to arrange the lanyard to limit a free fall to no more than 4 feet (1.2 m) in a fall arrest situation.

When using a wire rope lanyard for fall arrest, a personal shock absorber must be incorporated as part of personal fall protection system on order to keep the arrest force at a safe level.

##### Inspecting lanyard

Inspect the lanyard before each use. Check the rope or webbing, the snap hooks and the manufacturer's label for additional user information.

##### ▪ Rope or webbing

Inspect along the length of the lanyard and the eye splices. If employees have a three-strand rope lanyard, carefully twist the rope open to look for worn, broken or cut fibers. Do not over twist or employee could permanently deform the rope.

Web lanyards should be discarded if the webbing has cuts or holes, is worn or frayed or if the load-bearing stitches are damaged.

If employee find any signs of deterioration, burns, or broken or damages strands, or if employee have any reason to suspect the lanyard, do not use it.

##### ▪ Snap hooks

CSA standard requires snap hooks to be self-locking to prevent accidental roll-out. Roll-out can occur when small D-ring, or other attachment hardware, cause the snap-hook gate to push open in a twisting action – thus separating the two components.

##### ▪ Manufacturer's label

The manufacturer's label on a CSA-approved lanyard will contain the following information

- Manufacturer or vendor identification
- Length and diameter (if applicable) of the lanyard
- Material the lanyard is made of
- Date the lanyard was manufactured
- Model number

- "Warning – any unit which has seen fall arrest service should not be used after such service"

##### ▪ Personal shock absorbers

A shock absorber slows and cushions the fall, reducing the force of stopping the fall.

Personal shock absorbers are often made of "tear webbing." In a fall, specific stitch patterns in the webbing absorb the force of impact and progressively tear apart.

Warning: the shock absorber may increase the length of the lanyard by as much as 1.2 m. (4 ft) during a fall. Refer to the label on the shock-absorbing unit to determine the maximum elongation. Allow for this extra fall distance when employee include a shock absorber in personal fall protection system.

##### ▪ Carabiners

A carabiner is an oblong-shaped connecting device used to attach different components of a personal protection system.

A carabiner should:

- Have gates that are both self-closing and self-locking
- Have a breaking strength of at least 22 kN (5,000 lb.)
- Have the manufacturer's identity and load capacity clearly marked on it

Inspect carabiner before each used. Make sure it is free of damage, deformities, or excessive wear.

##### ▪ Anchors

An anchor – what employee connects lanyard or lifeline to – is a key element of any personal fall protection system. An anchor may consist of a load-rated strap or sling wrapped around a substantial structural member on a building. An anchor may also be a manufactured component that permanently or temporarily attaches to a structure.

##### Selection an anchor

The selection of a suitable anchor depends on whether employee want to restrain or arrest a fall.

To prevent or restrain from falling, anchor must be capable of supporting at least 3.5 kN (800 lb.) or, alternative, the equivalent of four times the weight of the worker.

To arrest a fall, anchor must be capable of supporting at least 22 kN (5,000 lb.). Alternatively, when the potential arrest forces are known, an anchor that is capable of supporting the equivalent of two times the maximum arrest force generated by a falling worker is acceptable. For example, the manufacturer will specify the maximum arrest force on personal energy-absorbing devices in the fall arrest system.

Note: The anchor values above do not apply to horizontal lifeline systems, as the potential forces imposed on the anchors of a horizontal lifeline can be much greater than those for personal fall restraint and arrest systems.

#### 5.12 Respiratory Protection

Respirator usage has significant limitations. The limitations include difficulty understanding and correctly following usage requirements, poor storage resulting in contaminations on inside of the facepiece, that the respirator is hot and uncomfortable to wear, that it places a physiological burden on the employee, and that it interferes with visibility. Therefore, other control options (such as product substitution, using wet methods to prevent airborne contaminants, or local exhaust ventilation) are the preferred approach to avoid exposure to harmful air contaminants whenever feasible.

When other control options are not feasible or they have failed to adequately control the airborne hazard, a respirator shall be used by each exposed employee. The proper selection of the respirator and cartridge is critical. If the filter type is not appropriate for the hazard, it will not protect form harmful air contaminants. The useful life of each respirator or cartridge will vary depending on the job duties and actual time in use.

Appropriate respirators approved by the National Institute of Occupational Safety and Health (NIOSH), in compliance with ANSI and other requirements shall be provided and worn when required by the Safety Data Sheet (SDS) for chemicals, toxics, dusts, fumes, mists, vapors, gases, sprays, and smoke or when identified as needed during Job Safety Analysis (JSA) and risk assessment.

Respirators include either purifying or filtering and air supplied

- Purifying or filtering respirators
  - Single use filtering half face (disposable)
  - Air purifying half or full face mask

The table below shows the purifying and filter canisters color codes

For Contaminant Protected Against	Canister Color
Acid Gases	White
Organic Vapors	Black
Acid Gases and Organic Vapors	Yellow
Acid Gases, Organic Vapors and Ammonia Gases	Brown
Benzene Vapors	Black
Mercury Vapors	Orange with indicator ring
Oxide of Nitrogen	Blue-White

#### Care and maintenance of respirators

Employees must inspect their respirators before and after use. Respirator inspections must include checking that

- Sealing surface are clean and free of cracks and holes
- Rubber and elastic parts have good pliability and no signs of deterioration
- Inhalation and exhalation valves are clean and sealed properly
- Straps are sufficiently elastic and free of worn areas
- If full face, face shield is cleaned and clear (no smudges, scratches, or other damage that may impede visibility)

Before using a respirator, the wearer must perform a positive and negative pressure check. The wearer must ensure current facial condition will allow an effective seal (for example the wearer must be clean shaven).

- Positive pressure check** – close off exhalation valve with palms and exhale gently. No leakage outward around the seal should occur.
- Negative pressure check** – close off cartridges and inhale. The respirator should collapse slightly on the face. No leakage around the face seal should occur while maintaining a negative pressure inside the respirator for several seconds.

Respirators must be cleaned and disinfected after each use as follows:

- Remove filters or cartridges
- Disassemble and wash with mild dishwashing detergent in warm water, using a soft brush
- Thoroughly rinse to remove any detergent residue

- Air dry in a clean place

Respirators that fail an inspection must be removed from service and replaced.

Specific information concerning respirator capabilities, filter selection, IDLH concentrations, etc., is contained in the 6.13 ESMS-Sa-P-12 Respiratory Protection which maintained by the Environment, Health and Safety Division

#### 5.13 OTHER

- Hearing protection requirements are defined in ESMS-Sa-P-11\_Hearing Conservation Procedure.
- Electrical work requirements are prescribed by procedure ESMS-Sa-P-General Electrical Safety Procedure.

#### 5.14 Training Guidelines

Training must be provided to each employee who is required to use PPE. Each employee must be trained to know at least the following:

- When and why personal protective equipment is necessary
- What personal protective equipment is necessary
- How to properly don, doff, adjust and wear Personal Protective Equipment (PPE)
- The limitations of the Personal Protective Equipment (PPE)
- The proper care, maintenance, useful life and disposal of the Personal Protective Equipment (PPE)
- Laboratory personnel must be instructed to remove gloves and lab coats prior to entering common areas (eating areas, rest rooms, meeting rooms, offices, etc.). Secondary containers should be used for transport of potentially hazardous materials or agents.

Each employee shall demonstrate an understanding of the training and the ability to use Personal Protective Equipment (PPE) properly before being allowed to perform work requiring the use of PPE.

Any training format can be used as long as a hands-on session is included. The length and complexity of training should reflect the complexity of the Personal Protective Equipment (PPE) to be used. For example, training may be an informal hands-on session only, or it may be a longer classroom session training. ATTACHMENT-4 is a "Guideline of Personal Protective Equipment (PPE) training for employee" which can be discussed, or distributed to employees.

#### 5.15 Training Certification

Certify in writing that the training was completed. The Environment, Health and Safety division shall maintain the certification for all affected employees. The certification must verify that each affected employee has received and understood the required training. The record must be identified as a certification. An example Training Certification form is provided in ATTACHMENT-A5.

Reassessment of the workplace should be conducted when new equipment or processes are introduced that could create new or additional hazards. Accident records should be reviewed and the suitability of previously selected PPE be reevaluated, if warranted.

When the manager has reason to believe that any affected employee who has been trained does not have the understanding or skills required to use the Personal Protective Equipment (PPE) properly, the Environment, Health and Safety Division will be notified to retrain such employee.

Retraining is also required when there have been changes in the workplace or Personal Protective Equipment (PPE) that render previous training obsolete, or when there are inadequacies in the affected employee's knowledge or use of the assigned Personal Protective Equipment (PPE).

#### 5.1.6 List of approved Personal Protective Equipment (PPE)

The list of approved Personal Protective Equipment (PPE) has been provided as ATTACHMENT-6. This list is reviewed annually.

#### 6 Reference Documents

- Ministerial Regulation, Ministry of Labor, on the prescribing of standard for administration and management of occupational safety, health and working environment in confined space B.E.2547 (A.D.2004)
- Ministerial Regulation, Ministry of Labor, on the prescribing of standard for administration and management of occupational safety, health and working environment in relation to ionizing radiation B.E.2547 (A.D.2004)
- Ministerial Regulation, Ministry of Labor, on the prescribing of standard for administration and management of occupational safety, health and working environment in relation to heat, light and noise B.E.2549 (A.D.2006)

- Ministerial Regulation, Ministry of Labor, on the prescribing of standard for administration and management of occupational safety, health and working environment in relation to machinery, crane and boiler B.E.2552 (A.D.2009)
- Ministerial Regulation, Ministry of Labor, on the prescribing of standard for administration and management of occupational safety, health and working environment in relation to electricity B.E.2554 (A.D.2011)
- Announcement of Labor and Welfare Protection on standards of Personal Protective Equipment (PPE) B.E.2554 (A.D.2011)
- Thailand Industrial Standards (TIS) 369-2554 – Head Protection Standards
- The Occupational Safety and Health Administration (OSHA), under its Standard Subpart I (1910.133 to 138) – Personal protective equipment
- The American National Standards Institute (ANSI), under its standard ANSI Z89.1-1986 – Protective Headwear for Industrial Workers-Requirements
- The American National Standards Institute (ANSI), under its standard ANSI Z87.1-1988 – Occupational and Educational Eyes and Face Protection
- The American National Standards Institute (ANSI), under its standard ANSI Z41-1991 – Protective Footwear
- ESMS-Sa-P-11 Hearing Conservation
- ESMS-Sa-P-12 Respiratory Protection

#### 7 Attachments

- ATTACHMENT-1\_The examples of completed Certification of Hazard Assessment form
- ATTACHMENT-2\_The minimum protective shades for welding, cutting and brazing operations
- ATTACHMENT-3\_Chemical Resistance Selection Chart for Protective Gloves
- ATTACHMENT-4\_Guideline of Personal Protective Equipment (PPE) training for employee
- ATTACHMENT-5\_Certification of Personal Protective Equipment Training
- ATTACHMENT-6\_List of Approved Personal Protective Equipment (PPE) Item



#### Attachment-1\_The Example of Certification of Hazard Assessment form

#	Task	Potential Hazard	PPE Recommended
1	General maintenance work	Rough surfaced materials, lifting, carrying	Cut/puncture resistant gloves, safety shoes
2	Pest management work	Pesticides, animals and plants	gloves, long sleeved shirt and/or long legged pants
3	Moving work	Lifting/carrying, dropping, rolling and sharp objects	Safety shoes, puncture/cut resistant gloves
4	Bird clean-ups	Bacteria, mold spores, flying particles	Respirator with HEPA filter cartridges, safety glasses and face shield or goggles, full body coverall
5	Carpentry work	Flying particles, falling, falling objects, cuts/punctures, lifting/carrying	Safety glasses, safety shoes, hard hat, cut/puncture resistant gloves, face shield
6	Painting work	Flying particles, falling, falling objects, cuts/punctures, lifting/carrying, coatings and solvents	Safety glasses, safety shoes, hard hat, cut/puncture resistant gloves, fall protection when working at elevations, chemical resistant gloves when handling chemicals, face shield
7	Roofing work	Falling, hot surfaces, heat, sealing chemicals, solvents, lifting/carrying	Safety glasses, safety shoes, fall protection, heat resistant gloves, chemical resistant gloves
8	Sheet Metal Work	Flying particles, lifting/carrying, rough surfaced materials	Safety glasses, safety shoes, puncture/cut resistant gloves, face shield
9	Low Voltage Electrical Equipment Work (<440 volts AC)	Electric shock, falling	Electrical safety gloves (rated for voltage of energized equipment), electrical safety shoes, electrical safety blankets or mats, non-synthetic work clothing, fall protection



#	Task	Potential Hazard	PPE Recommended
10	High Voltage Electrical Equipment Work	Electric shock, arc, explosion and burns, falling, confined and enclosed spaces	Head protection, safety glasses, face shield, electrical safety gloves (rated for voltage of energized equipment), electrical safety shoes, electrical safety blankets or mats, non-synthetic work clothes, fall protection when working at elevations
11	Arc Welding or Cutting	Electric shock, metal sparks, molten and hot metal, UV, IR and visible light, falling, roping, rolling and sharp objects	Insulating mats and blankets, insulated/heat and puncture/cut resistant gloves, safety shoe, hard hat, safety glasses, welding shield or helmet with appropriate eye shade
12	Torch Brazing	Metal sparks, molten and hot metal, UV, IR and visible light	Heat and puncture/cut resistant gloves, filter lens spectacles or goggles, or safety glasses and face shield with appropriate eye shade (at least #3)
13	Torch Soldering	Molten and hot metal, UV, IR and visible light	Heat and puncture/cut resistant gloves, filter lens spectacles or goggles, or safety glasses and face shield, with appropriate eye shade (at least #2)
14	Metal Grinding or Chipping	Metal Grinding or Chipping	Heat and puncture/cut resistant gloves, safety glasses, face shield



#### Attachment-2\_The minimum protective shades for welding, cutting and brazing operations

##### Filter Lenses for Protection Against Radiant Energy

Operation	Electrode size in 1/32" (0.88 mm)	Arc current	Minimum protective shade*
Shielded metal arc welding	< 3	< 60	7
	3 - 5	60 - 160	8
	5 - 8	160 - 250	10
	> 8	250 - 550	11
Gas metal arc welding and flux cored arc welding		< 60	7
		60 - 160	10
		160 - 250	10
		250 - 550	10
Gas tungsten arc welding		< 50	8
		50 - 150	8
		150 - 500	10
Air carbon	(light)	< 500	10
Arc cutting	(heavy)	500 - 1,000	11
Plasma arc welding		< 20	6
		20 - 100	8
		100 - 400	10
		400 - 800	11
Plasma arc cutting	(light)**	< 300	8
	(medium)**	300 - 400	9
	(heavy)**	400 - 800	10
Torch brazing			3
Torch soldering			2
Carbon arc welding			14
Gas welding: Light	< 1/8	< 3.2	4
Gas welding: Medium	1/8 - 1/2	3.2 - 12.7	5
Gas welding: Heavy	> 1/2	> 12.7	6
Oxygen cutting: Light	< 1	< 25	3
Oxygen cutting: Medium	1 - 6	25 - 150	4
Oxygen cutting: Heavy	> 6	> 150	5

\* As a rule of thumb, start with a shade that is too dark to see the weld zone. Then go to a lighter shade which gives sufficient view of the weld zone without going below the minimum. In oxy-fuel gas welding or cutting where the torch produces a high yellow light, it is desirable to use a filter lens that absorbs the yellow or sodium line in the visible light of the (spectrum) operation.

\*\* These values apply where the actual arc is clearly seen. Experience has shown that lighter filters may be used when the arc is hidden by the work piece



#### Attachment-3\_Chemical Resistance Selection Chart for Protective Gloves

The following table from the U.S. Department of Energy (Occupational Safety and Health Technical Reference manual) rates various gloves as being protective against specific chemicals and will help you select the most appropriate gloves to protect our employees. The ratings are abbreviated as follow: VG = Very good, G = Good, F = Fair, P = Poor (not recommended). Chemicals marked with an asterisk (\*) are for limited service.

#	Chemical	Neoprene	Latex/Rubber	Butyl	Nitrile
1	Acetaldehyde*	VG	G	VG	G
2	Acetic acid	VG	VG	VG	VG
3	Acetone*	G	VG	VG	P
4	Ammonium hydroxide	VG	VG	VG	VG
5	Amy acetate*	F	P	F	P
6	Aniline	G	F	F	P
7	Benzaldehyde*	F	F	G	G
8	Benzene*	P	P	P	F
9	Butyl acetate	G	F	F	P
10	Butyl alcohol	VG	VG	VG	VG
11	Carbon disulfide	F	F	F	F
12	Carbon tetrachloride*	F	P	P	G
13	Castor oil	F	P	F	VG
14	Chlorobenzene*	F	P	F	P
15	Chloroform*	G	P	P	F
16	Chloronaphthalene	F	P	F	F
17	Chromic acid (50%)	F	P	F	F
18	Citric acid (10%)	VG	VG	VG	VG
19	Cyclohexanol	G	F	G	VG
20	Diethyl phthalate*	G	P	G	G
21	Diesel fuel	G	P	P	VG
22	Diisobutyl ketone	P	F	G	P
23	Dimethylformamide	F	F	G	G
24	Diethyl phthalate	G	P	F	VG
25	Dioxane	VG	G	G	G
26	Epoxy resins, dry	VG	VG	VG	VG
27	Ethyl acetate*	G	F	G	F
28	Ethyl alcohol	VG	VG	VG	VG
29	Ethyl ether*	VG	G	VG	G

#	Chemical	Neoprene	Latex/Rubber	Butyl	Nitrile
30	Ethylene dichloride*	F	P	F	P
31	Ethylene glycol	VG	VG	VG	VG
32	Formaldehyde	VG	VG	VG	VG
33	Formic acid	VG	VG	VG	VG
34	Freon 11	G	P	F	G
35	Freon 12	G	P	F	G
36	Freon 21	G	P	F	G
37	Freon 22	G	P	F	G
38	Furfural*	G	G	G	G
39	Gasoline, leaded	G	P	F	G
40	Gasoline, unleaded	G	P	F	G
41	Glycerin	VG	VG	VG	VG
42	Hexane	F	P	P	G
43	Hydrazine (65%)	F	G	G	G
44	Hydrochloric acid	VG	G	G	G
45	Hydrofluoric acid (48%)	VG	G	G	G
46	Hydrogen peroxide (30%)	G	G	G	G
47	Hydroquinone	G	G	G	F
48	Isooctane	F	P	P	VG
49	Kerosene	VG	F	F	VG
50	Ketones	G	VG	VG	P
51	Lacquer thinners	G	F	F	P
52	Lactic acid (85%)	VG	VG	VG	VG
53	Lauric acid (58%)	VG	F	VG	VG
54	Linoleic acid	VG	P	F	G
55	Linseed oil	VG	P	F	VG
56	Maleic acid	VG	VG	VG	VG
57	Methyl alcohol	VG	VG	VG	VG
58	Methylamine	F	F	G	G
59	Methyl bromide	G	F	G	F
60	Methyl chloride*	P	P	P	P
61	Methyl ethyl ketone*	G	G	VG	P
62	Methyl isobutyl ketone*	F	F	VG	P
63	Methyl methacrylate	G	G	VG	F
64	Monoethanolamine	VG	G	VG	VG
65	Morpholine	VG	VG	VG	G

#	Chemical	Neoprene	Latex/Rubber	Butyl	Nitrile
66	Naphthalene	G	F	F	G
67	Naphthalene, aliphatic	VG	F	F	VG
68	Naphthalene, aromatic	G	P	P	G
69	Nitric acid*	G	F	F	F
70	Nitric acid, red and white fuming	P	P	P	P
71	Nitromethane (95.5%)*	F	P	F	F
72	Nitropropane (85.5%)*	F	P	P	F
73	Octyl alcohol	VG	VG	VG	VG
74	Oleic acid	VG	F	G	VG
75	Oxalic acid	VG	VG	VG	VG
76	Palmitic acid	VG	VG	VG	VG
77	Perchloric acid (60%)	VG	F	G	G
78	Perchloroethylene	VG	F	G	G
79	Petroleum distillates (naphtha)	G	P	P	VG
80	Phenol	VG	F	G	F
81	Phosphoric acid	VG	G	VG	VG
82	Potassium hydroxide	VG	VG	VG	VG
83	Propyl acetate	G	F	G	F
84	Propyl alcohol	VG	VG	VG	VG
85	Propyl alcohol (iso)	VG	VG	VG	VG
86	Sodium hydroxide	VG	VG	VG	VG
87	Styrene	P	P	P	F
88	Styrene (100%)	P	P	P	F
89	Sulfuric acid	G	G	G	G
90	Tannic acid (85)	VG	VG	VG	VG
91	Tetrahydrofuran	P	F	F	F
92	Toluene*	F	P	P	F
93	Toluene diisocyanate (TDI)	F	G	G	F
94	Trichloroethylene*	F	F	P	G
95	Triethanolamine (85%)	VG	G	G	VG
96	Tung oil	VG	P	F	VG
97	Turpentine	G	F	F	VG
98	Xylene*	P	P	P	F

#### Attachment-4\_Guideline of Personal Protective Equipment (PPE) training for employees

##### 1) Causes of Work-Related Injuries

- PPE was not worn the majority of the time
- If PPE was used, it did not adequately protect the worker.
- **Example:** in 70% of hand injuries, no gloves were worn. The remaining 30% were wearing gloves, but were inadequate, damaged, or the wrong type for the hazard

##### 2) Your responsibilities

- Use PPE in a safe manner, consistent with training and provision of this program
- Inform supervisor of problems with PPE
- Inform supervisor of damaged or defective equipment or if there's a lack of understanding regarding the assigned equipment

##### 3) General Considerations

- PPE should NOT be substituted for engineering, work practice and/or administrative controls to protect workers
- PPE should be used in conjunction with permanent protective measures
- **Example:** Guarding, ventilation, substitution of less hazardous materials, and/or safe work practices

##### 4) Training Guidelines

- When and why PPE is necessary
- What PPE is necessary
- How to properly put on, take off, adjust, and wear
- The limitations of the PPE
- The proper care, maintenance, useful life and disposal of PPE

##### 5) PPE

###### 5.1 Eye and Face Protection

- Necessary when hazards exist due to flying objects or particles, molten metal, liquid chemicals, gases, vapors, injurious light radiation, fires or explosions
- **Limitations:** safety glasses are always the last line of defense. Use the right glasses for the hazard(s) expected. Can block peripheral vision, be uncomfortable, and fog

###### 5.2 Head Protection

- To protect the head from impact and penetration of falling objects, and high voltage electric shock and burns
- Tree trimming, construction/demolition work, electrical/communication line maintenance
- **Limitations:** brims and electrical protection. Deteriorate over time. Can block vision

###### 5.3 Foot Protection

- To protect feet from injuries due to falling and rolling objects, piercing objects, and electricity
- Carrying or handling heavy objects or tools, carts, pipes, bulk rolls and sharp objects

- **Limitations:** Use the right foot ware for the hazard(s) expected. Can add weight or over heat feet

##### 5.4 Hand Protection

- To protect hands from absorbing harmful substances, cuts, abrasions, punctures, or burns
- Use manufacturers recommendations for proper selection and use for protection against chemicals
- **Limitations:** no glove protects you from everything. Use the right gloves for the hazard(s) expected. Affect dexterity and touch

##### 5.5 Hearing Protection

- Widely available, but rarely required
- Workers required to wear, will participate in the Hearing Conservation Program
- Respiratory Protection
- Availability and use is controlled by EHS
- Use requires a physical and participation in the Respiratory Protection Program

##### 6) Review, discussion, and questions

##### 7) Issue required PPE

##### 8) Sign certification of training



# Certification of Personal Protective Equipment Training

Name:	Power Plant:
-------	--------------

I have received and understood Personal Protective Equipment (PPE) training, which included the following: when PPE is necessary, what PPE is necessary, how to properly don, doff, adjust, and wear PPE, the limitations of the PPE and the proper care, maintenance, useful life and disposal of the PPE. I have demonstrated an understanding of the above and an ability to use the PPE properly.

PPE	Date	Demonstrated Method		
		Written Test	Verbal Test	Practice Demo
Head Protection				
Eye and Face Protection				
Foot Protection				
Hand and arm Protection				
Fall Protection				
Hearing Protection				
Body Protection				
Respiratory Protection				

Signature of Employee		Date	
-----------------------	--	------	--

Signature of Trainer		Date	
----------------------	--	------	--

# ภาคผนวก ข-27

---

เอกสารตรวจสอบการทำงานของระบบดับเพลิง





GULF FIRE EXTINGUISHER INSPECTION RECORD											
Plant: Gulf T53			Inspection Date: 05 MAY 2023		Inspected by: นกน						
Code (รหัส)	Location (สถานที่ตั้ง)	Type (ชนิด)	Size (ขนาด)	Fire Extinguisher Condition (สถานะถังดับเพลิง)						Remark (หมายเหตุ)	
				Cylinder <sup>1)</sup> (ถังดับเพลิง)	Safety pin <sup>2)</sup> (สลักเกลียว)	Hose <sup>3)</sup> (สายฉีด)	Nozzle <sup>4)</sup> (หัวฉีด)	Pressure PSI (แรงดัน PSI)	Weight lb. (น้ำหนัก กก.)		
1	MF01	Cooling Tower Roof Top	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
2	MF02	Cooling Tower Ground floor	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
3	MF03	CEMx HRS012	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
4	MF04	CEMx HRS011	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
5	MF05	CCR HRS012	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
6	MF06	CCR HRS011	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
7	MF07	Behind CCR Building	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
8	MF08	Under Pipe rack 1H-1	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
9	MF09	Cable room FL1	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
10	MF10	Cable room FL1	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
11	MF11	Cable room FL1	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
12	MF12	Cable room FL1	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
13	MF13	CCR Entrance	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
14	MF14	Barrier room	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
15	MF15	Chiller room	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
16	MF16	CCR FL3	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
17	MF17	CCR FL3	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
18	MF18	CCR Fire Exit FL3	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
19	MF19	CCR Fire Exit FL2	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
20	MF20	Lube oil skid	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
21	MF21	Steam Turbine Generator	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
22	MF22	EDG Out	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
23	MF23	EDG In	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
24	MF24	EDG In	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
25	MF25	Inside LCR HRS011	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
26	MF26	Inside LCR HRS012	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
27	MF27	Switchyard Entrance	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
28	MF28	Switchyard Control Room	C	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
29	MF29	Switchyard Control Room	C	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
30	MF30	Switchyard Control Room	C	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
31	MF31	Switchyard Control Room	C	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
32	MF32	Switchyard Control Room	C	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
33	MF33	Switchyard Control Room	C	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
34	MF34	Switchyard Control Room	C	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
35	MF35	Switchyard Control Room	C	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
36	MF36	MRA Control Building In	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
37	MF37	MRA Control Building In	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
38	MF38	MRA Control Building Out	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
39	MF39	MRA Control Building Out	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
40	MF40	MRA Piping	D	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
41	MF41	MRA Piping	D	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
42	MF42	MRA Piping	D	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
43	MF43	MRA Piping	D	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
44	MF44	Air Compressor	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
45	MF45	Chemical Lab	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
46	MF46	Chemical Room	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
47	MF47	MCC room water plant	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
48	MF48	Fire Pump	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
49	MF49	HRS011 top	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
50	MF50	HRS012 top	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		

(1) Dry chemical = D, CO2 = C, Foam = F  
(2) Normal = N, Abnormal = A (ถังดับเพลิงชำรุด, ถังดับเพลิงหมดอายุ, ถังดับเพลิงหมดแรงดัน, ถังดับเพลิงหมดน้ำหนัก, ถังดับเพลิงหมดแรงดัน)

ESMS-Sa-P-30 Fire Extinguisher A2 Fire Extinguisher Checklist

GULF FIRE EXTINGUISHER INSPECTION RECORD											
Plant: Gulf T53			Inspection Date: 05 MAY 2023		Inspected by: นกน						
Code (รหัส)	Location (สถานที่ตั้ง)	Type (ชนิด)	Size (ขนาด)	Fire Extinguisher Condition (สถานะถังดับเพลิง)						Remark (หมายเหตุ)	
				Cylinder <sup>1)</sup> (ถังดับเพลิง)	Safety pin <sup>2)</sup> (สลักเกลียว)	Hose <sup>3)</sup> (สายฉีด)	Nozzle <sup>4)</sup> (หัวฉีด)	Pressure PSI (แรงดัน PSI)	Weight lb. (น้ำหนัก กก.)		
51	MF51	Switch Gear room FL2	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
52	MF52	Switch Gear room FL2	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		

(1) Dry chemical = D, CO2 = C, Foam = F  
(2) Normal = N, Abnormal = A (ถังดับเพลิงชำรุด, ถังดับเพลิงหมดอายุ, ถังดับเพลิงหมดแรงดัน, ถังดับเพลิงหมดน้ำหนัก, ถังดับเพลิงหมดแรงดัน)

ESMS-Sa-P-30 Fire Extinguisher A2 Fire Extinguisher Checklist

GULF FIRE EXTINGUISHER INSPECTION RECORD											
Plant: Gulf T53			Inspection Date: 05 MAY 2023		Inspected by: นกน						
Code (รหัส)	Location (สถานที่ตั้ง)	Type (ชนิด)	Size (ขนาด)	Fire Extinguisher Condition (สถานะถังดับเพลิง)						Remark (หมายเหตุ)	
				Cylinder <sup>1)</sup> (ถังดับเพลิง)	Safety pin <sup>2)</sup> (สลักเกลียว)	Hose <sup>3)</sup> (สายฉีด)	Nozzle <sup>4)</sup> (หัวฉีด)	Pressure PSI (แรงดัน PSI)	Weight lb. (น้ำหนัก กก.)		
1	MF01	Cooling Tower Roof Top	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
2	MF02	Cooling Tower Ground floor	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
3	MF03	CEMx HRS012	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
4	MF04	CEMx HRS011	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
5	MF05	CCR HRS012	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
6	MF06	CCR HRS011	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
7	MF07	Behind CCR Building	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
8	MF08	Under Pipe rack 1H-1	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
9	MF09	Cable room FL1	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
10	MF10	Cable room FL1	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
11	MF11	Cable room FL1	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
12	MF12	Cable room FL1	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
13	MF13	CCR Entrance	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
14	MF14	Barrier room	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
15	MF15	Chiller room	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
16	MF16	CCR FL3	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
17	MF17	CCR FL3	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
18	MF18	CCR Fire Exit FL3	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
19	MF19	CCR Fire Exit FL2	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
20	MF20	Lube oil skid	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
21	MF21	Steam Turbine Generator	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
22	MF22	EDG Out	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
23	MF23	EDG In	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
24	MF24	EDG In	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
25	MF25	Inside LCR HRS011	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
26	MF26	Inside LCR HRS012	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
27	MF27	Switchyard Entrance	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
28	MF28	Switchyard Control Room	C	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
29	MF29	Switchyard Control Room	C	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
30	MF30	Switchyard Control Room	C	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
31	MF31	Switchyard Control Room	C	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
32	MF32	Switchyard Control Room	C	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
33	MF33	Switchyard Control Room	C	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
34	MF34	Switchyard Control Room	C	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
35	MF35	MRA Control Building In	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
36	MF36	MRA Control Building In	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
37	MF37	MRA Control Building Out	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
38	MF38	MRA Control Building Out	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
39	MF39	MRA Control Building Out	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
40	MF40	MRA Piping	D	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
41	MF41	MRA Piping	D	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
42	MF42	MRA Piping	D	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
43	MF43	MRA Piping	D	15 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
44	MF44	Air Compressor	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
45	MF45	Chemical Lab	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
46	MF46	Chemical Room	D	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
47	MF47	MCC room water plant	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
48	MF48	Fire Pump	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
49	MF49	HRS011 top	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
50	MF50	HRS012 top	D	20 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		

(1) Dry chemical = D, CO2 = C, Foam = F  
(2) Normal = N, Abnormal = A (ถังดับเพลิงชำรุด, ถังดับเพลิงหมดอายุ, ถังดับเพลิงหมดแรงดัน, ถังดับเพลิงหมดน้ำหนัก, ถังดับเพลิงหมดแรงดัน)

ESMS-Sa-P-30 Fire Extinguisher A2 Fire Extinguisher Checklist

GULF FIRE EXTINGUISHER INSPECTION RECORD											
Plant: Gulf T53			Inspection Date: 05 MAY 2023		Inspected by: นกน						
Code (รหัส)	Location (สถานที่ตั้ง)	Type (ชนิด)	Size (ขนาด)	Fire Extinguisher Condition (สถานะถังดับเพลิง)						Remark (หมายเหตุ)	
				Cylinder <sup>1)</sup> (ถังดับเพลิง)	Safety pin <sup>2)</sup> (สลักเกลียว)	Hose <sup>3)</sup> (สายฉีด)	Nozzle <sup>4)</sup> (หัวฉีด)	Pressure PSI (แรงดัน PSI)	Weight lb. (น้ำหนัก กก.)		
51	MF51	Switch Gear room FL2	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		
52	MF52	Switch Gear room FL2	C	10 lbs	✓	✓	✓	✓	✓		

(1) Dry chemical = D, CO2 = C, Foam = F  
(2) Normal = N, Abnormal = A (ถังดับเพลิงชำรุด, ถังดับเพลิงหมดอายุ, ถังดับเพลิงหมดแรงดัน, ถังดับเพลิงหมดน้ำหนัก, ถังดับเพลิงหมดแรงดัน)

ESMS-Sa-P-30 Fire Extinguisher A2 Fire Extinguisher Checklist

**GULF** HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP  
Inspection Date: 05 JANUARY 2023 GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (mufflers)	Nozzle (mufflers)	Hose Storage Device (mufflers)	Cabinet (mufflers)
1	Cooling tower : 3FHCB1	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHCB2	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHCB3	✓	✓	✓	✓
4	Gas skid : 3FHCB4	✓	✓	✓	✓
5	CCR BMSG : 3FHCB5	✓	✓	✓	✓
6	GTGH & GTGH : 3FHCB6	✓	✓	✓	✓
7	CCR building Outside : 3FHCB7	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room, FL1 : 3FHCB8	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room, FL1 : 3FHCB9	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHCB10	✓	✓	✓	✓
11	CCR, Fire exit, FL1 : 3FHCB11	✓	✓	✓	✓
12	CCR, Fire exit, FL2 : 3FHCB12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHCB13	✓	✓	✓	✓
14	NRI & CCR : 3FHCB14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & NRI : 3FHCB15	✓	✓	✓	✓
16	NRI & Fire Exit : 3FHCB16	✓	✓	✓	✓

Inspected By: [Signature]

NOTE: ✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

- Hose**
- Is there any midrow cuts, abrasion, or deterioration evident?
  - Are there any gaskets missing or damaged?
  - Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
  - Is the coupling damaged?
  - Are the threads not compatible to the coupling?
  - Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device**
- Difficult to operate?
  - Obstruction?
  - Nozzle clip missing or nozzle not contained?
  - Damaged?
  - Hose improperly racked or rolled?
  - If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle**
- Nozzle missing?
  - Obstructions?
  - Gasket missing or deteriorated?
  - Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet**
- Is overall condition showing corrosion or damage?
  - Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
  - Door glazing cracked or broken?
  - Identification as containing fire equipment missing?
  - Difficult to open?
  - Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment\_A1 Hose Inspection Checklist, rev 01

**GULF** HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP  
Inspection Date: 05 JANUARY 2023 GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (mufflers)	Nozzle (mufflers)	Hose Storage Device (mufflers)	Cabinet (mufflers)
17	Waste water pond : 3FHCB17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHCB18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHCB19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHCB20	✓	✓	✓	✓

Inspected By: [Signature]

NOTE: ✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

- Hose**
- Is there any midrow cuts, abrasion, or deterioration evident?
  - Are there any gaskets missing or damaged?
  - Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
  - Is the coupling damaged?
  - Are the threads not compatible to the coupling?
  - Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device**
- Difficult to operate?
  - Obstruction?
  - Nozzle clip missing or nozzle not contained?
  - Damaged?
  - Hose improperly racked or rolled?
  - If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle**
- Nozzle missing?
  - Obstructions?
  - Gasket missing or deteriorated?
  - Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet**
- Is overall condition showing corrosion or damage?
  - Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
  - Door glazing cracked or broken?
  - Identification as containing fire equipment missing?
  - Difficult to open?
  - Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment\_A1 Hose Inspection Checklist, rev 01

**GULF** HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP  
Inspection Date: 10 JANUARY 2023 GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (mufflers)	Nozzle (mufflers)	Hose Storage Device (mufflers)	Cabinet (mufflers)
1	Cooling tower : 3FHCB1	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHCB2	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHCB3	✓	✓	✓	✓
4	Gas skid : 3FHCB4	✓	✓	✓	✓
5	CCR BMSG : 3FHCB5	✓	✓	✓	✓
6	GTGH & GTGH : 3FHCB6	✓	✓	✓	✓
7	CCR building Outside : 3FHCB7	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room, FL1 : 3FHCB8	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room, FL1 : 3FHCB9	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHCB10	✓	✓	✓	✓
11	CCR, Fire exit, FL1 : 3FHCB11	✓	✓	✓	✓
12	CCR, Fire exit, FL2 : 3FHCB12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHCB13	✓	✓	✓	✓
14	NRI & CCR : 3FHCB14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & NRI : 3FHCB15	✓	✓	✓	✓
16	NRI & Fire Exit : 3FHCB16	✓	✓	✓	✓

Inspected By: [Signature]

NOTE: ✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

- Hose**
- Is there any midrow cuts, abrasion, or deterioration evident?
  - Are there any gaskets missing or damaged?
  - Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
  - Is the coupling damaged?
  - Are the threads not compatible to the coupling?
  - Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device**
- Difficult to operate?
  - Obstruction?
  - Nozzle clip missing or nozzle not contained?
  - Damaged?
  - Hose improperly racked or rolled?
  - If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle**
- Nozzle missing?
  - Obstructions?
  - Gasket missing or deteriorated?
  - Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet**
- Is overall condition showing corrosion or damage?
  - Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
  - Door glazing cracked or broken?
  - Identification as containing fire equipment missing?
  - Difficult to open?
  - Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment\_A1 Hose Inspection Checklist, rev 01

**GULF** HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP  
Inspection Date: 10 JANUARY 2023 GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (mufflers)	Nozzle (mufflers)	Hose Storage Device (mufflers)	Cabinet (mufflers)
17	Waste water pond : 3FHCB17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHCB18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHCB19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHCB20	✓	✓	✓	✓

Inspected By: [Signature]

NOTE: ✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

- Hose**
- Is there any midrow cuts, abrasion, or deterioration evident?
  - Are there any gaskets missing or damaged?
  - Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
  - Is the coupling damaged?
  - Are the threads not compatible to the coupling?
  - Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device**
- Difficult to operate?
  - Obstruction?
  - Nozzle clip missing or nozzle not contained?
  - Damaged?
  - Hose improperly racked or rolled?
  - If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle**
- Nozzle missing?
  - Obstructions?
  - Gasket missing or deteriorated?
  - Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet**
- Is overall condition showing corrosion or damage?
  - Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
  - Door glazing cracked or broken?
  - Identification as containing fire equipment missing?
  - Difficult to open?
  - Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment\_A1 Hose Inspection Checklist, rev 01

**GULF** HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP

Inspection Date: 22 JANUARY 2023 GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (ม้วนน้ำ)	Nozzle (หัวฉีด)	Hose Storage Device (อุปกรณ์)	Cabinet (ตู้)
1	Cooling tower : 3FHCH	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHCH2	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHCH3	✓	✓	✓	✓
4	Gas skid : 3FHCH4	✓	✓	✓	✓
5	CCR HRS G12 : 3FHCH5	✓	✓	✓	✓
6	GTG11 & GTG12 : 3FHCH6	✓	✓	✓	✓
7	CCR building Outside : 3FHCH7	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room_FL1 : 3FHCH8	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room_FL1 : 3FHCH9	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHCH10	✓	✓	✓	✓
11	CCR Flue exit_FL3 : 3FHCH11	✓	✓	✓	✓
12	CCR Flue exit_FL3 : 3FHCH12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHCH13	✓	✓	✓	✓
14	HRS & CCR : 3FHCH14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & HRS : 3FHCH15	✓	✓	✓	✓
16	HRS & Fin Fan unit : 3FHCH16	✓	✓	✓	✓

Inspected By: [Signature]

NOTE: ✓ - Satisfactory  
X - Unsatisfactory  
N/A - Non Applicable

**Hose**

- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
- Are there any gaskets missing or damaged?
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
- Is the coupling damaged?
- Are the threads not compatible to the coupling?
- Is the hose test date outdated?

**Nozzle**

- Nozzle missing?
- Obstructions?
- Gasket missing or deteriorated?
- Nozzle does not operate smoothly?

**Hose Storage Device**

- Difficult to operate?
- Obstruction?
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?
- Damaged?
- Hose improperly racked or rolled?
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?

**Cabinet**

- Is overall condition showing corrosion or damage?
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
- Door glazing cracked or broken?
- Identification as containing fire equipment missing?
- Difficult to open?
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment A1 Hose Inspection Checklist rev 01

**GULF** HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP

Inspection Date: 22 JANUARY 2023 GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (ม้วนน้ำ)	Nozzle (หัวฉีด)	Hose Storage Device (อุปกรณ์)	Cabinet (ตู้)
17	Water water pond : 3FHCH17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHCH18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHCH19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHCH20	✓	✓	✓	✓

Inspected By: [Signature]

NOTE: ✓ - Satisfactory  
X - Unsatisfactory  
N/A - Non Applicable

**Hose**

- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
- Are there any gaskets missing or damaged?
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
- Is the coupling damaged?
- Are the threads not compatible to the coupling?
- Is the hose test date outdated?

**Nozzle**

- Nozzle missing?
- Obstructions?
- Gasket missing or deteriorated?
- Nozzle does not operate smoothly?

**Hose Storage Device**

- Difficult to operate?
- Obstruction?
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?
- Damaged?
- Hose improperly racked or rolled?
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?

**Cabinet**

- Is overall condition showing corrosion or damage?
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
- Door glazing cracked or broken?
- Identification as containing fire equipment missing?
- Difficult to open?
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment A1 Hose Inspection Checklist rev 01

**GULF** HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP

Inspection Date: 22 JANUARY 2023 GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (ม้วนน้ำ)	Nozzle (หัวฉีด)	Hose Storage Device (อุปกรณ์)	Cabinet (ตู้)
1	Cooling tower : 3FHCH	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHCH2	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHCH3	✓	✓	✓	✓
4	Gas skid : 3FHCH4	✓	✓	✓	✓
5	CCR HRS G12 : 3FHCH5	✓	✓	✓	✓
6	GTG11 & GTG12 : 3FHCH6	✓	✓	✓	✓
7	CCR building Outside : 3FHCH7	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room_FL1 : 3FHCH8	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room_FL1 : 3FHCH9	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHCH10	✓	✓	✓	✓
11	CCR Flue exit_FL3 : 3FHCH11	✓	✓	✓	✓
12	CCR Flue exit_FL3 : 3FHCH12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHCH13	✓	✓	✓	✓
14	HRS & CCR : 3FHCH14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & HRS : 3FHCH15	✓	✓	✓	✓
16	HRS & Fin Fan unit : 3FHCH16	✓	✓	✓	✓

Inspected By: [Signature]

NOTE: ✓ - Satisfactory  
X - Unsatisfactory  
N/A - Non Applicable

**Hose**

- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
- Are there any gaskets missing or damaged?
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
- Is the coupling damaged?
- Are the threads not compatible to the coupling?
- Is the hose test date outdated?

**Nozzle**

- Nozzle missing?
- Obstructions?
- Gasket missing or deteriorated?
- Nozzle does not operate smoothly?

**Hose Storage Device**

- Difficult to operate?
- Obstruction?
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?
- Damaged?
- Hose improperly racked or rolled?
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?

**Cabinet**

- Is overall condition showing corrosion or damage?
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
- Door glazing cracked or broken?
- Identification as containing fire equipment missing?
- Difficult to open?
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment A1 Hose Inspection Checklist rev 01

**GULF** HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP

Inspection Date: 22 JANUARY 2023 GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (ม้วนน้ำ)	Nozzle (หัวฉีด)	Hose Storage Device (อุปกรณ์)	Cabinet (ตู้)
17	Water water pond : 3FHCH17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHCH18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHCH19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHCH20	✓	✓	✓	✓

Inspected By: [Signature]

NOTE: ✓ - Satisfactory  
X - Unsatisfactory  
N/A - Non Applicable

**Hose**

- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
- Are there any gaskets missing or damaged?
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
- Is the coupling damaged?
- Are the threads not compatible to the coupling?
- Is the hose test date outdated?

**Nozzle**

- Nozzle missing?
- Obstructions?
- Gasket missing or deteriorated?
- Nozzle does not operate smoothly?


**Hose Storage Device**

- Difficult to operate?
- Obstruction?
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?
- Damaged?
- Hose improperly racked or rolled?
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?

**Cabinet**

- Is overall condition showing corrosion or damage?
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
- Door glazing cracked or broken?
- Identification as containing fire equipment missing?
- Difficult to open?
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment A1 Hose Inspection Checklist rev 01



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : FEBRUARY 2023

GTSS

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (สายยาง)	Nozzle (หัวฉีด)	Hose Storage Device (ถังเก็บ)	Cabinet (ตู้เก็บ)
1	Cooling tower : JFHCB1	✓	✓	✓	✓
2	STG : JFHCB2	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : JFHCB3	✓	✓	✓	✓
4	Gas skid : JFHCB4	✓	✓	✓	✓
5	CCR HIRSD02 : JFHCB5	✓	✓	✓	✓
6	GTG01 & GTG02 : JFHCB6	✓	✓	✓	✓
7	CCR building, Outside : JFHCB7	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room, FL3 : JFHCB8	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room, FL3 : JFHCB9	✓	✓	✓	✓
10	CCR, Entrance : JFHCB10	✓	✓	✓	✓
11	CCR, Fire exit, FL3 : JFHCB11	✓	✓	✓	✓
12	CCR, Fire exit, FL2 : JFHCB12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : JFHCB13	✓	✓	✓	✓
14	NRI & CCR : JFHCB14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & NRI : JFHCB15	✓	✓	✓	✓
16	NRI & Fire Exit unit : JFHCB16	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Redacted]

NOTE :

✓ - Satisfactory

✗ - Unsatisfactory

N/A - Non Applicable

- Hose


  - Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
  - Are there any gaskets missing or damaged?
  - Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
  - Is the coupling damaged?
  - Are the threads not compatible to the coupling?
  - Is the hose test date outdated?
- Nozzle

  - Nozzle missing?
  - Obstructions?
  - Gasket missing or deteriorated?
  - Nozzle does not operate smoothly?
- Hose Storage Device

  - Difficult to operate?
  - Obstruction?
  - Nozzle clip missing or nozzle not contained?
  - Damaged?
  - Hose improperly racked or rolled?
  - If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Cabinet

  - Is overall condition showing corrosion or damage?
  - Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
  - Door glazing cracked or broken?
  - Identification as containing fire equipment missing?
  - Difficult to open?
  - Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
 Revision 01 01/01/2023 Approved For Use: 01/01/2023



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : FEBRUARY 2023

GTSS

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (สายยาง)	Nozzle (หัวฉีด)	Hose Storage Device (ถังเก็บ)	Cabinet (ตู้เก็บ)
17	Waste water pond : JFHCB17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : JFHCB18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : JFHCB19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : JFHCB20	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Redacted]

NOTE :

✓ - Satisfactory

✗ - Unsatisfactory

N/A - Non Applicable

- Hose


  - Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
  - Are there any gaskets missing or damaged?
  - Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
  - Is the coupling damaged?
  - Are the threads not compatible to the coupling?
  - Is the hose test date outdated?
- Nozzle

  - Nozzle missing?
  - Obstructions?
  - Gasket missing or deteriorated?
  - Nozzle does not operate smoothly?
- Hose Storage Device

  - Difficult to operate?
  - Obstruction?
  - Nozzle clip missing or nozzle not contained?
  - Damaged?
  - Hose improperly racked or rolled?
  - If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Cabinet

  - Is overall condition showing corrosion or damage?
  - Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
  - Door glazing cracked or broken?
  - Identification as containing fire equipment missing?
  - Difficult to open?
  - Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : FEBRUARY 2023

GTSS

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (สายยาง)	Nozzle (หัวฉีด)	Hose Storage Device (ถังเก็บ)	Cabinet (ตู้เก็บ)
1	Cooling tower : JFHCB1	✓	✓	✓	✓
2	STG : JFHCB2	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : JFHCB3	✓	✓	✓	✓
4	Gas skid : JFHCB4	✓	✓	✓	✓
5	CCR HIRSD02 : JFHCB5	✓	✓	✓	✓
6	GTG01 & GTG02 : JFHCB6	✓	✓	✓	✓
7	CCR building, Outside : JFHCB7	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room, FL3 : JFHCB8	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room, FL3 : JFHCB9	✓	✓	✓	✓
10	CCR, Entrance : JFHCB10	✓	✓	✓	✓
11	CCR, Fire exit, FL3 : JFHCB11	✓	✓	✓	✓
12	CCR, Fire exit, FL2 : JFHCB12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : JFHCB13	✓	✓	✓	✓
14	NRI & CCR : JFHCB14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & NRI : JFHCB15	✓	✓	✓	✓
16	NRI & Fire Exit unit : JFHCB16	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Redacted]

NOTE :

✓ - Satisfactory

✗ - Unsatisfactory

N/A - Non Applicable

- Hose


  - Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
  - Are there any gaskets missing or damaged?
  - Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
  - Is the coupling damaged?
  - Are the threads not compatible to the coupling?
  - Is the hose test date outdated?
- Nozzle

  - Nozzle missing?
  - Obstructions?
  - Gasket missing or deteriorated?
  - Nozzle does not operate smoothly?
- Hose Storage Device

  - Difficult to operate?
  - Obstruction?
  - Nozzle clip missing or nozzle not contained?
  - Damaged?
  - Hose improperly racked or rolled?
  - If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Cabinet

  - Is overall condition showing corrosion or damage?
  - Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
  - Door glazing cracked or broken?
  - Identification as containing fire equipment missing?
  - Difficult to open?
  - Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
 Revision 01 01/01/2023 Approved For Use: 01/01/2023



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : FEBRUARY 2023

GTSS

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (สายยาง)	Nozzle (หัวฉีด)	Hose Storage Device (ถังเก็บ)	Cabinet (ตู้เก็บ)
17	Waste water pond : JFHCB17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : JFHCB18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : JFHCB19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : JFHCB20	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Redacted]

NOTE :

✓ - Satisfactory

✗ - Unsatisfactory

N/A - Non Applicable

- Hose


  - Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
  - Are there any gaskets missing or damaged?
  - Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
  - Is the coupling damaged?
  - Are the threads not compatible to the coupling?
  - Is the hose test date outdated?
- Nozzle

  - Nozzle missing?
  - Obstructions?
  - Gasket missing or deteriorated?
  - Nozzle does not operate smoothly?
- Hose Storage Device

  - Difficult to operate?
  - Obstruction?
  - Nozzle clip missing or nozzle not contained?
  - Damaged?
  - Hose improperly racked or rolled?
  - If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Cabinet

  - Is overall condition showing corrosion or damage?
  - Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
  - Door glazing cracked or broken?
  - Identification as containing fire equipment missing?
  - Difficult to open?
  - Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : FEBRUARY 2023

GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.

2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (mm/มม.)	Nozzle (mm/มม.)	Hose Storage Device (mm/มม.)	Cabinet (mm/มม.)
1	Cooling tower : 3FHCU1	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHCU2	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHCU3	✓	✓	✓	✓
4	Gas skid : 3FHCU4	✓	✓	✓	✓
5	LCR IHSG12 : 3FHCU5	✓	✓	✓	✓
6	GTCH & GTCH2 : 3FHCU6	✓	✓	✓	✓
7	CCR building Outside : 3FHCU7	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room, FL3 : 3FHCU8	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room, FL1 : 3FHCU9	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHCU10	✓	✓	✓	✓
11	CCR Fire exit, FL3 : 3FHCU11	✓	✓	✓	✓
12	CCR Fire exit, FL2 : 3FHCU12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHCU13	✓	✓	✓	✓
14	NRB & CCR : 3FHCU14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & NRB : 3FHCU15	✓	✓	✓	✓
16	NRB & Fire Fan unit : 3FHCU16	✓	✓	✓	✓


Inspected By

NOTE :

✓ - Satisfactory

✗ - Unsatisfactory

N/A - Not Applicable



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : FEBRUARY 2023

GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.

2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (mm/มม.)	Nozzle (mm/มม.)	Hose Storage Device (mm/มม.)	Cabinet (mm/มม.)
17	Waste water pond : 3FHCU17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHCU18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHCU19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHCU20	✓	✓	✓	✓

Inspected By

NOTE :

✓ - Satisfactory

✗ - Unsatisfactory

NA - Not Applicable

Hose

- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
- Are there any gaskets missing or damaged?
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
- Is the coupling damaged?
- Are the threads not compatible to the coupling?
- Is the hose test date outdated?

Hose Storage Device

- Difficult to operate?
- Obstruction?
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?
- Damaged?
- Hose improperly racked or rolled?
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?

Nozzle


- Nozzle missing?
- Obstructions?
- Gasket missing or deteriorated?
- Nozzle does not operate smoothly?

Cabinet

- Is overall condition showing corrosion or damage?
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
- Door glazing cracked or broken?
- Identification as containing fire equipment missing?
- Difficult to open?
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Poles and Hose System

ESMS-Sa-P-33 Stand Poles and Hose System



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : FEBRUARY 2023

GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.

2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (mm/มม.)	Nozzle (mm/มม.)	Hose Storage Device (mm/มม.)	Cabinet (mm/มม.)
1	Cooling tower : 3FHCU1	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHCU2	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHCU3	✓	✓	✓	✓
4	Gas skid : 3FHCU4	✓	✓	✓	✓
5	LCR IHSG12 : 3FHCU5	✓	✓	✓	✓
6	GTCH & GTCH2 : 3FHCU6	✓	✓	✓	✓
7	CCR building Outside : 3FHCU7	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room, FL3 : 3FHCU8	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room, FL1 : 3FHCU9	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHCU10	✓	✓	✓	✓
11	CCR Fire exit, FL3 : 3FHCU11	✓	✓	✓	✓
12	CCR Fire exit, FL2 : 3FHCU12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHCU13	✓	✓	✓	✓
14	NRB & CCR : 3FHCU14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & NRB : 3FHCU15	✓	✓	✓	✓
16	NRB & Fire Fan unit : 3FHCU16	✓	✓	✓	✓

Inspected By

NOTE :

✓ - Satisfactory

✗ - Unsatisfactory

N/A - Not Applicable

Hose

- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
- Are there any gaskets missing or damaged?
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
- Is the coupling damaged?
- Are the threads not compatible to the coupling?
- Is the hose test date outdated?

Hose Storage Device

- Difficult to operate?
- Obstruction?
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?
- Damaged?
- Hose improperly racked or rolled?
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?


Nozzle

- Nozzle missing?
- Obstructions?
- Gasket missing or deteriorated?
- Nozzle does not operate smoothly?

Cabinet

- Is overall condition showing corrosion or damage?
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
- Door glazing cracked or broken?
- Identification as containing fire equipment missing?
- Difficult to open?
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Poles and Hose System



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : FEBRUARY 2023

GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.

2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (mm/มม.)	Nozzle (mm/มม.)	Hose Storage Device (mm/มม.)	Cabinet (mm/มม.)
17	Waste water pond : 3FHCU17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHCU18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHCU19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHCU20	✓	✓	✓	✓

Inspected By

NOTE :

✓ - Satisfactory

✗ - Unsatisfactory

NA - Not Applicable

Hose

- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
- Are there any gaskets missing or damaged?
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
- Is the coupling damaged?
- Are the threads not compatible to the coupling?
- Is the hose test date outdated?

Hose Storage Device

- Difficult to operate?
- Obstruction?
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?
- Damaged?
- Hose improperly racked or rolled?
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?


Nozzle

- Nozzle missing?
- Obstructions?
- Gasket missing or deteriorated?
- Nozzle does not operate smoothly?

Cabinet

- Is overall condition showing corrosion or damage?
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
- Door glazing cracked or broken?
- Identification as containing fire equipment missing?
- Difficult to open?
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Poles and Hose System



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 10 MARCH 2023


GT53

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (m/s/ft/m)	Nozzle (m/s/ft/m)	Hose Storage Device (m/s/ft/m)	Cabinet (m/s/ft/m)
1	Cooling tower : 3FHIC01	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHIC02	✓	✓	✓	✓
3	Cooling tower : 3FHIC03	✓	✓	✓	✓
4	Gas hold : 3FHIC04	✓	✓	✓	✓
5	CCR Building : 3FHIC05	✓	✓	✓	✓
6	GTG1 & GTG2 : 3FHIC06	✓	✓	✓	✓
7	CCR Building Outside : 3FHIC07	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room_FLL : 3FHIC08	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room_FLL : 3FHIC09	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHIC10	✓	✓	✓	✓
11	CCR Fire exit_FLL : 3FHIC11	✓	✓	✓	✓
12	CCR Fire exit_FLL : 3FHIC12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHIC13	✓	✓	✓	✓
14	MRA & CCR : 3FHIC14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & MRA : 3FHIC15	✓	✓	✓	✓
16	MRA & Fire Exit unit : 3FHIC16	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Redacted]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 10 MARCH 2023

GT53

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (m/s/ft/m)	Nozzle (m/s/ft/m)	Hose Storage Device (m/s/ft/m)	Cabinet (m/s/ft/m)
17	Waste water pond : 3FHIC17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHIC18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHIC19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHIC20	✓	✓	✓	✓


Inspected By : [Redacted]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

- Hose :  
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?  
- Are there any gaskets missing or damaged?  
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?  
- Is the coupling damaged?  
- Are the threads not compatible to the coupling?  
- Is the hose test date outdated?  
  
Nozzle :  
- Nozzle missing?  
- Obstructions?  
- Gasket missing or deteriorated?  
- Nozzle does not operate smoothly?
- Hose Storage Device :  
- Difficult to operate?  
- Obstruction?  
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?  
- Damaged?  
- Hose improperly racked or rolled?  
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?  
  
Cabinet :  
- Is overall condition showing corrosion or damage?  
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?  
- Door glazing cracked or broken?  
- Identification as containing fire equipment missing?  
- Difficult to open?  
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33: Stand Pipes and Hose System  
Attachment\_A1:Hose Inspection Checklist\_rev.01

ESMS-Sa-P-33: Stand Pipes and Hose System  
Attachment\_A1:Hose Inspection Checklist\_rev.01



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 10 MARCH 2023


GT53

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (m/s/ft/m)	Nozzle (m/s/ft/m)	Hose Storage Device (m/s/ft/m)	Cabinet (m/s/ft/m)
1	Cooling tower : 3FHIC01	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHIC02	✓	✓	✓	✓
3	Cooling tower : 3FHIC03	✓	✓	✓	✓
4	Gas hold : 3FHIC04	✓	✓	✓	✓
5	CCR Building : 3FHIC05	✓	✓	✓	✓
6	GTG1 & GTG2 : 3FHIC06	✓	✓	✓	✓
7	CCR Building Outside : 3FHIC07	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room_FLL : 3FHIC08	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room_FLL : 3FHIC09	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHIC10	✓	✓	✓	✓
11	CCR Fire exit_FLL : 3FHIC11	✓	✓	✓	✓
12	CCR Fire exit_FLL : 3FHIC12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHIC13	✓	✓	✓	✓
14	MRA & CCR : 3FHIC14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & MRA : 3FHIC15	✓	✓	✓	✓
16	MRA & Fire Exit unit : 3FHIC16	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Redacted]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 10 MARCH 2023

GT53

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (m/s/ft/m)	Nozzle (m/s/ft/m)	Hose Storage Device (m/s/ft/m)	Cabinet (m/s/ft/m)
17	Waste water pond : 3FHIC17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHIC18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHIC19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHIC20	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Redacted]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

- Hose :  
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?  
- Are there any gaskets missing or damaged?  
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?  
- Is the coupling damaged?  
- Are the threads not compatible to the coupling?  
- Is the hose test date outdated?  
  
Nozzle :  
- Nozzle missing?  
- Obstructions?  
- Gasket missing or deteriorated?  
- Nozzle does not operate smoothly?
- Hose Storage Device :  
- Difficult to operate?  
- Obstruction?  
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?  
- Damaged?  
- Hose improperly racked or rolled?  
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?  
  
Cabinet :  
- Is overall condition showing corrosion or damage?  
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?  
- Door glazing cracked or broken?  
- Identification as containing fire equipment missing?  
- Difficult to open?  
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33: Stand Pipes and Hose System  
Attachment\_A1:Hose Inspection Checklist\_rev.01

ESMS-Sa-P-33: Stand Pipes and Hose System  
Attachment\_A1:Hose Inspection Checklist\_rev.01

**GULF** HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP  
Inspection Date : 25 MARCH 2023 GTSS

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (mm/ft/m)	Nozzle (mm/ft/m)	Hose Storage Device (mm/ft/m)	Cabinet (mm/ft/m)
1	Cooling tower : 3FHIC01	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHIC02	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHIC03	✓	✓	✓	✓
4	Gas hold : 3FHIC04	✓	✓	✓	✓
5	LCR HRS012 : 3FHIC05	✓	✓	✓	✓
6	GTCH & GTCH : 3FHIC06	✓	✓	✓	✓
7	CCR building Outside : 3FHIC07	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room FL1 : 3FHIC08	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room FL1 : 3FHIC09	✓	✓	✓	✓
10	CCR Extruder : 3FHIC10	✓	✓	✓	✓
11	CCR Fire H2 FL3 : 3FHIC11	✓	✓	✓	✓
12	CCR Fire H2 FL3 : 3FHIC12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHIC13	✓	✓	✓	✓
14	NRE & CCR : 3FHIC14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & NRE : 3FHIC15	✓	✓	✓	✓
16	3FR & Fire Panel : 3FHIC16	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Signature]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

**Hose :**

- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
- Are there any gaskets missing or damaged?
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
- Is the coupling damaged?
- Are the threads not compatible to the coupling?
- Is the hose test date outdated?

**Nozzle :**

- Nozzle missing?
- Obstructions?
- Gasket missing or deteriorated?
- Nozzle does not operate smoothly?

**Hose Storage Device :**

- Difficult to operate?
- Obstruction?
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?
- Damaged?
- Hose improperly racked or rolled?
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?

**Cabinet :**

- Is overall condition showing corrosion or damage?
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
- Door glazing cracked or broken?
- Identification as containing fire equipment missing?
- Difficult to open?
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33: Stand Pipe and Hose System  
Attachment\_A1: Hose Inspection Checklist rev.01

**GULF** HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP  
Inspection Date : 25 MARCH 2023 GTSS

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (mm/ft/m)	Nozzle (mm/ft/m)	Hose Storage Device (mm/ft/m)	Cabinet (mm/ft/m)
17	Waste water pond : 3FHIC017	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHIC18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHIC19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHIC20	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Signature]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

**Hose :**

- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
- Are there any gaskets missing or damaged?
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
- Is the coupling damaged?
- Are the threads not compatible to the coupling?
- Is the hose test date outdated?

**Nozzle :**

- Nozzle missing?
- Obstructions?
- Gasket missing or deteriorated?
- Nozzle does not operate smoothly?

**Hose Storage Device :**

- Difficult to operate?
- Obstruction?
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?
- Damaged?
- Hose improperly racked or rolled?
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?

**Cabinet :**

- Is overall condition showing corrosion or damage?
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
- Door glazing cracked or broken?
- Identification as containing fire equipment missing?
- Difficult to open?
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33: Stand Pipe and Hose System  
Attachment\_A1: Hose Inspection Checklist rev.01

**GULF** HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP  
Inspection Date : 30 MARCH 2023 GTSS

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (mm/ft/m)	Nozzle (mm/ft/m)	Hose Storage Device (mm/ft/m)	Cabinet (mm/ft/m)
1	Cooling tower : 3FHIC01	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHIC02	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHIC03	✓	✓	✓	✓
4	Gas hold : 3FHIC04	✓	✓	✓	✓
5	LCR HRS012 : 3FHIC05	✓	✓	✓	✓
6	GTCH & GTCH : 3FHIC06	✓	✓	✓	✓
7	CCR building Outside : 3FHIC07	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room FL1 : 3FHIC08	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room FL1 : 3FHIC09	✓	✓	✓	✓
10	CCR Extruder : 3FHIC10	✓	✓	✓	✓
11	CCR Fire H2 FL3 : 3FHIC11	✓	✓	✓	✓
12	CCR Fire H2 FL3 : 3FHIC12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHIC13	✓	✓	✓	✓
14	NRE & CCR : 3FHIC14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & NRE : 3FHIC15	✓	✓	✓	✓
16	3FR & Fire Panel : 3FHIC16	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Signature]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

**Hose :**

- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
- Are there any gaskets missing or damaged?
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
- Is the coupling damaged?
- Are the threads not compatible to the coupling?
- Is the hose test date outdated?

**Nozzle :**

- Nozzle missing?
- Obstructions?
- Gasket missing or deteriorated?
- Nozzle does not operate smoothly?

**Hose Storage Device :**

- Difficult to operate?
- Obstruction?
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?
- Damaged?
- Hose improperly racked or rolled?
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?

**Cabinet :**

- Is overall condition showing corrosion or damage?
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
- Door glazing cracked or broken?
- Identification as containing fire equipment missing?
- Difficult to open?
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33: Stand Pipe and Hose System  
Attachment\_A1: Hose Inspection Checklist rev.01

**GULF** HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP  
Inspection Date : 30 MARCH 2023 GTSS

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (mm/ft/m)	Nozzle (mm/ft/m)	Hose Storage Device (mm/ft/m)	Cabinet (mm/ft/m)
17	Waste water pond : 3FHIC017	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHIC18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHIC19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHIC20	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Signature]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

**Hose :**

- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
- Are there any gaskets missing or damaged?
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
- Is the coupling damaged?
- Are the threads not compatible to the coupling?
- Is the hose test date outdated?

**Nozzle :**

- Nozzle missing?
- Obstructions?
- Gasket missing or deteriorated?
- Nozzle does not operate smoothly?


**Hose Storage Device :**

- Difficult to operate?
- Obstruction?
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?
- Damaged?
- Hose improperly racked or rolled?
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?

**Cabinet :**

- Is overall condition showing corrosion or damage?
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
- Door glazing cracked or broken?
- Identification as containing fire equipment missing?
- Difficult to open?
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33: Stand Pipe and Hose System  
Attachment\_A1: Hose Inspection Checklist rev.01



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 10 APRIL 2023

GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.


No.	Location	Component			
		Hose (trafufanbu)	Nozzle (nifanbu)	Hose Storage Device (qulatu)	Cabinet (tanng)
1	Cooling tower : 3FHCB1	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHCB2	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHCB3	✓	✓	✓	✓
4	Gas inlet : 3FHCB4	✓	✓	✓	✓
5	LCR URG011 : 3FHCB5	✓	✓	✓	✓
6	GTCH & GTCH1 : 3FHCB6	✓	✓	✓	✓
7	CCR building Outside : 3FHCB7	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room_FLL : 3FHCB8	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room_FLL : 3FHCB9	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHCB10	✓	✓	✓	✓
11	CCR_Fire exit_FLL : 3FHCB11	✓	✓	✓	✓
12	CCR_Fire exit_FLL : 3FHCB12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHCB13	✓	✓	✓	✓
14	NRI & CCR : 3FHCB14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & NRI : 3FHCB15	✓	✓	✓	✓
16	NRI & Fire Panel : 3FHCB16	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Redacted]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Not Applicable

- Hose :  
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?  
- Are there any gaskets missing or damaged?  
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?  
- Is the coupling damaged?  
- Are the threads not compatible to the coupling?  
- Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device :  
- Difficult to operate?  
- Obstruction?  
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?  
- Damaged?  
- Hose improperly racked or rolled?  
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle :  
- Nozzle missing?  
- Obstructions?  
- Gasket missing or deteriorated?  
- Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet :  
- Is overall condition showing corrosion or damage?  
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?  
- Door glazing cracked or broken?  
- Identification as containing fire equipment missing?  
- Difficult to open?  
- Visible obstructions?

ESHS-Sa-P-33: Stand Pipes and Hose System  
Attachment A1: Hose Inspection Checklist, rev.01



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 10 APRIL 2023

GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.


No.	Location	Component			
		Hose (trafufanbu)	Nozzle (nifanbu)	Hose Storage Device (qulatu)	Cabinet (tanng)
17	Waste water pond : 3FHCB17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHCB18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHCB19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHCB20	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Redacted]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Not Applicable

- Hose :  
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?  
- Are there any gaskets missing or damaged?  
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?  
- Is the coupling damaged?  
- Are the threads not compatible to the coupling?  
- Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device :  
- Difficult to operate?  
- Obstruction?  
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?  
- Damaged?  
- Hose improperly racked or rolled?  
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle :  
- Nozzle missing?  
- Obstructions?  
- Gasket missing or deteriorated?  
- Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet :  
- Is overall condition showing corrosion or damage?  
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?  
- Door glazing cracked or broken?  
- Identification as containing fire equipment missing?  
- Difficult to open?  
- Visible obstructions?

ESHS-Sa-P-33: Stand Pipes and Hose System  
Attachment A1: Hose Inspection Checklist, rev.01



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 15 APRIL 2023

GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.


No.	Location	Component			
		Hose (trafufanbu)	Nozzle (nifanbu)	Hose Storage Device (qulatu)	Cabinet (tanng)
1	Cooling tower : 3FHCB1	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHCB2	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHCB3	✓	✓	✓	✓
4	Gas inlet : 3FHCB4	✓	✓	✓	✓
5	LCR URG011 : 3FHCB5	✓	✓	✓	✓
6	GTCH1 & GTCH2 : 3FHCB6	✓	✓	✓	✓
7	CCR building Outside : 3FHCB7	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room_FLL : 3FHCB8	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room_FLL : 3FHCB9	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHCB10	✓	✓	✓	✓
11	CCR_Fire exit_FLL : 3FHCB11	✓	✓	✓	✓
12	CCR_Fire exit_FLL : 3FHCB12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHCB13	✓	✓	✓	✓
14	NRI & CCR : 3FHCB14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & NRI : 3FHCB15	✓	✓	✓	✓
16	NRI & Fire Panel : 3FHCB16	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Redacted]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Not Applicable

- Hose :  
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?  
- Are there any gaskets missing or damaged?  
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?  
- Is the coupling damaged?  
- Are the threads not compatible to the coupling?  
- Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device :  
- Difficult to operate?  
- Obstruction?  
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?  
- Damaged?  
- Hose improperly racked or rolled?  
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle :  
- Nozzle missing?  
- Obstructions?  
- Gasket missing or deteriorated?  
- Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet :  
- Is overall condition showing corrosion or damage?  
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?  
- Door glazing cracked or broken?  
- Identification as containing fire equipment missing?  
- Difficult to open?  
- Visible obstructions?

ESHS-Sa-P-33: Stand Pipes and Hose System  
Attachment A1: Hose Inspection Checklist, rev.01



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 15 APRIL 2023

GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.


No.	Location	Component			
		Hose (trafufanbu)	Nozzle (nifanbu)	Hose Storage Device (qulatu)	Cabinet (tanng)
17	Waste water pond : 3FHCB17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHCB18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHCB19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHCB20	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Redacted]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Not Applicable

- Hose :  
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?  
- Are there any gaskets missing or damaged?  
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?  
- Is the coupling damaged?  
- Are the threads not compatible to the coupling?  
- Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device :  
- Difficult to operate?  
- Obstruction?  
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?  
- Damaged?  
- Hose improperly racked or rolled?  
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle :  
- Nozzle missing?  
- Obstructions?  
- Gasket missing or deteriorated?  
- Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet :  
- Is overall condition showing corrosion or damage?  
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?  
- Door glazing cracked or broken?  
- Identification as containing fire equipment missing?  
- Difficult to open?  
- Visible obstructions?

ESHS-Sa-P-33: Stand Pipes and Hose System  
Attachment A1: Hose Inspection Checklist, rev.01



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 25 APRIL 2023

GTSJ

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (အရေအတွက်)	Nozzle (ပိတ်ဆို့ပိတ်)	Hose Storage Device (ရေခွက်)	Cabinet (ကနီဗင်)
1	Cooling tower : 3FH001	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FH002	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FH003	✓	✓	✓	✓
4	Gas skid : 3FH004	✓	✓	✓	✓
5	LCR HRSG1 : 3FH005	✓	✓	✓	✓
6	GTG11 & GTG12 : 3FH006	✓	✓	✓	✓
7	CCR Building Outside : 3FH007	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room_FL1 : 3FH008	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room_FL2 : 3FH009	✓	✓	✓	✓
10	CCR_Extensive : 3FH010	✓	✓	✓	✓
11	CCR_Fire exit_FL1 : 3FH011	✓	✓	✓	✓
12	CCR_Fire exit_FL2 : 3FH012	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FH013	✓	✓	✓	✓
14	HR & CCR : 3FH014	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & HRs : 3FH015	✓	✓	✓	✓
16	HR & Fls Fan unit : 3FH016	✓	✓	✓	✓


Inspected By

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

- Hose :  
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?  
- Are there any gaskets missing or damaged?  
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?  
- Is the coupling damaged?  
- Are the threads not compatible to the coupling?  
- Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device :  
- Difficult to operate?  
- Obstruction?  
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?  
- Damaged?  
- Hose improperly racked or rolled?  
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 50 degrees?

- Nozzle :  
- Nozzle missing?  
- Obstructions?  
- Gasket missing or deteriorated?  
- Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet :  
- Is overall condition showing corrosion or damage?  
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?  
- Door glazing cracked or broken?  
- Identification as containing fire equipment missing?  
- Difficult to open?  
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-03: Stand Piping and Hose System  
Attachment: A1:Hose Inspection Checklist rev.01



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 25 APRIL 2023

GTSJ

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (အရေအတွက်)	Nozzle (ပိတ်ဆို့ပိတ်)	Hose Storage Device (ရေခွက်)	Cabinet (ကနီဗင်)
17	Waste water pond : 3FH017	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FH018	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FH019	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FH020	✓	✓	✓	✓


Inspected By

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

- Hose :  
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?  
- Are there any gaskets missing or damaged?  
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?  
- Is the coupling damaged?  
- Are the threads not compatible to the coupling?  
- Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device :  
- Difficult to operate?  
- Obstruction?  
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?  
- Damaged?  
- Hose improperly racked or rolled?  
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 50 degrees?

- Nozzle :  
- Nozzle missing?  
- Obstructions?  
- Gasket missing or deteriorated?  
- Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet :  
- Is overall condition showing corrosion or damage?  
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?  
- Door glazing cracked or broken?  
- Identification as containing fire equipment missing?  
- Difficult to open?  
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-03: Stand Piping and Hose System  
Attachment: A1:Hose Inspection Checklist rev.01



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 29 APRIL 2023

GTSJ

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (အရေအတွက်)	Nozzle (ပိတ်ဆို့ပိတ်)	Hose Storage Device (ရေခွက်)	Cabinet (ကနီဗင်)
1	Cooling tower : 3FH001	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FH002	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FH003	✓	✓	✓	✓
4	Gas skid : 3FH004	✓	✓	✓	✓
5	LCR HRSG1 : 3FH005	✓	✓	✓	✓
6	GTG11 & GTG12 : 3FH006	✓	✓	✓	✓
7	CCR Building Outside : 3FH007	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room_FL1 : 3FH008	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room_FL2 : 3FH009	✓	✓	✓	✓
10	CCR_Extensive : 3FH010	✓	✓	✓	✓
11	CCR_Fire exit_FL1 : 3FH011	✓	✓	✓	✓
12	CCR_Fire exit_FL2 : 3FH012	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FH013	✓	✓	✓	✓
14	HR & CCR : 3FH014	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & HRs : 3FH015	✓	✓	✓	✓
16	HR & Fls Fan unit : 3FH016	✓	✓	✓	✓


Inspected By

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

- Hose :  
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?  
- Are there any gaskets missing or damaged?  
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?  
- Is the coupling damaged?  
- Are the threads not compatible to the coupling?  
- Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device :  
- Difficult to operate?  
- Obstruction?  
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?  
- Damaged?  
- Hose improperly racked or rolled?  
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 50 degrees?

- Nozzle :  
- Nozzle missing?  
- Obstructions?  
- Gasket missing or deteriorated?  
- Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet :  
- Is overall condition showing corrosion or damage?  
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?  
- Door glazing cracked or broken?  
- Identification as containing fire equipment missing?  
- Difficult to open?  
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-03: Stand Piping and Hose System  
Attachment: A1:Hose Inspection Checklist rev.01



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 29 APRIL 2023

GTSJ

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (အရေအတွက်)	Nozzle (ပိတ်ဆို့ပိတ်)	Hose Storage Device (ရေခွက်)	Cabinet (ကနီဗင်)
17	Waste water pond : 3FH017	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FH018	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FH019	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FH020	✓	✓	✓	✓

Inspected By

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

- Hose :  
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?  
- Are there any gaskets missing or damaged?  
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?  
- Is the coupling damaged?  
- Are the threads not compatible to the coupling?  
- Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device :  
- Difficult to operate?  
- Obstruction?  
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?  
- Damaged?  
- Hose improperly racked or rolled?  
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 50 degrees?

- Nozzle :  
- Nozzle missing?  
- Obstructions?  
- Gasket missing or deteriorated?  
- Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet :  
- Is overall condition showing corrosion or damage?  
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?  
- Door glazing cracked or broken?  
- Identification as containing fire equipment missing?  
- Difficult to open?  
- Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-03: Stand Piping and Hose System  
Attachment: A1:Hose Inspection Checklist rev.01

HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP  
Inspection Date : 10 MAY 2023  
GTS3

1. Any hose showing defects shall be repaired from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (มอดูล)	Nozzle (หัวฉีด)	Hose Storage Device (อุปกรณ์)	Cabinet (ตู้)
1	Cooling tower : 3FHCB1	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHCB2	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHCB3	✓	✓	✓	✓
4	Gas Alde : 3FHCB4	✓	✓	✓	✓
5	CCR BSRG01 : 3FHCB5	✓	✓	✓	✓
6	GTGH & GTGH : 3FHCB6	✓	✓	✓	✓
7	CCR Building Outside : 3FHCB7	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room, FL1 : 3FHCB8	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room, FL1 : 3FHCB9	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHCB10	✓	✓	✓	✓
11	CCR Fire exit FL3 : 3FHCB11	✓	✓	✓	✓
12	CCR Fire exit FL1 : 3FHCB12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHCB13	✓	✓	✓	✓
14	MRA & CCR : 3FHCB14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & MRA : 3FHCB15	✓	✓	✓	✓
16	MRA & Fire Exit unit : 3FHCB16	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Signature]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

- Hose**
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
  - Are there any gaskets missing or damaged?
  - Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
  - Is the coupling damaged?
  - Are the threads not compatible to the coupling?
  - Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device**
- Difficult to operate?
  - Obstruction?
  - Nozzle clip missing or nozzle not contained?
  - Damaged?
  - Hose improperly racked or rolled?
  - If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle**
- Nozzle missing?
  - Obstructions?
  - Gasket missing or deteriorated?
  - Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet**
- Is overall condition showing corrosion or damage?
  - Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
  - Door glazing cracked or broken?
  - Identification as containing fire equipment missing?
  - Difficult to open?
  - Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment A1 Hose Inspection Checklist, rev.01

HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP  
Inspection Date : 10 MAY 2023  
GTS3

1. Any hose showing defects shall be repaired from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (มอดูล)	Nozzle (หัวฉีด)	Hose Storage Device (อุปกรณ์)	Cabinet (ตู้)
17	Water water pond : 3FHCB17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHCB18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHCB19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHCB20	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Signature]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

- Hose**
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
  - Are there any gaskets missing or damaged?
  - Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
  - Is the coupling damaged?
  - Are the threads not compatible to the coupling?
  - Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device**
- Difficult to operate?
  - Obstruction?
  - Nozzle clip missing or nozzle not contained?
  - Damaged?
  - Hose improperly racked or rolled?
  - If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle**
- Nozzle missing?
  - Obstructions?
  - Gasket missing or deteriorated?
  - Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet**
- Is overall condition showing corrosion or damage?
  - Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
  - Door glazing cracked or broken?
  - Identification as containing fire equipment missing?
  - Difficult to open?
  - Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment A1 Hose Inspection Checklist, rev.01

HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP  
Inspection Date : 15 MAY 2023  
GTS3

1. Any hose showing defects shall be repaired from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (มอดูล)	Nozzle (หัวฉีด)	Hose Storage Device (อุปกรณ์)	Cabinet (ตู้)
1	Cooling tower : 3FHCB1	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHCB2	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHCB3	✓	✓	✓	✓
4	Gas Alde : 3FHCB4	✓	✓	✓	✓
5	CCR BSRG01 : 3FHCB5	✓	✓	✓	✓
6	GTGH & GTGH : 3FHCB6	✓	✓	✓	✓
7	CCR Building Outside : 3FHCB7	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room, FL1 : 3FHCB8	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room, FL1 : 3FHCB9	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHCB10	✓	✓	✓	✓
11	CCR Fire exit FL3 : 3FHCB11	✓	✓	✓	✓
12	CCR Fire exit FL1 : 3FHCB12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHCB13	✓	✓	✓	✓
14	MRA & CCR : 3FHCB14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & MRA : 3FHCB15	✓	✓	✓	✓
16	MRA & Fire Exit unit : 3FHCB16	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Signature]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

- Hose**
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
  - Are there any gaskets missing or damaged?
  - Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
  - Is the coupling damaged?
  - Are the threads not compatible to the coupling?
  - Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device**
- Difficult to operate?
  - Obstruction?
  - Nozzle clip missing or nozzle not contained?
  - Damaged?
  - Hose improperly racked or rolled?
  - If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle**
- Nozzle missing?
  - Obstructions?
  - Gasket missing or deteriorated?
  - Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet**
- Is overall condition showing corrosion or damage?
  - Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
  - Door glazing cracked or broken?
  - Identification as containing fire equipment missing?
  - Difficult to open?
  - Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment A1 Hose Inspection Checklist, rev.01

HOSE INSPECTION CHECKLIST  
GULF GROUP  
Inspection Date : 15 MAY 2023  
GTS3

1. Any hose showing defects shall be repaired from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (มอดูล)	Nozzle (หัวฉีด)	Hose Storage Device (อุปกรณ์)	Cabinet (ตู้)
17	Water water pond : 3FHCB17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHCB18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHCB19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHCB20	✓	✓	✓	✓

Inspected By : [Signature]

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
X = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

- Hose**
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
  - Are there any gaskets missing or damaged?
  - Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
  - Is the coupling damaged?
  - Are the threads not compatible to the coupling?
  - Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device**
- Difficult to operate?
  - Obstruction?
  - Nozzle clip missing or nozzle not contained?
  - Damaged?
  - Hose improperly racked or rolled?
  - If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle**
- Nozzle missing?
  - Obstructions?
  - Gasket missing or deteriorated?
  - Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet**
- Is overall condition showing corrosion or damage?
  - Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
  - Door glazing cracked or broken?
  - Identification as containing fire equipment missing?
  - Difficult to open?
  - Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment A1 Hose Inspection Checklist, rev.01

Hose	Hose Storage Device
Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?	Difficult to operate?
- Are there any gaskets missing or damaged?	Obstruction?
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?	Nozzle clip missing or nozzle not contained?
- Is the coupling damaged?	Damaged?
- Are the threads not compatible to the coupling?	Hose improperly racked or rolled?
- Is the hose test data outdated?	If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
<b>Nozzle</b>	<b>Cabinet</b>
- Nozzle missing?	Is overall condition showing corrosion or damage?
- Obstructions?	Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
- Gasket missing or deteriorated?	Gear gearing cracked or broken?
- Nozzle does not operate smoothly?	Identification as containing fire equipment missing?
	Difficult to open?
	Visible obstructions?

Hose	Hose Storage Device
- Is there any pinhole, cuts, abrasion, or deterioration evident?	- Difficult to operate?
- Are there any gaskets missing or damaged?	- Obstruction?
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?	- Nipple clip missing or nipple not contained?
- Is the coupling damaged?	- Damaged?
- Are the threads not compatible to the coupling?	- Hose improperly racked or rolled?
- Is the hose test date outdated?	- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
<b>Nozzle</b>	<b>Cabinet</b>
- Nozzle missing?	- Is overall condition showing corrosion or damage?
- Obstructions?	- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
- Gasket missing or deteriorated?	- Door flange cracked or broken?
- Nozzle does not operate smoothly?	- Is anything on or as containing fire equipment missing?
	- Difficult to open?
	- Visible obstructions?

Hose	Hose Storage Device
- Is there any mallow, cuts, abrasion or deterioration evident?	Difficult to operate?
- Are there any gaskets missing or damaged?	Obstruction?
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?	Nozzle clip missing or nozzle not contained?
- Is the coupling damaged?	Damaged?
- Are the threads not compatible to the coupling?	- Hose improperly racked or rolled?
- Is the hose test date outdated?	It enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
<b>Nozzle</b>	<b>Cabinet</b>
- Nozzle missing?	Is overall condition showing condition or damage?
Obstructions?	Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
Gasket missing or deteriorated?	Door gasket cracked or broken?
- Nozzle does not operate smoothly?	Identification as containing fire equipment missing?
	Difficult to open?
	Visible obstructions?

<p><b>Hose :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?</li> <li>- Are there any gaslets missing or deterioration?</li> <li>- Is the hose disconnected from the rack, nipple or valve?</li> <li>- Is the coupling damaged?</li> <li>- Are the threads not compatible to the coupling?</li> <li>- Is the hose test date outdated?</li> </ul> <p><b>Nozzle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nozzle missing?</li> <li>- Obstructions?</li> <li>- Gasket missing or deteriorated?</li> <li>- Nozzle does not operate smoothly?</li> </ul>	<p><b>Hose Storage Device</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Difficult to operate?</li> <li>- Obstruction?</li> <li>- Nozzle clip missing or nozzle not contained?</li> <li>- Damaged?</li> <li>- Hose improperly racked or rolled?</li> <li>- If encased in cabinet, is hose rack not able to swing out of least 90 degrees</li> </ul> <p><b>Cabinet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Is overall condition showing corrosion or damage?</li> <li>- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?</li> <li>- Door gasket cracked or broken?</li> <li>- Identification as containing fire equipment missing?</li> <li>- Difficult to open?</li> <li>- Visible obstructions?</li> </ul>
--	--

E8M5-Sa-P-23 Stand Piping and Hose System  
 Attached. All items inspected. Checked on 6/

HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 9 JUNE 2023

GTSJ

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form

No.	Location	Component			
		Hose (အပူပိုက်)	Nozzle (ကိရိမ့်)	Hose Storage Device (ရေခွက်)	Cabinet (ကိရိမ့်)
1	Cooling tower : 3FHC01	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHC02	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHC03	✓	✓	✓	✓
4	Gas valve : 3FHC04	✓	✓	✓	✓
5	LCR HWSG02 : 3FHC05	✓	✓	✓	✓
6	GTG01 & GTG02 : 3FHC06	✓	✓	✓	✓
7	CCR building Outside : 3FHC07	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room_F11 : 3FHC08	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room_F12 : 3FHC09	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHC10	✓	✓	✓	✓
11	CCR_Fire exit_F13 : 3FHC11	✓	✓	✓	✓
12	CCR_Fire exit_F12 : 3FHC12	✓	✓	✓	✓
13	Swishyard & CCR : 3FHC13	✓	✓	✓	✓
14	MRB & CCR : 3FHC14	✓	✓	✓	✓
15	Swishyard & MRB : 3FHC15	✓	✓	✓	✓
16	MRB & Fire Exit unit : 3FHC16	✓	✓	✓	✓

Inspected By

NOTE :

✓ - Satisfactory

✗ - Unsatisfactory

N/A - Non Applicable

HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 9 JUNE 2023

GTSJ

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form

No.	Location	Component			
		Hose (အပူပိုက်)	Nozzle (ကိရိမ့်)	Hose Storage Device (ရေခွက်)	Cabinet (ကိရိမ့်)
17	Water water pond : 3FHC17	✓	✓	✓	✓
18	Swishyard & Water plant : 3FHC18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHC19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHC20	✓	✓	✓	✓

Inspected By

NOTE :

✓ - Satisfactory

✗ - Unsatisfactory

N/A - Non Applicable

- Hose

  - Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
  - Are there any gaskets missing or damaged?
  - Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
  - Is the coupling damaged?
  - Are the threads not compatible to the coupling?
  - Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device

  - Difficult to operate?
  - Obstruction?
  - Nozzle clip missing or nozzle not contained?
  - Damaged?
  - Hose improperly racked or rolled?
  - If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle

  - Nozzle missing?
  - Obstructions?
  - Gasket missing or deteriorated?
  - Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet

  - Is overall condition showing corrosion or damage?
  - Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
  - Door glazing cracked or broken?
  - Identification as containing fire equipment missing?
  - Difficult to open?
  - Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment\_A1 Hose Inspection Checklist\_rev 01

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment\_A1 Hose Inspection Checklist\_rev 01

HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 16 JUNE 2023

GTSJ

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form

No.	Location	Component			
		Hose (အပူပိုက်)	Nozzle (ကိရိမ့်)	Hose Storage Device (ရေခွက်)	Cabinet (ကိရိမ့်)
1	Cooling tower : 3FHC01	✓	✓	✓	✓
2	STG : 3FHC02	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHC03	✓	✓	✓	✓
4	Gas valve : 3FHC04	✓	✓	✓	✓
5	LCR HWSG02 : 3FHC05	✓	✓	✓	✓
6	GTG01 & GTG02 : 3FHC06	✓	✓	✓	✓
7	CCR building Outside : 3FHC07	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room_F11 : 3FHC08	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room_F12 : 3FHC09	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHC10	✓	✓	✓	✓
11	CCR_Fire exit_F13 : 3FHC11	✓	✓	✓	✓
12	CCR_Fire exit_F12 : 3FHC12	✓	✓	✓	✓
13	Swishyard & CCR : 3FHC13	✓	✓	✓	✓
14	MRB & CCR : 3FHC14	✓	✓	✓	✓
15	Swishyard & MRB : 3FHC15	✓	✓	✓	✓
16	MRB & Fire Exit unit : 3FHC16	✓	✓	✓	✓

Inspected By

NOTE :

✓ - Satisfactory

✗ - Unsatisfactory

N/A - Non Applicable

HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 16 JUNE 2023

GTSJ

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form

No.	Location	Component			
		Hose (အပူပိုက်)	Nozzle (ကိရိမ့်)	Hose Storage Device (ရေခွက်)	Cabinet (ကိရိမ့်)
17	Water water pond : 3FHC17	✓	✓	✓	✓
18	Swishyard & Water plant : 3FHC18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHC19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHC20	✓	✓	✓	✓

Inspected By

NOTE :

✓ - Satisfactory

✗ - Unsatisfactory

N/A - Non Applicable

- Hose

  - Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?
  - Are there any gaskets missing or damaged?
  - Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?
  - Is the coupling damaged?
  - Are the threads not compatible to the coupling?
  - Is the hose test date outdated?
- Hose Storage Device


  - Difficult to operate?
  - Obstruction?
  - Nozzle clip missing or nozzle not contained?
  - Damaged?
  - Hose improperly racked or rolled?
  - If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle

  - Nozzle missing?
  - Obstructions?
  - Gasket missing or deteriorated?
  - Nozzle does not operate smoothly?
- Cabinet

  - Is overall condition showing corrosion or damage?
  - Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?
  - Door glazing cracked or broken?
  - Identification as containing fire equipment missing?
  - Difficult to open?
  - Visible obstructions?

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment\_A1 Hose Inspection Checklist\_rev 01

ESMS-Sa-P-33 Stand Pipes and Hose System  
Attachment\_A1 Hose Inspection Checklist\_rev 01



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 23 JUNE 2023


GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (intact/undamaged)	Nozzle (if fitted)	Hose Storage Device (equipped)	Cabinet (intact)
1	Cooling tower : 3FHCB1	✓	✓	✓	✓
2	STD : 3FHCB2	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHCB3	✓	✓	✓	✓
4	Gas skid : 3FHCB4	✓	✓	✓	✓
5	LCR HUNGRI : 3FHCB5	✓	✓	✓	✓
6	GTG11 & GTG12 : 3FHCB6	✓	✓	✓	✓
7	CCR Building Outside : 3FHCB7	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room, FL1 : 3FHCB8	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room, FL1 : 3FHCB9	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHCB10	✓	✓	✓	✓
11	CCR_Fire exit FL3 : 3FHCB11	✓	✓	✓	✓
12	CCR_Fire exit FL2 : 3FHCB12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHCB13	✓	✓	✓	✓
14	NRI & CCR : 3FHCB14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & NRI : 3FHCB15	✓	✓	✓	✓
16	NRI & Flt In unit : 3FHCB16	✓	✓	✓	✓

Inspected By

NOTE :  
✓ - Satisfactory  
✗ - Unsatisfactory  
N/A - Non Applicable



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 23 JUNE 2023

GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (intact/undamaged)	Nozzle (if fitted)	Hose Storage Device (equipped)	Cabinet (intact)
17	Waste water pond : 3FHCB17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHCB18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHCB19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHCB20	✓	✓	✓	✓


Inspected By

NOTE :  
✓ - Satisfactory  
✗ - Unsatisfactory  
N/A - Non Applicable

- Hose**  
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?  
- Are there any gaskets missing or damaged?  
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?  
- Is the coupling damaged?  
- Are the threads not compatible to the coupling?  
- Is the hose test date outdated?

**Hose Storage Device**  
- Difficult to operate?  
- Obstruction?  
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?  
- Damaged?  
- Hose improperly racked or rolled?  
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle**  
- Nozzle missing?  
- Obstructions?  
- Gasket missing or deteriorated?  
- Nozzle does not operate smoothly?

**Cabinet**  
- Is overall condition showing corrosion or damage?  
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?  
- Door glazing cracked or broken?  
- Identification as containing fire equipment missing?  
- Difficult to open?  
- Visible obstructions?



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 30 JUNE 2023

GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (intact/undamaged)	Nozzle (if fitted)	Hose Storage Device (equipped)	Cabinet (intact)
1	Cooling tower : 3FHCB1	✓	✓	✓	✓
2	STD : 3FHCB2	✓	✓	✓	✓
3	Condenser : 3FHCB3	✓	✓	✓	✓
4	Gas skid : 3FHCB4	✓	✓	✓	✓
5	LCR HUNGRI : 3FHCB5	✓	✓	✓	✓
6	GTG11 & GTG12 : 3FHCB6	✓	✓	✓	✓
7	CCR Building Outside : 3FHCB7	✓	✓	✓	✓
8	Cable Room, FL1 : 3FHCB8	✓	✓	✓	✓
9	Cable Room, FL1 : 3FHCB9	✓	✓	✓	✓
10	CCR Entrance : 3FHCB10	✓	✓	✓	✓
11	CCR_Fire exit FL3 : 3FHCB11	✓	✓	✓	✓
12	CCR_Fire exit FL2 : 3FHCB12	✓	✓	✓	✓
13	Switchyard & CCR : 3FHCB13	✓	✓	✓	✓
14	NRI & CCR : 3FHCB14	✓	✓	✓	✓
15	Switchyard & NRI : 3FHCB15	✓	✓	✓	✓
16	NRI & Flt In unit : 3FHCB16	✓	✓	✓	✓


Inspected By

NOTE :  
✓ - Satisfactory  
✗ - Unsatisfactory  
N/A - Non Applicable

- Hose**  
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?  
- Are there any gaskets missing or damaged?  
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?  
- Is the coupling damaged?  
- Are the threads not compatible to the coupling?  
- Is the hose test date outdated?

**Hose Storage Device**  
- Difficult to operate?  
- Obstruction?  
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?  
- Damaged?  
- Hose improperly racked or rolled?  
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle**  
- Nozzle missing?  
- Obstructions?  
- Gasket missing or deteriorated?  
- Nozzle does not operate smoothly?

**Cabinet**  
- Is overall condition showing corrosion or damage?  
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?  
- Door glazing cracked or broken?  
- Identification as containing fire equipment missing?  
- Difficult to open?  
- Visible obstructions?



HOSE INSPECTION CHECKLIST

GULF GROUP

Inspection Date : 30 JUNE 2023

GTS3

1. Any hose showing defects shall be repair from service immediately.  
2. Each hose should be inspected for the following as detailed below the form.

No.	Location	Component			
		Hose (intact/undamaged)	Nozzle (if fitted)	Hose Storage Device (equipped)	Cabinet (intact)
17	Waste water pond : 3FHCB17	✓	✓	✓	✓
18	Switchyard & Water plant : 3FHCB18	✓	✓	✓	✓
19	Chemical room : 3FHCB19	✓	✓	✓	✓
20	Fire pump : 3FHCB20	✓	✓	✓	✓

Inspected By

NOTE :  
✓ - Satisfactory  
✗ - Unsatisfactory  
N/A - Non Applicable

- Hose**  
- Is there any mildew, cuts, abrasion, or deterioration evident?  
- Are there any gaskets missing or damaged?  
- Is the hose disconnected from the rack nipple or valve?  
- Is the coupling damaged?  
- Are the threads not compatible to the coupling?  
- Is the hose test date outdated?

**Hose Storage Device**  
- Difficult to operate?  
- Obstruction?  
- Nozzle clip missing or nozzle not contained?  
- Damaged?  
- Hose improperly racked or rolled?  
- If enclosed in cabinet, is hose rack not able to swing out at least 90 degrees?
- Nozzle**  
- Nozzle missing?  
- Obstructions?  
- Gasket missing or deteriorated?  
- Nozzle does not operate smoothly?

**Cabinet**  
- Is overall condition showing corrosion or damage?  
- Door of cabinet obstructed from opening 180 degrees?  
- Door glazing cracked or broken?  
- Identification as containing fire equipment missing?  
- Difficult to open?  
- Visible obstructions?

Inspection Month-Year: JANUARY 2023



No.	Picture	Location (สถานที่)	1 <sup>st</sup> Week		2 <sup>nd</sup> Week		3 <sup>rd</sup> Week		4 <sup>th</sup> Week	
			Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed
1		DEMIN tank & WW pond FH-001	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
2		Switchyard & Water plant FH-002	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
3		MRs & Switchyard FH-003	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
4		Switchyard & CCR Building FH-004	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
5		CCR Building FH-005	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
6		LCR_HIRSG12 FH-006	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
7		GTG11 & GTG12 FH-007	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
8		Gas skid FH-008	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-

FP-EHS-05-04 Rev.01

No.	Picture	Location (สถานที่)	1 <sup>st</sup> Week		2 <sup>nd</sup> Week		3 <sup>rd</sup> Week		4 <sup>th</sup> Week	
			Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed
9		Condenser FH-009	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
10		Lube oil skid FH-010	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
11		Cooling tower FH-011	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
12		MRs Entrance FH-012	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
13		Chemical building FH-013	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
Inspection Date (วันที่ตรวจ)										
Inspected By (ผู้ตรวจ)										

Remark \_\_\_\_\_

NOTE :

✓ = Satisfactory

✗ = Unsatisfactory

N/A = Non Applicable

FP-EHS-05-04 Rev.01

Inspection Month-Year: FEBRUARY 2023



No.	Picture	Location (สถานที่)	1 <sup>st</sup> Week		2 <sup>nd</sup> Week		3 <sup>rd</sup> Week		4 <sup>th</sup> Week	
			Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed
1		DEMIN tank & WW pond FH-001	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
2		Switchyard & Water plant FH-002	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
3		MRs & Switchyard FH-003	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
4		Switchyard & CCR Building FH-004	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
5		CCR Building FH-005	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
6		LCR_HIRSG12 FH-006	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
7		GTG11 & GTG12 FH-007	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
8		Gas skid FH-008	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-

FP-EHS-05-04 Rev.01

No.	Picture	Location (สถานที่)	1 <sup>st</sup> Week		2 <sup>nd</sup> Week		3 <sup>rd</sup> Week		4 <sup>th</sup> Week	
			Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed
9		Condenser FH-009	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
10		Lube oil skid FH-010	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
11		Cooling tower FH-011	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
12		MRs Entrance FH-012	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
13		Chemical building FH-013	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
Inspection Date (วันที่ตรวจ)										
Inspected By (ผู้ตรวจ)										

Remark \_\_\_\_\_

NOTE :

✓ = Satisfactory

✗ = Unsatisfactory

N/A = Non Applicable

FP-EHS-05-04 Rev.01

Inspection Month-Year: MARCH 2023

☒ **✓GULF** ☐ **✗GULF**

No.	Picture	Location (สถานที่)	1 <sup>st</sup> Week		2 <sup>nd</sup> Week		3 <sup>rd</sup> Week		4 <sup>th</sup> Week	
			Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed
1		DEMIN tank & WW pond FH-001	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
2		Switchyard & Water plant FH-002	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
3		MRs & Switchyard FH-003	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
4		Switchyard & CCR Building FH-004	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
5		CCR Building FH-005	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
6		LCR_HRSG12 FH-006	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
7		GTG11 & GTG12 FH-007	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
8		Gas skid FH-008	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-

FP-EHS-05-04 Rev.01

No.	Picture	Location (สถานที่)	1 <sup>st</sup> Week		2 <sup>nd</sup> Week		3 <sup>rd</sup> Week		4 <sup>th</sup> Week	
			Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed
9		Condenser FH-009	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
10		Lube oil skid FH-010	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
11		Cooling tower FH-011	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
12		MRs Entrance FH-012	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
13		Chemical building FH-013	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
Inspection Date (วันที่ตรวจ)										
Inspected By (ผู้ตรวจสอบ)										

Remark \_\_\_\_\_

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
✗ = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

FP-EHS-05-04 Rev.01

Inspection Month-Year: APRIL 2023

☒ **✓GULF** ☐ **✗GULF**

No.	Picture	Location (สถานที่)	1 <sup>st</sup> Week		2 <sup>nd</sup> Week		3 <sup>rd</sup> Week		4 <sup>th</sup> Week	
			Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed
1		DEMIN tank & WW pond FH-001	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
2		Switchyard & Water plant FH-002	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
3		MRs & Switchyard FH-003	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
4		Switchyard & CCR Building FH-004	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
5		CCR Building FH-005	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
6		LCR_HRSG12 FH-006	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
7		GTG11 & GTG12 FH-007	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
8		Gas skid FH-008	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-

FP-EHS-05-04 Rev.01

No.	Picture	Location (สถานที่)	1 <sup>st</sup> Week		2 <sup>nd</sup> Week		3 <sup>rd</sup> Week		4 <sup>th</sup> Week	
			Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed
9		Condenser FH-009	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
10		Lube oil skid FH-010	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
11		Cooling tower FH-011	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
12		MRs Entrance FH-012	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
13		Chemical building FH-013	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
Inspection Date (วันที่ตรวจ)										
Inspected By (ผู้ตรวจสอบ)										









Remark \_\_\_\_\_

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
✗ = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable






FP-EHS-05-04 Rev.01

Inspection Month-Year: MAY 2023

☒ **GULF** ☐ **GULF**

No.	Picture	Location (สถานที่)	1 <sup>st</sup> Week		2 <sup>nd</sup> Week		3 <sup>rd</sup> Week		4 <sup>th</sup> Week	
			Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed
1		DESM tank & WW pond FIH-001	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
2		Switchyard & Water plant FIH-002	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
3		MRs & Switchyard FIH-003	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
4		Switchyard & CCR Building FIH-004	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
5		CCR Building FIH-005	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
6		LCR_HRSG12 FIH-006	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
7		GTG11 & GTG12 FIH-007	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
8		Gas skid FIH-008	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-

FP-EHS-05-04 Rev.01

No.	Picture	Location (สถานที่)	1 <sup>st</sup> Week		2 <sup>nd</sup> Week		3 <sup>rd</sup> Week		4 <sup>th</sup> Week	
			Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed
9		Condenser FIH-009	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
10		Lube oil skid FIH-010	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
11		Cooling tower FIH-011	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
12		MRs Entrance FIH-012	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
13		Chemical building FIH-013	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
Inspection Date (วันที่ตรวจพบ)										
Inspected By (ผู้ตรวจสอบ)										









Remark \_\_\_\_\_

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
x = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable






FP-EHS-05-04 Rev.01

Inspection Month-Year: JUNE 2023

☒ **GULF** ☐ **GULF**

No.	Picture	Location (สถานที่)	1 <sup>st</sup> Week		2 <sup>nd</sup> Week		3 <sup>rd</sup> Week		4 <sup>th</sup> Week	
			Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed
1		DESM tank & WW pond FIH-001	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
2		Switchyard & Water plant FIH-002	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
3		MRs & Switchyard FIH-003	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
4		Switchyard & CCR Building FIH-004	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
5		CCR Building FIH-005	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
6		LCR_HRSG12 FIH-006	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
7		GTG11 & GTG12 FIH-007	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
8		Gas skid FIH-008	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-

FP-EHS-05-04 Rev.01

No.	Picture	Location (สถานที่)	1 <sup>st</sup> Week		2 <sup>nd</sup> Week		3 <sup>rd</sup> Week		4 <sup>th</sup> Week	
			Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed	Open	Closed
9		Condenser FIH-009	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
10		Lube oil skid FIH-010	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
11		Cooling tower FIH-011	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
12		MRs Entrance FIH-012	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
13		Chemical building FIH-013	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-
Inspection Date (วันที่ตรวจพบ)										
Inspected By (ผู้ตรวจสอบ)										

Remark \_\_\_\_\_

NOTE :  
✓ = Satisfactory  
x = Unsatisfactory  
N/A = Non Applicable

FP-EHS-05-04 Rev.01



แบบตรวจตู้ SCBA และชุดดับเพลิง ชุดป้องกันสารเคมี



กาเครื่องหมาย / หมายถึง ปกติ และ X หมายถึง ผิดปกติ O หมายถึง ไม่ได้ตรวจ

SCBA	- ตู้ที่ CCR 1 ชุด + ถังสำรอง 1 ถัง		
	- ตู้ที่ Warehouse 1 ชุด + ถังสำรอง 1 ถัง		
	SCBA SET	SPARE TANK	
1. บันทึกแรงดัน	360	-	bar
2. ไม่มีส่วนชำรุดเสียหาย	✓	-	
3. อุปกรณ์อยู่ครบ (หน้ากาก, เกจวัดแรงดัน, ถัง)	✓	-	

ชุดดับเพลิงในอาคาร ติดตัวแบบดับเพลิง	ถุงมือ	รองเท้า	หมวก	ชุด	เสื้อ-กางเกง
ตรวจอุปกรณ์ จำนวน 6 ชุด	✓	✓	✓	✓	✓
ชุดดับเพลิงในอาคาร ติดตัวแบบป้องกัน	ถุงมือ	รองเท้า	หมวก	ชุด	เสื้อ-กางเกง
ตรวจอุปกรณ์ จำนวน 6 ชุด	-	-	-	-	-

บันทึกผลการตรวจสอบเพิ่มเติมอื่นๆ (ถ้ามี) SCBA & Spare set Hydro tank & extra tank  
ชุดกันสารเคมี: \_\_\_\_\_



แบบตรวจตู้ SCBA และชุดดับเพลิง ชุดป้องกันสารเคมี



กาเครื่องหมาย / หมายถึง ปกติ และ X หมายถึง ผิดปกติ O หมายถึง ไม่ได้ตรวจ

SCBA	- ตู้ที่ CCR 1 ชุด + ถังสำรอง 1 ถัง		
	- ตู้ที่ Warehouse 1 ชุด + ถังสำรอง 1 ถัง		
	SCBA SET	SPARE TANK	
1. บันทึกแรงดัน	360	360	bar
2. ไม่มีส่วนชำรุดเสียหาย	✓	-	
3. อุปกรณ์อยู่ครบ (หน้ากาก, เกจวัดแรงดัน, ถัง)	✓	-	

ชุดดับเพลิงในอาคาร ติดตัวแบบดับเพลิง	ถุงมือ	รองเท้า	หมวก	ชุด	เสื้อ-กางเกง
ตรวจอุปกรณ์ จำนวน 6 ชุด	✓	✓	✓	✓	✓
ชุดดับเพลิงในอาคาร ติดตัวแบบป้องกัน	ถุงมือ	รองเท้า	หมวก	ชุด	เสื้อ-กางเกง
ตรวจอุปกรณ์ จำนวน 6 ชุด	-	-	-	-	-

บันทึกผลการตรวจสอบเพิ่มเติมอื่นๆ (ถ้ามี) \_\_\_\_\_  
ชุดกันสารเคมี: \_\_\_\_\_

FP-EHS-05-05 Rev.01

FP-EHS-05-05 Rev.01



แบบตรวจตู้ SCBA และชุดดับเพลิง ชุดป้องกันสารเคมี



กาเครื่องหมาย / หมายถึง ปกติ และ X หมายถึง ผิดปกติ O หมายถึง ไม่ได้ตรวจ

SCBA	- ตู้ที่ CCR 1 ชุด + ถังสำรอง 1 ถัง		
	- ตู้ที่ Warehouse 1 ชุด + ถังสำรอง 1 ถัง		
	SCBA SET	SPARE TANK	
1. บันทึกแรงดัน	360	360	bar
2. ไม่มีส่วนชำรุดเสียหาย	✓	-	
3. อุปกรณ์อยู่ครบ (หน้ากาก, เกจวัดแรงดัน, ถัง)	✓	-	

ชุดดับเพลิงในอาคาร ติดตัวแบบดับเพลิง	ถุงมือ	รองเท้า	หมวก	ชุด	เสื้อ-กางเกง
ตรวจอุปกรณ์ จำนวน 6 ชุด	✓	✓	✓	✓	✓
ชุดดับเพลิงในอาคาร ติดตัวแบบป้องกัน	ถุงมือ	รองเท้า	หมวก	ชุด	เสื้อ-กางเกง
ตรวจอุปกรณ์ จำนวน 6 ชุด	-	-	-	-	-

บันทึกผลการตรวจสอบเพิ่มเติมอื่นๆ (ถ้ามี) \_\_\_\_\_  
ชุดกันสารเคมี: \_\_\_\_\_



แบบตรวจตู้ SCBA และชุดดับเพลิง ชุดป้องกันสารเคมี



กาเครื่องหมาย / หมายถึง ปกติ และ X หมายถึง ผิดปกติ O หมายถึง ไม่ได้ตรวจ

SCBA	- ตู้ที่ CCR 1 ชุด + ถังสำรอง 1 ถัง		
	- ตู้ที่ Warehouse 1 ชุด + ถังสำรอง 1 ถัง		
	SCBA SET	SPARE TANK	
1. บันทึกแรงดัน	360	360	bar
2. ไม่มีส่วนชำรุดเสียหาย	✓	-	
3. อุปกรณ์อยู่ครบ (หน้ากาก, เกจวัดแรงดัน, ถัง)	✓	-	

ชุดดับเพลิงในอาคาร ติดตัวแบบดับเพลิง	ถุงมือ	รองเท้า	หมวก	ชุด	เสื้อ-กางเกง
ตรวจอุปกรณ์ จำนวน 6 ชุด	✓	✓	✓	✓	✓
ชุดดับเพลิงในอาคาร ติดตัวแบบป้องกัน	ถุงมือ	รองเท้า	หมวก	ชุด	เสื้อ-กางเกง
ตรวจอุปกรณ์ จำนวน 6 ชุด	-	-	-	-	-

บันทึกผลการตรวจสอบเพิ่มเติมอื่นๆ (ถ้ามี) \_\_\_\_\_  
ชุดกันสารเคมี: \_\_\_\_\_

FP-EHS-05-05 Rev.01

FP-EHS-05-05 Rev.01



แบบตรวจตู้ SCBA และชุดดับเพลิง ชุดป้องกันสารเคมี



ภาควิทยารวม / หมายเลข ปกติ และ X หมายถึง ผิดปกติ O หมายถึง ไม่ได้ตรวจ

SCBA	- ตู้ที่ CCR 1 ชุด + ถังสำรอง 1 ถัง - ตู้ที่ Warehouse 1 ชุด + ถังสำรอง 1 ถัง		
	SCBA SET	SPARE TANK	
1. บันทึกประจำวัน	500	300	bar
2. ไม่มีส่วนชำรุดเสียหาย	✓	-	
3. อุปกรณ์อยู่ครบ (หน้ากาก, เกจวัดแรงดัน, ถัง)	✓	✓	

ชุดดับเพลิงในอาคาร ติดตั้งตามแผนผังห้อง	ถังมือ	วอลท์	หมวก	ชูต	เสื้อ-กางเกง
ตรวจอุปกรณ์ จำนวน 6 ชุด	✓	✓	✓	✓	✓
ชุดดับเพลิงในอาคาร ติดตั้งตามแผนผังโรงรถ	ถังมือ	วอลท์	หมวก	ชูต	เสื้อ-กางเกง
ตรวจอุปกรณ์ จำนวน 6 ชุด	-	-	-	-	-

บันทึกผลการตรวจสอบเพิ่มเติมอื่นๆ (ถ้ามี) \_\_\_\_\_  
ชุดดับเพลิง: \_\_\_\_\_



แบบตรวจตู้ SCBA และชุดดับเพลิง ชุดป้องกันสารเคมี



ภาควิทยารวม / หมายเลข ปกติ และ X หมายถึง ผิดปกติ O หมายถึง ไม่ได้ตรวจ

SCBA	- ตู้ที่ CCR 1 ชุด + ถังสำรอง 1 ถัง - ตู้ที่ Warehouse 1 ชุด + ถังสำรอง 1 ถัง		
	SCBA SET	SPARE TANK	
1. บันทึกประจำวัน	250	300	bar
2. ไม่มีส่วนชำรุดเสียหาย	✓	-	
3. อุปกรณ์อยู่ครบ (หน้ากาก, เกจวัดแรงดัน, ถัง)	✓	✓	

ชุดดับเพลิงในอาคาร ติดตั้งตามแผนผังห้อง	ถังมือ	วอลท์	หมวก	ชูต	เสื้อ-กางเกง
ตรวจอุปกรณ์ จำนวน 6 ชุด	✓	✓	✓	✓	✓
ชุดดับเพลิงในอาคาร ติดตั้งตามแผนผังโรงรถ	ถังมือ	วอลท์	หมวก	ชูต	เสื้อ-กางเกง
ตรวจอุปกรณ์ จำนวน 6 ชุด	-	-	-	-	-

บันทึกผลการตรวจสอบเพิ่มเติมอื่นๆ (ถ้ามี) \_\_\_\_\_  
ชุดดับเพลิง: \_\_\_\_\_

FP-EHS-05-05 Rev. 01

FP-EHS-05-05 Rev.01



แบบตรวจอุปกรณ์ฉุกเฉิน และ ผักบัวล้างตัว-อ่างล้างตาฉุกเฉิน



การตรวจสอบประจำเดือน JANUARY 2023

ภาควิทยารวม ✓ หมายถึง ปกติ ✗ หมายถึง ผิดปกติ O หมายถึง ไม่ได้ตรวจ

ผักบัวล้างตัวและอ่างล้างตาฉุกเฉิน	HRRG dosing	Lab room	Water plant	CT dosing	หมายเหตุ
1. น้ำใส และไหลแรง	✓	-	✓	✓	
2. ไม่มีส่วนชำรุดเสียหาย	✓	-	✓	✓	
3. ไม่มีสิ่งของวางกีดขวางไม่สามารถใช้งานได้	✓	-	✓	✓	
4. ไม่มีรอยรั่วซึม	✓	-	✓	✓	

Spill Kit ประกอบด้วย วัสดุฉุกเฉินสารเคมีแบบก่อน และ แบบหลัง

Chemical Spill Kit (Aftercare)	Water plant	CT dosing		หมายเหตุ
1. ไม่มีอุปกรณ์ชำรุดเสียหาย	✓	✓	-	
2. ไม่มีสิ่งของวางกีดขวางไม่สามารถใช้งานได้	✓	✓	-	

First Aid Kit ประกอบด้วย อุปกรณ์ปฐมพยาบาล

First Aid Kit	GA	CCR	หมายเหตุ
1. เกจสนาม	-	✓	
2. กระดาษดูดปฐมพยาบาล	-	✓	

บันทึกผลการตรวจสอบเพิ่มเติม \_\_\_\_\_



แบบตรวจอุปกรณ์ฉุกเฉิน และ ผักบัวล้างตัว-อ่างล้างตาฉุกเฉิน



การตรวจสอบประจำเดือน FEBRUARY 2023

ภาควิทยารวม ✓ หมายถึง ปกติ ✗ หมายถึง ผิดปกติ O หมายถึง ไม่ได้ตรวจ

ผักบัวล้างตัวและอ่างล้างตาฉุกเฉิน	HRRG dosing	Lab room	Water plant	CT dosing	หมายเหตุ
1. น้ำใส และไหลแรง	✓	-	✓	✓	
2. ไม่มีส่วนชำรุดเสียหาย	✓	-	✓	✓	
3. ไม่มีสิ่งของวางกีดขวางไม่สามารถใช้งานได้	✓	-	✓	✓	
4. ไม่มีรอยรั่วซึม	✓	-	✓	✓	

Spill Kit ประกอบด้วย วัสดุฉุกเฉินสารเคมีแบบก่อน และ แบบหลัง

Chemical Spill Kit (Aftercare)	Water plant	CT dosing		หมายเหตุ
1. ไม่มีอุปกรณ์ชำรุดเสียหาย	✓	✓	-	
2. ไม่มีสิ่งของวางกีดขวางไม่สามารถใช้งานได้	✓	✓	-	

First Aid Kit ประกอบด้วย อุปกรณ์ปฐมพยาบาล

First Aid Kit	GA	CCR	หมายเหตุ
1. เกจสนาม	-	✓	
2. กระดาษดูดปฐมพยาบาล	-	✓	

บันทึกผลการตรวจสอบเพิ่มเติม \_\_\_\_\_

FP-SHE-05-01 Rev. 01

FP-SHE-05-01 Rev.01



# ภาคผนวก ข-28

---

เอกสารแผนการตรวจสอบสุขภาพประจำปี พ.ศ. 2566

และผลการตรวจสอบสุขภาพพนักงานใหม่

เอกสารแผนการตรวจสอบสุภาพประจำปี พ.ศ. 2566




ผลการตรวจสอบสภาพพนักงานใหม่ก่อนเริ่มงาน

HN: 72004/65 อายุ(Age): 24

เพศ(Gender): ชาย

วันที่ตรวจ(Test date): 25 ก.พ. 2023

CheckNo: CHK-23-19568



โรงพยาบาลพญาไท 2  
Phyathai2 Hospital  
943 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร กรุงเทพฯ 10400  
โทร: 02-617-2444

บริษัท กัลป์ เทคโนโลยี จำกัด (CP)

ประวัติส่วนตัว (Personal History)

การเกิด

ไม่สมบูรณ์

การสูบบุหรี่

ไม่สูบ (Non-smoking)

การดื่มแอลกอฮอล์

ดื่มเล็กน้อย

ลักษณะอาชีพ

Control and instrument engineer

การตรวจร่างกาย (Physical Examination)

ส่วนสูง (Height (cm)) 172.90

น้ำหนัก (Weight (kg)) 64.70

BMI 21.64

เส้นรอบอก (Waist Circumference) 76.00

ความดันโลหิต (Blood Pressure (mm Hg)) 120/65

ชีพจร (Pulse rate (bpm)) 74

การตรวจปัสสาวะ

ปกติ

ตา

รูปร่าง 20/40, ใช้งาน 20/50

ประวัติครอบครัว (Family History)

ไม่มีประวัติ (None)

ประวัติทางการแพทย์ (Medical History)

โรคประจำตัว

ไม่มีโรคประจำตัว

การเจ็บป่วย

ไม่มีประวัติเจ็บป่วย

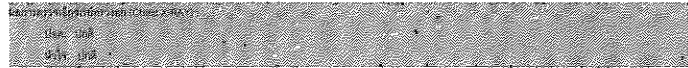
ยาที่ใช้หรือรับประทาน

## X-ray and Special Investigation

CHEST

No active pulmonary infiltration.  
The heart, trachea and mediastinum are normal.  
The pleura and bony thorax are unremarkable.

IMPRESSION: No active chest disease.



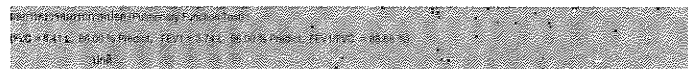
EKG Result :

Sinus rhythm  
Normal EKG



PFT Result :

Normal PFT



## โลหิตวิทยา (Hematology)

LAB	Result	Normal Value	LAB	Result	Normal Value
Hb	14.1	13 - 18	Hct	43.8	40 - 54
RBC	5.07	4.5 - 5.9	MCV	74.6	80 - 100
MCH	24.0	26 - 34	MCHC	32.2	31 - 37
RDW	14.6	9 - 15	WBC	7.49	4 - 10
Neutrophil	68.6	46.5 - 76	Lymphocyte	24.4	12 - 44
Monocyte	4.8	< 11.2	Eosinophil	1.6	< 9.5
Basophil	0.5	< 2.5	Plt Count	268	150 - 450
MPV	9.8	6 - 12	Platelet Smear	Adequate	
Red Cell Morphology	Abnormal RBC morphology seen see comment below		Hypochromia	Few	
Microcytosis	2+				

## สารเคมีในเลือด (Blood Chemistry)

LAB	Result	Normal Value	LAB	Result	Normal Value
-----	--------	--------------	-----	--------	--------------

## การวิเคราะห์ปัสสาวะ (Urine Analysis)

LAB	Result	LAB	Result
Color	Yellow	Transparency	Clear
Specific Gravity	1.015	pH	6.5
Leukocytes	Negative	Nitrite	Negative
Protein	Negative	Glucose	Negative
Ketone	Negative	Urobilinogen	Negative
Bilirubin	Negative	Erythrocytes	Negative
ปริมาณตกตะกอน	10 mL	WBC	0-1 Cells/HPF
RBC	0-1 Cells/HPF	Epithelial Sq Cells	0-1 Cells/HPF
Bacteria	Rare		

## ระบบภูมิคุ้มกัน (Immunology)

LAB	Result
HbS Value	0.37
HbA1c	Negative
Method	By Chemiluminescent Microparticle Immunoassay
Cut Off	Cut off : Negative < 1.00 S/CO

## การตรวจหาเชื้อภูมิคุ้มกัน

LAB	Result	Normal Value
Amph Pos/Neg	Negative by screening test (ICT)	
Cutoff	Cutoff : Negative < 1000 ng/mL by Immuno-Chromatographic Technique	
Specific gravity	1.015	
Urine Temperature	32.0	
Note 1	The result is guaranteed for this specimen only	

## สรุปผลการตรวจและคำแนะนำ (Clinical Summary)

HN: 72004/65 ชื่อ: [REDACTED] วันที่ตรวจ: 25/02/2023 Tel: 0832420970

\*\*\*\*\* สรุปปัญหาสุขภาพ Problems List \*\*\*\*\*

00000 ผลตรวจสุขภาพ [REDACTED] 00000

>>>>> ... ตรวจร่างกาย ...

- น้ำหนัก 64.7 กก. ... น้ำหนักตัวสัมพันธ์กับส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
- ความดันโลหิต 120/65 มม.ปรอท ... ปกติ
- ตรวจร่างกาย ... ปกติ

>>>>> ... ลักษณะเม็ดเลือด (Hematology) ...

- ลักษณะเม็ดเลือดแดง ... ปริมาณเม็ดเลือดแดงต่ำกว่าปกติ (MCV = 74.6 fL, MCH = 24 pg) อาจเกิดจากโรคโลหิตจางแบบถาวร
- ลักษณะเม็ดเลือดขาว ... ปริมาณเม็ดเลือดขาวอยู่ในเกณฑ์ปกติ
- ปริมาณเม็ดเลือด ... ปกติ

>>>>> ... การทำงานของไต และระบบทางเดินปัสสาวะ ...

- ผลการตรวจปัสสาวะ (Urine analysis (UA)) ... ผลการตรวจปัสสาวะอยู่ในเกณฑ์ปกติ

>>>>> ... ระบบทางเดินหายใจ ...

- X-Ray ปกติ
- ตรวจสมรรถภาพปอด (PVC = 4.41 L, 66.00 % Predict, FEV1 = 3.74 L, 66.00 % Predict, FEV1/FVC = 85.66 %) ... ปกติ

>>>>> ... ระบบสืบพันธุ์ และต่อไทรอยด์ ...

- X-Ray ช่องท้อง ... ปกติ
- คลื่นหัวใจ ... อยู่ในเกณฑ์ปกติ

>>>>> ... ระบบภูมิคุ้มกัน และ การติดเชื้อไวรัส (Immunology) ...

- ไม่พบเชื้อไวรัสตับอักเสบบี
- ไม่พบการติดเชื้อเอชไอวี

>>>>> ... ผลตรวจการได้ยิน ...

- ตรวจการได้ยินปกติ (500 - 2000 Hz) ... การได้ยินปกติ
- ตรวจการได้ยิน (3000 - 8000 Hz) ... การได้ยินปกติ

>>>>> ... ผลการตรวจหาเชื้อภูมิคุ้มกัน ...

- ตรวจหาเชื้อภูมิคุ้มกัน ... ไม่พบการติดเชื้อภูมิคุ้มกัน

>>>>> ... ผลการตรวจหาเชื้อไวรัส ...

- ตรวจหาเชื้อไวรัส ... ไม่พบการติดเชื้อไวรัส

>>>>> ... ผลการตรวจหาเชื้อ ...

- ตรวจหาเชื้อ ... ไม่พบการติดเชื้อ

\*\*\*\*\* กรุณาส่งนิศปกปฏิบัติที่ทบ และแนะนำ \*\*\*\*\*

=> ควรตรวจเช็คโรคภัยจากทางกรรมพันธ์ให้รอบคอบทุกครั้งก่อนแต่งงานหรือก่อนมีบุตร

• สามารถทำงานได้ปกติ



॥३॥

סדור מנהל ומנהל (OHC)

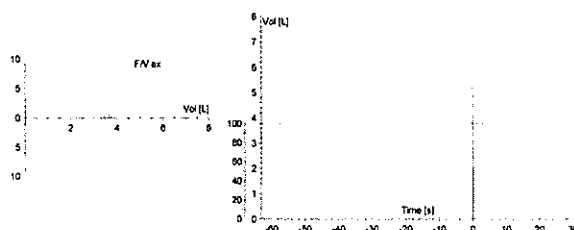
**Primary Physician**

**PHYATHAI 2 INTERNATIONAL HOSPITAL**  
943 Phaholyothin Road, Phyathai  
Bangkok, 10400, Thailand  
Contact: 02-271-6700

Date: 25/2/2023  
Time: 10:41 AM

First Name:	[REDACTED]	Last Name:	[REDACTED]	Identificat...:	72004/85
Height:	173 cm	Weight:	64.7 kg	Gender:	male
Age:	24 Years	BMI:	22 kg/m²	Pred. Module:	Thal 2000
Physician:	James W. [REDACTED]	Operator:	Funthongphoom C.	Diagnosis:	

		PRE		Post
FVC	[L]	4.41	3.78	86
FEV1	[L]	3.74	3.59	96
FEV1/FVC	[%]	80.88	94.63	107
FEF25-75	[L/s]	4.58	5.03	110
FEF25	[L/s]	8.25	5.68	69
FEF50	[L/s]	5.43	5.78	107
FEF75	[L/s]	2.53	3.09	122
FFI50	[L/s]		4.67	
PEF	[L/s]	9.71	6.29	65
VC MAX	[L]	5.20	3.78	73



Interpretation according to Jaeger (1994)

\*\*\* INTERPRETATION  
(PRE)  
NORMAL LUNG FUNCTION VALUES  
This is a computer interpretation; review by a physician is required



PHYATHAI 2 REPORT

11/13/2017 11:11 AM

111



☐ รท.ทงาโท ๑

☒ รท.ทงาโท ๒

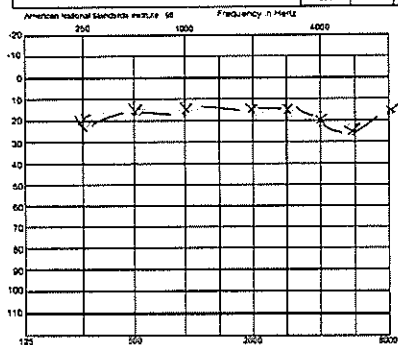
☐ รท.ปงาโททงาโท

AUDIOLOGIC ANALYSIS	NAME OF PATIENT [REDACTED]	AGE 24 ปี 1 เดือน 20 วัน	HOSPITAL NUMBER 72004/65
	BIRTH DATE 5/11/1994		VISIT NUMBER 229
	DEPARTMENT OR SERVICE Unit of ENT (Audiology)	ATTENDING PHYSICIAN Dr. [REDACTED]	

25 JAN 1966 2566

TEST CONDITION						Vial Date	
TESTING (V) AUTOMETER (A)		Chamberless emission screening				Frequency = Hz Test	
<input type="checkbox"/> VERY QUIET	<input type="checkbox"/> QUIET				EAR	800	1000
<input type="checkbox"/> MACHINERY NOISE	<input type="checkbox"/> NOISE				HIGH	2000	A2000
TEST RELIABILITY		PASS	REPEAT		LFT		
<input checked="" type="checkbox"/> GOOD	<input type="checkbox"/> FAIR	<input type="checkbox"/> POOR			RPT		
AUTOMETER CALIBRATED TO:		LAR			TIME CHART		
<input type="checkbox"/> ISO 228-1 - 1988 <input type="checkbox"/> European Industrial Noise Test Method - BS 6871-1		RIGHT			QNO Cal	LFT	
MACHINE NOISE					RAY		
WATCHING FOR BOMB					ALT	Right: O (weld)	(X) [Marked]
FOR Rupture Left blocked FOR Left Right Measured						Left: O (Pressure)	(X) [Marked]

PATIENT'S REPORT			TINNITUS	
HEARING	<input type="checkbox"/> CONSTANT	<input type="checkbox"/> VARIES	CAR	High
HEARING TO DAY	<input type="checkbox"/> SAME	<input type="checkbox"/> BETTER	Right	Low
CO. D TO DAY	<input type="checkbox"/> YES	<input type="checkbox"/> NO	Left	



Audiologic Diagram: Normal Hrgn 30/

(2) अनुसूचित जाति



August 2002 H. W. 32

Please mark "N/A" under the item that is not applicable.

**Demographic characteristics:** 1) U 2) M 3) OO 4) QD 5) QD, ad, ad (day) 6) QD, QD, QD, ad, ad, ad, AD, (every other day) 7) Tying zero (X.0 mg)

**Results of study:** 8) Lack of head zero (X mg) 9) MS 10) MSO and MSO+ 11) U

PDF-FILE-017 : Revision 00, Issued Date 00000000 Page: 1/1  
เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัท ไทยฟรายด์ จำกัด ไม่สามารถเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตจากทางบริษัทฯ



☐ 1. ทศ ทศนา 1

☒ 2. ทศ ทศนา 2

☐ 3. ทศ ทศนา 3

TITMUS II VISION TESTER RECORD	NAME OF PATIENT	AGE	HOSPITAL NUMBER 72004165
	BIRTH DATE 5 JUL 42	24 ปี 1 เดือน 20 วัน	ADMISSION NUMBER
	DEPARTMENT OR SERVICE	WARD	ATTENDING PHYSICIAN
	โสตศอนาสิก	ROOM	(CHC) DR. กฤษณ์ ศรีธรรม

Occupational Vision Screening Test Based (Tritrus, model V 43)

and 25 May 1961

[illegible][illegible]

(Employee) 25 MAY 66  
 Date 25 MAY 66

(Occupational medicine physician) 25 MAY 66  
 Date 25 MAY 66

Please mark "N/A" under the item that is not applicable  
PAC-FM-OMC-001, Revision 02, Issue Date 25-Oct-2022, Page 22

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในของกองบริหารการคลังฯ PAC เท่านั้น ไม่ควรทำซ้ำและเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต และหากมีการนำ PAC หมายเลข ๑9386 ไปใช้ในการปฏิบัติงาน

פאריזער פונקט פארט

0560 / 5:24975041082m2464



PHYATHAI 2  
HOSPITAL  
โรงพยาบาลพญาไท 2  
SARAN PAD  
กรุงเทพมหานคร

โรงพยาบาลพญาไท 2  
363 ถนนพญาไท แขวงปทุมวัน  
เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10400  
โทร 0-2617-2444 โทรสาร 0-2617-2499

PHYATHAI 2 HOSPITAL  
363 ถนนพญาไท แขวงปทุมวัน  
เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10400  
โทร 0-2617-2444 โทรสาร 0-2617-2499  
www.phyathai.com

ใบรับรองแพทย์เพื่อการปฏิบัติงานในพื้นที่อื่นอากาศ

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566

ข้าพเจ้า นพ. กระจิธร มหาวงศ์ แพทย์แผนกอายุรกรรม สาขาอายุรกรรม  
โรงพยาบาลพญาไท 2 โรงพยาบาลประกอบโรคศิลปวิทยา 1 3 3 5 0  
ขอรับรองว่า [redacted] ได้เข้ารับการตรวจโรค  
เมื่อวันที่ 25 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 Hospital No. 72004/65  
มีประวัติการตรวจร่างกายและทางปัสสาวะดังนี้  
1. น้ำหนัก (Body Weight) 64.7 kg. ความสูง (Height) 172.9 ซม. ดัชนีมวลกาย (BMI) 21.64 kg/m<sup>2</sup>  
2. ความดันโลหิต (Blood pressure) 120 / 65 mmHg. อัตรา (Pulse) 74 /min.  
3. การตรวจร่างกายทั่วไป ปกติ  
4. โรคประจำตัว การเจ็บป่วยในอดีต และประวัติการไปรับยา  
ไม่มี  
5. ประวัติการสูบบุหรี่ประจำ ไม่มี  
6. ผลการเอกซเรย์ปอด (CXR) ☒ Normal ☐ Abnormal  
7. การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ ECG ☒ Normal ☐ Abnormal  
8. ผลทดสอบสมรรถภาพปอด (Spirometry) ☒ Normal ☐ Abnormal  
9. ความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด ☐ Normal ☒ Abnormal  
10. สมรรถภาพการมองเห็นระยะไกล Visual Acuity: VA Right eye 20/ 40 Left eye 20/ 50  
11. สมรรถภาพการได้ยินสองหู ☒ Normal ☐ Abnormal

ปรากฏว่า  
☒ ไม่มีปัญหาโรคภัยไข้เจ็บทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือ โรคอื่นซึ่งแพทย์เห็นว่าจำเป็นต้องออกจากโรงพยาบาล  
☐ เป็นโรคที่เกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่น ซึ่งแพทย์เห็นว่าจำเป็นต้องออกจากโรงพยาบาล  
ข้อควรระวัง คือ

โดยแพทย์มีความเห็นว่า  
☒ สามารถทำงานในที่อื่นอากาศได้  
☐ ไม่สามารถทำงานในที่อื่นอากาศได้ เนื่องจากเป็นอันตรายจากอาการของโรค

รศ.ดร. กระจิธร มหาวงศ์ แพทย์อายุรกรรม ผู้ตรวจ  
(นายแพทย์กระจิธร มหาวงศ์)

หมายเหตุ ใบรับรองแพทย์นี้ใช้ได้เฉพาะกรณีนี้เท่านั้น

### X-ray and Special Investigation

CHEST (PA)

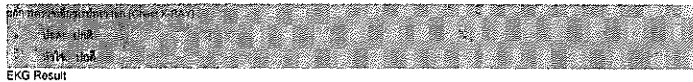
HISTORY: -

COMPARISON: -

FINDINGS:

TUBES/LINES: None.  
LUNGS: Normal lung volumes. No definite pulmonary infiltration.  
PLEURA: No pneumothorax or effusion.  
HEART AND MEDIASTINUM: Normal cardiac silhouette. Normal mediastinal contour.  
BONY STRUCTURES: Unremarkable for age.  
UPPER ABDOMEN: Unremarkable.

IMPRESSION: No active chest disease



Normal Sinus rhythm  
Incomplete right bundle branch block



PFT Result:

Normal PFT

Lung Function Test (Spirometry) [P]



### โลหิตวิทยา (Hematology)

LAB	Result	Normal Value	LAB	Result	Normal Value
Hb	13.7	13 - 18	Hct	44.2	45 - 54
RBC	7.09	4.5 - 5.9	MCV	62.3	80 - 100
MCH	19.3	26 - 34	MCHC	31.0	31 - 37
RDW	18.0	9 - 15	WBC	6.32	4 - 10
Neutrophil	62.9	46.5 - 75	Lymphocyte	30.1	12 - 44
Monocyte	4.3	< 11.2	Eosinophil	2.2	< 9.5
Basophil	0.5	< 2.5	Plt Count	279	150 - 450
MPV	9.2	6 - 12	Platelet Smear	Adequate	
Red Cell Morphology	Abnormal RBC morphology see see comment below		Hypochromia	Few	
Anisocytosis	1+		Microcytosis	1+	
Macrocytosis	Few		Oxalocytosis	Few	

### สารเคมีในเลือด (Blood Chemistry)

LAB	Result	Normal Value	LAB	Result	Normal Value
-----	--------	--------------	-----	--------	--------------

### การวิเคราะห์ปัสสาวะ (Urine Analysis)

LAB	Result	LAB	Result
Color	Pale Yellow	Transparency	Clear
Specific Gravity	1.007	pH	7.5
Leukocytes	Negative	Nitrite	Negative
Protein	Negative	Glucose	Negative
Ketone	Negative	Urobilinogen	Negative
Bilirubin	Negative	Erythrocytes	Negative
ปริมาณโพแทสเซียม	10 mL	WBC	0-1 Cells/HPF
RBC	0-1 Cells/HPF	Epithelial Sq Cells	0-1 Cells/HPF
Bacteria	Rare		

### ระบบภูมิคุ้มกัน (Immunology)

LAB	Result
HSA Value	0.43
HSA Ig	Negative
Method	By Chemiluminescent Microparticle Immunoassay
Cut Off	Cut off : Negative < 1.00 S/CO

### การตรวจทางห้องปฏิบัติการอื่นๆ

LAB	Result	Normal Value
Amph Pos/Neg	Negative by screening test (ICT)	
Cutoff	Cutoff : Negative < 1000 ng/mL by Immuno-Chromatographic Technique	
Specific gravity	1.007	
Urine Temperature	33.0	
Note 1	The result is guaranteed for this specimen only	





# ภาคผนวก ข-29

---

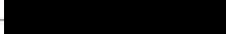
แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสิ่งแวดล้อม (SHE Plan)

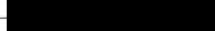
Item	Description	Month												Responsible	Frequency	Remark
		JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC			
1	<b>Safety Management Program</b>															
1.1	<b>Government Report (As The Law )</b>															
	- Registration and cancel registration safety officer													SHE	As requirement	Submit to Labour dept.
	- Registration safety committee member													SHE	As requirement	Submit to Labour dept.
	- Registration radiation safety officer													SHE	As requirement	Submit to OAP
	- Performance report of safety officer 30.1.2													SHE	6 month	Submit to Labour dept. ERC
	- Hazardous chemical report 30.2.7													SHE	6 month	Submit to DIW
	- Hazardous chemical in Power plant report 30.1													SHE	Yearly	Submit to Labour dept.
	- Working area monitoring and measurement report 30.3													SHE	Yearly	Submit to Labour dept.
	- Emission,Waste water and Air emission report 31.1, 31.3													SHE	6 month	Submit to DIW , IEAT
	- Emission from stack report													SHE	6 month	Submit to IEAT
	- Annual waste to disposal report 31.3													SHE	Yearly	Submit to DIW , IEAT
	- Illumination measurement at work area													SHE	4 times/Year	EIA
	- Noise monitoring (Working area)													SHE	4 times/Year	EIA
	- Noise dose (Personal)													SHE	6 month	EIA
	- Heat measurement at work area (WBGT)													SHE	4 times/Year	EIA
	- Chemical measurement at work area													SHE	6 month	EIA
	- Emergency response drill report.													SHE	Yearly	Submit to Labour dept.
	- Permission of CEMS's standard gas													SHE	Yearly	Submit to DID
	- Annual electrical inspection report.													ME	Yearly	Submit to DIW & Labour dept.
	- Stationary crane inspection report 13.1													MM	By Laws	Keep (Wh: Jun,Dec / CT: Sep)
	- Annual HRSG internal inspection & hydro test													MM	Every 3 years	Conduct 2024 (9/11 Jan 2024)
	- Extension HRSG internal inspection period permission													SHE	Every 3 years	Conduct 2024 (9/11 Jan 2024)
	- Annual HRSG external inspection													MM	Yearly	By third party
	- HRSG operation inspection and consult													SHE	6 month	By Control engineer
	- Annual Gas MRs inspection													MM	Yearly	Support License
	- EIA monitoring report													SHE	6 month	EIA , By ALS
	- Waste manifest report													SHE	Monthly	Submit to DIW & ERC
1.2	<b>Safety Equipment Inspection</b>															
	- Review PPE specification													SHE	Yearly	Co-operate with HO
	- Lifebuoy ring visual check													SHE	Monthly	
1.3	<b>Emergency Equipment &amp; System Inspection and Test</b>															
	- Fire hose cabinet													SHE	Weekly	Laws , ESMS , ISO 14001, ISO45001
	- Valve fire hydrant													SHE	Weekly	Laws , ESMS , ISO 14001, ISO45001
	- Fire extinguisher													SHE	Monthly	Laws , ESMS , ISO 14001, ISO45001
	- Emergency eye washer & shower and spill kit													SHE	Monthly	Laws , ESMS , ISO 14001, ISO45001
	- SCBA and Fire fighting suit													SHE	Monthly	Laws , ESMS , ISO 14001, ISO45001
	- Fire pump & Jockey pump													OPT	Weekly	Laws , ESMS , ISO 14001, ISO45001
	- Emergency light													ME	Monthly	Laws , ESMS , ISO 14001, ISO45001
	- Emergency exit light													ME	Every 3 Month	One standard

Item	Description	Month												Responsible	Frequency	Remark
		JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC			
	- Fire alarm system													ME	6 month	Laws , ESMS , ISO 14001, ISO45001
	- Fire suppression system													ME	6 month	Laws , ESMS , ISO 14001, ISO45001
	- Deluge spray test													ME	Yearly	Laws , ESMS , ISO 14001, ISO45001
	- FM200 hydro test													ME	Every 10 years	Conduct 2026
	- GTG CO2 cylinder hydro test													ME	Every 5 years	Conduct 2026
	- Fire extinguisher cylinder hydro test													SHE	Every 5 years	Conduct 2027
	- SCBA cylinder hydro test													SHE	Every 5 years	Conduct 2027
	- Pre-action system													ME	6 month	Laws , ESMS , ISO 14001, ISO45001
	- Fire pump performance test													MM	Yearly	Laws , ESMS , ISO 14001, ISO45001
1.4	<b>SHE Training Program</b>															
	- Orientation for new comer or contractor													SHE	As required	ESMS
	- Other course as Laws and Technical training required													SHE	As required	Laws , ESMS , ISO 14001, ISO45001
1.5	<b>Emergency Preparedness and Response Drill</b>															
	- Emergency response drill													SHE	Yearly	Laws , ESMS , ISO 14001, ISO45001
1.6	<b>Meeting and Activities</b>															
	- Safety walk down													SHE	Monthly	ESMS
	- Safety committee meeting.													SHE	Monthly	Laws , ESMS , ISO45001
1.7	<b>Safety Promotion</b>															
	- Safety Talk													SHE	Weekly	ESMS
	- Safety statistics record													SHE	Monthly	ESMS
	- Activities week													SHE	Yearly	ESMS
2	<b>Environmental Management Program</b>															
2.1	<b>Environmental Monitoring</b>															
	- Effluent water quality monitoring													SHE	Monthly	EIA, ISO 14001
	- Ambient air monitoring													SHE	6 month	EIA, ISO 14001
	- Stack monitoring													SHE	6 month	EIA, ISO 14001
	- Noise monitoring (Ambient)													SHE	6 month	EIA, ISO 14001
	- Relative Accuracy Test Audit (RATA)													SHE	Yearly	EIA, ISO 14001
	- Relative Accuracy Audit (RRA)													SHE	Yearly	EIA, ISO 14001
2.2	<b>Waste Management</b>															
	- Waste disposal													SHE	As required	Third party, EIA, ISO 14001
3	<b>Health Management Program</b>															
	- Post Employment Health Examination													GA	As required	ESMS, ISO45001
	- Return to work and Rotatin work Health Examination													GA	As required	ESMS, ISO45001
	- Yealy Health Examination													GA	Yearly	Laws , ESMS , ISO 14001, ISO45001
4	<b>Security Management Program</b>															
	- Vehical and gate pass control													SHE	Daily	ESMS
	- Training by Security company													SHE	Monthly	ESMS
	- Meeting with Security management company													SHE	Monthly	ESMS

Item	Description	Month												Responsible	Frequency	Remark
		JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC			
5	ISO 14001 and 45001													SHE	Yearly	Third party (Intertek)
	- Surveillance ISO 14001													SHE	Yearly	Third party (LRQA)
	- Surveillance ISO 45001													SHE	Yearly	Third party (LRQA)
6	BBS Program													SHE	Monthly	All employees

Plan  
Actual  
No

Prepared by :   
SHE Manager



Approved by :   
Plant Manager

- หมายเหตุ : 1. Labour dept. คือ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
2. DIW คือ กรมโรงงานอุตสาหกรรม  
3. DID คือ กรมยุทธภัณฑ์ทหารบก  
4. IEAT คือ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
5. EIA คือ รายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม โรงไฟฟ้าตาสี 3 & โรงไฟฟ้าตาสี 4  
6. Laws คือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ โรงไฟฟ้าตาสี 3 & โรงไฟฟ้าตาสี 4  
7. ESMS คือ การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสังคมของ กลุ่มบริษัท กัลฟ์  
8. Third party คือ หน่วยงานภายนอกที่สามารถดำเนินการใดๆ ให้กับ โรงไฟฟ้าตาสี 3 & โรงไฟฟ้าตาสี 4 ได้ถูกต้องตามข้อกำหนดกฎหมาย  
9. ISO14001 คือ ระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม  
10. ISO45001 คือ ระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย  
11. ALS คือ หน่วยงานที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อมของ โรงไฟฟ้าตาสี 3 & โรงไฟฟ้าตาสี 4  
12. Control engineer คือ วิศวกรควบคุมและอำนวยความสะดวกใช้น้ำของ โรงไฟฟ้าตาสี 3 & โรงไฟฟ้าตาสี 4  
13. ERC คือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน(กกพ.)

# ภาคผนวก ข-30




---

เอกสารข้อมูลระบบป้องกันเพลิงไหม้และระบบดับเพลิง  
ของโครงการ (Fire Protection Concept)



		Gulf MP 12 SPP Projects			
DOC TITLE		Fire Protection Concept			
DOC NO.	12SPP-001-M-129-090	Rev.		Page No.	1 of 14
		Gulf	Perry		
		A	A02		

## Fire Protection Concept



							
							
A	A02	29 Dec 2015	Revised as per comment	KKP	SUG	MU	
A	A01	16 July 2015	For Approval	SS	AL	MU	
Gulf	Pöyry	Date	Description	Prepared	Checked	Approved	Authorized
Rev. No.							

Copyright © Pöyry Energy Ltd.

		<b>Gulf MP</b> <b>12 SPP Projects</b>			
<b>DOC TITLE</b>	<b>Fire Protection Concept</b>				
<b>DOC NO.</b>	<b>12SPP-001-M-129-090</b>	<b>Rev.</b>		<b>Page No.</b>	<b>2 of 14</b>
		<b>Gulf</b>	<b>Pöyry</b>		
		<b>A</b>	<b>A02</b>		

## REVISION HISTORY

Rev No.		Date	Description
Gulf	Pöyry		
A	A01	16 July 2015	For Approval
A	A02	29 Dec 2015	Revised as per comment



Copyright © Pöyry Energy Ltd.



12SPP-001-M-129-090  
Fire Protection Concept  
Rev A02

3

## Table of Contents

<b>1</b>	<b>FIRE PROTECTION CONCEPT</b>	<b>4</b>
1.1	General	4
1.2	Codes and Standards	4
1.3	Fire Scenario Concept	5
1.5	Power Plant Systems	5
1.6	Characteristics of Handled Gases and Liquids	6
1.7	Fire alarm and detection	7
1.8	Fixed fire Extinguishing Systems	8
1.9	Active Fire Protection Measures	11

## APPENDICES

Appendix I: Fire Protection and Detection Application List.



Copyright © Pöyry Energy Ltd.



12SPP-001-M-129-090  
Fire Protection Concept  
Rev A02

4

## 1 FIRE PROTECTION CONCEPT

### 1.1 General

Efficiently selected of device for reliable and well-designed fire system is signification for fire protection saves lives and helps property damage in power plant.

The fire protection concept is significantly to guide for design suit based on code standard and selected the system to serves both protection of plant operating personnel and reducing / minimize the potential for damage by fire.

All combustible materials are given due consideration and the concept defines suitable measures to:

- Prevent fires from starting (fire prevention)
- Detect fires at an early stage (fire detection)
- Prevent fires from spreading over a wide area (fire confinement)
- Actively fight fires (fire suppression)

When defining the fire protection measures for the natural gas areas, account was taken that the fuel gas emergency stop valve must be in its close limit position before extinguishing measures (manually as well as automatically) may start. Extinguishing a gas fire without first shutting off the fuel supply creates an additional explosion hazard.

### 1.2 Codes and Standards

The fire protection measures described herein are defined in accordance with the applicable codes and standards specified by the National Fire Protection Association (NFPA) and requirements included in the contract for this project. The fire protection system will comply to latest standard the following standard / local code which identifies as below.

- Local Building Code
- Engineering Institute of Thailand
- National Fire Protection Association
 

NFPA 10	Standard for Portable Fire Extinguishers	latest Edition
NFPA 12	Standard on Carbon Dioxide Extinguishing Systems	latest Edition



Copyright © Pöyry Energy Ltd.

- NFPA 13 Standard for the installation of sprinkler system
- NFPA 14 Standard for the installation of standpipe, private hydrant, and hose system
- NFPA 15 Standard for Water Spray Fixed Systems for Fire Protection latest Edition
- NFPA 20 Standard for the installation of stationary pump for fire protection
- NFPA 101 Life safety code
- NFPA 2001 Standard for clean agent fire extinguishing system latest Edition
- NFPA 70 National Electrical Code® latest Edition
- NFPA 72® National Fire Alarm Code® latest Edition
- NFPA 75 Standard for the Protection of Electronic Computer/Data Processing Equipment latest Edition
- NFPA 850 Recommended Practice for Fire Protection for Electric Generating Plants and High Voltage Direct Current Converter Stations latest Edition

### 1.3 Fire Scenario Concept

The fire scenario design concept of fire protection system is selected the largest water demand based on NFPA 850 Clause 4-2 : Water Supply as detailed in Hydraulic Calculation document number GVTP-001-M-129-080 and 12SPP-001-M-129-080.

### 1.4 Principles of Protection

The fire protection and detection system is designed to fulfil the following requirements:

- Prevention of fire breakout and fire spread.
- Protection and safety of operating personnel.
- Detection and warning of fire.
- Minimization of damage resulting from fire.

### 1.5 Power Plant Systems

The following main systems of the power plant may pose a fire risk. For these systems adequate fire protection measures are considered.

Copyright © Pöyry Energy Ltd.

#### Power Block Area

- Gas turbine enclosure incl. fuel gas skid
- Fuel Gas Compressor enclosure
- Fuel Gas Metering (by others)
- Fuel Gas Filters Heater (if required.)
- Steam turbine (Lube & Control Oil Unit)
- Steam turbine bearing
- HRSG
- Aux. Transformer.
- Control building.

#### Switchyard Area

- Transformer area(UAT,GSU)
- Switchyard & Substation bldg.

#### Cooling Tower & Utility Area

- Demin Plant Area
- Water treatment plant.
- Fire pump& Service pump area.
- Chiller plant area.
- Air compressor unit.

### 1.6 Characteristics of Handled Gases and Liquids

The fire protection concept described herein takes into account the following combustible materials in particular:

- Fuel gas (natural gas)
- Lubricating oil, hydraulic oil

Copyright © Pöyry Energy Ltd.

- Transformer oil

The physical properties of the handled gases acc. to NFPA 497

#### Fuel Gas (natural gas)

Lower Flammable Limit	approx.	3.8%
Upper Flammable Limit	approx.	17%
Auto Ignition Temperature	approx.	482°C
Vapor density at 15°C	approx.	0.6 (air = 1)

#### Transformer Oil

Liquid Class	Supplier data
Complete Volume	4781 gal (18,100 l)

To prevent the spread of fire, smoke and hot gases, the plant is divided into fire zones. Fire zones are protected by either passive features fire barrier/fire wall (i.e. structural, extinguishing) or fire deluge water spray system.

Areas of increased risk are separated by enclosures constructed of non combustible material.

### 1.7 Fire alarm and detection

To ensure that fires are detected at an early stage, areas at risk should be monitored with automatic fire detectors and manual override. The following types of detectors are provided:

- smoke detectors
- heat detectors
- Manual stations

The fire detectors are combined into groups in such a way that:

- The location of a fire can be identified immediately.
- Each fire detector of the fire alarm system is labelled/displayed in such a way that it is possible to identify where any fire detector is installed.
- A signal initiates an alarm on the main fire control panel and activates the indication light of the affected detector zone.
- Audible and visual alarm devices are provided beside for the alarm panels is also provided for the gas turbine enclosures. These alarm devices will enunciate to warn personal of pending CO2-system discharge. The alarm devices will enunciate at the start of the automatic discharge cycle.

Copyright © Pöyry Energy Ltd.

The fire detection system consists of different sub-systems for the protection of the process equipment and buildings which are monitored by a main fire control unit located in the main control room. It contains all of the necessary components to provide the following functions:

- Fire alarm indication from the following units:
  - Gas turbine units
  - Fuel gas filter and heater area (if applicable)
  - Gas compressors(if applicable)
  - Oil filled transformers
  - STG Area
  - Utility area.
  - Building
- Monitoring each detection line circuit for faults as well as interpretation of incoming signals
- Signalling and control of the zone audible and visible alarm devices.
- Fire pumps supervisory.
- Connections of the system to normal and emergency power supply including indication of malfunction and the ability to test alarm / detection without activation of the suppression and extinguishing systems

This system is detailed in "Project Specification for Fire Detection and Alarm System" -Document number 12SPP-001-E-109-026.

### 1.8 Fixed fire Extinguishing Systems

#### 1.8.1 CO<sub>2</sub> flooding Systems

The CO<sub>2</sub> flooding system will be provided for the following area.

- Gas Turbine Enclosure(package supplier)

#### 1.8.2 Water Based Fire Suppression Systems

Water based fire suppression system consist of main equipment as indicated following:

- Diesel engine driven fire pump w/ controller
- Electric driven fire pump w/controller
- Electric driven jockey pump w/controller
- Piping system

Copyright © Pöyry Energy Ltd.

Hydrant hose/ FHC (Fire Hose Cabinet) .

Accessory for each fire pump

#### Fire service Main

Outdoor protection will generally be designed, installed and tested in accordance with NFPA 24, latest edition. The specification of pipe for above ground fire service main will be of carbon steel and underground pipe will be HDPE type, designed in the form of supply rings around and throughout the power station to serve various water based fixed firefighting system. This main ring will remain pressurized continuously. Ring main will be sectionalized suitably with isolation valves to isolate some strategic sections for maintenance while remaining portion of the system will still be available.

Schematic arrangement of the Fire Main Loop of respective sites are presented in 12SPP-001-M-129-010: Project Specification for Fire Water Deluge Package.

#### Sprinkler System

A wet-pipe sprinkler system is a fixed suppression system consisting of piping equipped with bulb sprinklers. In 12SPP project sprinkler system will mainly used in buildings like Admin, Electrical Building, Workshop building, etc. of Owner. The 12 SPP Project EPC scope includes supply of fire water to Owner's building at an agreed TP (Terminal Point) of the Building. Owner's building fire protection and detection are designed by Owner and documented separately. Hence sprinkler system of these buildings is not included in this document.

12 SPP Project Fire protection design scope includes Sprinkler system for STG bearing protection and control building.

STG bearing protection sprinkler system will use sprinkler line pressure permanently charged by air and heat detectors for double interlocking before releasing the pre-action valve open water to suppress the fire.

Pre-action system is shown in P&ID dwg no. XXXX-001-M-001-180 (where XXXX is the respective plant code)

The Pre-action system received both the signals i.e. Sprinkler bulbs broken and signal from heat detector and also a manual pull (activation) station is installed near the valve station, sprinkler valve is actuated and free the way for water to spray into the protected area.

Control room sprinkler system will use sprinkler line pressure permanently charged by water and sprinklers bulbs which, when broken (or melted) by heat generated from a fire, releases the pressure from the sprinkler valve to suppress the fire.

Copyright © Pöyry Energy Ltd.

Adequate drainage for the fire water will be provided. Upon activation, an alarm via a pressure switch is transmitted to the main fire control unit. The system design and installation complies with NFPA13.

This sprinkler water spray system is detailed in Project specification for Fire Water Deluge Package: Document number: 12SPP-001-M-129-010.

#### Deluge Water Spray System

Deluge water spray system will be designed based on NFPA 15. An automatic water-spray system is a fixed fire suppression system with galvanized piping, open nozzles and activation system. The system is activated by wet pilot system which, when broken (or melted) by heat generated from a fire, releases the pressure from the deluge valve. Also a manual pull (activation) station is installed near the valve station. All system activation methods open the deluge valve, which allows the water to be released through the open nozzles to spray the area to be protected with a water spray. The valve station is located at a safe and easily accessible location near the respective fire zone. An alarm via a pressure switch is transmitted to the fire control unit. When the fire is extinguished, the supply of water must be stopped by manually closing the gate valve and resetting the valve station. Adequate drainage or containment for the wastewater is provided.

Deluge water spray system is detailed in Project specification for Fire Water Deluge Package: Document number: 12SPP-001-M-129-010.

#### Outdoor Hydrants

The arrangement and the number of the fire hydrant system will comply with NFPA 24 and specified in detail design phase. Outdoor fire hydrants will be taking tap-off from the ring main with isolation valve. These hydrants location will be as per NFPA 850 guidelines as required and spacing will be kept at max 60 m. The hydrant shall be completed with 2 outlets valve with fire hose connector. Each hydrant point has been provided with hose house cabinet contained necessary equipment for firefighting.

Typical Fire Hydrant details are indicated in project document number 12SPP-001-M-073-001: Fire Fighting Hydrant and Cabinet Typical Detail

#### 1.8.3

#### Portable Fire Extinguishers

In principle, CO2 extinguishers with a capacity of approx. 9 kg (20 lbs.) are used to extinguish Class B & C fires and dry-chemical extinguishers with a capacity of approx. 9 kg (20 lbs.) for solid Class A, B & C (ordinary combustible, electrical & liquid) fires. All outdoor mounted extinguishers will be supplied with cabinets. In office area 4.5 kg (10 lbs.) dry chemical extinguishers are provided.

Copyright © Pöyry Energy Ltd.

Extinguisher design, quantity and location comply with NFPA 10 recommendations.

Technical details of Portable Fire Extinguishers are detailed in project document 12SPP-001-M-129-022: Project Specification for Portable Fire Extinguisher.

#### 1.9

#### Active Fire Protection Measures

The active fire protection system is designed acc. to NFPA standards. The active fire protection measures for the Gulf 12MP project are summarized in the tables below:

Area	Type of fire detection	Type of fire extinguishing
<b>Power Block Area</b>		
GT #1 & 2 enclosure	Heat detectors	CO2 flooding System
GT #1 & 2 Area	Manual alarm buttons, smoke & gas detectors	Portable fire extinguishers & outdoor hydrant
Gas filter area	Manual alarm buttons	Portable fire extinguishers & outdoor hydrant
Gas compressor station	Manual alarm buttons, smoke & gas detectors	Portable fire extinguishers & outdoor hydrant
HRSG # 1 & 2 Area	Manual alarm buttons	Portable fire extinguishers & outdoor hydrant
STG #1 (Lube & Control Oil)	Manual alarm buttons & pilot detectors	Automatic deluge water spray system & Outdoor hydrant
Control Building	Manual alarm buttons & Smoke detectors	FHC, Sprinkler System Portable Extinguisher inside the building, Outdoor hydrant
Aux. Transformers As detailed in document number 12SPP-001-M-129-010	Manual alarm buttons & pilot detectors	Automatic deluge water spray system & Outdoor hydrant
Gas pre heater area (if applicable)	Manual alarm buttons	Manual fire extinguishers & outdoor hydrant

Copyright © Pöyry Energy Ltd.

Area	Type of fire detection	Type of fire extinguishing
<b>Switchyard &amp; Substation Area</b>		
Power Oil transformers (GT #1, 2, ST 1 & UAT as detailed in document number 12SPP-001-M-129-010)	Manual alarm buttons & pilot detectors	Automatic deluge water spray system & Outdoor hydrant
Switchyard Building	Manual alarm buttons & smoke detectors	FHC(Fire hose cabinet(indoor )&Portable Extinguisher for inside building, outdoor hydrant for outside
<b>Utility Area</b>		
Fire Pumps Station(Fire pump, JP area & diesel fuel tank)	Manual alarm buttons & pilot detectors	Automatic deluge water spray system for diesel fuel tank & Outdoor hydrant
Chiller Plant Area	Manual alarm buttons& heat detector	Outdoor hydrant & Portable fire extinguisher.
New toilet for EE Building	-	Portable fire extinguisher
Water Treatment Plant	Manual alarm buttons & Smoke detectors	Portable fire extinguishers & outdoor hydrant
Demin water Plant	Manual alarm buttons, smoke detectors	Portable fire extinguishers & outdoor hydrant
<b>Cooling Tower &amp; MCWP's Area</b>		
Aux. Cooling water pumps	Manual alarm buttons, smoke detectors	Portable fire extinguishers & outdoor hydrant
Main cooling water pumps	Manual alarm buttons, smoke detectors	Portable fire extinguishers & outdoor hydrant
<b>General Area</b>		
Admin Building	Manual alarm buttons	FHC, Sprinkler System Portable Extinguisher

Copyright © Pöyry Energy Ltd.

Area	Type of fire detection	Type of fire extinguishing
( Gulf's Scope)	& Smoke detectors	inside the building. Outdoor hydrant
Warehouse & Workshop (Gulf's Scope)	Manual alarm buttons & Smoke detectors	FHC , Sprinkler System Portable Extinguisher inside the building, Outdoor hydrant
Guardhouse (Gulf's Scope)	Manual alarm buttons & Smoke detectors	Portable Extinguisher.
<u>Gas Compressor</u>		
Fuel gas station	Manual alarm buttons & heat detectors	Portable fire extinguishers & outdoor hydrant

## Appendix I

### Fire Protection and Detection Applicable List

Copyright © Pöyry Energy Ltd.

Copyright © Pöyry Energy Ltd.

FIRE PROTECTION AND DETECTION SYSTEM APPLICATION LIST														
No.	Protected Area	Water System				Gas Leak	Detection System					Extinguisher		
		Outside Hydrant	Water Supply Main Line	Water Supply Branch Line	Water Supply System	CO Detector System	Manual Alarm Buttons	Smoke Detector	Gas Detector	Heat Detector	Flame Detector	Photo Electric Detector	Portable Fire Extinguisher	Fire Alarm System
POWER PLANT														
POWER PLANT BUILDING														
1	OTB tank 1 & 2 (Accessories)	x				x	x	x	x	x		x		
2	Water tank 1 & 2	x				x	x					x		
3	OTB Building & East Tower and 1 long 1st floor	x				x						x		
4	Long 1st floor (1st floor)	x				x						x		
5	Control Building	x	x			x	x					x		
6	Gas Filter Area	x				x						x		
7	Gas Filter Area (1st floor)	x				x						x		
8	Gas Filter Area (2nd floor)	x				x						x		
RESIDENCE & SERVICES AREA														
9	Power On Transformer (Gulf's Scope) (1st floor)	x				x						x		
10	Service and Building	x	x			x	x					x		
WATER TREATMENT														
11	Water Pump Station	x				x						x		
12	Water Pump Station	x				x						x		
13	Water Treatment Control Building	x				x	x					x		
14	Service and Building	x				x						x		
WATER TREATMENT & SERVICES AREA														

FIRE PROTECTION AND DETECTION SYSTEM APPLICATION LIST													
No.	Protected Area	Water System				Detection System						Extinguisher	
		Outside hydrant	Water supply (Gulf's Scope)	Water supply (Gulf's Scope)	Water supply (Gulf's Scope)	Manual alarm buttons	Smoke detectors	Gas detectors	Heat detectors	Flame detectors	Photoelectric detectors	Portable fire extinguisher	Outdoor hydrant
1	Water Supply Pump	x				x						x	
2	Water Supply Pump	x				x						x	
<b>RESIDENCE</b>													
3	Water Supply Pump (Gulf's Scope)	x				x						x	
4	Water Supply Pump (Gulf's Scope)	x				x						x	
5	Water Supply Pump (Gulf's Scope)	x				x						x	
<b>WATER TREATMENT</b>													
6	Water Supply Pump	x				x						x	

1. Number of fire extinguishers is based on the number of fire extinguishers.

2. Number of outdoor hydrants is based on the number of hydrants.

3. Fire alarm system is provided with automatic, manual and remote alarm system.

4. Fire Protection and Detection system of water supply building are covered in water supply and service area building.